

**PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS – DK.5533.81.2018.KD**  
**w zakresie zapewnienia warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla**  
**dzieci niepełnosprawnych w przedszkolu**

**Informacje o kontrolowanej placówce:**

Nazwa i adres placówki:

**Przedszkole nr 12 w Koszalinie, ul. Lechicka 45, 75-842 Koszalin**

Telefon: 94 3425732; email: [p12koszalin@wp.pl](mailto:p12koszalin@wp.pl)

Imię i nazwisko dyrektora: Bogumiła Wiszniewska

**Informacje o organie kontrolującym:**

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, 75-626 Koszalin

Telefon: 94 3424738 e-mail: [koszalin@kuratorium.szczecin.pl](mailto:koszalin@kuratorium.szczecin.pl)

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Katarzyna Dajczak	3 października 2018r.	5533.81.2018.KD

Termin rozpoczęcia kontroli: 4 października 2018r.

Termin zakończenia kontroli: 4 października 2018r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.81.2018

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: poz.4 str.3

**Informacje o kontroli:**

Kontrola dotyczyła zapewnienia warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci niepełnosprawnych w Przedszkolu nr 12 w Koszalinie w kontekście spraw zgłaszanych przez rodzica w piśmie przekazanym w dniu 27 września 2018r. (data wpływu) do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie przez Urząd Miejski w Koszalinie.

**W trakcie kontroli:**

Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem przedszkola panią Bogumiłą Wiszniewską i wicedyrektorem przedszkola panią Wiesławą Walczak oraz zapoznano się z dokumentacją przedszkola zebraną w sprawie.

## Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone ewentualne nieprawidłowości:

Zgodnie z kompetencjami Kuratora Oświaty określonymi w art. 55 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2018, poz. 996 z późniejszymi zmianami) oraz §3 ust. 3 i § 13-18 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r., poz. 1658), w dniu 4 października 2018r. przeprowadzono w przedszkolu kontrolę doraźną.

W trakcie kontroli ustalono, iż syn pani to przedszkolak uczęszczający do grupy 1 w/w przedszkolu. Do placówki tej zaczął uczęszczać we wrześniu 2016r. W listopadzie 2016r. rodzice dostarczyli do przedszkola orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego za względu na syna. W przedszkolu opracowano IPET oraz wielospecjalistyczne oceny poziomu funkcjonowania dziecka zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1578 z późn. zmianami). Rodzice otrzymali dokumenty.

Zgodnie z §6 ust. 11 w/w rozporządzenia rodzice byli pisemnie powiadamiani o terminach spotkań zespołu ds. opracowania IPETu i możliwości uczestniczenia w nich. Ostatnie powiadomienie z dnia 3 września 2018r, podpisane przez matkę panią informowało o spotkaniu zespołu w dniu 11 września 2018r. Na spotkaniu tym była obecna matka. Na podstawie §6 ust. 8 pkt 1 w/w rozporządzenia w związku z brakiem efektów dotychczasowej pracy z chłopcem, na wniosek dyrektora przedszkola, na spotkanie zespołu zaproszony został przedstawiciel Miejskiej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koszalinie – , która była również członkiem zespołu orzekającego w przypadku orzeczenia dla syna państwa. Z datą 3 września 2018r. do w/w poradni przekazany został również wniosek przedszkola o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu dziecka. Wniosek sporządzono za zgodą rodziców dziecka (podpis na wniosku pani ). Miał on być pomocą dla rodziców w dalszej diagnozie syna, gdyż . Do dnia spotkania zespołu

W dniu 10 września 2018r. rodzice chłopca otrzymali informację o przydzielonych formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej i zajęciach rewalidacyjnych. W roku szkolnym 2018/2019 zorganizowano dla Filipa, zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu, zajęcia rewalidacyjne ukierunkowane na (2x30 minut tygodniowo) oraz (1x30 minut tygodniowo).

Od początku funkcjonowania w przedszkolu zauważalny był problem chłopca. Nie kontrolował tego, a potrzebę

O ile uznawano to za dopuszczalne o tyle zaczęło być to problematyczne. Zauważono, że dzieci izolują chłopca i zaczynają unikać jego obecności

2  
[Signature]

z powodu dostarczało pewnych trudności, gdyż nie zawsze tego chciał i stawiał opór. Praca personelu z chłopcem w zakresie nie przynosiła pożądaných efektów. Wielokrotnie rozmawiano z matką na ten temat. Matka informowała o swoich kolejnych krokach, twierdziła, że diagnozuje przyczynę zachowania syna, np. w , gdzie według jej słów – otrzymała odpowiednie zaświadczenie. Nigdy jednak nie dostarczyła do przedszkola tego dokumentu z zaleceniami do pracy z dzieckiem, stąd brak w dokumentacji placówki wskazań terapeutycznych w tym zakresie. Problem chłopca był również omawiany podczas spotkania zespołu w dniu 11 września 2018r. Zespół ustalił, że należy co zostało zapisane w protokole z posiedzenia zespołu. Zapis ten, podpisany przez wszystkich członków zespołu, jest ustaleniem zespołu, a nie jednostronnym wyrażeniem życzenia pani dyrektor przedszkola. Należy zauważyć, że nikt z członków zespołu, w tym PP-P, ani matka, nie zgłosili zastrzeżeń czy uwag do tego, jak i innych zapisów w protokole, np. dotyczących określenia przedziału czasowego tych działań czy wzywania rodziców do przedszkola, gdy

Ustalono również, iż przedszkole posiada porozumienie z Miejską Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Koszalinie, korzysta ze wsparcia merytorycznego poradni, np. poprzez konsultacje specjalistów poradni dla nauczycieli w zakresie udzielanej w placówce pomocy psychologiczno-pedagogicznej czy udział pracowników poradni w Radach Pedagogicznych w przedszkolu w charakterze konsultanta doradcy.

uczęszczał do przedszkola do dnia 20 września 2018r. W dniu 24 września 2018r. ojciec dziecka złożył rezygnację z miejsca dla swojego syna w Przedszkolu nr 12 w Koszalinie z dniem 30 września 2018r.

W wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie zapewnienia warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci niepełnosprawnych w przedszkolu. **Kontrolę zakończono bez wydania zaleceń.**

Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r., poz. 1658) dyrektor w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

2018.09.27  
3  
W. B.

Protokół podpisali:

**PRZEDSZKOLE NR 12**  
ul. Lechicka 45, tel. 094/342-57-32  
75-842 KOSZALIN  
NIP 669-23-10-925

Koszalin,  
dnia 12 października 2018r

**DYREKTOR PRZEDSZKOLA**

.....  
Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki\*

*Bogumila Wiszniewska*  
**mgr Bogumila Wiszniewska**

Koszalin,  
dnia 12 października 2018r

**WIZYTATOR**

.....  
Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego\*

*Katarzyna Dajczuk*  
**Katarzyna Dajczuk**

Protokół sporządzono dnia 12 października 2018r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

**DYREKTOR PRZEDSZKOLA**

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: ..... 12 października 2018r. ....

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

*Bogumila Wiszniewska*  
**mgr Bogumila Wiszniewska**

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r., poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.