

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR WKOS.5533.35.2020.AS/MMI, 2020



Informacje o kontrolowanym przedszkolu:

Nazwa i adres przedszkola: Niepubliczne Przedszkole Specjalne "Dzieńdoberek",
ul. Żubrów 3, 71-617 Szczecin
Telefon: 91 307 60 99, 577 895 444 e-mail: biuro@dziendoberek.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Bartosz Rogojsza

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Agnieszka Stroynowska	17 lutego 2020 r.	WKOS.5533.35.2020.AS
2.	Małgorzata Makowska	17 lutego 2020 r.	WKOS.5533.35.2020.MM

Informacje o kontroli:

Termin rozpoczęcia kontroli: 18 lutego 2020 r.
Termin zakończenia kontroli: 18 lutego 2020 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
WKOS.5533.35.2019.AS.MM
Numer wpisu do rejestru kontroli przedszkola: 7

Kontrola dotycząca: pracy wychowawczej pana Kamila Pawlaczyka oraz innych pracowników z synem – dzieckiem uczęszczającym do grupy „Jeże”.

Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z: p. Bartoszem Rogojszą - dyrektorem przedszkola, p. Joanną Zubą-Pieróg – wicedyrektorem ds. pedagogicznych, p. Sylwią Woźniak – pomocą nauczyciela.
2. Analizowano dokumentację:
 - dziennik zajęć przedszkola dla oddziału „Jeże”;
 - Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny
 - Wielospecjalistyczną Ocenę Funkcjonowania
 - Dziennik zajęć specjalistycznych prowadzonych z
 - Arkusz obserwacji rozwoju w zakresie umiejętności określonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego - sporządzony w dniu 12.09.2019 r. na podstawie obserwacji prowadzonej przez p. Kamila Pawlaczyka;
 - Dzienniczek dziecka –
3. Dokonano oglądu:
 - fragmentów nagrań filmowych dotyczące pracy p. Kamila Pawlaczyka i funkcjonowania w oddziale przedszkolnym „Jeże”, okazanych przez dyrektora.

Ustalenie stanu faktycznego:

Kontrolę przeprowadzono na wniosek p. _____ matki niepełnosprawnego dziecka (_____) uczęszczającego do oddziału przedszkolnego „Jeże”.

Rotacja pracowników w oddziale przedszkolnym „Jeże”

Do grudnia 2019 r. wychowawcą oddziału przedszkolnego „Jeże” był pan Kamil Pawlaczyk. Ze względu na wpływające skargi rodziców, dyrektor przeniósł pana Kamila Pawlaczyka do indywidualnej pracy terapeutycznej z dziećmi - prowadził on zajęcia w zakresie rozwoju funkcji poznawczych dla dzieci z autyzmem. Jednak w styczniu 2020 r. zrezygnował z pracy w przedszkolu.

Od grudnia 2019 r. wychowawcą oddziału przedszkolnego „Jeże” jest pani Żaneta Zielińska. Dyrektor poinformował, że do oddziału przedszkolnego „Jeże” nie mógł znaleźć nauczyciela z kwalifikacjami do pracy z dziećmi z autyzmem, więc zatrudnił panią, która aktualnie jest słuchaczką drugiego semestru trzyletnich studiów podyplomowych „Edukacja i terapia osób z autystycznym spektrum zaburzeń”. Pani to ukończyła trzyletnie studia na Archidiecezjalnym Kolegium Teologicznym w Szczecinie, sekcja nauk o rodzinie (dyplom daje kwalifikacje zawodowe w zakresie nauk o rodzinie) oraz studia podyplomowe w zakresie pedagogiki specjalnej i integracji w edukacji przedszkolnej i szkolnej.

W kwestii pani Beaty Zalewskiej dyrektor wyjaśnił, że pracowała ona w przedszkolu specjalnym jako pomoc nauczyciela do września 2019 r. Aktualnie pracuje w przedszkolu integracyjnym prowadzonym również przez *Stowarzyszenie na rzecz rozwoju gospodarczego i edukacji "Synergia"*.

Dyrektor dodał, że pracę oddziału przedszkolnego „Jeże” wspomaga psycholog - pani Weronika Zakrzewska (mgr psychologii klinicznej; z okazanego przez dyrektora pisma z dnia 27 września 2019 r. wynikało, że została przyjęta na studia podyplomowe – przygotowanie pedagogiczne na Uniwersytecie Szczecińskim w roku 2019/2020).

