

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR WKBN.5533.30.2020.MS.MG



### Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły: Policealna Szkoła TEB Edukacja w Szczecinie,

al. Wojska Polskiego 128, 70 - 491 Szczecin

Telefon: 91 431 87 87; e-mail: szczecin@teb-edukacja.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Milena Nalewaj

### Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70 - 502 Szczecin

Telefon: 91 442 75 00; e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Małgorzata Gucz	27 lipca 2020 r.	WKBN.5533.30.2020.MG
2.	Monika Sadowska	27 lipca 2020 r.	WKBN.5533.30.2020.MS

### Informacje o kontroli:

Termin rozpoczęcia kontroli: 27 lipca 2020 r.

Termin zakończenia kontroli: 27 lipca 2020 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
WKBN.5533.30.2020.MS.MG

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 76.

Kontrola doraźna w zakresie złożenia deklaracji przystąpienia do egzaminu zawodowego przez Panią ... – słuchaczkę Policealnej Szkoły TEB Edukacja w Szczecinie w zawodach: higienistka stomatologiczna i technik sterylizacji medycznej.

## Podczas kontroli:

### 1. Przeprowadzono rozmowy z:

- p. Darią Kloc – przedstawiciel organu prowadzącego;
- p. Dominiką Siudą – sekretarzem szkoły

### 2. Analizowano następującą dokumentację:

- statut szkoły;
- zarchiwizowaną rozmowę telefoniczną pomiędzy Słuchaczką a Panią Pauliną Walawander – sekretarzem szkoły;
- wyciąg wszystkich wiadomości SMS wysyłanych do Słuchaczki;
- instrukcję postępowania z deklaracjami przystąpienia do egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz informowania o terminach egzaminów;
- zeszyt zawierający listę przyjętych deklaracji.

Pani Milena Nalewaj – dyrektor Policealnej Szkoły TEB Edukacja w Szczecinie w dniu kontroli przebywała na urlopie wypoczynkowym.

## Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:

Kontrola doraźna przeprowadzona została w dniu 27 lipca br. w związku z prośbą Pani Marcjanny Klessa – dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu o wyjaśnienie sytuacji dotyczącej dokumentacji w zakresie złożenia przez nią deklaracji przystąpienia do egzaminu zawodowego w Policealnej Szkole TEB Edukacja w Szczecinie, której jest słuchaczką dotyczącej braku zgłoszenia w sesji Sierpień 2020 do egzaminu zawodowego z kwalifikacji MED.12.

Podczas kontroli, obecna on - line, była Pani Daria Kloc, pełniąca funkcję przedstawiciela Organu Prowadzącego, która udostępniła archiwizowane nagranie rozmowy telefonicznej z dnia 26 czerwca 2020 r. pomiędzy Panią

Panią Pauliną Walawander – sekretarzem szkoły. Z rejestru głosowego wynika, że Pani \_\_\_\_\_ i potwierdziła, że dokonała jedynie wpłaty za egzamin w wyznaczonym przez szkołę terminie (tj. do 30 grudnia 2019 r.) z zakresu kwalifikacji MED.12. Natomiast brak złożenia deklaracji tłumaczyła problemami osobistymi.

Ponadto w trakcie ww. rozmowy telefonicznej Pani \_\_\_\_\_ została powiadomiona, że może złożyć deklarację, aby zdawać egzamin w sesji Zima 2021. Ustalono, że do dnia kontroli tj. 27 lipca 2020 r., nie złożyła dokumentu.

Kontrolującym okazano wyciąg zapisów SMS wysyłanych słuchaczom, z których wynika, że Słuchaczka w dniu 7 grudnia 2019 r. otrzymała SMS o treści „...konieczności złożenia deklaracji do egzaminu zawodowego z kwalifikacji MS.13...”, a na następny dzień - 8 grudnia 2019 r. otrzymała SMS o treści „...konieczności złożenia deklaracji do egzaminu zawodowego z kwalifikacji MED.12...”



Deklaracja przystąpienia do egzaminu zawodowego z kwalifikacji MS.13 została przez Słuchaczkę złożona terminowo tj. 30 grudnia 2019 r. wraz z potwierdzeniem uiszczenia stosownej wpłaty. Natomiast na egzamin zawodowy z kwalifikacji Med.12 została dokonana jedynie wpłata.

Ponadto Dyrektorka Daria Kloc poinformowała kontrolujących, że informacje dotyczące składania deklaracji przez słuchaczy są wielokrotnie przekazywane podczas zajęć dydaktycznych, spotkań organizacyjnych, umieszczane na tablicach ogłoszeń w różnych częściach budynku, jak również w formie SMS za pośrednictwem systemu CRM. Jednocześnie zapowiedziała, że od 1 września 2020 r. w szkole będzie dokonywana weryfikacja składanych deklaracji na podstawie listy słuchaczy w dzienniku lekcyjnym. Przewiedziono również, prowadzony od 22 czerwca 2020 r., zeszyt w którym prowadzona jest w formie tabelarycznej lista przyjętych deklaracji.

**Zalecenia:** brak.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658 ze zm.) dyrektor szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół podpisali:

*Emilia Dancica Kloc*  
.....  
(Miejscowość, data i podpis  
dyrektora szkoły)\*

WIZYTATOR  
*Redde*  
Marta Sadowska

STARSZY WIZYTATOR  
*M. Guc*  
Małgorzata Gucz

*Przebieg, 30.07.2020r.*  
.....  
(Miejscowość, data i podpis  
przeprowadzającego kontrolę)\*

Protokół sporządzono dnia **30 lipca 2020 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli.....  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

*Emilia Dancica Kloc*, dnia *04.08.2020* 2020 r.

\*Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu.

11