

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ L.dz.

WKOS-N.5533.63.2018.HZ

Dnia

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

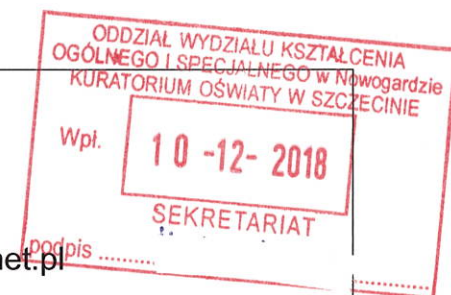
Nazwa i adres szkoły/placówki:

Szkoła Podstawowa nr 1 w Płotach
ul. Wojska Polskiego 17
72-310 Płoty

Telefon: 91 38 51 196

E-mail: sp1_ploty@onet.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Ryszard Maliński



Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Oddział Wydziału Kształcenia Ogólnego i Specjalnego w Nowogardzie Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Plac Wolności 9, 72-200 Nowogard

Telefon: 798 279 433

e-mail: nowogard@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Helena Zagórska	29 listopada 2018 r.	5533.63.2018.HZ

Informacje o kontroli:

Termin rozpoczęcia kontroli: 30 listopada 2018 r.

Termin zakończenia kontroli: 30 listopada 2018 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
WKOS-N.5533.63.2018.HZ

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły/placówki: 46

Kontrola dotyczyła sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły/placówki w zakresie wspomagania.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658);
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.).

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:

1. Dyrektor szkoły/placówki przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły:

TAK

NIE

2. Dyrektor szkoły/placówki, w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku szkolnego, przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej (a w przypadku szkoły lub placówki, w której nie tworzy się rady pedagogicznej - na zebraniu z udziałem nauczycieli i osób niebędących nauczycielami, które realizują zadania statutowe szkoły lub placówki) wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego:

TAK

NIE

3. Dyrektor szkoły/placówki:

a) opracowuje na każdy rok szkolny plan nadzoru pedagogicznego:

TAK

NIE

b) dyrektor przedstawił plan nadzoru pedagogicznego na zebraniu rady pedagogicznej (a w przypadku szkoły lub placówki, w której nie tworzy się rady pedagogicznej - na zebraniu z udziałem nauczycieli i osób niebędących nauczycielami, które realizują zadania statutowe szkoły lub placówki) w terminie do dnia 15 września roku szkolnego, którego dotyczył plan:

TAK

NIE

4. Plan nadzoru pedagogicznego jest opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole lub placówce w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa – w zakresie wspomagania:

TAK

NIE

5. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera:

a) zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań:

TAK

NIE

b) plan obserwacji zajęć:

TAK

NIE

6. Dyrektor szkoły/placówki, we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez:

a) diagnozę pracy szkoły/placówki:

TAK

NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób:

- ankieta wśród nauczycieli;
- analiza zaleceń wskazanych nauczycielom po obserwacji zajęć;
- wnioski z analizy wewnętrznych form sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów za rok szkolny 2017/2018;

b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego w odniesieniu do potrzeb szkoły :

TAK

NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób:

- motywowanie nauczycieli do podejmowania kolejnych stopni awansu zawodowego;
- rozmowy z nauczycielami na temat podwyższania i zdobywanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych;
- wskazywanie możliwości dokształcania nauczycieli w kierunku rozwoju szkoły;
- przedstawianie szkoleń doskonalenia zawodowego w tym kursów, warsztatów, konferencji ukierunkowanych w kierunku rozwoju zawodowego szkoły.

c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń, narad, lekcji otwartych, zespołów samokształceniowych, itp.:

TAK

NIE

Jeżeli tak, to w jaki sposób:

- tworzenie zespołów samokształceniowych: edukacji wczesnoszkolnej i przedmiotowych (matematyczny- przyrodniczy, humanistyczny) oraz działań dotyczących edukacji wczesnoszkolnej;
- szkolenia nauczycieli w ramach wewnętrznych i zewnętrznych działań w zakresie: np. „Procedury organizowania i prowadzenia egzaminu gimnazjalnego i ósmoklasisty”, „Aktywna matematyka w edukacji wczesnoszkolnej, nauczanie oparte na samodzielnym, operacyjnym rozumowaniu, poszukiwaniu własnych strategii i rozwiązań”, „Uczyć czytania przez zabawę realizacja podstawy programowej w przedszkolu i na I etapie edukacyjnym.

d) monitorowanie wykorzystania doskonalenia nauczycieli w pracy szkoły:

TAK

NIE

e) monitorowanie wpływu doskonalenia nauczycieli na pracę szkoły i uczniów:

TAK

NIE

f) sprawowanie opieki nad nauczycielami z małym stażem pracy:

TAK

NIE

NIE DOTYCZY

3


g) inspirowanie nauczycieli do podejmowania innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych:

TAK

NIE

7. Nauczyciele doskonalą się zawodowo, zgodnie z potrzebami szkoły:

TAK

NIE

8. Dyrektor szkoły/placówki, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia:

a) dydaktyczne:

TAK

NIE

b) wychowawcze:

TAK

NIE

c) opiekuńcze:

TAK

NIE

d) inne zajęcia wynikające z działalności statutowej szkoły/placówki:

TAK

NIE

9. Dyrektor szkoły/placówki, po przeprowadzonej obserwacji zajęć:

a) omawia z nauczycielem jej przebieg pod kątem realizacji określonych celów:

TAK

NIE

b) formułuje wnioski do dalszej pracy:

TAK

NIE

10. Dyrektor szkoły/placówki, w okresie ostatnich pięciu lat, dokonywał oceny pracy nauczycieli:

TAK

NIE

Jeżeli tak, to ile dokonano ocen pracy nauczycieli: 20 ocen pracy nauczycieli.

11. Dyrektor szkoły, w celu wspomagania nauczycieli, zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.), współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych:

TAK

NIE

12. W wyniku podjętych przez dyrektora działań w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego w zakresie wspomagania, szkoła/placówka:

a) osiągnęła efekty w obszarze dydaktycznym:

TAK NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

- udział uczniów w konkursach gminnych, powiatowych, recytatorskich i przedmiotowych (matematycznych, humanistycznych i innych);
- finalistą wojewódzkiej olimpiady historycznej i finaliści wojewódzkiego konkursu z języka niemieckiego i angielskiego oraz wojewódzkiego konkursu z pierwszej pomocy.

b) osiągnęła efekty w obszarze wychowawczym:

TAK NIE

Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

- udział uczniów w szkolnym kole Caritas;
- uczestnictwo uczniów w różnych organizowanych akcjach na rzecz pomocy w rehabilitacji Macieja Chruła - „Pomagamy Maćkowi – razem możemy więcej”.

c) osiągnęła efekty w obszarze opiekuńczym:

TAK NIE


Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, proszę podać max. 2 przykłady:

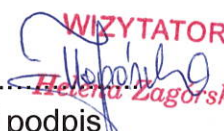
- wspieranie uczniów z rodzin mających trudności materialne, zorganizowanie darmowego pełnego wyżywienia lub częściowo odpłatnego (12 uczniów całkowicie zwolnionych z opłat);
- wzajemna pomoc koleżeńska przy nauce. Starsi uczniowie pomagają młodszym- grupy wsparcia.

Zaleceń: brak

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu **4 grudnia 2018 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Stoty, 05.12.2018. 
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej szkoły/placówki

Nowogrod, 4.12.2018. 
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

05.12.2018r.

DYREKTOR SZKOŁY

Ryszard Małiński

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

.....*Prototy*....., dnia*05.12.*..... 2018 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły/placówki na każdej stronie protokołu.