Rotacja dzieci w roku 2019/2020 w oddziale „Jeże”

Z dziennika zajęć przedszkola dla oddziału „Jeże” wynika, że w roku szkolnym 2019/2020 odeszło jedno dziecko. Dyrektor wyjaśnił, że rodzice rozwiązali umowę

i z własnej inicjatywy przenieśli dziecko do

Dodał, że do oddziału przedszkolnego „Jeże” w roku szkolnym 2019/2020 przybyło dwoje dzieci.

Informacje przekazywane rodzicom

Dyrektor oznajmił, że matka zgłaszała, iż – w jej ocenie - pan Kamil Pawlaczyk przekazuje za późno informacje o wyjściach dzieci poza przedszkole oraz o uroczystościach. Sprawę tę wyjaśnił z panem Kamilem Pawlaczykiem i ustalił, że matka zawsze była informowana o wyjściu dziecka poza przedszkole, czy o uroczystości co najmniej w przeddzień. Dodał, że w szatni dzieci wywieszany jest harmonogram wydarzeń w danym miesiącu, w którym zawarte są wszystkie informacje o wyjściach i uroczystościach. W szatni rodzice przebywają codziennie podczas przebierania swoich dzieci. Ponadto Dyrektor okazał do wglądu *Dzienniczek dziecka* – w którym znajdują się informacje przekazywane rodzicom o chłopcu, w tym o wyjściach i uroczystościach. Dodał, że *Dzienniczki dzieci* leżą w szatni na półkach i rodzice byli o tym sposobie komunikacji poinformowani. Kontrolującym trudno stwierdzić, czy matka dzienniczek swojego dziecka ogląda, gdyż brak jej podpisów pod przekazywanymi informacjami (dzienniczek zawiera rubrykę przeznaczoną na podpisy rodziców). W *Dzienniczku dziecka* – pierwszy wpis odnotowano na początku września 2019 r. Do dnia kontroli w ww. dzienniczku zamieszczono 56 wpisów, w tym również dotyczących organizowanych przez przedszkole wyjść i uroczystości, np. w dniu 10 lutego 2020 r. zamieszczono – informację o wyjściu w dniu 21 lutego 2020 r. do *Bawialni Madagaskar*, w dniu 7 lutego 2020 r. zamieszczono informację o balu karnawałowym, który odbędzie się dnia 25 lutego 2020 r., w dniu 7 lutego 2020 r. zamieszczono informację o wyjeździe do Barlinka, który odbędzie się dnia 27 lutego 2020 r.

Strój na Bal Przebierańców

Dyrektor potwierdził, że nie był przebrany w strój dostarczony przez matkę na *Bal Przebierańców*. Wyjaśnił, że po interwencji matki zainteresował się sprawą. Ustalił, że osobą odpowiedzialną za przebieranie dzieci była pani pracująca jako pomoc nauczyciela, która nie znalazła stroju w szafce (wyjaśniła, że prawdopodobnie ktoś ten strój przełożył). Nie szukała tego stroju, gdyż myślała, że nie ma (nie wszystkie dzieci miały strój, a komunikacja z jest utrudniona - dziecko nie mówi). Dyrektor wyjaśnił, że za niedopatrzenie przeprosił matkę i zwrócił jej pieniądze za zakupiony strój.

Przebieranie

Dyrektor poinformował, że nic nie wiedział o problemie przebierania w bluzkę z krótkim rękawem w upalne dni. Wskazał, że dzieci w oddziale przedszkolnym „Jeże” przebiera pomoc nauczyciela, a nie nauczyciel.

Funkcjonowanie v przedszkolu ok. godz. 14.00

Dyrektor poinformował, że o godz. 14.00 dzieci z sal przedszkolnych przechodzą korytarzem do świetlicy. W związku z tym, że przejawia zachowania trudne, np. krzyk, stukanie rękoma po głowie, stukanie rękoma o przedmioty, bieganie, rozrzucanie i przewracanie przedmiotów (dyrektor okazał fragmenty nagrań z sali przedszkolnej, gdzie widoczne były ww. zachowania trudne), to mógł podobne zachowania przejawiać podczas przejścia do świetlicy.

