

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR WKBN.5533.51.2019.MS

w zakresie prawidłowości prowadzonych przez szkołę działań wychowawczo-profilaktycznych i zapewnienia bezpieczeństwa.

Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Technikum Teb Edukacja w Szczecinie
Al. Wojska Polskiego 128, 70-419 Szczecin
Telefon: 918884914 E-mail: szczecin@teb-edukacja.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Bogumiła Nitkowska

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Monika Sadowska	12 VI 2019	WKBN.5533.51.2019.MS

Termin rozpoczęcia kontroli: 13.06.2019 r.
Termin zakończenia kontroli: 13.06.2019 r.
Termin powiadomienia dyrektora o kontroli: 11.06.2019 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 51
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 71

Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy przestrzegania przepisów prawa w zakresie prowadzonych przez szkołę działań wychowawczo-profilaktycznych w celu zapobieżenia sytuacjom kryzysowym z udziałem dzieci i młodzieży oraz zapewnienia im bezpieczeństwa.

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz.996 z późn. zm.)
- 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.)
- 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1647).

1.	Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowany do potrzeb rozwojowych ucznia. X Tak ☐ Nie
	Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Program podlega ewaluacji po półroczu.
2.	Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły został uchwalony przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną. X Tak ☐ Nie Jeśli „Tak”, to wpisać datę podjęcia uchwały 19 IX 2017 r.
	Wyjaśnienia dyrektora szkoły:
3.	Działalność profilaktyczna szkoły polega na : 3.1. Systematycznym rozpoznawaniu i diagnozowaniu zagrożeń. X Tak ☐ Nie 3.2. Przygotowaniu nauczycieli i osób zajmujących się wychowaniem dzieci i młodzieży do przeciwdziałania zachowaniom kryzysowym. X Tak ☐ Nie 3.3 Współpracy z rodzicami dzieci i młodzieży. X Tak ☐ Nie 3.4 Poradnictwie w zakresie zapobiegania zachowaniom kryzysowym. X Tak ☐ Nie 3.5 Udostępnianiu nauczycielom i rodzicom aktualnych informacji na temat skutecznych sposobów prowadzenia działań wychowawczych i profilaktycznych związanych z przeciwdziałaniem zachowaniom kryzysowym. X Tak ☐ Nie
	Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Materiały informacyjne znajdujące się w ogólnodostępnych pomieszczeniach na terenie szkoły, spotkania z psychologa z rodzicami
4.	Dyrektor szkoły zwołał radę pedagogiczną, podczas której: 4.1. przedstawił obowiązki nauczycieli w zakresie zapewniania uczniom bezpieczeństwa,

	X Tak ☐ Nie 4.2. omówił procedury zachowania w sytuacjach kryzysowych i nadzwyczajnych. Jeśli „Tak”, to kiedy: 16 maja 2019 r. Wyjaśnienia dyrektora szkoły:
5.	Dyrektor zorganizował spotkania z rodzicami uczniów. X Tak ☐ Nie Jeśli „Tak”, to kiedy: 16 maja 2019 r. 5.2. podczas spotkania przedstawił procedury bezpieczeństwa obowiązujące na terenie szkoły/placówki, X Tak ☐ Nie 5.3. podczas spotkania wskazał osoby i instytucje, do których można zgłosić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wychowawczej. X Tak ☐ Nie Wyjaśnienia dyrektora szkoły:
6.	Nauczyciele podczas godzin wychowawczych upowszechniali informacje na temat: 6.1. czynników warunkujących bezpieczeństwo w szkole/placówce, X Tak ☐ Nie 6.2. procedur zachowania w sytuacji nadzwyczajnej, X Tak ☐ Nie 6.3. obowiązków wynikających z poszanowania drugiego człowieka. X Tak ☐ Nie Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Lekcje wychowawcze zostały przeprowadzone w każdej klasie pomiędzy 16 a 31 maja 2019 r.

7.	Szkoła wzmocniła współpracę z rodzicami poprzez:
7.1.	utworzenie formuły tzw. anonimowej skrzynki na sygnały,
	X Tak ☐ Nie
7.2.	inne formy
	X Tak ☐ Nie
	Jeżeli tak, to jakie?
	Rozmowy indywidualne z pracownikami szkoły, poczta elektroniczna, komunikatory.

Zalecenia:

Nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 17 czerwca 2019 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR
Bogumiła Nitkowska

 Miejscowość, data i podpis
 dyrektora kontrolowanej jednostki*
....., 24.06.2019r.

WIZYTATOR
Monika Sadowska
....., 17.06.2019r.

 Miejscowość, data i podpis
 kontrolującego*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

24.06.2019r. *.....* DYREKTOR

 (data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

....., dnia *24.06.* 2019 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.