

Kuratorium Oświaty w Szczecinie
 Delegatura w Koszalinie
 ul. W. Andersa 34
 775-950 Koszalin

PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR 5533.11.2019
 dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 14 ust. 3 ustawy –Prawo oświatowe

| I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły: | | | | |
|---|---|---|--|-------------------------------------|
| 1. | Osoba prowadząca szkołę | TEB Edukacja sp. z o.o. | | |
| 2. | Adres osoby prowadzącej | ulica Niepodległości | Nr 2 | kod 61-874 Poczta Poznań |
| 3. | Nazwa szkoły | Policealna Szkoła TEB Edukacja | | |
| 4. | Numer i data wpisu do ewidencji | 212 z 12.07.2018r | | |
| 5. | Data rozpoczęcia działalności | 1 września 2018r. | | |
| 6. | Typ szkoły | policealna | | |
| 7. | Podbudowa | szkoła średnia | | |
| 8. | Rodzaj kształcenia | szkoła młodzieżowa | <input checked="" type="checkbox"/> szkoła dla dorosłych | |
| 9. | Forma kształcenia | <input checked="" type="checkbox"/> stacjonarna | <input type="checkbox"/> zaoczna | |
| 10. | Cykl kształcenia | 2 lata | | |
| 11. | Zawód i jego symbol cyfrowy | technik masażysta: symbol: 325402 | | |
| 12. | Siedziba szkoły | Ulica Zwycięstwa | Nr 97 | kod 75-005 Poczta Koszalin |
| 13. | Miejsce prowadzenia zajęć | Ulica H. Modrzejewskiej | Nr 71 | kod 75-728 Poczta Koszalin |
| 14. | Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej | 212 z 12.07.2018 r. | | |
| 15. | Nazwisko dyrektora | Wojciech Kraszewski | | |
| II. Informacje dotyczące kontroli: | | | | |
| 1. | Cel kontroli | Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy Prawo oświatowe | | |
| 2. | Podstawa prawna | art. 176 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo | | |

| | | | | |
|-----------|---|--|---------------------------------|-----------|
| | | <i>oświatowe</i> (Dz. U. z 2018r., poz. 996 ze zmianami). | | |
| 3. | Termin rozpoczęcia kontroli | 4.02.2019r. | | |
| 4. | Termin zakończenia kontroli | 4.02.2019r. | | |
| 5. | Miejsce prowadzenia kontroli | <i>ul. Zwycięstwa 97</i> | <i>75-005 Koszalin</i> | |
| 6. | Osoby kontrolujące | <i>Agnieszka Krempuła-Kiedrowska</i> | | |
| 7. | Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli | 25.01.2019 r. | | |
| 8. | Liczba oddziałów | <i>1 oddział</i> | Liczba uczniów/słuchaczy | 18 |

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018r. poz. 2245 ze zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. 2017 poz. 356).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1534).
5. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej 25 sierpnia 2017 w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).
6. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 26 kwietnia 2018 r. r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 939).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. 2017, poz. 703).
9. Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 6 września 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania w publicznych szkołach i placówkach artystycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1763).
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. 2017, poz. 860 ze zmianami).
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 marca 2017 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. 2017, poz. 622).
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 nr 6 poz. 69 ze zm.)

1. Osoba uczestnicząca w kontroli – **pan Wojciech Kraszewski** - dyrektor szkoły.

2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji.

- zestaw programów nauczania,
- programy nauczania,
- szkolny plan nauczania,
- księga uczniów,
- arkusze ocen,
- dziennik lekcyjny,
- księga protokołów rady pedagogicznej,
- imienna ewidencja wydanych legitymacji i indeksów,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
- postanowienia statutowe zawierające regulacje ujęte w arkuszach kontroli,

3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły:

- 1) Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania.
- 2) Szkolny zestaw programów nauczania obejmuje całą działalność szkoły z punktu widzenia dydaktycznego.
- 3) Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły opisuje w sposób całościowy treści i działania o charakterze wychowawczym, dostosowany jest do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska szkolnego i jest realizowany przez wszystkich nauczycieli.
- 4) Realizowane w szkole programy nauczania uwzględniają podstawę programową, w tym podstawę kształcenia w zawodzie.
- 5) Standardy wyposażenia dydaktycznego pracowni zapewniają możliwość realizacji programów nauczania.

