

Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa im. Ziemi Świdwińskiej
w Lekowie, Lekowo 44 C, 78-312 Lekowo

Telefon: 94-36-55-693 **E-mail:** sekretariat@zslekowo.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Danuta Bywalec

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 **e-mail:** kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

Lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Jolanta Krajewska-Krupa	12 grudnia 2018r.	WKOS-DK.5533.143.2018.JKK

Informacje o kontroli:

Termin rozpoczęcia kontroli: 17 grudnia 2018 r.
Termin zakończenia kontroli: 17 grudnia 2018 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
WKOS-DK.5533.143.2018.JKK
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 48

Kontrola dotyczyła sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły/placówki w zakresie wspomagania.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658);
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.).

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:

1. Dyrektor szkoły/placówki przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły:

TAK NIE

2. Dyrektor szkoły/placówki, w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku szkolnego, przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej (a w przypadku szkoły lub placówki, w której nie tworzy się rady pedagogicznej - na zebraniu z udziałem nauczycieli i osób niebędących nauczycielami, które realizują zadania statutowe szkoły lub placówki) wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego:

TAK NIE

3. Dyrektor szkoły/placówki:

a) opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego:

TAK NIE

b) dyrektor przedstawił plan nadzoru pedagogicznego na zebraniu rady pedagogicznej (a w przypadku szkoły lub placówki, w której nie tworzy się rady pedagogicznej - na zebraniu z udziałem nauczycieli i osób niebędących nauczycielami, które realizują zadania statutowe szkoły lub placówki) w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczył plan:

TAK NIE

4. Plan nadzoru pedagogicznego jest opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole lub placówce w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa – w zakresie wspomagania:

TAK NIE

5. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera:

a) zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań:

TAK NIE

b) plan obserwacji zajęć:

TAK NIE

6. Dyrektor szkoły/placówki, we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez:

Młyn J.B.

a) diagnozę pracy szkoły/placówki:

TAK NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób: *obserwacje zajęć, przedstawienie wniosków z nadzoru pedagogicznego, udział dyrektora szkoły w zespołach wychowawczych.*

b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego w odniesieniu do potrzeb szkoły:

TAK NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób: *przeprowadzenie ankiet wśród nauczycieli, indywidualne zgłoszenia nauczycieli, dofinansowanie.*

c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad szkoleń, porad, lekcji otwartych, zespołów samokształceniowych, itp.:

TAK NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób: *szkolenia, narady.*

d) monitorowanie wykorzystania doskonalenia nauczycieli w pracy szkoły:

TAK NIE

e) monitorowanie wpływu doskonalenia nauczycieli na pracę szkoły i uczniów:

TAK NIE

f) sprawowanie opieki nad nauczycielami z małym stażem pracy:

TAK NIE NIE DOTYCZY

g) inspirowanie nauczycieli do podejmowania innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych:

TAK NIE

7. Nauczyciele doskonalą się zawodowo, zgodnie z potrzebami szkoły:

TAK NIE

8. Dyrektor szkoły/placówki, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia:

a) dydaktyczne:

TAK NIE



b) wychowawcze:

TAK NIE

c) opiekuńcze:

TAK NIE

d) inne zajęcia wynikające z działalności statutowej szkoły/placówki:

TAK NIE

9. Dyrektor szkoły/placówki, po przeprowadzonej obserwacji zajęć:

a) omawia z nauczycielem jej przebieg pod kątem realizacji określonych celów:

TAK NIE

b) formułuje wnioski do dalszej pracy:

TAK NIE

10. Dyrektor szkoły/placówki, w okresie ostatnich pięciu lat, dokonywał oceny pracy nauczycieli:

TAK NIE

Jeżeli tak, to ile dokonano ocen pracy nauczycieli: **1**

11. Dyrektor szkoły, w celu wspomagania nauczycieli, zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych:

TAK NIE

12. W wyniku podjętych przez dyrektora działań w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w zakresie wspomagania, szkoła/placówka:

a) osiągnęła efekty w obszarze dydaktycznym:

TAK NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady: zmniejszenie wskaźnika drugoroczności, mniej ocen niedostatecznych.

b) osiągnęła efekty w obszarze wychowawczym:

TAK NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady: poprawa frekwencji uczniów, wolontariat uczniów na rzecz potrzebujących

c) osiągnęła efekty w obszarze opiekuńczym:

TAK

NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady: *podejmowanie działań integracyjnych społeczności szkolnej, rozwijanie zainteresowań uczniów i uczenie empatii.*

Zalecenia: nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 17 grudnia 2018 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR
mgr Danuta Bywalec
Lelkowo, 17.12.2018r.
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej szkoły/placówki

WIZYTATOR
Jolanta Krajewska-Krupa
Lelkowo, 17.12.2018r.
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

17.12.2018r.
DYREKTOR
mgr Danuta Bywalec
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

..... *Lelkowo*, dnia *17.12* 2018 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły/placówki na każdej stronie protokołu.