

Kuratorium Oświaty w Szczecinie
 Oddział Zamiejscowy w Wałczu
 Delegatura w Koszalinie
 ul. Bydgoska 50
 78-600 Wałcz



PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR 5533.4.2020.MŚ
 dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe

| I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły: | | | | | |
|---|---|---|----------|----------------------|--------------------------------|
| 1. | Osoba prowadząca szkołę | Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Radość z życia” Gudowo | | | |
| 2. | Adres osoby prowadzącej | ulica Gudowo | Nr 15 | kod 78-500 | Poczta Drawsko Pomorskie |
| 3. | Nazwa szkoły | Niepubliczna Szkoła Przystosowująca do Pracy w Gudowie | | | |
| 4. | Numer i data wpisu do ewidencji | 51/2019 z dnia 25.09.2019 r. | | | |
| 5. | Data rozpoczęcia działalności | 25 września 2019 r. | | | |
| 6. | Typ szkoły | Trzyletnia szkoła specjalna przystosowująca do pracy | | | |
| 7. | Podbudowa | Ośmioletnia szkoła podstawowa | | | |
| 8. | Rodzaj kształcenia | x szkoła młodzieżowa | | szkoła dla dorosłych | |
| 9. | Forma kształcenia | x stacjonarna | | zaoczna | |
| 10. | Cykl kształcenia | 3- letnie | | | |
| 11. | Zawód i jego symbol cyfrowy | ----- | | | |
| 12. | Siedziba szkoły | ulica Gudowo | Nr 15 | kod 78-500 | Poczta Drawsko Pomorskie |
| 13. | Miejsce prowadzenia zajęć | ulica Gudowo | Nr 15 | kod 78-500 | Poczta Drawsko Pomorskie |
| 14. | Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej | Nie dotyczy | | | |
| 15. | Nazwisko dyrektora | Błażej Sokołowski Joanna Szymałek | | | |
| II. Informacje dotyczące kontroli: | | | | | |
| 1. | Cel kontroli | Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe | | | |
| 2. | Podstawa prawna | art. 176 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2019.1148 z późn. zm.) | | | |
| 3. | Termin rozpoczęcia kontroli | 25.02.2020 r. | | | |
| 4. | Termin zakończenia | 25.02.2020 r. | | | |

| | | | | | |
|----|--|---|----------|---------------|--------------------------------|
| | kontroli | | | | |
| 5. | Miejsce prowadzenia kontroli | ulica Gudowo | Nr 15 | kod 78-500 | Poczta Drawsko Pomorskie |
| 6. | Osoby kontrolujące | Mariola Śmich | | | |
| 7. | Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | DKO.5533.4.2020.MŚ z dnia 18 lutego 2020 r. | | | |

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj.: Dz.U.2019.1481) .
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2019.1148 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U.2017.356 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U.2019.373).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2017.1646 z późn. zm).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz.U.2019.1700 z późn. zm.)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U.2017.1575 z późn. zm.).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U.2019.639).
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69 z późn. zm.)

Joanna Szymalak

1. Osoba uczestnicząca w kontroli – ~~Błażej Sokołowski~~ – dyrektor szkoły.
2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji:
 - zestaw programów nauczania,
 - dziennik lekcyjny,
 - dziennik zajęć rewalidacyjnych,
 - księga uczniów,
 - arkusze ocen,
 - protokoły rady pedagogicznej,

- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
 - statut szkoły,
 - inne dokumenty okazane przez dyrektora.
3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.
- a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły:**
- 1) Szkoła realizuje program nauczania:
- „Jestem dorosły będę tak żyć” – Wyd. Harmonia - Marcelina Surowiecka
 - „Indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne” - Renata Naprawa, Alicja Tanajewska
 - „Uczę się z kartami pracy” – Wyd. Harmonia - Agnieszka Borowska – Kociemba, Małgorzata Krukowska
 - „Gra w kolory” - Wydawnictwo Juka
 - „Program zajęć dydaktyczno-wyrównawczych oraz korekcyjno-kompensacyjnych” - Wyd. Harmonia - Alicja Tanajewska
- Programy nauczania obejmują nauczanie wszystkich przedmiotów ujętych w szkolnym planie nauczania.
- 2) Szkoła posiada własną bazę dydaktyczną . Do dyspozycji uczniów są sale dydaktyczne – w tym pracownie specjalistyczne oraz sale zajęć ruchowych z wymaganym wyposażeniem. Budynek dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.**
- 1) Szkolny plan nauczania oraz tygodniowy rozkład zajęć jest zgodny z Ramowym planem nauczania dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi (załącznik nr 9 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół, Dz.U.2019.639).
- 2) Szkoła realizuje obowiązującą podstawę programową, a także zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych przewidzianym w ramowym planie nauczania.
- 3) Szkoła zapewnia uczniom niepełnosprawnym:
- realizację zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - warunki do nauki,
 - sprzęt specjalistyczny,
 - środki dydaktyczne,
 - zajęcia specjalistyczne wynikające z pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - inne zajęcia wynikające z potrzeb niepełnosprawnych uczniów, w szczególności rewalidacyjne,
 - przygotowanie uczniów do samodzielności w życiu dorosłym.

c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

Szczegółowe zasady klasyfikowania i promowania uczniów określa przedłożony kontrolującemu Statut Niepublicznej Szkoły Przystosowanej do Pracy w Gudowie. W szkole nie przeprowadzono żadnych egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.

d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.

Szkoła prowadzi właściwą dokumentację, w tym dokumentację przebiegu nauczania:

- 1) Arkusz ocen założono dla każdego ucznia, jest on zgodny z wzorem ustalonym przez Ministra Edukacji Narodowej.
- 2) Dziennik lekcyjny założono dla oddziału odpowiedniego dla typu szkoły.
- 3) Dziennik zawiera przewidziane przepisami prawa oświatowego wpisy:
 - nazwiska i imiona ujęte w porządku alfabetycznym,
 - daty i miejsca urodzenia,
 - adresy zamieszkania,
 - imiona, nazwiska i adresy zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów),
 - imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia,
 - obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych,
 - tematy przeprowadzonych zajęć,
 - podpisy nauczycieli potwierdzających przeprowadzenie zajęć edukacyjnych.
- 4) Księga uczniów zawiera aktualne i prawidłowe wpisy, tj.:
 - imiona i nazwiska uczniów,
 - daty i miejsca urodzenia,
 - numery PESEL,
 - adresy zamieszkania ucznia,
 - daty przyjęcia uczniów do szkoły,
 - oddział, do którego ucznia przyjęto,
 - daty i przyczyny opuszczenia szkoły.

Wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia ucznia do szkoły.

Ponadto prowadzona jest odrębna dokumentacja dla każdego ucznia, zawierająca m.in. informacje dotyczące wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, Indywidualny Program Edukacyjno –Terapeutyczny opracowany przez zespół powołany przez dyrektora szkoły. Dokumentacja ta prowadzona jest prawidłowo.

e. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.

Nauczyciele przedmiotów obowiązkowych i dodatkowych posiadają kwalifikacje wymagane dla nauczycieli szkół publicznych.

Zalecenia: nie wydano.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658 z późn. zm.) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół podpisali:

Gudonin, 4.03.2020r. *Joanna Szmalak*
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

STARSZY WIZYTOR
Wojcik 02.03.2020r. *Mariona Sznich*
Miejscowość, data i podpis kontrolującego*

Protokół sporządzono dnia 2 marca 2020 r., w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

4.03.2020r. *Joanna Szmalak*
DYREKTOR
mgr Joanna Szmalak
(Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Joanna Szmalak