



PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ
dotyczącej sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły
WKOS.5533.232.2018.IM

Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa im. K. I. Gałczyńskiego,
ul. Poziomkowa 5, 72-003 Dobra
Telefon: 91 311 33 92 E-mail: sekretariat@wp.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Beata Szałkiewicz

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Iwona Matyjanowska	28 listopada 2018 r.	WKOS.5533.232.2018.IM

Termin rozpoczęcia kontroli: 10 grudnia 2018 r.
Termin zakończenia kontroli: 10 grudnia 2018 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
WKOS.5533.232.2018.IM
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 28

Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczyła sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły w zakresie wspomaganiania.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz.1658);
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.).

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:

1. Dyrektor szkoły przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły:

TAK

NIE

2. Dyrektor szkoły, w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku szkolnego, przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego:

TAK

NIE

3. Dyrektor szkoły:

a) opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego:

TAK

NIE

b) dyrektor przedstawił plan nadzoru pedagogicznego na zebraniu rady pedagogicznej w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczył plan:

TAK

NIE

4. Plan nadzoru pedagogicznego jest opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole lub placówce w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa – w zakresie wspomagania:

TAK

NIE

5. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera:

a) zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań:

rsz *Ad*

TAK

NIE

b) plan obserwacji zajęć:

TAK

NIE

6. Dyrektor szkoły, we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez:

a) diagnozę pracy szkoły:

TAK

NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób:

- planowanie, przeprowadzanie, omawianie wyników i wniosków diagnoz przedmiotowych;
- przedstawianie radzie pedagogicznej wyników kontroli zewnętrznych i wewnętrznych;
- przedstawianie i omawianie z radą pedagogiczną informacji o działalności szkoły (sprawozdania z pracy szkoły dyrektora, liderów).

b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego w odniesieniu do potrzeb szkoły :

TAK

NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób:

- diagnozowanie potrzeb szkoleniowych;
- ujęcie potrzeb w planach szkoleniowych;
- wnioskowanie o środki finansowe;
- informowanie zainteresowanych nauczycieli i dostosowanie organizacji pracy szkoły do potrzeb szkoleniowych.

c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i narad szkoleń, narad, lekcji otwartych, zespołów samokształceniowych, itp.:

TAK

NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób:

- organizowanie w siedzibie szkoły szkoleń ogólnych wynikających z jej priorytetów (np. „Planowanie pracy z wykorzystaniem technik kreatywności”, „Obsługa tablic interaktywnych”, „Rozwój kompetencji kluczowych u uczniów”;
- organizowanie szkoleń dla nauczycieli należących do zespołów samokształceniowych.

d) monitorowanie wykorzystania doskonalenia nauczycieli w pracy szkoły:

TAK NIE

e) monitorowanie wpływu doskonalenia nauczycieli na pracę szkoły i uczniów:

TAK NIE

f) sprawowanie opieki nad nauczycielami z małym stażem pracy:

TAK NIE NIE DOTYCZY

g) inspirowanie nauczycieli do podejmowania innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych:

TAK NIE

7. Nauczyciele doskonalą się zawodowo, zgodnie z potrzebami szkoły:

TAK NIE

8. Dyrektor szkoły, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia:

a) dydaktyczne:

TAK NIE

b) wychowawcze:

TAK NIE

c) opiekuńcze:

TAK NIE

d) inne zajęcia wynikające z działalności statutowej szkoły:

TAK NIE

9. Dyrektor szkoły, po przeprowadzonej obserwacji zajęć:

a) omawia z nauczycielem jej przebieg pod kątem realizacji określonych celów:

TAK NIE

b) formułuje wnioski do dalszej pracy:

Handwritten signatures in blue ink.

TAK

NIE

10. Dyrektor szkoły, w okresie ostatnich pięciu lat, dokonywał oceny pracy nauczycieli:

TAK

NIE

Jeżeli tak, to ile dokonano ocen pracy nauczycieli: 20

11. Dyrektor szkoły, w celu wspomagania nauczycieli, zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych:

TAK

NIE

12. W wyniku podjętych przez dyrektora działań w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w zakresie wspomagania, szkoła:

a) osiągnęła efekty w obszarze dydaktycznym:

TAK

NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

- liczna grupa uczniów odnoszących znaczące sukcesy w konkursach zewnętrznych (np. laureaci i finaliści w Konkursach Przedmiotowych Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty);
- wzrost liczby uczniów otrzymujących świadectwa szkolne z wyróżnieniem (świadectwa ukończenia szkoły, świadectwa promujące do następnej klasy).

b) osiągnęła efekty w obszarze wychowawczym:

TAK

NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

- wzrost wrażliwości uczniów na potrzeby innych osób (rozwój działalności charytatywnej, wolontariatu);
- prowadzenie pracy wychowawczej z wykorzystaniem szerokiego spektrum działań ukierunkowanych na skuteczne niwelowanie zaistniałych problemów uczniów.

c) osiągnęła efekty w obszarze opiekuńczym:

TAK

NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

- modyfikacja oferty szkoły w zakresie zgłaszanych potrzeb uczniów/rodziców;
- organizowanie zajęć opiekuńczych/rekreacyjnych dotyczących promocji zdrowego stylu życia;

Zalecenia:

Nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 11 grudnia 2018 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

*Dyrektor Publicznej Szkoły
Podstawowej w Dobrej*
mgr Beata Szalkiewicz
Dobruca, 13.12.2018
.....
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej szkoły*

STARSZY WIZYTATOR
Iwona Matyjanowska
Seczeuń, 11.12.2018 r.
.....
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

13.12.2018
*Dyrektor Publicznej Szkoły
Podstawowej w Dobrej*
.....

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

..... *Dobruca*, dnia *13.12* 2018 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu.