

**PROTOKÓŁ KONTROLI NR WKOS.5533.32.2018.JB**

**Informacje o kontrolowanej szkole:**

Nazwa i adres szkoły: Szkoła Podstawowa im. Janusza Kusocińskiego w Złocięncu,  
ul. I Dywizji Wojska Polskiego 4a, 78-520 Złocieniec  
Telefon: 943671242 e-mail: [sp1zlocieniec@gmail.com](mailto:sp1zlocieniec@gmail.com)  
Imię i nazwisko dyrektora: Janina Król

**Informacje o organie kontrolującym:**

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Oddział Wydziału Kształcenia Ogólnego  
i Specjalnego w Wałczu, ul. Południowa 10b, 78-600 Wałcz  
Telefon: 789441296, 672501201 e-mail: [walcz@kuratorium.szczecin.pl](mailto:walcz@kuratorium.szczecin.pl)

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Jolanta Będlin	11 grudnia 2018 r.	WKOS-W.5532.32.2018.JB

Termin rozpoczęcia kontroli: 19 grudnia 2018 r.  
Termin zakończenia kontroli: 19 grudnia 2018 r.  
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
WKOS-W.5532.32.2018.JB  
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 74

**Informacje o kontroli:**

Kontrola dotycząca sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły w zakresie wspomagania.

**Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2018.996 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658);
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U.2018.967 z późn. zm.).

**Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:**

1. Dyrektor szkoły/placówki przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły:

TAK

NIE

2. Dyrektor szkoły/placówki, w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku szkolnego, przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej (a w przypadku szkoły lub placówki, w której nie tworzy się rady pedagogicznej - na zebraniu z udziałem nauczycieli i osób niebędących nauczycielami, które realizują zadania statutowe szkoły lub placówki) wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego:

TAK

NIE

3. Dyrektor szkoły/placówki:

a) opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego:

TAK

NIE

b) dyrektor przedstawił plan nadzoru pedagogicznego na zebraniu rady pedagogicznej (a w przypadku szkoły lub placówki, w której nie tworzy się rady pedagogicznej - na zebraniu z udziałem nauczycieli i osób niebędących nauczycielami, które realizują zadania statutowe szkoły lub placówki) w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczył plan:

TAK

NIE

4. Plan nadzoru pedagogicznego jest opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole lub placówce w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa – w zakresie wspomaganie:

TAK

NIE

5. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera:

a) zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań:

TAK

NIE

b) plan obserwacji zajęć:

TAK

NIE

6. Dyrektor szkoły/placówki, we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez:

a) diagnozę pracy szkoły/placówki:

TAK

NIE

*Jeżeli tak, to w jaki sposób:*

Dyrektor szkoły podał, że dokonuje obserwacje lekcji, kontrolę dokumentacji zajęć pozalekcyjnych, monitoruje realizację działań ustalonych na podstawie wniosków po diagnozach edukacyjnych

b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego w odniesieniu do potrzeb szkoły :

X TAK

NIE

*Jeżeli tak, to w jaki sposób:*

Rozpoznanie potrzeb nauczycieli, dofinansowanie kosztów szkoleń, rady szkoleniowe, innowacje pedagogiczne.

c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad szkoleń, porad, lekcji otwartych, zespołów samokształceniowych, itp.:

X TAK

NIE

*Jeżeli tak, to w jaki sposób:*

Zakup pomocy dydaktycznych oraz sprzętu, finansowanie delegacji, rozmowy wspierające przy realizacji innowacji pedagogicznych i projektów, zatrudnienie edukatora wynikające z realizacji planu działań.

d) monitorowanie wykorzystania doskonalenia nauczycieli w pracy szkoły:

X TAK

NIE

e) monitorowanie wpływu doskonalenia nauczycieli na pracę szkoły i uczniów:

X TAK

NIE

f) sprawowanie opieki nad nauczycielami z małym stażem pracy:

X TAK  
DOTYCZY

NIE

NIE

g) inspirowanie nauczycieli do podejmowania innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych:

X TAK

NIE

7. Nauczyciele doskonalą się zawodowo, zgodnie z potrzebami szkoły:

X TAK

NIE

8. Dyrektor szkoły/placówki, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia:

a) dydaktyczne:

TAK

NIE

b) wychowawcze:

TAK

NIE

c) opiekuńcze:

TAK

NIE

d) inne zajęcia wynikające z działalności statutowej szkoły/placówki:

TAK

NIE

9. Dyrektor szkoły/placówki, po przeprowadzonej obserwacji zajęć:

a) omawia z nauczycielem jej przebieg pod kątem realizacji określonych celów:

TAK

NIE

b) formułuje wnioski do dalszej pracy:

TAK

NIE

10. Dyrektor szkoły/placówki, w okresie ostatnich pięciu lat, dokonywał oceny pracy nauczycieli:

TAK

NIE

Jeżeli tak, to ile dokonano ocen pracy nauczycieli: 33

11. Dyrektor szkoły, w celu wspomagania nauczycieli, zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych:

TAK

NIE

12. W wyniku podjętych przez dyrektora działań w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w zakresie wspomagania, szkoła/placówka:

a) osiągnęła efekty w obszarze dydaktycznym:

TAK

NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

- poprzez organizacje różnorodnych zajęć w szkole jest 2 laureatów (j. angielski i j. niemiecki) i 2 finalistów (chemia, biologia)
- 3 finalistów konkursu na szczeblu wojewódzkim (prawo).

b) osiągnęła efekty w obszarze wychowawczym:

TAK

NIE

- Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady: zmniejszenie częstotliwości korzystania podczas przerw z telefonu komórkowego, na rzecz korzystania z kąciaka czytelniczego,
- Wolontariat

c) osiągnęła efekty w obszarze opiekuńczym:

TAK

NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

- zwiększenie godzin zajęć świetlicowych z dostosowaniem do potrzeb rodziców – diagnoza,
- zapewnienia opieki dzieciom dojeżdżającym i odjeżdżającym ze szkoły.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 20 grudnia 2018 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

*Janina Król*  
.....  
**DYREKTOR**  
Szkoły Podstawowej Nr 1 w Złocieńcu  
Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej szkoły/placówki  
*mgr Janina Król*

*Wojciech Będlin*  
.....  
**KIEROWNIK**  
Oddziału Wydziału Kształcenia Ogólnego  
i Specjalnego w Włoczu  
Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego\*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

**DYREKTOR**

Szkoły Podstawowej Nr 1 w Złocięcu

3.01.2019r. ..... 4. Wsk

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

....., dnia 3.01.2019r., ..... 2018 r.

\* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły/placówki na każdej stronie protokołu.

4. Wsk