Trudno było odnieść się dyrektorowi do przekazu, który matka usłyszała od pana Kamila Pawlaczyka - *dziecko tęskni i czuje, że niedługo przyjdzie odebrać je mama* - gdyż nie zgłosiła wcześniej tej sytuacji.

Oklejenie okien w przedszkolu

Dyrektor poinformował, że oklejenie okien w przedszkolu nie miało związku ze zgłoszeniem przed matką sytuacji zaobserwowanych przez okno z parkingu. Z pisma matki wynikało, że będąc na parkingu zobaczyła przez okno pana Kamila Pawlaczyka przebywającego z dziećmi w sali przedszkolnej, gdy stał biernie lub rozmawiał przez telefon. Dyrektor wyjaśnił, że okna na parterze przedszkola oklejono na początku stycznia 2020 r., podczas sukcesywnie prowadzonych prac remontowych, aby wyeliminować obserwacje dzieci z zewnątrz przez osoby postronne i ograniczyć bodźce rozpraszające je podczas zajęć. Dodał, że kierując się podobną zasadą oklejono wszystkie okna, łącznie z pomieszczeniami przeznaczonymi dla pracowników administracji i kadr.

Procedury obowiązujące w przedszkolu

Wicedyrektor poinformował, że matka zgłosiła, iż w okresie od 21 do 27 listopada 2019 r. wracał z obrażeniami w postaci siniaków i zadrapań. W związku z tym, zweryfikowano zarzuty matki i podjęto działania zaradcze. W przypadku pana Kamila Pawlaczyka stwierdzono, że nie wdrożył procedur ustalonych w dniu 8 listopada 2019 r., tj. w sytuacjach przejawiania przez zachowań trudnych przytrzymywał go, zamiast przekierowywać uwagę dziecka na inne aktywności. Dyrektor okazał fragment nagrania ukazujący pracę pana Kamila Pawlaczyka z w sytuacji, gdy biegał po sali i rozrzucał różne rzeczy. Wicedyrektor poinformował, że pan Kamil Pawlaczyk w ww. sytuacji blokował dziecko przytrzymując je za rękę lub za klatkę piersiową. Wicedyrektor oznajmił, że wyjaśniał sytuację z panem Kamilem Pawlaczykiem, który powiedział, że nie miał pomysłu na inne wyciszenie dziecka, gdy przejawiało ono silne emocje. Wicedyrektor poinformował pana Kamila Pawlaczyka, aby nie przetrzymywał dziecka tylko zabezpieczał otoczenie i przekierowywał jego zachowania trudne na inne działania.

W związku z tym, że pan Kamil Pawlaczyk nie wdrożył ustalonych procedur, to dyrektor przeniósł go z pracy w oddziale przedszkolnym „Jeże” do pracy w terapii indywidualnej. Wychowawcą oddziału przedszkolnego „Jeże” od grudnia 2019 r. została pani Żaneta Zielińska.

Dyrektor przyznał, że również niedopatrzeniem pana Kamila Pawlaczyka było przekazanie matce do podpisu zgody na wyjazd na wycieczkę bez daty, godziny i celu podróży. Dyrektor poinformował, że za brak dbałości o dokumentację pan Kamil Pawlaczyk otrzymał upomnienie z Kodeksu Pracy.

Dyrektor oświadczył, że pan Kamil Pawlaczyk w styczniu 2020 r. z własnej inicjatywy zrezygnował z pracy w przedszkolu.

Metody komunikacji alternatywnej w pracy -

Do oddziału przedszkolnego „Jeże” uczęszczają dzieci niemówiące. W IPET sporządzonym w dniu 28 września 2019 r., w formach rewalidacji – logopedia i alternatywne formy komunikacji odnotowano: *Wprowadzenie alternatywnej komunikacji PECS (ustalenie systemu wzmocnień, wdrożenie I fazy PECS, stosowanie zabaw i ćwiczeń pobudzających do wokalizacji i imitacji werbalnej; prowadzenie ćwiczeń rozwijających percepcję słuchową, koordynację wzrokowo-*

