

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły: Przedszkole Miejskie nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi „Tęcza” w Świnoujściu, ul. Bydgoska 15, 72-600 Świnoujście
Telefon: 913508505 E-mail: p11_tecza@fornet.com.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Krystyna Skulich

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Oddział Wydziału Kształcenia Ogólnego i Specjalnego w Nowogardzie, Plac Wolności 9, 72-200 Nowogard
Telefon: 798279433 e-mail: nowogard@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Helena Zagórska	28 lutego 2020 r.	5533.14.2020.HZ
2.	Hanna Boguta	28 lutego 2020 r.	5533.14.2020.HB

Termin rozpoczęcia kontroli: 3 marca 2020 r.
Termin zakończenia kontroli: 3 marca 2020 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
WKOS-N.5533.14.2020.HB.HZ
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 27

Informacje o kontroli:

Kontrola doraźna w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom podczas zajęć oraz organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu.

Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panią Magdą Lange – zastępcą dyrektora przedszkola; panią Elżbietą Parczewską – pedagogiem; panią Martą Czupryńską – psychologiem.
2. Analizowano następującą dokumentację:
 - Opinię psychologiczną Poradnię
 - kwalifikacje nauczycieli i specjalistów pracujących
 - dzienniki zajęć z lat szkolnych 2018/2019 i 2019/2020: korekcyjno-kompensacyjnych, terapii ART; rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne;
 - indywidualną teczkę dziecka;
 - inną dokumentację w sprawie (m.in. notatki służbowe pedagoga, psychologa, korespondencję z instytucjami).

Ustalenie stanu faktycznego:

Kontrolę przeprowadzono w związku z pismem z dnia 3 lutego 2020 r. .
uczęszczającego
do Przedszkola Miejskiego nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi „Tęcza” w Świnoujściu.

*Dominięto część strony 2, strony 3, 4, 5, 6, 7
i część strony 8 protokołu z uwagami
na ochronę danych osobowych.*

WIZYTATOR
Helena Zagórska
Helena Zagórska

Pominięto część strony 2, strony
3, 4, 5, 6, 7 i część strony 8 protokołu
ze względu na ochronę danych
osobowych.

WIZYTATOR
Helena Zagórska
Helena Zagórska

Pominięto część strony 2, strony
3, 4, 5, 6, 7 i część strony 8 protokolarnie
ze względu na ochronę danych
osobowych.

WIZYTATOR
Helena Zagórska
Helena Zagórska

Pominięto część strony 2, strony
3, 4, 5, 6, 7 i część strony 8 protokołu
ze względu na ochronę danych
osobnych.

WIZYTATOR
Helena Zagórska
Helena Zagórska

Pominęto część strony 2, strony
3, 4, 5, 6, 7 i część strony 8 poleconu
ze względu na ochronę danych
osobowych.

WIZYTATOR
Helena Zagórska
Helena Zagórska

Pominięto część strony 2, strony
3, 4, 5, 6, 7 i część strony 8 protokołu
ze względu na ochronę danych
osobistych.

WIZYTATOR
Helena Zagórska
Helena Zagórska

Pominięto część strony 2, strony 3, 4,
5, 6, 7 i część strony 8 fotokopii
ze względu na ochronę danych
osobowych.

WIZYTATOR
Helena Zagórska
Helena Zagórska

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. Pomimo wielu i różnorodnych działań podejmowanych w przedszkolu pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana ... i jego rodzicom okazała się mało skuteczna.
2. Dokumentacja z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej nie odzwierciedla w pełni podejmowanych przez nauczycieli i specjalistów działań adresowanych do dzieci i rodziców.
3. Na zajęciach prowadzonych w przedszkolu dochodzi do zachowań dzieci zagrażających ich bezpieczeństwu.

Zalecenia

1. Udzielać dzieciom skutecznej pomocy psychologiczno – pedagogicznej zgodnie z § 2 ust. 1 w powiązaniu z § 20 ust. 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz.1591 z późn. zm.).
2. W ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej wspierać rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich

umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej dzieciom zgodnie z § 2 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz.1591 z późn. zm.).

3. Zapewnić dzieciom bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w przedszkolu zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.) w powiązaniu z art. 68 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.).
4. Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.), w powiązaniu z § 22 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz.1658 z późn. zm.) wzmocnić nadzór, (w szczególności wspomaganie) nad pracą nauczycieli w realizacji przez nich zadań związanych z dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą funkcją przedszkola, określonych w art. 6 ust. 1, 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.)

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658 z późn. zm.) dyrektor, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Swinoujście 12.03.2020r.

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

WIZYTATOR
Przedszkola Miejskiego Nr 11
Z Oddziałami Integracyjnymi
„TĘCZA” w Swinoujściu
mgr Krystyna Skulich

Nowogard, 6.03.2020

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Hanna Boguta
Kierownik Oddziału Wychowania
Ogólnego i Specjalnego w Nowogardzie
WIZYTATOR
Helena Zagórska

Protokół sporządzono dnia 6 marca 2020 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor przedszkola a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 11
Z Oddziałami Integracyjnymi
„TĘCZA” w Swinoujściu
Mgr Krystyna Skulich

Poświadczam odbiór protokołu kontroli 12.03.2020r.
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora
szkoły)

....., dnia 12.03 2020 r.

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658 z późn. zm.) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu.