

Informacje o kontrolowanej szkole

Nazwa i adres szkoły: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego
w Wałczu, ul. Robotnicza 23, 78-600 Wałcz

Telefon: (67)3873055

e-mail: sp1walcz@wp.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Ewa Hołowska - Kędzierska

Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Oddział Wydziału Kształcenia Ogólnego
i Specjalnego w Wałczu, ul. Południowa 10b, 78-600 Wałcz .

Telefon: 789441296, 2501201

e-mail: walcz@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Mariola Śmich	12.12.2018r.	WKOS-W.5533.31.2018.MŚ
2.	Jolanta Będlin	7.12.2018 r.	WKOS-W.5533.31.2018.JB

Termin rozpoczęcia kontroli: 13.12.2018 r.

Termin zakończenia kontroli: 13.12.2018 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
WKOS-W.5533.31.2018.MŚ,JB

Informacje o kontroli:

Kontrola w zakresie zapewnienia bezpiecznego przebywania na terenie szkoły uczniowi oraz podejmowanych przez szkołę działań w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej

W trakcie kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły panią Ewą Hołowską-Kędzierską, pedagogiem panią Janiną Białas, nauczycielem wspomagającym panią Jolantą Moździerz oraz dokonano analizy następującej dokumentacji szkolnej:
 - a) Orzeczenie Nr _____ o potrzebie kształcenia specjalnego z dnia _____ r., wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Wałczu,
 - b) arkusz wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia,
 - c) indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny,
 - d) harmonogram dyżurów,
 - e) wydruki z dziennika elektronicznego,
 - f) Statut Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Wałczu,
 - g) księga uczniów,
 - h) „Program zajęć korekcyjno-kompensacyjnych dla uczniów klas IV-VIII Szkoła Podstawowa nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Wałczu”,
 - i) „Indywidualny program zajęć socjoterapeutycznych dla _____ na rok szkolny 2018/2019”,

- j) dzienniki zajęć prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, którymi został uczeń objęty,
- k) wykaz uczniów klasy VI a objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w roku szkolnym 2018/2019,
- l) zeszyt uwag,
- m) pismo dyrektora szkoły skierowane do Burmistrza Miasta Wałcz z dnia 06.11.2018 r.,
- n) wniosek opiekuna prawnego o objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną z dnia 29.10.2018 r.,
- o) protokół posiedzenia komisji wychowawczej w sprawie ucznia klasy VI a

- p) pismo pedagoga szkolnego skierowane do Komendy Powiatowej Policji w Wałczu z dnia 09.11.2018 r.,
- q) harmonogram spotkań w ramach OZN,
- r) plan wychowawczy - klasa VI a.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w związku z pismem [imię] wnosząca zastrzeżenia do działań podejmowanych w szkole wobec jej wnuka.

Uczeń [imię] został przyjęty do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w dniu 4 września 2018 r. o czym stanowi zapis w księdze uczniów. Zapis został dokonany pod numerem 5390, gdzie poprzednio był zapisany inny uczeń (zaklejenie danych poprzednio wpisanego ucznia pod nr 5390).

Zdaniem dyrektora szkoły uczeń ten nie kontroluje swojego zachowania i sprawia problemy wychowawcze, przeszkadza w prowadzeniu zajęć (dokucza innym, kłuje, przywłaszcza przedmioty należące do innych, używa wulgarnych słów, wdaje się w konflikty i bójki). Pani dyrektor podała, że w rozmowie z babcią zasugerowała, że najlepszą formą pracy z dzieckiem będzie nauczanie indywidualne, na co babcia nie wyraziła zgody. Ponadto poinformowała, że w przypadku agresywnych zachowań [imię] będzie informowała Sąd Rodzinny.

Do szkoły w dniu 29.10.2018 r. wpłynął wniosek babci o objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w formie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia. Babcia została poinformowana, że nie ma na to funduszy. Niemniej pani dyrektor zwróciła się z pismem do organu prowadzącego o przyznanie 10 godzin zajęć dla tego ucznia (pismo z dnia 06.11.2018r.), chociaż uczeń nie posiada wskazań do realizacji takiej ścieżki. Babcia została ustnie poinformowana o przyznaniu tych godzin, a w dniu 30.11.2018 r. zapoznana z planem zajęć obowiązującym dla [imię] od dnia 3 grudnia 2018 r., który podpisała. [imię] realizuje zajęcia

z nauczycielem indywidualnie na przedmiotach: j. polski, matematyka, j. angielski, historia i przyroda, co jest korzystne dla ucznia i klasy. Ponadto z relacji dyrektora i okazanego dokumentu pn. „Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny” opracowanego w dniu 31 listopada 2018 r. wynika, że zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia zaplanowano dla [imię] zajęcia socjoterapeutyczne, a w ramach ppp - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, porady i konsultacje, wsparcie pedagoga wspomagającego. Z powyższego dokumentu wynika, iż nie objęto ucznia zajęciami dydaktyczno-wyrównawczymi oraz nie przedstawiono potwierdzenia realizacji porad i konsultacji, ani nie uzasadniono braku realizacji zajęć dydaktyczno-wyrównawczych. Zapisy w dzienniku pedagoga dotyczą głównie rozmów, spotkań doraźnych wynikających z niewłaściwego zachowania ucznia.

Z relacji pani Jolanty Możdżer (pedagoga współorganizującego kształcenie integracyjne) wynika, że [] jest dzieckiem nadpobudliwym ruchowo, często kręci się, wierci, szturcha, kłuje inne dzieci, chodzi po klasie, używa wulgaryzmów, ma trudności z przestrzeganiem zasad oraz trudności w pracy w grupie). Jak podała pani Jolanta Możdżer dwukrotnie telefonicznie zwracała się do babci z prośbą, o przybycie do szkoły i zabranie [] ponieważ zachowywał się niewłaściwie i nie reagował na prośby nauczyciela. Nauczycielka podała, że babcia prosiła, aby ją informować o każdym zachowaniu, i że jest w stanie przybyć do szkoły gdy zajdzie taka potrzeba, dlatego taki telefon wykonała. Pani Jolanta Możdżer oznajmiła, że stara się, być zawsze blisko ucznia, nie tylko na lekcjach ale i na przerwach lecz nie zawsze się jej to udaje, ponieważ [] ucieka i nie jest w stanie go dogonić. Nauczycielka na bieżąco rozmawia z babcią i dzieckiem, reaguje na wszystkie zdarzenia z jego udziałem.

Pani dyrektor przedstawiła wydruki z komunikatorów z dziennika elektronicznego (zakładka: kontakty z rodzicami) oraz zeszyt uwag nauczyciela wspomagającego, z których wynika, że babcia była na bieżąco informowana o niewłaściwych zachowaniach wnuka w szkole, np.: wyrwanie przez [] pokrywy metalowej z tablicy zabezpieczającej prąd, wulgarnego zachowania na zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych w stosunku do nauczyciela i innych uczniów, uderzeniu koleżanki z klasy w twarz. [] nie reaguje na polecenia nauczyciela, „wyje”, uderza w stół, szoruje krzesłem, śpiewa sprośne piosenki, niszczy pomoce dydaktyczne, kopie, pluje na innych i każe im to zlizywać, w trakcie zajęć leży pod ławką, wyśmiewa się z ucznia niepełnosprawnego i go naśladuje w mowie i sposobie poruszania.

W trakcie kontroli dyrektor i nauczyciele omówili opisywane przez panią [] incydenty. Ustalono, że zdarzenie pobicia [] na terenie szkoły miało miejsce. Z relacji pani Janiny Białas pedagoga szkolnego wynika, że rzeczywiście [] przyproceedził do jej gabinetu [], i że zaatakował [] na terenie szkoły. Zdarzenie to zostało wyjaśnione, do szkoły wezwano rodziców, zostały przeprowadzone rozmowy dyscyplinujące, uczniowi wpisano uwagę i punkty ujemne z zachowania. W dokumentacji szkolnej odnaleziono opisu przebiegu zdarzenia, jest tylko krótki wpis w e-dzienniku. Podobnie w przypadku samowolnego opuszczenia szkoły przez ucznia w dniu 23.11.2018 r. W e-dzienniku (w dniu 23.11.2018 r.) na lekcji wychowania fizycznego jest odnotowana nieobecność []. Lekcja rozpoczęła o godz. 13.40 wpisu dokonano o godz. 13:43:21. Pani pedagog podała, iż faktycznie poinformowała babcię o sporządzeniu notatki na Policję (notatka z dnia 09.11.2018r.). Prawdą jest również fakt zamieszczenia, w późniejszym czasie, w e-dzienniku (29.11.2018 r.) uwag ze zdarzeń opisanych w piśmie oraz wielu uwag dotyczących niewłaściwego zachowania [] w czasie lekcji jak i na przerwach.

Z relacji uzyskanych od pedagoga wynika, że w dniu 10.12.2018 r. odbyło się spotkanie komisji wychowawczej w sprawie [], na którym nauczyciele podsumowali dotychczasową pracę i omówili zasady dalszej pracy z uczniem. Pani Janina Białas poinformowała, że z [] kontaktuje się nie tylko w godzinach pracy ale i w godzinach popołudniowych, jeśli zachodzi taka potrzeba.

Pani dyrektor stanowczo zaprzeczyła zarzutom, że szkoła chce na siłę ukarać dziecko i pozbawić nauki w środowisku szkolnym. Stwierdziła, że [] nie tylko zagraża innym ale i sobie i najlepszym rozwiązaniem byłby pobyt w ośrodku socjoterapii. Ponadto w nawiązaniu do kwestii mundurka szkolnego p. dyrektor wyjaśniła, iż otrzymanie go dopiero w dniu 4.12.2018 r. wynika z tego, iż szkoła nie

posiada w zapasie mundurków, dla uczniów którzy zostają zapisani do szkoły po 1 września. Mundurki są szyte na miarę i na zamówienie, stąd to opóźnienie.