sluchowo-ruchową; rozwijanie i doskonalenie mowy biernej. Wymiar godzin w roku szkolnym 2019/2020 – 45 min. tygodniowo. osoba prowadząca – pani Irmina Bednarz. Dyrektor oświadczył, że w związku z zez panią Irminę Bednarz we wrześniu 2019 r. alternatywne metody komunikacji prowadziła pani Joanna Zuba-Peróg. Z dziennika zajęć specjalistycznych prowadzonych w ramach rewalidacji wynika, że alternatywne formy komunikacji prowadzone były w w roku szkolnym 2019/2020 w następujących dniach: 18 i 25.09.2019 r., 2, 9, 16, 23 i 30.10.2019 r., 6.11.2019 r., 13.11.2019 r. – dziecko nieobecne, 20 i 27.11.2019 r., 4 i 11.12.2019 r., 18.12.2019 r. – dziecko nieobecne, 8, 15, 22 i 29.01.2020 r., 5.02.2020 r., 12.02.2020 r. – dziecko nieobecne. Pani Joanna Zuba - Pieróg przekazywała panu Kamilowi Pawlaczykowi informacje związane z ćwiczeniami dotyczącymi tej metody na zajęciach przedszkolnych, np. wymienianie się symbolem (do usprawnienia dziecka dziennie należy przeprowadzić ok. 50-60 wymian), pokonywanie odległości do partnera w komunikacji. Pani Joanna Zuba-Pieróg wyjaśniła, że z jej obserwacji wynika, iż Aleksander w sytuacjach, gdy jest sam w gabinecie, prezentuje poziom II w pracy metodą PECS (tj.: potrafi pokonać odległość do osoby komunikującej, wymienić się z inną osobą ilustracją), natomiast podczas zajęć grupowych jeszcze pozostaje na poziomie I.

Dyrektor okazał na telefonie fragment filmu, gdy Pan Kamil prowadzi ćwiczenia oparte na wymianach obrazków z Dyrektor dodał, że obecnie praca z opiera się o system komunikacji alternatywnej AAC wdrażany metodą symbolową. Dziecko zostanie dzieci wyposażone w tablet ze specjalnym oprogramowaniem.

Zdarzenie z dnia 16 maja 2019 r.

Protokół z zebrania zespołu terapeutycznego z dnia 21 maja 2019 r. opisuje sytuację z dnia 16 maja 2019 r. W protokole odnotowano: (...) *Asystentka nauczyciela trzyma chłopca za ręce, na których zawieszał przykurczając nogi, aby wisieć w powietrzu, trzymając go za ręce i uniemożliwiając mu ucieczkę próbowała jego rękoma posprzątać rozsypaną zawartość z pudełka, uniemożliwiając mu swobodne przemieszczanie się, co sprawiało wrażenie jakby był postawiony w kącie. Przez cały czas zachowania problemowego widać było jak ada się na podłodze i płacze. (...).*

Tego dnia pan Kamil Pawlaczyk był nieobecny w pracy (informację tę odnotowano w protokole kontroli nr WKOS.5533.187.2019.AS.MM przeprowadzonej w dniu 16 grudnia 2019 r.).

Na okazanym przez dyrektora monitoringu widoczna była jedna z sytuacji trudnych z udziałem i. Dziecko podczas indywidualnych zajęć edukacyjnych biegło po sali, zrywało żaluzje z okien, przewracało krzesła, pokładało się na podłogę, krzyczało, estykulowało, płakało, nie chciało wykonywać poleceń, chciało wybiec z sali. W związku z tym dyrektor poinformował, że czasem trudno jest nauczycielowi i pomocy nauczyciela wyciszyć trudne zachowania chłopca – nawet podczas zajęć indywidualnych.

Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny i nie przewiduje stosowania w pracy wychowawczej działań przemocowych, tj. ściskanie ręki dziecka pomiędzy kciukiem a palcem wskazującym. Jako metodę pracy przewiduje się techniki behawioralne w oparciu o *stosowaną analizę zachowań* z uwzględnieniem pochwał słownych oraz wzmocnień społecznych i biologicznych. IPET zwraca szczególną uwagę na rozwijanie u dziecka umiejętności w dostosowaniu się do reguł i zasad panujących w grupie.

