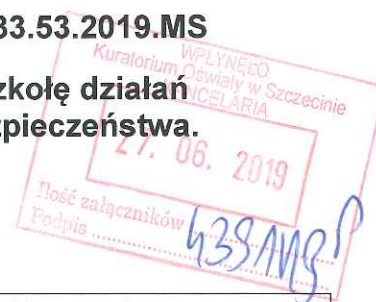


PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR WKBN.5533.53.2019.MS

w zakresie prawidłowości prowadzonych przez szkołę działań wychowawczo-profilaktycznych i zapewnienia bezpieczeństwa.



Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Branżowa Szkoła I Stopnia w Maszewie
ul. Jedności Narodowej 6, 72 – 130 Maszewo
Telefon: 91 418 76 54 E-mail: sekretariatma@gmail.com
Imię i nazwisko dyrektora: Zenon Obiała

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Monika Sadowska	12 VI 2019	WKBN.5533.53.2019.MS

Termin rozpoczęcia kontroli: 14.06.2019 r.
Termin zakończenia kontroli: 14.06.2019 r.
Termin powiadomienia dyrektora o kontroli: 11.06.2019 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 53
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 10

Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy przestrzegania przepisów prawa w zakresie prowadzonych przez szkołę działań wychowawczo-profilaktycznych w celu zapobieżenia sytuacjom kryzysowym z udziałem dzieci i młodzieży oraz zapewnienia im bezpieczeństwa.

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz.996 z późn. zm.)
- 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.)
- 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1647).

1

1.	<p>Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowany do potrzeb rozwojowych ucznia.</p> <p style="text-align: center;">X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
Wyjaśnienia dyrektora szkoły:	
2.	<p>Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły został uchwalony przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.</p> <p style="text-align: center;">X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeśli „Tak”, to wpisać datę podjęcia uchwały 30 sierpnia 2018 r.</p>
Wyjaśnienia dyrektora szkoły:	
3.	<p>Działalność profilaktyczna szkoły polega na :</p> <p>3.1. Systematycznym rozpoznawaniu i diagnozowaniu zagrożeń.</p> <p style="text-align: center;">X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>3.2. Przygotowaniu nauczycieli i osób zajmujących się wychowaniem dzieci i młodzieży do przeciwdziałania zachowaniom kryzysowym.</p> <p style="text-align: center;">X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>3.3 Współpracy z rodzicami dzieci i młodzieży.</p> <p style="text-align: center;">X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>3.4 Poradnictwie w zakresie zapobiegania zachowaniom kryzysowym.</p> <p style="text-align: center;">X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>3.5 Udostępnianiu nauczycielom i rodzicom aktualnych informacji na temat skutecznych sposobów prowadzenia działań wychowawczych i profilaktycznych związanych z przeciwdziałaniem zachowaniom kryzysowym.</p> <p style="text-align: center;">X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
Wyjaśnienia dyrektora szkoły:	
4.	<p>Dyrektor szkoły zwołał radę pedagogiczną, podczas której:</p> <p>4.1. przedstawił obowiązki nauczycieli w zakresie zapewniania uczniom bezpieczeństwa,</p> <p style="text-align: center;">X Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>4.2. omówił procedury zachowania w sytuacjach kryzysowych i nadzwyczajnych.</p>

Handwritten signature

Handwritten mark

Jeśli „Tak”, to kiedy: 16 maja 2019 r.

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

5. Dyrektor zorganizował spotkania z rodzicami uczniów.

X Tak Nie

Jeśli „Tak”, to kiedy: 16 maja 2019 r.

5.2. podczas spotkania przedstawił procedury bezpieczeństwa obowiązujące na terenie szkoły/placówki,

X Tak Nie

5.3. podczas spotkania wskazał osoby i instytucje, do których można zgłosić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wychowawczej.

X Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

6. Nauczyciele podczas godzin wychowawczych upowszechniali informacje na temat:

6.1. czynników warunkujących bezpieczeństwo w szkole/placówce,

X Tak Nie

6.2. procedur zachowania w sytuacji nadzwyczajnej,

X Tak Nie

6.3. obowiązków wynikających z poszanowania drugiego człowieka.

X Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

7. Szkoła wzmocniła współpracę z rodzicami poprzez:

7.1. utworzenie formuły tzw. anonimowej skrzynki na sygnały,

X Tak Nie

7.2. inne formy

Tak Nie

Jeżeli tak, to jakie?

Rozmowy indywidualne pedagoga z rodzicami. Regularna współpraca zarówno w postaci spotkań jak i kontaktów za pomocą środków telefonicznych.

Zalecenia:

Nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 17 czerwca 2019 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY
Zerem Obiala
mgr inż. Zerem Obiala

WIZYTATOR
Monika Sadowska
Monika Sadowska

.....
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

17 VI 2019
.....
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY
Zerem Obiala
mgr inż. Zerem Obiala

.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Masowo, dnia *24 czerwca* 2019 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.