Baza szkoły obejmuje sale dydaktyczne wyposażone do kształcenia zawodowego, zgodnie z zalecanymi warunkami podstawy programowej.

b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

- 1) Szkoła posiada plany nauczania dla każdego oddziału obejmujące rok szkolny, a także cykl kształcenia.
- 2) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

- 1) Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują ucznia o:
 - wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,

- warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2) Na wniosek ucznia nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.
- 3) Przed semestralnym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele informują ucznia o przewidywanych dla niego semestralnych ocenach klasyfikacyjnych.

d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.

- 1) Arkusz ocen:
 - założono dla każdego ucznia,
 - jest zgodny z symbolem MEN—I/52/2
- 2) Wpisy do arkuszy ocen dokonywane są na podstawie danych zawartych w księdze uczniów i dzienniku lekcyjnym.
- 3) Nauczyciel wypełniający arkusz ocen potwierdził podpisem zgodność wpisów z dokumentami.
- 4) Dziennik zawiera wszystkie przewidziane przepisami prawa oświatowego wpisy:
 - nazwiska i imiona uczniów w porządku alfabetycznym lub innym ustalonym przez dyrektora szkoły,
 - daty i miejsca urodzenia,
 - adres zamieszkania,
 - imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia,
 - obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych,
 - tematy przeprowadzonych zajęć,
 - oceny z poszczególnych - zajęć edukacyjnych,
 - podpisy nauczycieli potwierdzających przeprowadzenie zajęć edukacyjnych.
- 7) Księga uczniów zawiera wymagane w przepisach prawa oświatowego wpisy:
 - imiona i nazwiska słuchaczy,
 - daty i miejsce urodzenia,
 - numeru PESEL,
 - adres zamieszkania,
 - daty przyjęcia słuchacza do szkoły,
 - semestr, na który ucznia przyjęto,
 - daty i przyczyny opuszczenia szkoły.
- 8) Wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia do szkoły.
- 9) Legitymacje szkolne są drukami ścisłego zarachowania.
- 10) Druki szkolne oznaczone są symbolami:
 - legitymacje: MEN-I/2
- 11) Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych legitymacji, zawierającą imię (imiona) i nazwiska słuchaczy, datę odbioru dokumentu oraz podpis ucznia.

e. Przebieg procesu kształcenia w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego

- 1) Szkoła kształci w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego tj. *technik masażysta: symbol: 325402*.
- 2) Cykl kształcenia obejmuje, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego 2 lata i odbywa się we właściwym typie szkoły – wskazanym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.
- 3) Kwalifikacja wyodrębniona w zawodzie – technik masażysta-K1 – świadczenie usług w zakresie masażu.

f. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.

1. W dokumentacji przedstawionej przez dyrektora szkół w sprawie kwalifikacji nauczycieli, w przypadku Pań oraz Pana I), brak potwierdzenia posiadania kwalifikacji pedagogicznych. Ww. osoby zostały zatrudnione do prowadzenia zajęć z zakresu kształcenia zawodowego, zgodnie z art. 15 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.-Prawo oświatowe (Dz.u. z 2018 r, poz. 996 z póź. zm.), za zgodą organu prowadzącego.

Zalecenia: **Zaleceń nie wydano.**

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole Zachodniopomorskiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń informację o sposobie i terminie realizacji zalecenia należy przesłać do Kuratorium Oświaty w Szczecinie w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego protokołu.

Protokół podpisał
08.02.2019
DYREKTOR SZKOŁY
Wojciech Kraszewski
(data, miejsce, podpis dyrektora szkoły)
kontrolę)

WIZYTATOR
Koszalin, 8.02.2019
Agnieszka Krempula-Kiedrowska
(data, miejsce i podpis przeprowadzającego)

Protokół sporządzono w dniu 6 lutego 2019r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
08.02.2019
DYREKTOR SZKOŁY
Wojciech Kraszewski
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)