

Kuratorium Oświaty w Szczecinie
 Delegatura w Koszalinie
 ul. W. Andersa 34
 775-950 Koszalin

PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR 5533.21.2019
 dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy –Prawo oświatowe

I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły:				
1.	Osoba prowadząca szkołę	TEB Edukacja sp. z o.o.		
2.	Adres osoby prowadzącej	ulica Niepodległości	Nr 2	kod 61-874 Pocztą Poznań
3.	Nazwa szkoły	Policealna Szkoła TEB Edukacja		
4.	Numer i data wpisu do ewidencji	212 z 23.10.2017		
5.	Data rozpoczęcia działalności	1 września 2018r.		
6.	Typ szkoły	policealna		
7.	Podbudowa	szkoła średnia		
8.	Rodzaj kształcenia	szkoła młodzieżowa	x szkoła dla dorosłych	
9.	Forma kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> stacjonarna	X zaoczna	
10.	Cykl kształcenia	2 lata		
11.	Zawód i jego symbol cyfrowy	technik usług kosmetycznych: symbol: 514207		
12.	Siedziba szkoły	Ulica Zwycięstwa	Nr 97	kod 75-005 Pocztą Koszalin
13.	Miejsce prowadzenia zajęć	Ulica H. Modrzejewskiej	Nr 71	kod 75-728 Pocztą Koszalin
14.	Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	212 z 23.10.2017 r.		
15.	Nazwisko dyrektora	Wojciech Kraszewski		
II. Informacje dotyczące kontroli:				
1.	Cel kontroli	Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe		
2.	Podstawa prawna	art. 176 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo		

		<i>oświatowe</i> (Dz. U. z 2018r., poz. 996 ze zmianami).		
3.	Termin rozpoczęcia kontroli	28.02.2019r.		
4.	Termin zakończenia kontroli	28.02.2019r.		
5.	Miejsce prowadzenia kontroli	ul. Zwycięstwa 97	75-005 Koszalin	
6.	Osoby kontrolujące	Agnieszka Krempuła- Kiedrowska		
7.	Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli	07.02.2019 r.		
8.	Liczba oddziałów	1 oddział	Liczba uczniów/słuchaczy	18

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018r. poz. 2245 ze zmianami).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2018 r. poz 996 z póź. zm)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. 2017 poz. 356).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534).
6. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej 25 sierpnia 2017 w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).
7. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 26 kwietnia 2018 r. r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 939).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. 2017, poz. 703).
10. Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 6 września 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania w publicznych szkołach i placówkach artystycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1763).
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. 2017, poz. 860 ze zmianami).
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. 2017, poz. 622).

13. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 nr 6 poz. 69 ze zm.)

1. Osoba uczestnicząca w kontroli – *pan Wojciech Kraszewski* - dyrektor szkoły.
2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji.
 - zestaw programów nauczania,
 - programy nauczania,
 - szkolny plan nauczania,
 - księga uczniów,
 - arkusze ocen,
 - dziennik lekcyjny,
 - księga protokołów rady pedagogicznej,
 - imienna ewidencja wydanych legitymacji i indeksów,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
 - postanowienia statutowe zawierające regulacje ujęte w arkuszach kontroli,
3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.
 - a. **Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły:**
 - 1) Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania.
 - 2) Szkolny zestaw programów nauczania obejmuje całą działalność szkoły z punktu widzenia dydaktycznego.
 - 3) Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły opisuje w sposób całościowy treści i działania o charakterze wychowawczym, dostosowany jest do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska szkolnego i jest realizowany przez wszystkich nauczycieli.
 - 4) Realizowane w szkole programy nauczania uwzględniają podstawę programową, w tym podstawę kształcenia w zawodzie.
 - 5) Standardy wyposażenia dydaktycznego pracowni zapewniają możliwość realizacji programów nauczania.

Baza szkoły obejmuje sale dydaktyczne wyposażone do kształcenia zawodowego, zgodnie z zalecanymi warunkami podstawy programowej.
 - b. **Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.**
 - 1) Szkoła posiada plany nauczania dla każdego oddziału obejmujące rok szkolny, a także cykl kształcenia.
 - 2) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

- c.1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują ucznia o:
- wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- c.2) Na wniosek ucznia nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.
- c.3) Przed semestralnym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele informują ucznia o przewidywanych dla niego semestralnych ocenach klasyfikacyjnych.

d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.

- 1) Arkusz ocen:
- założono dla każdego ucznia,
 - jest zgodny z symbolem MEN-I/52/2
- 2) Wpisy do arkuszy ocen dokonywane są na podstawie danych zawartych w księdze uczniów i dzienniku lekcyjnym.
- 3) Nauczyciel wypełniający arkusz ocen potwierdził podpisem zgodność wpisów z dokumentami.
- 4) Dziennik zawiera wszystkie przewidziane przepisami prawa oświatowego wpisy:
- nazwiska i imiona uczniów w porządku alfabetycznym lub innym ustalonym przez dyrektora szkoły,
 - daty i miejsca urodzenia,
 - adres zamieszkania,
 - imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia,
 - obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych,
 - tematy przeprowadzonych zajęć,
 - oceny z poszczególnych - zajęć edukacyjnych,
 - podpisy nauczycieli potwierdzających przeprowadzenie zajęć edukacyjnych.
- 7) Księga uczniów zawiera wymagane w przepisach prawa oświatowego wpisy:
- imiona i nazwiska słuchaczy,
 - daty i miejsce urodzenia,
 - numeru PESEL,
 - adres zamieszkania,
 - daty przyjęcia słuchacza do szkoły,
 - semestr, na który ucznia przyjęto,
 - daty i przyczyny opuszczenia szkoły.
- 8) Wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia do szkoły.
- 9) Legitymacje szkolne są drukami ścisłego zarachowania.
- 10) Druki szkolne oznaczone są symbolami:

– legitymacje: MEN-I/2

- 11) Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych legitymacji, zawierającą imię (imiona) i nazwiska słuchaczy, datę odbioru dokumentu oraz podpis ucznia.

e. Przebieg procesu kształcenia w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego

- 1) Szkoła kształci w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego tj. **technik usług kosmetycznych**: symbol: 514207
- 2) Cykl kształcenia obejmuje, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego 2 lata i odbywa się we właściwym typie szkoły – wskazanym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.
- 3) Kwalifikacja wyodrębniona w zawodzie– technik usług kosmetycznych- K 1 Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy, K2- Wykonywanie zabiegów kosmetycznych ciała, dłoni i stóp.

f. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.

1. Wszyscy nauczyciele przedmiotów obowiązkowych posiadają kwalifikacje wymagane dla nauczycieli szkół publicznych.

Zalecenia: **Zaleceń nie wydano.**

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole Zachodniopomorskiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń informację o sposobie i terminie realizacji zalecenia należy przesłać do Kuratorium Oświaty w Szczecinie w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego protokołu.

Protokół podpisali:
DYREKTOR SZKOŁY
07.03.2019
Wojciech Kruszeński
(data, miejsce, podpis dyrektor szkoły)
kontrolę)

WIZYTATOR
07.03.2019
Agnieszka Kłempula-Kiedrowska
(data, miejsce i podpis przeprowadzającego)

Protokół sporządzono w dniu 6 marca 2019r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
DYREKTOR SZKOŁY
07.03.2019
Wojciech Kruszeński
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Wojciech Kruszeński

