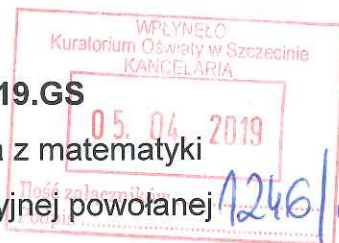




RPW/863/2019 P  
Data: 2019-04-05

## ROLI DORAŻNEJ WKBN.5533.3.2019.GS

w zakresie realizacji programu poprawy efektywności kształcenia z matematyki  
i harmonogramu w związku z działaniami w ramach Rady Edukacyjnej powołanej  
przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty



### Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Technikum Gastronomiczne w Zespole Szkół nr 6  
im. Mikołaja Reja, ul. Gen. Sowińskiego 3, 70-236 Szczecin

Telefon: 91 433 35 20

E-mail: zs6@miasto.szczecin.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Adam Grzegorzółka

### Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

Telefon: 91 4427500

E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

| Lp. | Imię i nazwisko kontrolującego | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|-----|--------------------------------|---|--|
| 1.  | Grzegorz Szczepanik            | 28.03.2019  | 5533.3.2019.GS                                 |

Termin rozpoczęcia kontroli: 29.03.2019

Termin zakończenia kontroli: 29.03.2019

Termin powiadomienia dyrektora o kontroli: 27.03.2019

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 3

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 101

### Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy realizacji programu poprawy efektywności kształcenia z matematyki i harmonogramu w zawiązku z działaniami w ramach Rady Edukacyjnej powołanej przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

### Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.996 t.j. z dnia 2018.05.24);
- 2) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.);
- 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658).

|   |   |
|---|---|
| 1 | <p>Dyrektor szkoły opracował program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p>   |
| 2 | <p>Program poprawy efektywności kształcenia zawiera następujące elementy:</p> <p>a) wnioski z analizy wyników egzaminu zewnętrznego przeprowadzonego na poprzednim etapie edukacyjnym (mocne i słabe strony)<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>b) wnioski z analizy wyników nauczania z matematyki na przestrzeni trzech lat na podstawie raportów i EWD (mocne i słabe strony)<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>c) wnioski z diagnozy przyczyn niezadowolających wyników (dlaczego tak jest, że wyniki są niskie?)<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>d) cel główny i cele szczegółowe zgodne z koncepcją SMART<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) przynajmniej trzyletni okres realizacji programu<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>f) harmonogram<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>g) harmonogram zawiera zadania, formy ich realizacji, osoby odpowiedzialne za wykonanie zadań, termin ich realizacji, sposób monitorowania/nadzorowania efektywności wykonywanych zadań<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>h) opis ewaluacji programu<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> |
| 3 | <p>Dyrektor szkoły bądź pracownicy przez niego upoważnieni sporządzili sprawozdanie z realizacji programu po pierwszym półroczu.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p>   |
| 4 | <p>Osoby odpowiedzialne wykonały zadania zaplanowane do realizacji w pierwszym półroczu.</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p>   |
| 5 | <p>Jakie są efekty zrealizowanych działań?</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- poprawa frekwencji</li> <li>- mniej ocen niedostatecznych</li> <li>- wzrost zainteresowania matematyką</li> <li>- większa aktywność uczniów na lekcji matematyki</li> <li>- zmniejszenie „lęku przed matematyką</li> </ul>  |
| 6 | <p>Jakich zadań nie zrealizowano i z jakich przyczyn?<br/>Wszystkie zadania zostały zrealizowane</p>   |
| 7 | <p>Po pierwszym półroczu dokonano modyfikacji programu.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak    <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>   |
| 8 | <p>Dyrektor szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez</p> <p>§ 22 ust. 1 pkt 3 lit a rozporządzenia jw.</p> <p>a) diagnozę pracy szkoły lub placówki</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, to w jaki sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poprzez wsparcie przy opracowaniu i realizacji programu poprawy efektywności nauczania matematyki,</li> <li>- poprzez systematyczną obserwację zajęć, rozmowy wspierające i doradcze,</li> <li>- umożliwianie nauczycielom uczestnictwa w szkoleniach – w celu zdobywania nowej wiedzy na temat metod i form pracy z uczniem.</li> </ul> <p>§ 22 ust. 1 pkt 3 lit b rozporządzenia jw.</p> <p>b) motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, to w jaki sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- udostępnianie różnych ofert szkoleniowych,</li> <li>- nauczyciele mają możliwość korzystania z różnych form szkoleń, warsztatów i konferencji,</li> <li>- docenianie pracy nauczycieli poprzez przyznanie dodatków motywacyjnych, nagród dyrektora szkoły.</li> </ul> <p>§ 22 ust. 1 pkt 3 lit c rozporządzenia jw.</p> |

