

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS-N.5533.27.2018.MO.HZ

w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie pobytu w szkole

Informacje o kontrolowanej szkole:

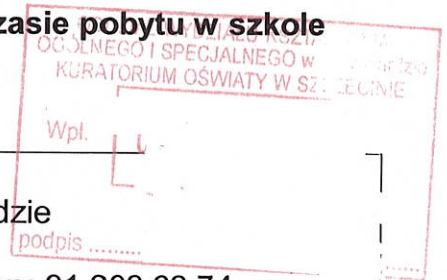
Nazwa i adres szkoły:

Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Nowogardzie
ul. Stefana Żeromskiego 5
72-200 Nowogard

Telefon: 91 392 62 74

e-mail: spnr2nowogard@vp.pl

Imię i nazwisko dyrektora: pełniąca obowiązki dyrektora Ewa Żylak



Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie,
Oddział Wydziału Kształcenia Ogólnego i Specjalnego w Nowogardzie,
Plac Wolności 9, 72-200 Nowogard

Telefon: 798 279 433

e-mail: nowogard@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Małgorzata Osuchowska	17 września 2018 r.	WKOS-N.5533.27.2018.MO
2.	Helena Zagórska	17 września 2018 r.	WKOS-N.5533.27.2018.HZ

Termin rozpoczęcia kontroli: 17 września 2018 r.

Termin zakończenia kontroli: 17 września 2018 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

WKOS-N.5533.27.2018.MO.HZ

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 14

Informacje o kontroli:

Kontrola związana ze skargą rodzica dotyczącą niezapewnienia bezpieczeństwa uczniom przez nauczycieli w czasie pobytu w szkole, braku podręcznika do języka angielskiego oraz nierealizowania podstawy programowej z matematyki w klasach ósmych.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z panią Ewą Żylak – pełniącą obowiązki dyrektora szkoły, panią Marzeną Florczak - wicedyrektorem szkoły, panią Dagmarą Jurczyk – nauczycielem języka polskiego oraz z panią Beatą Feńczak – nauczycielem języka angielskiego i wychowawcą klasy V „c”.

W piątek 14 września 2018 roku podczas przerwy międzylekcyjnej jedna z uczennic, upadając na placu zabaw, „zwichnęła lub złamała sobie rękę” - co wynika z oświadczenia pełniącej obowiązki dyrektora szkoły. W czasie zdarzenia pani Ewa Żylak nie była obecna na terenie szkoły i została o nim powiadomiona przez panią Marzennę Florczak – wicedyrektora szkoły. Zdaniem dyrektora, pani Dagmara Jurczyk – nauczyciel, który w tamtym momencie pełnił dyżur na placu zabaw, był w innym miejscu na terenie objętym dyżurem i nie był bezpośrednim świadkiem upadku. Według informacji pozyskanych przez dyrektora szkoły, uczniowie o zdarzeniu poinformowali panią Beatę Feńczak, która zaprowadziła dziewczynkę do gabinetu pielęgniarki szkolnej. Dyrektor szkoły nie umiała podać wizytatorom imienia i nazwiska uczennicy, ani nie pamiętała do której klasy uczęszcza.

Wicedyrektor szkoły oświadczyła, że w dniu 14 września 2018 roku została poinformowana przez panią Dagmarę Jurczyk oraz panią Beatę Feńczak, o tym że jedna z uczennic klasy _____ spadła z huśtawki i została zaprowadzona, przez wychowawcę, do gabinetu pielęgniarki szkolnej. Wicedyrektor poinformowała o tym fakcie panią E. Żylak – pełniącą obowiązki dyrektora szkoły, która w tamtym momencie udała się w sprawach służbowych do Urzędu Miasta. Według pani Marzenny Florczak pielęgniarka szkolna w jej obecności wezwała pogotowie ratunkowe oraz zawiadomiła matkę dziewczynki, która bardzo szybko przybyła do szkoły. Wicedyrektor oświadczyła, że w godzinach popołudniowych skontaktowała się z mamą uczennicy i dowiedziała się, że _____ została skierowana do szpitala „Zdroje” w Szczecinie. Wicedyrektor dodała, że o wypadku został także poinformowany pan Krzysztof Pawlik – starszy specjalista ds. BHP. Jednocześnie pani M. Florczak oświadczyła, że jeszcze w tym samym dniu tj. 14 września 2018 roku przeprowadziła rozmowę z uczniami z klasy _____ (w trakcie kontroli nie pamiętała której klasy) w celu ustalenia przyczyn upadku dziewczynki (dzieci na placu zabaw bawiły się w tzw. „podbitki”).

