

**PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR WKBN.5533.82.2019.SA.MG**

*P.A. Sukiennicka*  
WPLYNEŁO  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie  
25.09.2019  
Ilość załączników  
Podpis *[Signature]*

**Informacje o kontrolowanym przedszkolu:**

Nazwa i adres: Integracyjne Przedszkole Niepubliczne „Akademia Uśmiechu”  
w Szczecinie, ul. Kwiatowa 12, 71 – 045 Szczecin  
Telefon: 797 66 30 99; e-mail: [akademia.usmiechu@op.pl](mailto:akademia.usmiechu@op.pl)  
Imię i nazwisko dyrektora: Katarzyna Krysiak

**Informacje o organie kontrolującym:**

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70 - 502 Szczecin  
Telefon: 91 442 75 00; e-mail: [kuratorium@kuratorium.szczecin.pl](mailto:kuratorium@kuratorium.szczecin.pl)

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Alina Sukiennicka	2 września 2019 r.	WKBN.5533.82.2019.SA
2.	Małgorzata Gucz	2 września 2019 r.	WKBN.5533.82.2019.MG

**Informacje o kontroli:**

Termin rozpoczęcia kontroli: 3 września 2019 r.  
Termin zakończenia kontroli: 3 września 2019 r.  
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
WKBN.5533.82.2019.  
Numer wpisu do rejestru kontroli przedszkola: 3/2019.

Kontrola doraźna dotyczyła: organizacji pracy przedszkola, zatrudniania nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami oraz realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego i opiniach o udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej – w związku ze skargą rodziców.

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

### **Podczas kontroli:**

1. Przeprowadzono rozmowę z:
  - p. Katarzyną Krysiak – dyrektorem przedszkola;
  - p. Katarzyną Ogrodniczak – zastępcą dyrektora ds. pedagogicznych.
  
2. Analizowano następującą dokumentację:
  - zaświadczenie nr WOŚ-S.4430.606.2013 z dnia 29 sierpnia 2013 r. o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminą Miasto Szczecin;
  - zaświadczenia o dokonaniu zmian we wpisie do ewidencji z dn.: 23.09.2014 r., 2.11.2015 r. i 18.09.2018 r.;
  - Statut Integracyjnego Przedszkola Niepublicznego „Akademia Uśmiechu”;
  - ramowy rozkład dnia w grupach przedszkolnych „Akademii Uśmiechu” – rok szkolny 2019/2020;
  - przydziały zajęć specjalistycznych w roku szkolnym 2018/2019 – dane na dzień: 14.09.2018 r., 11.04.2019 r. i 15.07.2019 r.;
  - wykaz zajęć specjalistycznych dla dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego zaplanowanych na rok szkolny 2019/2020;
  - dzienniki zajęć specjalistycznych oraz zajęć rozwijających zainteresowania na rok szkolny 2018/2019, m.in.: metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne, fizjoterapia, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, logopedia, zajęcia muzyczne, dogoterapia, zajęcia informatyczno-matematyczne;
  - wykaz kadry pedagogicznej – prowadzone zajęcia, kwalifikacje;
  - pismo rodziców do dyrektora przedszkola z dnia 8 lipca 2019 r.;
  - odpowiedź dyrektora na pismo rodziców;
  - inna dokumentacja udostępniona przez dyrektora przedszkola.

### **Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:**

Kontrola doraźna przeprowadzona została w związku ze skargą, która wpłynęła od rodziców Integracyjnego Przedszkola Niepublicznego „Akademia Uśmiechu” w Szczecinie. Skarga dotyczyła m.in.: organizacji pracy przedszkola, zatrudniania nauczycieli zgodnie z kwalifikacjami oraz realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego i opiniach o udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Integracyjne Przedszkole Niepubliczne „Akademia Uśmiechu” w Szczecinie działa na podstawie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Miasto Szczecin pod numerem WOŚ-S.4430.606.2013 (zaświadczenie z dnia 29 sierpnia 2013 r.). Osobą prowadzącą przedszkole jest osoba fizyczna – p. Katarzyna Krysiak, która jednocześnie pełni funkcję dyrektora. Siedziba przedszkola mieści się przy ul. Kwiatowej 12 w Szczecinie.

