

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS – DK.5533.64.2019

**w zakresie prawidłowości prowadzonych przez szkołę działań
wychowawczo-profilaktycznych i zapewnienia bezpieczeństwa.**

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki: Szkoła Podstawowa im. 26 Pułku Lotnictwa Myśliwskiego
w Rosnowie, Rosnowo 34, 76-042 Rosnowo
Telefon: 94 316 42 92 e - mail: sprosnowo@wp.pl, sp1rosnowo@wp.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Joanna Margraf- Sobańska

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34,
75-626 Koszalin
Telefon: 94 3428446 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Joanna Buczkowska	3 czerwca 2019r.	WKOS –K.5533.64.2019.JB

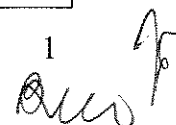
Termin rozpoczęcia kontroli: 6.06.2019
Termin zakończenia kontroli: 6.06.2019
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
5533.64.2019
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 1/2019

Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy przestrzegania przepisów prawa w zakresie prowadzonych przez szkołę działań wychowawczo-profilaktycznych w celu zapobieżenia sytuacjom kryzysowym z udziałem dzieci i młodzieży oraz zapewnienia im bezpieczeństwa.

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz.996 z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.);
- 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591 z późn. zm.)

1


4.	<p>Dyrektor szkoły zwołał radę pedagogiczną, podczas której:</p> <p>4.1. przedstawił obowiązki nauczycieli w zakresie zapewniania uczniom bezpieczeństwa,</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>4.2. omówił procedury zachowania w sytuacjach kryzysowych i nadzwyczajnych.</p> <p>Jeśli „Tak”, to kiedy: 16.05.2019 r.</p>
	<p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły: <i>Obowiązki w zakresie zapewnienia uczniom bezpieczeństwa przedstawił na szkoleniu dyr. Zenon Decyk, 16.05.2019 r. Temat szkolenia: „Przepisy prawa oświatowego. Prawa i obowiązki nauczycieli”: a szczególności dotyczące zadań, obowiązków i odpowiedzialności nauczycieli wynikających z ustawy Prawo oświatowe i ustawy Karta Nauczyciela, obowiązków wynikających z przepisów wykonawczych do ustaw oświatowych oraz odpowiedzialności pracowniczej i dyscyplinarnej nauczycieli. Szczególną uwagę zwrócił na obowiązki nauczycieli w zakresie zapewniania uczniom bezpieczeństwa.</i> <i>Po szkoleniu na radzie omówiłam procedury zachowania w sytuacjach kryzysowych i nadzwyczajnych, przypomniłam informacje na ten temat z rad wcześniejszych, w pokoju nauczycielskim znajdują się procedury na wypadek sytuacji kryzysowych, tak by można było niezwłocznie się do nic odwołać i po nie sięgnąć.</i></p>
5.	<p>Dyrektor zorganizował spotkania z rodzicami uczniów.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeśli „Tak”, to kiedy: 30.05.2019 r.</p> <p>5.2. podczas spotkania przedstawił procedury bezpieczeństwa obowiązujące na terenie szkoły/placówki,</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>5.3. podczas spotkania wskazał osoby i instytucje, do których można zgłosić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wychowawczej.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
	<p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły: <i>na bieżąco rodzice informowani są o instytucjach i specjalistach, gdzie mogą się zgłosić w celu otrzymania pomocy psychologiczno – pedagogicznej i wychowawczej (PPP-P w Koszalinie, lekarze psychiatrzy i psychologowie, GOPS w Manowie, Sąd Rodzinny i Nieletnich, Policja,</i></p>
6.	<p>Nauczyciele podczas godzin wychowawczych upowszechniali informacje na temat:</p> <p>6.1. czynników warunkujących bezpieczeństwo w szkole/placówce,</p>

Protokół podpisali:

Rosnowo

6.06.19r.
.....
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

DYREKTOR SZKOŁY

.....
Joanna Mangrał-Sobańska

STARSZY WIZYTOR

.....
Rosnowo, 6.06.2019r.
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 6.06.19r.
DYREKTOR SZKOŁY
(data, podpis i imię na pieczęci dyrektora szkoły)

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r., poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.