

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKBN.5533. 9 .2019.MK

w zakresie realizacji programu poprawy efektywności kształcenia



Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Technikum Ogrodnicze w Centrum Edukacji Ogrodniczej w Szczecinie
ul. Batalionów Chłopskich 115, 70-001 Szczecin
Telefon: 91 461 23 79 **E-mail:** ceogr@miasto.szczecin.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Lila Pławińska

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 **E-mail:** kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Marlena Kościńska	03.04.2019r.	5533.9.2019.MK

Termin rozpoczęcia kontroli: 04.04.2019

Termin zakończenia kontroli: 04.04.2019

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 9

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 73

Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy realizacji programu poprawy efektywności kształcenia z matematyki i harmonogramu w związku z działaniami w ramach Rady Edukacyjnej powołanej przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.996 t.j. z dnia 2018.05.24);
- 2) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.);
- 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658).

ds

luciwka

1	<p>Dyrektor szkoły opracował program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
2	<p>Program poprawy efektywności kształcenia zawiera następujące elementy:</p> <p>a) wnioski z analizy wyników egzaminu zewnętrznego przeprowadzonego na poprzednim etapie edukacyjnym (mocne i słabe strony) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>b) wnioski z analizy wyników nauczania z matematyki na przestrzeni trzech lat na podstawie raportów i EWD (mocne i słabe strony) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>c) wnioski z diagnozy przyczyn niezadowalających wyników (dlaczego tak jest, że wyniki są niskie?) <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>d) cel główny i cele szczegółowe zgodne z koncepcją SMART <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) przynajmniej trzyletni okres realizacji programu <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>f) harmonogram <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>g) harmonogram zawiera zadania, formy ich realizacji, osoby odpowiedzialne za wykonanie zadań, termin ich realizacji, sposób monitorowania/nadzoru efektywności wykonywanych zadań <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>h) opis ewaluacji programu <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
3	<p>Dyrektor szkoły bądź pracownicy przez niego upoważnieni sporządzili sprawozdanie z realizacji programu po pierwszym półroczu.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
4	<p>Osoby odpowiedzialne wykonały zadania zaplanowane do realizacji w pierwszym półroczu.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
5	<p>Jakie są efekty zrealizowanych działań?</p> <p><i>Co dziewięć uczniów w klasie pierwszej uzyskał niedostateczną ocenę klasyfikacyjną z matematyki i tyleż samo ocenę bardzo dobrą. Połowa populacji pierwszoklasistów uzyskała w I półroczu ocenę dopuszczającą z matematyki. Nieliczni uczniowie (12 osób) angażują się w konkursy o tematyce matematycznej, np. zawody wewnętrzzszkolne matematyczne, Sudoku - liczby muszą pozostać samotne, Kangur.</i></p>

6	<p>Jakich zadań nie zrealizowano i z jakich przyczyn? Zaplanowane działania są realizowane.</p>
7	<p>Po pierwszym półroczu dokonano modyfikacji programu.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>
8	<p>Dyrektor szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez</p> <p>§ 22 ust. 1 pkt 3 lit a rozporządzenia jw.</p> <p>a) diagnozę pracy szkoły lub placówki</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, to w jaki sposób? <i>Dokonano analizy wyników egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, diagnozy wstępnej zarówno w zakresie dydaktyki, jak i sytuacji wychowawczej uczniów - wnioski posłużyły do opracowania planów pracy poszczególnych zespołów oraz pracy zespołu ds. ewaluacji wewnętrznej, a także planu pracy dydaktyczno-wychowawczej na rok szkolny 2018/2019. Dokonano również badania potrzeb w zakresie doskonalenia i dokształcania zawodowego nauczycieli i opracowano plan wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli.</i></p> <p>§ 22 ust. 1 pkt 3 lit b rozporządzenia jw.</p> <p>b) motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, to w jaki sposób? <i>Powołano lidera wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli, który przeprowadził badania w zakresie potrzeb doskonalenia zawodowego i na tej podstawie opracował plan wdn. Ponadto dokonano analizy potrzeb kadrowych, w wyniku czego udało się skierować na studia podyplomowe trzy osoby - 1 w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej do pracy w internacie szkolnym, 1 - w zakresie informatyki, 1 - w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (osoba pracująca również w internacie szkolnym). Ponadto systematycznie są przekazywane informacje o szkoleniach indywidualnych dla nauczycieli i, w zależności od potrzeb szkoły lub zainteresowania, osoby są kierowane na szkolenie. Opracowano sprawozdanie z realizacji planu pracy lidera wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli.</i></p>

§ 22 ust. 1 pkt 3 lit c rozporządzenia jw.

c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad

Tak Nie

Jeżeli tak, to w jaki sposób?