Pani Dagmara Jurczyk oświadczyła, że w godzinach 11.35 – 11.45 pełniła dyżur na terenie obejmującym podwórko z tyłu szkoły, plac zabaw i siłownię na powietrzu. Zdaniem nauczyciela, w momencie gdy doszło do wypadku, przebywała ona z młodszymi dziećmi z tyłu budynku. Stwierdziła, że nie była bezpośrednim świadkiem zdarzenia, a uczniowie klasy V „c” którzy poinformowali swojego wychowawcę o upadku _____ prawdopodobnie jej nie zauważyli. Pani D. Jurczyk dodała, że gdy doszła do dziewczynki była już ona z panią B. Feńczak, która zaprowadziła uczennicę do pielęgniarki szkolnej. Pani Dagmara Jurczyk oświadczyła, że zapoznała się z pismem pt. „Regulamin Nauczyciela Dyżurującego”, a teren który miał być w tamtym momencie objęty przez nią dyżurem jest ciężki do objęcia wzrokiem.

Pani Beata Feńczak – wychowawca klasy V „c” _____ oświadczyła, że w dniu 14 września 2018 roku, pod koniec przerwy międzylekcyjnej (11.35-11.45) została poinformowana przez uczniów swojej klasy o upadku _____. Pani B. Feńczak niezwłocznie udała się na wskazane przez uczniów miejsce gdzie zastała już panią Dagmarę Jurczyk z jej wychowanką – _____. W celu umożliwienia dalszego pełnienia przez panią D. Jurczyk dyżuru, wychowawczyni klasy V „c” zabrała dziewczynkę do pielęgniarki szkolnej. Pani B. Feńczak dodała, że w tym samym dniu kontaktowała się w godzinach popołudniowych z mamą _____, która poinformowała ją, że córce nie stało się nic poważnego i że ma złamaną rękę.

	<input checked="" type="checkbox"/> Szkoła publiczna <input type="checkbox"/> Szkoła niepubliczna
1.	<p>1.1. Statut szkoły określa warunki pobytu w szkole zapewniające uczniom bezpieczeństwo (R1: § 16 pkt 3 załącznika nr 2 i § 18 pkt 3 załącznika nr 3):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Zapisy w statucie dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa uczniom są bardzo ogólne. W trakcie kontroli wizytatorom przedstawiono statut szkoły obowiązujący od 1.12.2017 r., którego zapisy nie zostały odpowiednio zaktualizowane; dokument znajdujący się na stronie internetowej w dniu kontroli szkoły był z 2009 roku.</p>
	<p>1.2 a. Statut szkoły określa zakres zadań nauczycieli i innych i pracowników związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (R1: § 11 załącznika nr 2):</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>W statucie widnieje jedynie wzmianka o odpowiedzialności nauczycieli związanej z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom, brak jest natomiast zakresu zadań przydzielonych pozostałym pracownikom szkoły, nie została w nim także ujęta informacja dotycząca pielęgniarki szkolnej</p> <p>Zalecenie: <i>Zaleca się określenie w statucie zadań nauczycieli oraz innych pracowników, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę zgodnie z § 11 załącznika nr 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 oraz z 2007 r. Nr 35, poz. 222).</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
2.	<p>2.1. Dyrektor, co najmniej raz w roku dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły (R: § 3 ust.1):</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>oraz określa kierunki ich poprawy:</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>2.2. Z ustaleń kontroli sporządza się protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział (R: § 3 ust. 2):</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>
	<p>Z protokołu z przeprowadzonej kontroli stanu bezpieczeństwa, higieny pracy i nauki obiektu i terenów szkoły sporządzonego w dniu 28.08.2017r. wynika, że stan obiektów nie stwarza zagrożeń dla zdrowia i życia uczniów oraz</p>