Z analizy dziennika pracy pedagoga wynika, że zarówno z uczniem jak i prawnym opiekunem były przeprowadzane rozmowy dotyczące zaistniałych w szkole zdarzeń, były to działania doraźne.

Pani pedagog pracuje z uczniem indywidualnie w ramach zajęć socjoterapeutycznych. W dzienniku zajęć brak jest wszystkich zapisów przewidzianych w przepisach prawa, m.in. oceny postępów i wniosków do dalszej pracy z dzieckiem.

W statucie szkoły nie określono zakresu zadań nauczycieli, oraz innych pracowników szkoły, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, a także sposobu i form wykonywania tych zadań dostosowanych do wieku i potrzeb uczniów oraz warunków środowiskowych.

Zarówno w arkuszu wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia jak i indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym nie odnaleziono zapisu i uzasadnienia braku realizacji w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i realizacji wybranych zajęć edukacyjnych indywidualnie z uczniem.

Uwagi:

1. Podjąć ścisłą współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, w celu zorganizowania merytorycznego wsparcia uczniom i rodzicom.
2. Zorganizować wewnętrzne doskonalenie nauczycieli, w zakresie radzenia sobie w sytuacjach trudnych, w szczególności nad zapewnieniem bezpiecznych warunków pobytu dziecka w szkole.

Wnioski:


1. Zebrane w trakcie kontroli informacje pozwalają na potwierdzenie zgłoszonych w piśmie zarzutów dotyczących naruszenia nietykalności cielesnej przez drugiego ucznia oraz dwukrotnej prośby o zabranie ucznia ze szkoły.
2. objęty jest w szkole pomocą psychologiczno-pedagogiczną, której formy okazały się niewystarczające do potrzeb chłopca.
3. Szkoła nie realizuje wszystkich zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
4. Szkoła reaguje na wszystkie zdarzenia z udziałem niemniej podejmowane działania nie przynoszą zamierzonych efektów.
5. Skierowane przez pedagoga pismo do Komendy Powiatowej Policji podyktowane było troską o zapewnienie uczniom poczucia pełnego bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego w szkole.
6. Księga uczniów w szkole jest prowadzona niezgodnie z przepisami prawa.

Zalecenia:

1. Omawiając z prawnym opiekunem trudne zachowania dziecka w szkole udzielać porad i konsultacji zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.poz. 1591 z późn. zm.)

2. Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 2,6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.996 z późn. zm.) nadzorować i wspomagać pracę nauczycieli w realizacji przez nich zadań związanych z dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą funkcją szkoły, określonych w art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U.2018.967).
3. Wzmocnić nadzór pedagogiczny nad pracą pedagoga szkolnego, w szczególności w zakresie organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej uczniowi oraz prowadzenia dokumentacji zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2018.966 z późn. zm.), § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) nad pracą pedagoga szkolnego i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.poz. 1591 z późn. zm.).
4. Organizować kształcenie specjalne oraz dokonać modyfikacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego zgodnie z § 2.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2017.1591) oraz §6.9 rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym.
5. Realizując zadanie określone w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.966 z późn. zm.) dotyczące wspomaganie przez szkołę wychowawczej roli rodziny, dbać o dobre relacje z prawnymi opiekunami dziecka.
6. W związku z zaistniałymi zdarzeniami, które miały miejsce na terenie szkoły pomiędzy uczniami należy przeanalizować plan dyżurów nauczycieli tak, aby zapewnić wszystkim uczniom bezpieczeństwo pod nadzorem nauczyciel zgodnie z § 14 rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69 z późn. zm.).
7. Uaktualnić statut szkoły zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj.: Dz.U.2018.996) w szczególności w zakresie zakresu zadań nauczycieli oraz innych pracowników szkoły, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, a także sposobu i form wykonywania tych zadań dostosowanych do wieku i potrzeb uczniów oraz warunków środowiskowych.
8. Prowadzić księgę uczniów zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2017.1646).
9. W księdze uczniów sprostowania błędów i oczywistej omyłki dokonywać zgodnie z § 25 ust. 1 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2017.1646).

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu.

5


Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2018.966 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 19 grudnia 2018 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego w Wałczu
Ewa Hołowska-Kędzierska
mgr Ewa Hołowska-Kędzierska

Wałcz 20.12.2018

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

KIEROWNIK
Oddziału Wydziału Kształcenia Ogólnego
i Specjalnego w Wałczu

Jolanta Będlin
Jolanta Będlin

STARSZY WIZYTATOR

Marcela Smich
Marcela Smich

Wałcz 20.12.2018

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ Nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego w Wałczu

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

Wałcz 20.12.2018

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Ewa Hołowska-Kędzierska
mgr Ewa Hołowska-Kędzierska

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 1
im. Kornela Makuszyńskiego
78-600 WAŁCZ, Robotnicza 23
NIP 765-15-93-878 REGON 000260971
tel. 067 387 30 55

Wałcz, dnia *20.12.* 2018 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.