

Kuratorium Oświaty
w Szczecinie
Delegatura w Koszalinie

2/a
30

PROTOKÓŁ NR 5533.30.2019.JB

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki: Szkoła Podstawowa nr 2 im. Bohaterów 8 Drezdeńskiej Dywizji Piechoty w Sianowie, ul. Dworcowa 26A, 76-004 Sianów
Telefon: 943185218
Imię i nazwisko dyrektora: Katarzyna Budnik

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, 75-626 Koszalin
Telefon: 94 342 47 38 E-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Joanna Buczkowska	5 marca 2019 r.	WKOS-DK.5533.30.2019.JB

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli: 6 marca 2019 r.
Termin zakończenia kontroli: 6 marca 2019 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: WKOS-DK.5533.30.2019.JB
Numer wpisu do rejestru kontrolowanej placówki: 70

Informacje o kontroli:

Kontrolę przeprowadzono w związku z przesłaniem do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty w dniu 21 lutego 2019r. prośby F
o Szkoły Podstawowej nr 2 im. Bohaterów 8 Drezdeńskiej Dywizji Piechoty w Sianowie o zbadanie sytuacji dotyczącej zachowania nauczyciela w stosunku do chłopca oraz udzielanej uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

1
Puczkowska

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły – panią Katarzyną Budnik, pedagogiem szkolnym - _____ nauczycielką _____
raz dokonano analizy dokumentacji szkoły zgromadzonej w sprawie.

Ustalenie stanu faktycznego

W związku z pismem z dnia 21 lutego 2019r. l. _____
_____ – ucznia k _____ szkoły Podstawowej nr 2 im. Bohaterów 8 Drezdeńskiej Dywizji Piechoty w Sianowie, dotyczącym postępowania nauczyciela _____ oraz pomocy psychologiczno - pedagogicznej udzielanej uczniowi, Zachodniopomorski Kurator Oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu w wyżej wymienionej szkole w dniu 6 marca 2019r. kontroli doraźnej.

Podczas kontroli ustalono, że _____ ki jest uczniem _____ Szkoły Podstawowej nr 2 w Sianowie. Do placówki tej uczęszcza _____

W bieżącym roku szkolnym uczeń na zajęcia przychodzi sporadycznie. Jeśli jest tego dnia w szkole, najczęściej odmawia uczestnictwa w wyżej wymienionych zajęciach. Nieobecność lub odmowa przyścia na zajęcia odnotowywana jest przez nauczycieli w dzienniku elektronicznym.

Z informacji uzyskanej od pedagoga wynika, że od pierwszych dni września nauczyciele oraz wychowawca klasy informowali o niewłaściwym zachowaniu chłopca na lekcjach i przerwach. Pedagog wielokrotnie przeprowadzała z nim rozmowy motywujące i wspierające w pracy nad swoim postępowaniem. Podpisany został kontrakt wychowawczy. Rodzice na bieżąco byli informowani o problemach wychowawczych, jakie sprawia syn - osobiście, telefonicznie lub przez dziennik elektroniczny. Zapisy o kontaktach znajdują się w dzienniku pedagoga szkolnego oraz dzienniku elektronicznym klasy. Podejmowane działania nie przyniosły oczekiwanych efektów - negatywnych sytuacji było coraz więcej.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli od dyrektora i pedagoga szkolnego oraz z przedstawionej dokumentacji wynika, że w obecnym roku szkolnym zachowanie _____ nie uległo poprawie. C _____

Poza tym uniemożliwił prowadzenie zajęć

R
uc
zdarzenia działały się bardzo dynamicznie, stanowiąc
coraz większe zagrożenie dla uczniów i nauczyciela.

w

Pc

I

O zaistniałej sytuacji nauczycielka niezwłocznie poinformowała dyrektora szkoły.

Dnia 18 stycznia 2019 r. odbyło się spotkanie dyrektora i wicedyrektora w szkole z rodzicami w sprawie dalszego postępowania mającego na celu udzielenia wsparcia uczniowi i zmierzającego do rozwiązania zaistniałej sytuacji. Poinformował również o udzieleniu nagany dyrektora szkoły oraz o wszczęciu procedury dotyczącej ochrony funkcjonariusza publicznego. Rodzice zgodnie podkreślili, że potrzebują pomocy i wsparcia. Nie złożyli do dyrektora szkoły skargi na zachowanie nauczyciela ani odwołania od nagany dyrektora szkoły. Uczeń dnia 23 stycznia 2019 r. otrzymał nagany dyrektora szkoły w obecności społeczności uczniowskiej (Statut Szkoły Rozdział VIII par.68 pkt.3). Kontrolujący poinformował dyrektora o niezgodności zastosowanej kary z zapisami Konwencji Praw Dziecka.