Przedszkole dysponuje odpowiednią bazą i pomocami dydaktycznymi do realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz do prowadzenia zajęć specjalistycznych, wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego. W ramach opieki i realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego przedszkole zapewnia m.in.: zajęcia ogólnorozwojowe dostosowane do wieku dziecka, zabawy z językiem angielskim oraz niemieckim, zajęcia rytmiczno-ruchowe i rytmiczno-muzyczne, zajęcia instrumentalne, zajęcia



sportowe oraz warsztaty tematyczne; a dla dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oferuje: terapię ręki, rehabilitację ruchową, gimnastykę korekcyjną, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, dogoterapię oraz zajęcia z integracji sensorycznej.

W obecnym roku szkolnym 2019/2020 do przedszkola uczęszcza 46 wychowanków, którzy funkcjonują w czterech grupach: I grupa – 14 wychowanków (w tym: 2 dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, 1 dziecko posiadające opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o udzieleniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej); II grupa – 12 dzieci (w tym: 3 z orzeczeniami, 1 - z opinią); III grupa – 10 dzieci (w tym: 4 z orzeczeniami, 1 - z opinią); IV grupa – 10 dzieci (w tym: 4 z orzeczeniami, 1 - z opinią).

### **Statut przedszkola**

Aktualnie obowiązujący (od 1 stycznia 2019 r.) Statut Integracyjnego Przedszkola Niepublicznego „Akademia Uśmiechu” nie zawiera wszystkich szczegółowych zapisów wynikających z art. 102 ust. 1 oraz art. 172 ust. 2 pkt. 5) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1148). Brakuje w nim m.in. szczegółowych zapisów dotyczących:

- podejmowanych zadań z zakresu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej; organizowania opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi; umożliwiania dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia;
- sposobu sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu oraz w czasie zajęć poza przedszkolem;
- organizacji pracy przedszkola, w tym organizacji zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- czasu pracy przedszkola;
- zadań nauczycieli oraz innych pracowników przedszkola.

### **Rotacja nauczycieli i wychowanków w grupach**

W roku szkolnym 2018/2019 w pełnym wymiarze godzin zatrudnionych było 11 nauczycieli oraz pomoc nauczyciela. Dyrektor przedszkola wyjaśnił, iż rotacja nauczycieli związana była m.in. z zejściem pięciu nauczycielek w ciążę oraz z odejściem niektórych nauczycieli do pracy do przedszkoli i szkół publicznych. Zarówno nauczyciele jak i inni pracownicy korzystają też ze zwolnień lekarskich.

W przedszkolu kadra pedagogiczna zatrudniana jest na podstawie kodeksu pracy i umowy o pracę. Obowiązuje 40-godzinny tydzień pracy oraz urlop wypoczynkowy w wymiarze 26 dni. Nauczyciele wybierają więc korzystniejsze dla siebie warunki pracy.

W związku z rotacją nauczycieli zachodziła także konieczność zmiany nauczyciela w danej grupie lub zmiana organizacji grup. Dyrektor poinformował rodziców, iż biorąc pod uwagę specyfikę przedszkola (przedszkole integracyjne), w grupach zawsze były i będą ruchy kadrowe oraz obsadowe dzieci, związane m.in. z dostosowaniem grup do indywidualnych potrzeb i możliwości wszystkich wychowanków. O zachodzących zmianach rodzice na bieżąco informowani byli na zebraniach ogólnych oraz podczas spotkań indywidualnych, a także poprzez ogłoszenia wywieszane na drzwiach prowadzących do poszczególnych grup.



W kwestii dotyczącej nagłego wystąpienia nauczycieli na urlop wicedyrektor wyjaśnił, iż związane to było z koniecznością wykorzystania przez nich, przed rozwiązaniem umowy o pracę, przysługujących im urlopów wypoczynkowych.

W roku szkolnym 2019/2020 w pełnym wymiarze godzin zatrudnionych jest 12 nauczycieli. Wszyscy posiadają kwalifikacje w zakresie edukacji przedszkolnej oraz kwalifikacje stosowne do prowadzonych zajęć specjalistycznych.