pracowników w roku szkolnym 2017/2018. Dyrektor szkoły oświadczyła, że nie przeprowadzono aktualnej kontroli na obecny rok szkolny ponieważ stan zdrowia osoby przeprowadzającej takie badania nie pozwolił na to. Wizytatorzy zapoznali się również z protokołem nr 2/2018 z przeglądu okresowego placu zabaw. W dokumencie wynika, że na siedziskach uszkodzonych jest 7 desek (ławki), uszkodzone ogniwa w podwieszających siedziska łańcuchach huśtawek (zalecona bezzwłoczna wymiana); na równoważni podwieszanej uszkodzone dwie pokrywy maskujące; płyty tłumiące uszkodzone na znacznej powierzchni, odspojone od podłoża z wygiętymi narożnikami. Wnioski zawarte w protokole „*stan techniczny średni – obiekt nadaje się do warunkowego użytkowania do dnia 31.08.2018r.*” Dyrektor szkoły oświadczyła, że nie posiada protokołu z odbioru placu zabaw po wykonanych naprawach, pomimo że termin naprawy był określony na dzień 1 września 2018r. W trakcie kontroli wizytatorzy stwierdzili, że jedynie siedziska ławek zostały naprawione, ogniwa łańcuchów huśtawek zostały zespolone połączeniami na śruby. Pomimo wniosków zawartych w protokole, dyrektor szkoły nie zabezpieczyła placu zabaw przed ewentualnym korzystaniem z niego przez uczniów.

Zalecenie 1:

Zaleca się, co najmniej raz w roku, dokonywać kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określić kierunki ich poprawy zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).

Tak

Nie

Zalecenie 2:

Zaleca się sporządzać z ustaleń kontroli protokół zgodnie z § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).

Tak

Nie

3. 3.1. Dyrektor organizuje opiekę nad uczniami w czasie przerw (dokumentacja dyrektora – harmonogram, plan dyżurów, itp.):

Tak

Nie

3.2. Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela (R: § 14 ust.1):

Tak

Nie

Dyrektor oświadczyła, że w szkole obowiązuje „Regulamin pełnienia dyżurów”, jednak nie przedstawiła takiego dokumentu wizytatorom. Dyrektor przyniosła, oprawiony w ramkę „Regulamin Nauczyciela Dyżurującego” i oświadczyła, że ten dokument „wisi” w pokoju nauczycielskim, aby każdy

	<p>z nauczycieli mógł się z nim zapoznać. Na kartce oprawionej w ramkę nie było pieczętki szkoły i dyrektora. Nie przedstawiono także żadnego dokumentu który potwierdzałby zatwierdzenie regulaminu oraz zapoznanie się z nim przez nauczycieli. Wizytatorom przedstawiono plan dyżurów, który obejmuje : <i>boisko do piłki koszykowej, nożnej i plac przed wyjściem na boisko; plac zabaw; parter 1 od sali 9 do 15; parter 2: pokój nauczycielski, świetlica, sala gimnastyczna; piętro 1 od sali 30 do 37; piętro 2 od sali 20 do 29; przed szkołą i parking.</i> W dniu kontroli w planie widoczne braki w ustaleniu dyżurów przed rozpoczęciem zajęć od 7.45 do 8.00.</p>
4.	<p>Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia (R: § 4):</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>
	<p>W obowiązującym w szkole planie lekcji stwierdzono umieszczenie na ostatnich godzinach w klasach starszych przedmiotów ścisłych np. klasa 8 b – w piątek 7 godzina lekcyjna język polski, 8 godzina lekcyjna matematyka; klasa 8 a – w czwartek 6 godzina lekcyjna matematyka, 7 godzina lekcyjna biologia; klasa 7 a – piątek 6 godzina lekcyjna chemia, 7 godzina lekcyjna matematyka; klasa 7 b – czwartek 6 godzina lekcyjna matematyka, 7 godzina lekcyjna chemia.</p> <p>Dyrektor oświadczyła, że takie ułożenie planu jest podyktowane zatrudnieniem nauczycieli z innych szkół i dostosowaniem do nich planu.</p> <p>Zalecenie: <i>Zaleca się opracować plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).</i></p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
5.	<p>W pomieszczeniach szkoły zapewnia się uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych (R: § 4a):</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
6.	<p>6.1. Plan ewakuacji szkoły jest umieszczony w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp (R: § 5 ust. 1):</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>6.2. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe (R § 5 ust. 2):</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