9/18

|                  |  |
|------------------|--|
|                  | <p>c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, to w jaki sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoc i wsparcie przy organizacji Zachodniopomorskiego Kongresu Innowacyjnych Nauczycieli Matematyki,</li> <li>- organizowanie szkoleń przeprowadzonych przez kompetentnych edukatorów,</li> <li>- wskazywanie metod efektywnej pracy na każdej Radzie Pedagogicznej.</li> </ul>   |
| <p><b>9</b></p>  | <p>Dyrektor szkoły dokonywał, w okresie 5 lat ocen pracy nauczycieli.</p> <p>art. 6a ust 5 ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 967 z późn. zm.);</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, to ilu ocen pracy nauczycieli dokonał dyrektor: 32 ( w tym 3 nauczycieli matematyki).</p> <p>Jaką liczbę ocen pracy nauczycieli zaplanowano w roku szkolnym 2018/2019: 8 (nie zaplanowano oceny nauczycieli matematyki).</p>   |
| <p><b>10</b></p> | <p>Dyrektor inspiruje nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia matematyki, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów.</p> <p>art. 55 ust 1 pkt 4 ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.996 t.j. z dnia 2018.05.24 z późn. zm.)</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, to w jaki sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- udział nauczycieli w szkoleniach metodycznych</li> <li>- wyposażenie pracowni ( w tablice multimedialne, multimedialne programy edukacyjne, itp.)</li> <li>- prowadzenie indywidualnych rozmów motywacyjnych z nauczycielem</li> </ul> |
| <p><b>11</b></p> | <p>Doskonalenie zawodowe nauczycieli jest zgodne z potrzebami szkoły.</p> <p>art. 6 pkt 3a ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 967 z późn. zm.)</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak    <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Czy była przeprowadzona diagnoza potrzeb?</p>   |

807

|    |  |
|----|--|
|    | <p>Tak, na początku roku szkolnego.<br/>         Jakie są potrzeby szkoły?<br/>         Szkolenia w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praca z uczniem trudnym,</li> <li>- pomoc psychologiczno- pedagogiczna,</li> <li>- jak zmotywować ucznia do nauki.</li> </ul>   |
| 12 | <p>Ile obserwacji lekcji matematyki przeprowadził dyrektor szkoły w pierwszym półroczu roku szkolnego 2018/2019 – 5<br/>         Jakie wnioski zostały sformułowane po obserwacjach?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nauczyciele stosują różne metody i formy pracy z uczniem dla uzyskania lepszych wyników,</li> <li>- nauczyciele na każdej lekcji starają się indywidualizować pracę z uczniem,</li> <li>- nauczyciele doceniają wysiłki i zaangażowanie uczniów na lekcjach,</li> <li>- lekcje z wykorzystaniem tablicy interaktywnej są ciekawe i uatrakcyjniają proces edukacyjny,</li> <li>- problemem nadal są duże braki uczniów klas pierwszych z poprzednich etapów edukacyjnych</li> </ul> |

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 1.04.2019 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

.....  
 Miejsowość, data i podpis  
 dyrektora kontrolowanej jednostki\*  
 med. Adam Grzegorzółka

.....  
 Miejsowość, data i podpis kontrolującego\*  
 WIZYTATOR  
 Grzegorz Szczepaniak

Poświadczam odbiór protokołu kontroli  
 .....  
 (data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)  
 dr n. med. Adam Grzegorzółka