Dyrektor szkoły, w celu zapewnienia odpowiedniego wsparcia, przeprowadził wstępne rozmowy odnośnie dyżuru psychologa w szkole oraz napisał pismo do Powiatowej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Koszalinie z prośbą o wsparcie psychologiczne. Dnia 21 stycznia 2019 r. zwrócił się z prośbą do Sądu Rejonowego i Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sianowie o wgląd w sytuację wychowawczą

28 stycznia 2019r. rodzice przedłożyli w szkole orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Powiatową Poradnię Psychologiczno - Pedagogiczną w Koszalinie

Szkoła podjęła kroki w celu realizacji zaleceń wydanych w orzeczeniu. Dyrektor szkoły poinformował, że 11 marca 2019r. odbyło się spotkanie rodziców ucznia z dyrektorem i nauczycielem podczas którego każda ze stron wyjaśniła sytuację i ustalono rozwiązania, które powinny pozytywnie wpłynąć na funkcjonowanie szkolne chłopca (notatka służbowa ze spotkania).

W dniu podpisania protokołu dyrektor poinformował, że uchwałą rady pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 2 w Sianowie z dnia 8 marca 2019r. dokonano zmian w zakwestionowanych podczas kontroli zapisach statutu szkoły, dotyczących publicznego karania uczniów. Przekazał również informację, że na dzień 27 marca 2019r. zaplanowano posiedzenie zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących na w celu opracowania wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania dziecka oraz indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego. Rodzice chłopca zostali powiadomieni o terminie spotkania pismem z dnia 15 marca 2019r. Dyrektor zaprosił również na posiedzenie zespołu dyrektora Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Koszalinie.

Pedagog wielokrotnie interweniowała na różnych zajęciach edukacyjnych, uniemożliwiało nauczycielom prowadzenie lekcji. Analiza zapisów w dzienniku elektronicznym wskazuje, że zachowania często zaburzały prowadzenie lekcji, ale zaczęły również zagrażać bezpieczeństwu innych uczniów. Zastosowano kary statutowe – nagane wychowawcy klasy i dyrektora.

Szkoła systematycznie współpracuje z rodzicami. Odbywają się spotkania z dyrektorem i pedagogiem szkolnym w celu ustalenia optymalnych oddziaływań wychowawczych oraz wsparcia działań szkoły przez rodziców, w tym wskazanie potrzeby przeprowadzenia badań psychologiczno – pedagogicznych oraz monitorowania uczęszczania ucznia na zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno –społeczne. Pedagog na bieżąco, wedle potrzeby rozmawia z uczniem, przypomina o normach klasowych i szkolnych, wycisza i motywuje (dzienniku pedagoga). Wspomaga także nauczyciela uczestnicząc w zajęciach. Wspiera i zachęca do podjęcia pracy. Prowadzi również warsztaty w dotyczące radzenia sobie z trudnymi emocjami.

Podczas kontroli ustalono również, że dnia 16 stycznia 2019 r. nauczycielka j złożyła do dyrektora szkoły notatkę służbową, w której poinformowała o naruszeniu nietykalności osobistej nauczyciela.

pis w dzienniku elektronicznym).
Pedagog szkolny 17 stycznia 2019 r. przeprowadził rozmowę

17 stycznia 2019 r. dyrektor przeprowadził rozmowę z nauczycielem. Pouczył nauczyciela, że nie powinien naruszać strefy osobistej ucznia ani obrażać słownie. Nauczyciel zaprzeczył takim zachowaniom. Z uwagi na fakt, że nie było wcześniej żadnych uwag do pracy nauczyciela, dyrektor zakończyła postępowanie udzielając upomnienia ustnego. Dyrektor powiadomił pisemnie Policję o naruszeniu nietykalności osobistej nauczyciela (art.63 ust.2 KN oraz art.4 par. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich), poinformował o tym fakcie również matkę chłopca.

Z opisu zdarzenia, które przedłożyła p wynika, że dnia 16 stycznia 2019 r. podczas lekcji uniemożliwił prowadzenie zajęć. U

p.
t. Nie reagował na polecenia nauczyciela dotyczące zmiany swojego zachowania.

p

Wobec konieczności wdrożenia we współpracy z rodzicami działań zapewniających realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz poczucie bezpieczeństwa wszystkim uczniom, w tym w szczególności pomocy psychologiczno – pedagogicznej, na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2017.59 z późn. zm.), **wyduje się następujące zalecenie:**

1. W ramach pełnionego nadzoru pedagogicznego objąć monitorowaniem działania zmierzające do realizacji we współpracy z rodzicami zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego Dominika Wilińskiego oraz zapewnienia poczucia bezpieczeństwa wszystkim uczniom klasy Vb zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz.1658).

Termin wykonania zaleceń: niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r., poz. 1658) dyrektor w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2018, poz. 996 z późniejszymi zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

1. p.o. DYREKTOR <i>Katarzyna Szulca</i> (dyrektor szkoły)	2. STARSTWA WIECZNIKÓW <i>Joanna Swoboda</i> (przeprowadzający kontrolę)
--	--

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach 15 marca 2019r. z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:
15.03.2019 *Katarzyna Szulca*
p.o. DYREKTOR
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)