### **Realizacja zajęć specjalistycznych**

W roku szkolnym 2018/2019 przedszkole realizowało następujące zajęcia specjalistyczne: terapię ręki (zajęcia w parach), trening umiejętności społecznych (zajęcia indywidualne oraz w parach), integrację sensoryczną (zajęcia indywidualne), fizjoterapię (zajęcia indywidualne), terapię pedagogiczną z elementami metody krakowskiej (zajęcia indywidualne), dogoterapię (w małym zespole), logorytmikę (zajęcia w parach), zajęcia korekcyjno-kompensacyjne (zajęcia w parach), zajęcia logopedyczne (w małym zespole), gimnastykę korekcyjną (zajęcia w grupach), zajęcia ruchu rozwijającego prowadzone metodą Weroniki Sherborne (zajęcia w grupach). Zajęcia te prowadzone były systematycznie (w zależności od potrzeb) od 14 września 2018 r. do końca 21 czerwca 2019 r. W lipcu i w czerwcu br. nauczyciele prowadzili: terapię ręki (w parach), trening umiejętności społecznych (w parach), zajęcia z SI (indywidualnie), fizjoterapię (indywidualnie), terapię pedagogiczną (indywidualnie), logorytmikę (w parach), zajęcia korekcyjno-kompensacyjne (w trójkach). Wszyscy nauczyciele posiadali kwalifikacje stosowne do prowadzonych zajęć.

Dla wszystkich dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego zostały opracowane indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne (tzw. IPET-y) oraz dokonywana była wielospecjalistyczna ocena poziomu funkcjonowania dziecka

W roku szkolnym 2019/2020 zatrudnionych jest w przedszkolu w pełnym wymiarze godzin 12 nauczycieli. Wszyscy posiadają kwalifikacje adekwatne do prowadzonych zajęć specjalistycznych. W tym roku szkolnym zajęciami specjalistycznymi objętych jest 15 wychowanków przedszkola. Zaplanowano dla nich następujące zajęcia: terapię ręki (zajęcia w parach), trening umiejętności społecznych (w parach), integrację sensoryczną (indywidualnie), fizjoterapię (indywidualnie), terapię pedagogiczną (indywidualnie), dogoterapię (w grupie do 5 osób), logorytmikę (w parach), zajęcia korekcyjno-kompensacyjne (w grupie do 5 osób), zajęcia logopedyczne (w grupie do 5 osób), gimnastykę korekcyjną (w grupie do 5 osób), zajęcia relaksacyjne z elementami jogi (w grupie do 5 osób) oraz inne zajęcia indywidualne wspomagające pełne uczestnictwo dziecka w zajęciach przedszkolnych.

### **Inne nieprawidłowości zgłoszone przez rodziców**

Inne zarzuty postawione przedszkolu - dotyczące np.: opłat wnoszonych za przedszkole przez rodziców dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, posiłków oraz wody dla dzieci czy stanu higienicznego pościeli - nie podlegają kontroli w ramach prowadzonego przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty nadzoru pedagogicznego.

## Zalecenia:

1. Dostosować zapisy statutu przedszkola do obowiązujących przepisów prawa oświatowego – zgodnie z art. 102 ust. 1 oraz art. 172 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1148).

**Termin wykonania zaleceń:** od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) dyrektor przedszkola, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1148) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń.

Protokół podpisali:

*Krysiak*  
mgr Katarzyna Krysiak

SZCZECIN, 24.09.2019.....

(Miejscowość, data i podpis  
dyrektora przedszkola)\*

STARSZY WIZYTATOR

STARSZY WIZYTATOR

*Alina Sukiennicka*  
Alina Sukiennicka

*Malgorzata Guzc*  
Malgorzata Guzc

*szecin, 12.09.2019 r.*

(Miejscowość, data i podpis  
przeprowadzającego kontrolę)\*

Protokół sporządzono dnia **12 września 2019 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

*Krysiak*  
DYREKTOR  
mgr Katarzyna Krysiak

Poświadczam odbiór protokołu kontroli.....  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

SZCZECIN....., dnia 24.09..... 2019 r.

\* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu.