

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ Nr WKOS.5533.9.2020.KK



Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres przedszkola: Przedszkole Publiczne nr 60 w Szczecinie,
ul. Eugeniusza Romera 5, 71-246 Szczecin
Telefon: (91) 432 75 75 E-mail: pp60@um.szczecin.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Maria Gęśłowska

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 44 27 500 e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Katarzyna Wyrobek - Korzák	20 stycznia 2020 r.	WKOS.5533.9.2020.KK

Termin rozpoczęcia kontroli: 22 stycznia 2020 r.
Termin zakończenia kontroli: 22 stycznia 2020 r
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
WKOS.5533.9.2019.KK
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 72

Informacje o kontroli:

Kontrola w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom podczas ich pobytu w przedszkolu, w związku ze zgłoszeniem rodziców dzieci uczęszczających do grupy V .

Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panią Marią Gęśłowską – dyrektorem przedszkola oraz wychowawcą grupy V – Patrycja Strugałą.

2. Analizowano następującą dokumentację:
- Statut Przedszkola Publicznego Nr 60 w Szczecinie;
 - dokumentację wychowawcy;
 - notatki służbowe;
 - inną dokumentację udostępnioną przez dyrektora.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

1. Kontrolę przeprowadzono w związku ze zgłoszeniem skierowanym w dniu 16 stycznia 2020 r. do Kuratorium Oświaty w Szczecinie przez rodziców dzieci uczęszczających do grupy V, z prośbą o weryfikację działań podejmowanych przez dyrektora, w celu zagwarantowania dzieciom prawidłowych, w tym bezpiecznych warunków pobytu w przedszkolu. W piśmie wskazano, że od dłuższego czasu dochodzi do zakłócania zajęć przez dwie matki dzieci uczęszczających do grupy V, między innymi poprzez:
- notoryczne wchodzenie na stołówkę podczas spożywania śniadania przez dzieci;
 - częste wizyty w sali, uniemożliwiające wychowawcy wykonywanie swoich obowiązków;
 - nieuprawnioną obserwację zachowania dzieci oraz głośne komentowanie i krytykowanie ich w obecności całej grupy;
 - wymuszanie na pracownikach przedszkola konkretnych oddziaływań wychowawczych wobec dzieci uczęszczających do grupy;
 - telefonowanie do przedszkola podczas zajęć i żądanie rozmowy z wychowawcą grupy;
 - notoryczne kwestionowanie sposobu prowadzenia zajęć, form spędzania czasu na placu zabaw, krytykowanie przedstawień z udziałem dzieci i wyboru repertuaru do tych przedstawień.
- Ponadto osoby te, zdaniem rodziców, posługują się obraźliwymi zwrotami kierowanymi do nauczycieli, a także podważają ich kompetencje zawodowe (skutkiem czego miała być rezygnacja dwóch osób z pracy w przedszkolu).
2. W rozmowie z wychowawczynią grupy V – panią Patrycją Strugałą potwierdzono, że osoby opisywane w zgłoszeniu ustawicznie ingerują w pracę nauczyciela, uniemożliwiając normalne prowadzenie zajęć. Kwestionują dobór metod pracy oraz zakres wprowadzanego materiału. Domagają się realizacji

treści, które wykraczają poza zapisy podstawy programowej. Wywierają presję, narzucając nauczycielowi swoje zdanie - np. jedna z mam podczas omawiania przez wychowawcę diagnozy postępów dziecka wyszła z sali trzaskając drzwiami, gdyż nie była zadowolona z prezentowanych treści. Zdarza się, że upominają dzieci uczestniczące w zajęciach, głośno krytykują wykonanie wierszyków czy piosenek na uroczystościach przedszkolnych i do tego samego namawiają swoje dzieci. Nauczycielka w wyniku braku porozumienia z rodzicami, w obliczu narastającego konfliktu, zgłosiła problem dyrektorowi przedszkola, składając notatkę służbową sporządzoną w dniu 02.01.2020 r.

3. Dyrektor potwierdziła, że opisywane przez rodziców zdarzenia rzeczywiście miały miejsce – niektóre incydentalnie (np. prośba o rozmowę telefoniczną z wychowawcą w trakcie zajęć), inne często (przebywanie w stołówce podczas spożywania przez dzieci śniadania, otwieranie drzwi do sali lekcyjnej i stanie w nich, komentowanie zachowania nauczycieli i dzieci). W rozmowie z dyrektorem ustalono ponadto, że sytuacje opisane w zgłoszeniu powtarzają się od lat. Niejednokrotnie były one sygnalizowane przez nauczycieli (notatki służbowe sporządzone przez byłych i obecnych pracowników przedszkola z dni: 10.10.2018 r., 11.10.2018 r., 21.11.2019 r. oraz 02.01.2020 r.). Jednocześnie pani Gęśłowska stwierdziła, że jest to pierwsze zgłoszenie, które wpłynęło w tej sprawie ze strony rodziców.
4. Podczas kontroli sprawdzano, jakie działania podjął dyrektor, aby zapewnić dzieciom i nauczycielom bezpieczeństwo w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole. Z relacji dyrektora wynika, że wielokrotnie przeprowadzała rozmowy z wymienionymi w piśmie matkami, prosząc o niezakłócanie procesu dydaktycznego w grupie, co jednak okazało się niewystarczające i mało efektywne. Dyrektor nie dysponuje ponadto dokumentacją, która stanowiłaby potwierdzenie podejmowanych czynności (brak protokołu z zebrania z rodzicami, brak informacji w protokołach z posiedzeń Rady Pedagogicznej, brak procedur regulujących zasady przebywania rodziców na terenie przedszkola). Dyrektor nie wykorzystał także rozwiązań zawartych w § 11 Statutu „Sposób rozwiązywania sporów między organami przedszkola”, a także § 34 „Zasady rozwiązywania sporów”. Nie zastosowano również zapisów § 9 ust. 9 w/w dokumentu, traktujących o trybie wydawania zarządzeń

przez dyrektora przedszkola. Nie zainicjowano też innych rozwiązań prowadzących do zażegnania konfliktu, takich jak np. zatrudnienie mediatora).

Zalecenia:

1. Podejmować efektywne działania zapewniające bezpieczeństwo dzieciom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych w przedszkolu, zgodnie z zapisem art. 68 st. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, ze zm.).
2. W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego monitorować pracę nauczycieli oraz wspomagać w realizacji ich zadań, zgodnie z zapisem § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658 ze zm.).
3. Stosować w praktyce zapisy określone w Statucie Przedszkola Publicznego Nr 60 w Szczecinie, na podstawie art. 102 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, ze zm.).

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658 ze zm.) dyrektor, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.), należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.



DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 60
w Szczecinie

Olga Gęstowska
mgr *Maria Gęstowska*

Szczecin, 30.01.2020r.

STARSZY WIZYTATOR

Katarzyna Wyrobek Korzák

Szczecin, 27.01.2020r.

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

Protokół sporządzono w dniu 27 stycznia 2020 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 60
w Szczecinie

30.01.2020r. *Olga Gęstowska*
mgr *Maria Gęstowska*

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

Szczecin, dnia *30.01.2020* 2019 r.

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658 ze zm.) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu.

