

PROTOKÓŁ KONTROLI NR WKB-DK.5533.46.2018.IB

o/a
46

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki : Technikum w Zespole Szkół Technicznych w Szczecinku, ul. Koszalińska 81, 78-400 Szczecinek

Telefon: 94 37 404 41

E-mail: zst.szczecinek@interia.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Anna Wisłocka-Bogdanowicz

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie,

ul. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin

Telefon: 94 342 47 38

e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

| Lp. | Imię i nazwisko kontrolującego | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|-----|--------------------------------|---|--|
| 1. | Ilona Batyra | 12.12.2018r. | WKB-DK.5533.46.2018.IB |

Informacje o kontroli:

Termin rozpoczęcia kontroli: 14 grudnia 2018r.

Termin zakończenia kontroli: 14 grudnia 2018r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.46.2018

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: brak numeru

Kontrola dotyczyła sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły w zakresie wspomaganiania.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.); Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658); Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.).

1
Ullin
Szu

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:

1. Dyrektor szkoły/placówki przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły:

X TAK

NIE

Wyjaśnienia dyrektora:

2. Dyrektor szkoły/placówki, w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku szkolnego, przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej (a w przypadku szkoły lub placówki, w której nie tworzy się rady pedagogicznej - na zebraniu z udziałem nauczycieli i osób niebędących nauczycielami, które realizują zadania statutowe szkoły lub placówki) wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego:

X TAK

NIE

3. Dyrektor szkoły/placówki:

- a) opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego:

X TAK

NIE

- b) dyrektor przedstawił plan nadzoru pedagogicznego na zebraniu rady pedagogicznej (a w przypadku szkoły lub placówki, w której nie tworzy się rady pedagogicznej - na zebraniu z udziałem nauczycieli i osób niebędących nauczycielami, które realizują zadania statutowe szkoły lub placówki) w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczył plan:

X TAK

NIE

Wyjaśnienia dyrektora:

4. Plan nadzoru pedagogicznego jest opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole lub placówce w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa- w zakresie wspomagania:

X TAK

NIE

Wyjaśnienia dyrektora:

5. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera:

a) zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań:

TAK NIE

b) plan obserwacji zajęć:

TAK NIE

Wyjaśnienia dyrektora:

6. Dyrektor szkoły/placówki, we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez:

a) diagnozę pracy szkoły/placówki:

TAK NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób: Ewaluację zewnętrzną oraz diagnozowanie potrzeb szkoły w oparciu o arkusz organizacyjny przygotowywany na kolejny rok szkolny (zapotrzebowanie na nauczycieli z określonymi kwalifikacjami).

b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego w odniesieniu do potrzeb szkoły :

TAK NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób:

Dofinansowanie kształcenia nauczycieli w ramach posiadanych środków finansowych na doksztalcanie (dofinansowanie kursów kwalifikacyjnych, studiów podyplomowych oraz szkoleń zgłaszanych przez nauczycieli), harmonogram szkoleń w ramach WDN.

c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad szkoleń, porad, lekcji otwartych, zespołów samokształceniowych, itp.:

TAK NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób: warsztaty, szkolenia

d) monitorowanie wykorzystania doskonalenia nauczycieli w pracy szkoły:

TAK NIE

e) monitorowanie wpływu doskonalenia nauczycieli na pracę szkoły i uczniów:

TAK NIE

f) sprawowanie opieki nad nauczycielami z małym stażem pracy:

TAK NIE NIE DOTYCZY

g) inspirowanie nauczycieli do podejmowania innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych:

TAK

NIE

Wyjaśnienia dyrektora:

7. Nauczyciele doskonalą się zawodowo, zgodnie z potrzebami szkoły:

TAK

NIE

Wyjaśnienia dyrektora:

8. Dyrektor szkoły/placówki, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia:

a) dydaktyczne:

TAK

NIE

b) wychowawcze:

TAK

NIE

c) opiekuńcze:

TAK

NIE

d) inne zajęcia wynikające z działalności statutowej szkoły/placówki:

TAK

NIE

Wyjaśnienia dyrektora:

9. Dyrektor szkoły/placówki, po przeprowadzonej obserwacji zajęć:

a) omawia z nauczycielem jej przebieg pod kątem realizacji określonych celów:

TAK

NIE

b) formułuje wnioski do dalszej pracy:

TAK

NIE

Wyjaśnienia dyrektora:

10. Dyrektor szkoły/placówki, w okresie ostatnich pięciu lat, dokonywał oceny pracy nauczycieli:

Handwritten signature and initials

TAK

NIE

Jeżeli tak, to ile dokonano ocen pracy nauczycieli:

Pani Anna Wisłocka- Bogdanowicz pełni funkcję dyrektora od 1 sierpnia 2018r. Poprzedni dyrektor dokonał oceny pracy nauczycieli np. w roku szkolnym 2017/2018 – 5 nauczycieli.

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi NIE, zalecenia nie wydano, natomiast wpisano uwagę.

Uwaga: należy dokonywać ocen pracy nauczycieli w celu, m.in., osiągnięcia przez szkołę/placówkę lepszej efektywności nauczania.

X zaznaczyć, jeżeli zaszła konieczność wskazania uwagi.

11. Dyrektor szkoły, w celu wspomagania nauczycieli, zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych:

X TAK

NIE

12. W wyniku podjętych przez dyrektora działań w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w zakresie wspomagania, szkoła/placówka:

a) osiągnęła efekty w obszarze dydaktycznym:

X TAK

NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

1. podniesienie kompetencji nauczycieli w wykorzystywaniu różnorodnych metod aktywizujących stosownie do możliwości ucznia i całej klasy.
2. rozwój współpracy zawodowej pomiędzy nauczycielami poszczególnych przedmiotów podniesienie umiejętności diagnostycznych nauczycieli

b) osiągnęła efekty w obszarze wychowawczym:

X TAK

NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

1. poprawa frekwencji uczniów na zajęciach
2. wzmocnienie roli zespołu wychowawczego, który wspiera ucznia i udziela pomocy w trudnych dla niego sytuacjach

c) osiągnęła efekty w obszarze opiekuńczym:

X TAK

NIE


Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:


1. zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć i przerw (eliminowanie agresji)
2. zwiększenie umiejętności nauczycieli wychowawców w zakresie diagnozowania uczniów pod kątem ich zdolności

Bez zaleceń


Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu **14 grudnia 2018r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

...Szczecinek 14.12.2018 
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej szkoły/placówki

STARSZY WIZYTATOR
...Szczecinek, 14.12.2018r. 
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

14.12.2018
DYREKTOR
Zespołu Szkół Technicznych
w Szczecinku

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)
mgr inż. Anna Wisłocka-Bogdanowicz

Szczecinek, dnia **14 grudnia 2018r.**

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły/placówki na każdej stronie protokołu.