Organizowane są zebrania rady pedagogicznej, w tym rady szkoleniowe w zakresie zgodnym z potrzebami szkoły, np. szkolenie w zakresie stosowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole i zasad jej dokumentowania prowadzone przez pedagoga szkolnego. W szkole jest realizowany projekt dofinansowany w zakresie EFS - „Czas na zawodowców...”, w trakcie którego nauczyciele zdobywają nowe umiejętności - kurs języka zawodowego angielskiego i języka zawodowego niemieckiego, kurs komputerowego wspomaganie rysunku technicznego AutoCAD i studia podyplomowe w zakresie chemii. W ramach projektu doposażono pracownie szkolne.

9 Dyrektor szkoły dokonywał, w okresie 5 lat ocen pracy nauczycieli.

art. 6a ust 5 ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 967 z późn. zm.);

Tak Nie

Jeżeli tak, to ilu ocen pracy nauczycieli dokonał dyrektor: **0 ocen pracy, 12 ocen dorobku zawodowego za okres stażu w związku z zakończeniem stażu na wyższy stopień awansu zawodowego oraz w związku ze składaniem wniosku o nadanie Medalu Komisji Edukacji Narodowej, Medalu za Długoletnią Służbę albo ubiegania się o nagrodę Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty lub Prezydenta Miasta Szczecin.**

Jaką liczbę ocen pracy nauczycieli zaplanowano w roku szkolnym 2018/2019:

3 - w związku z zakończeniem stażu na stopień nauczyciela dyplomowanego.

10 Dyrektor inspiruje nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia matematyki, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów.

art. 55 ust 1 pkt 4 ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.996 t.j. z dnia 2018.05.24 z późn. zm.)

Tak Nie

Jeżeli tak, to w jaki sposób?

Dyrektor motywuje do udziału w różnych formach doskonalenia i doksztalcania zawodowego i deleguje nauczycieli do udziału w szkoleniach organizowanych przez publiczne i niepubliczne ośrodki doskonalenia nauczycieli.

11	<p>Doskonalenie zawodowe nauczycieli jest zgodne z potrzebami szkoły.</p> <p>art. 6 pkt 3a ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 967 z późn. zm.)</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Czy była przeprowadzona diagnoza potrzeb? Tak</p> <p>Jakie są potrzeby szkoły?</p> <ul style="list-style-type: none"> • szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej (zrealizowane); • praca z uczniem z zaburzeniami psychicznymi i emocjonalnymi; • rola wychowawcy jako koordynatora pomocy psychologiczno-pedagogicznej (częściowo); • rozwijania kompetencji kluczowych (w trakcie).
12	<p>Ile obserwacji lekcji matematyki przeprowadził dyrektor szkoły w pierwszym półroczu roku szkolnego 2018/2019 – 0</p> <p>Jakie wnioski zostały sformułowane po obserwacjach? – nie dotyczy</p>

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu **15.04.2019 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR
Centrum Edukacji Ogrodniczej

Lila Pławińska

Szczecin, dn. 16.04.2019r.

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

STARSZY WIZYTATOR

Martyna Kościńska

Szczecin, 15 kwietnia 2019 r.
Miejscowość, data i podpis kontrolującego

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

16 kwietnia 2019 roku
.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

DYREKTOR
Centrum Edukacji Ogrodniczej
Lila Pławińska

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

CHICAGO, ILLINOIS

1968

1969

1970

1971

1972

1973

1974

1975

1976

1977

1978

1979

1980

1981

1982

1983

1984

1985

1986

1987

1988

1989

1990

1991

1992

1993

1994

1995