

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ nr WKOS – DK.5533.133.2019
w zakresie przestrzegania praw dziecka i praw ucznia, w szczególności ujawnianiu
danych dotyczących zdrowia dziecka oraz decyzji podejmowanych w sprawie ucznia
innym rodzicom

Informacje o kontrolowanej szkole

Nazwa i adres szkoły: Szkoła Podstawowa nr 4 im. Bohaterów I Armii Wojska Polskiego
w Kołobrzegu, ul. Kupiecka 1, 78-100 Kołobrzeg
Telefon: 94 35 448 76 email: sekretariat@sp4kg.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Jolanta Wasila

Informacje o organie kontrolującym

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie,
ul. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin
Telefon: 94 342 47 38 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Katarzyna Dajczak	9 stycznia 2020 r.	WKOS – DK.5533.133.2019.KD
2.	Dariusz Białomyzy	9 stycznia 2020 r.	WKOS – DK.5533.133.2019.DB

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli: 13 stycznia 2020 r.
Termin zakończenia kontroli: 13 stycznia 2020 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.2.2020
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 21

Informacje o kontroli:

Kontrola przeprowadzona w związku z pismem
z prośbą o interwencję w związku z możliwym naruszeniem
przepisów RODO w Szkole Podstawowej nr 4 w Kołobrzegu poprzez ujawnienie decyzji
podejmowanych w sprawie, a także danych dotyczących zdrowia
innym rodzicom.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1148 z późniejszymi zmianami), następujące **zalecenie**:

1. Wzmocnić nadzór pedagogiczny nad przestrzeganiem przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w szczególności dotyczących praw ucznia w zakresie ochrony informacji o indywidualnej organizacji pracy – zgodnie z § 22 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.z 2017r., poz. 1658 z późniejszymi zmianami).

Termin wykonania zaleceń: niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r. poz.1658 z późniejszymi zmianami) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 1148 z późniejszymi zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4
w Kołobrzegu
mgr Jolanta Wasila
Koszalin, 21 stycznia 2020 r.
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

STARSZY WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR
Katarzyna Dajczak *Dariusz Białomyzy*
Koszalin, 21 stycznia 2020 r.
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. Boh. i Armii Wajpsko Polskiego
ul. Kapiecka 1, tel. 094 35 448 76
76-100 KOŁOBRZEG

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR -
w Kołobrzegu
mgr Jolanta Wasila

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r., poz. 1658 z późniejszymi zmianami), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Wasila