Informacje z dokumentacji

W Arkuszu obserwacji rozwoju dziecka w zakresie umiejętności określonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego, sporządzonym w dniu 12 września 2019 r. na podstawie obserwacji prowadzonej przez pana Kamila Pawlaczyka, odnotowano: *nie rozróżnia głosek na początku i na końcu w wybranych, prostych fonetycznie słowach*. W ocenie pani Joanny Zuby-Pieróg - logopedy we wrześniu 2019 r. nie rozróżniał samogłosek i innych głosek, natomiast aktualnie, kiedy jest skupiony, potrafi wskazać samogłoski ustne. Stąd ona matkę poinformowała o innych osiągnięciach dziecka.

W Arkuszu obserwacji rozwoju dziecka w zakresie umiejętności określonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego, sporządzonym w dniu 12 września 2019 r. na podstawie obserwacji prowadzonej przez pana Kamila Pawlaczyka odnotowano: *dziecko z pomocą spożywa posiłki z użyciem sztućców, nakrywa do stołu i sprząta po posiłku*. Natomiast w WOF z dnia 11 września 2019 r. wychowawca odnotował: *wymaga przekierowania jego uwagi. Posiuguje się*. Wicedyrektor wyjaśnił, że pan Kamil Pawlaczyk użył sformułowania „wymaga przekierowania jego uwagi”, mając na myśli sytuacje, gdy dziecko stymuluje się jedzeniem i trzeba mu pomoc.

W Arkuszu obserwacji rozwoju dziecka w zakresie umiejętności określonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego, sporządzonym w dniu 12 września 2019 r. na podstawie obserwacji prowadzonej przez pana Kamila Pawlaczyka odnotowano: (...)

WOF - nie poprawnie rozróżnia elementy...
... jest pojęciem węższym niż klasyfikacja...
... obserwacji umiejętności dziecka.

Imię dziecka w Wielospecjalistycznej Ocenie Funkcjonowania

Wielospecjalistyczną Ocenę Funkcjonowania... przygotował pan Kamil Pawlaczyk. Znajdowała się w niej omyłka pisarska dotycząca imienia dziecka. Wicedyrektor wyjaśnił, że pan Kamil Pawlaczyk przepisał dane z... imienia... odnotował...
Imię dziecka w WOF sprostowano.

Opieka pomocy nauczyciela

Pomocą nauczyciela w oddziale przedszkolnym „Jeże” jest pani Sylwia Woźniak. Poinformowała, że we wrześniu 2019 r. matka dostarczyła kubek, pastę i szczoteczkę do zębów... ale prawdopodobnie przed opisaniem tych rzeczy doszło do zagubienia. Matka wszystkie przybory dostarczyła i aktualnie... ma pełen zestaw do higieny jamy ustnej. Z relacji pani Sylwii Woźniak wynika, że matka... jest zadowolona z opieki przedszkolnej, przekazuje pozytywne informacje zwrotne, m.in. stwierdziła, że... dobrze czuje się w grupie. Przekazała też pozytywne informacje o zajęciach otwartych, w których uczestniczyła.

Ujawniona nieprawidłowość:

- Asystentka nauczyciela podjęła działanie ukierunkowane na poprawę funkcjonowania a poprzez przytrzymanie go za ręce, pomimo że w jego Indywidualnym Programie Edukacyjno-Terapeutycznym nie ujęto takiego sposobu reagowania zachowania trudne dziecka.

Zalecenie:

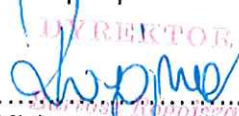
- Stosować w pracy z dzieckiem niepełnosprawnym działania ukierunkowane na poprawę jego funkcjonowania i ujęte w Indywidualnym Programie Edukacyjno-Terapeutycznym zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. poz. 1578 z późn. zm.).


Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658 z późn. zm.) dyrektor placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenie, o którym mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zalecenia oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanym zaleceniu i sposobie jego realizacji.

Protokół podpisali:

DIREKTOR

.....
(Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki)*

STARSZY WIZYTATOR

.....
Szczecin, dn. 21.02.2020 r.
(Miejscowość, data i podpis
przeprowadzającego kontrolę)*

Protokół sporządzono dnia **21 lutego 2020 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.


02031512

Poświadczam odbiór protokołu kontroli.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora kontrolowanej jednostki)

02031512....., dnia 02.03..... 2020 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

