

**Kuratorium Oświaty
w Szczecinie
Delegatura w Koszalinie**

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS – DK.5533.72.2019.

**w zakresie prawidłowości prowadzonych przez szkołę działań
wychowawczo-profilaktycznych i zapewnienia bezpieczeństwa.**

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Dźwirzynie,
ul. Sportowa 27, 78-131 Dźwirzyno
Telefon: 94 35 85 410 e - mail: szkola@dzwirzyno.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Elżbieta Korżel

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie,
ul. Andersa 34, 75-626 Koszalin
Telefon: 94 3428446 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

| lp | Imię i nazwisko kontrolującego | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|----|--------------------------------|---|--|
| 1. | Dariusz Białomyzy | 3 czerwca 2019 r. | WKOS – DK.5533.72.2019.DB |

Termin rozpoczęcia kontroli: 4 czerwca 2019 r.
Termin zakończenia kontroli: 4 czerwca 2019 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.72.2019
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 04.06.2019 r.

Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy przestrzegania przepisów prawa w zakresie prowadzonych przez szkołę działań wychowawczo-profilaktycznych w celu zapobieżenia sytuacjom kryzysowym z udziałem dzieci i młodzieży oraz zapewnienia im bezpieczeństwa.

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz.996 z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.);
- 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591 z późn. zm.)

Ustalenia stanu faktycznego:

| | |
|----|--|
| 1. | <p>Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmujący treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowany do potrzeb rozwojowych ucznia.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Dostosowanie programu do potrzeb uczniów następuje na podstawie prowadzonych badań ankietowych uczniów, rodziców oraz nauczycieli, wniosków i rekomendacji z ewaluacji wewnętrznej, dokumentacji pedagoga oraz sprawozdań wychowawców</p> |
| 2. | <p>Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły został uchwalony przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeśli „Tak”, to wpisać datę podjęcia uchwały: 17 września 2018 r.</p> <p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Program był uchwalony w porozumieniu z Radą Pedagogiczną, która jego realizację zaplanowała programem w dniu 12 września 2018 r.</p> |
| 3. | <p>Działalność profilaktyczna szkoły polega na :</p> <p>3.1. Systematycznym rozpoznawaniu i diagnozowaniu zagrożeń.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>3.2. Przygotowaniu nauczycieli i osób zajmujących się wychowaniem dzieci i młodzieży do przeciwdziałania zachowaniom kryzysowym.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>3.3 Współpracy z rodzicami dzieci i młodzieży.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>3.4 Poradnictwie w zakresie zapobiegania zachowaniom kryzysowym.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>3.5 Udostępnianiu nauczycielom i rodzicom aktualnych informacji na temat skutecznych sposobów prowadzenia działań wychowawczych i profilaktycznych związanych z przeciwdziałaniem zachowaniom kryzysowym.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Udostępnianiu nauczycielom i rodzicom aktualnych informacji dotyczących przeciwdziałania zachowaniom niepożądanym odbywa się poprzez dziennik elektroniczny, podczas spotkań z wychowawcami oraz rozmów z pedagogiem</p> |

Jh - 2
Bryll

| | |
|--|--|
| 4. | <p>Dyrektor szkoły zwołał radę pedagogiczną, podczas której:</p> <p>4.1. przedstawił obowiązki nauczycieli w zakresie zapewniania uczniom bezpieczeństwa,</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>4.2. omówił procedury zachowania w sytuacjach kryzysowych i nadzwyczajnych.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeśli „Tak”, to kiedy: 31. 05. 2019 r.</p> |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: - | |
| 5. | <p>Dyrektor zorganizował spotkania z rodzicami uczniów.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeśli „Tak”, to kiedy: 31. 05. 2019 r.</p> <p>5.2. podczas spotkania przedstawił procedury bezpieczeństwa obowiązujące na terenie szkoły/placówki,</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>5.3. podczas spotkania wskazał osoby i instytucje, do których można zgłosić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wychowawczej.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> |
| Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Zostało zorganizowane ogólnoszkolne spotkanie z rodzicami, na którym przekazano w/w treści. Jako instytucje wskazane zostały m.in. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kołobrzegu, Urząd Gminy Kołobrzeg, a także pedagoga i psychologa szkolnego. Szkoła współpracuje również ze Stowarzyszeniem Kropka – wolni od uzależnień. | |
| 6. | <p>Nauczyciele podczas godzin wychowawczych upowszechniali informacje na temat:</p> <p>6.1. czynników warunkujących bezpieczeństwo w szkole/placówce,</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>6.2. procedur zachowania w sytuacji nadzwyczajnej,</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>6.3. obowiązków wynikających z poszanowania drugiego człowieka.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> |


| | |
|----|---|
| | Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Wychowawcy podaną tematykę zawarli w temacie godziny wychowawczej. |
| 7. | <p>Szkoła wzmocniła współpracę z rodzicami poprzez:</p> <p>7.1. utworzenie formuły tzw. anonimowej skrzynki na sygnały,</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>7.2. inne formy</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, to jakie? Możliwość stałego kontaktu poprzez dziennik elektroniczny. W formie anonimowej uczniowie mogą zgłaszać swoje uwagi do skrzynek umieszczonych obok gabinetu pedagoga lub w pobliżu wejścia do szkoły. Skrzynki zaufania funkcjonują w szkole już od kilku lat.</p> |

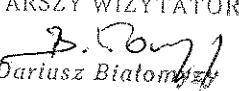
W wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie prawidłowości prowadzonych przez szkołę działań wychowawczo-profilaktycznych,

Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY

 mgr Elżbieta Korzeł
 Działano 04.06.19v.....
 Miejscowość, data i podpis
 dyrektora kontrolowanej jednostki*

STARSZY WIZYTATOR

 Dariusz Białomyśły
 Działano 04.06.2019v.....
 Miejscowość, data i podpis
 kontrolującego*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

POŚWIADCZAM ODBIÓR PROTOKOŁU KONTROLI: Działano 04.06.19v..... mgr Elżbieta Korzeł.....
 (data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r., poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.