7.	<p>7.1. Dyrektor prowadzi rejestr wypadków (R: § 50 ust.1):</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>7.2. Rejestr wypadków jest zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) (R: § 50 ust. 2):</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
8.	<p>W szkole:</p> <p><input type="checkbox"/> Odnotowano wypadek <input checked="" type="checkbox"/> Nie odnotowano wypadku</p> <hr/> <p>8.1. Wypadek z dnia 14 września 2018r. do dnia kontroli nie został odnotowany w rejestrze wypadków.</p> <p>8.2. Pracownik szkoły, który powziął wiadomość o zdarzeniu, niezwłocznie zapewnił poszkodowanemu opiekę (R: § 40):</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Rejestr wypadków znajdujący się w szkole zawiera informacje o wypadkach w szkole i poza terenem szkoły. W jego zapisach w roku szkolnym 2017/2018 przy żadnym z zapisów w rubryce „podpis dyrektora szkoły lub placówki” nie stwierdzono podpisu dyrektora. Rejestr wypadku jest zgodny ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. jednak nie jest on właściwie wypełniany.</p>
	<p>8.3. O wypadku zawiadomiono niezwłocznie (R: § 41 ust. 1):</p> <p>1) rodziców (opiekunów) poszkodowanego:</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>2) pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy:</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>3) społecznego inspektora pracy:</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>4) organ prowadzący szkołę:</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>5) radę rodziców:</p>

	<input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie
	<p>Zalecenie: <i>Zaleca się, w przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, niezwłocznie zawiadomienie o każdym wypadku osoby i organu zgodnie z § 41 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.)</i></p> <p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie </p>
	<p>8.4 O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym zawiadomiono niezwłocznie prokuratora i kuratora oświaty (R: § 41 ust. 2):</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input checked="" type="checkbox"/> Nie dotyczy </p>
	<p>8.5 O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, zawiadomiono niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego (R: § 41 ust.3):</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input checked="" type="checkbox"/> Nie dotyczy </p>
	<p>8.6. Dyrektor powołał członków zespołu powypadkowego (R: § 43 ust. 1):</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie </p> <p>Dyrektor szkoły poinformowała, że spotkanie zespołu powypadkowego zaplanowano na wtorek 18 września 2018 roku. W trakcie kontroli przedstawiono wizytatorom dokument sporządzony w dniu 3 września 2018r., z którego wynika, że „dyrektor szkoły powołała szkolną komisję powypadkową do ustalania okoliczności i przyczyn wypadku w szkole(...)” Jednocześnie przedstawiono notatkę służbową dotyczącą zdarzenia z dnia 14.09.2018r. (bez informacji kto ją sporządził oraz w jakim dniu), w której zapisano, że „o wypadku powiadomiono Inspektora BHP, który ustalił, że w dniu 18.09.2018r. zostanie spisany protokół powypadkowy w obecności matki”.</p>

Spostrzeżenia i wnioski:

1. W szkole obowiązują procedury postępowania w sytuacji gdy dojdzie do wypadku ucznia. W jednym z punktów tych procedur zapisano: „powiadom organ prowadzący szkołę lub placówkę, radę rodziców”. Nauczyciele nie zastosowali się do zapisów ww. procedur.
2. W trakcie kontroli wizytatorzy stwierdzili brak podręczników do języka angielskiego dla klas 8 (łącznie 52 szt.). Dyrektor szkoły oświadczyła, że jest to

- spowodowane niezłożeniem zamówienia w terminie (czerwiec 2018r.) przez poprzedniego dyrektora szkoły.
3. W klasie 8 a, od początku bieżącego roku szkolnego, nie jest realizowana podstawa programowa z matematyki. Zdaniem dyrektora szkoły jest to spowodowane problemami związanymi z zatrudnieniem nauczyciela matematyki na zastępstwo za jedną z nauczycielek, która obecnie przebywa na urlopie zdrowotnym. Pani Marzena Florczak oznajmiła, że podstawa programowa z matematyki jest realizowana, ponieważ organizowane są zastępstwa doraźne za nieobecnego nauczyciela. Zdaniem wicedyrektora szkoły, każdy z nauczycieli pracujących w szkole ma odpowiednie kwalifikacje, aby prowadzić lekcje matematyki w klasie ósmej. Analiza księgi zastępstw wskazała, że zastępstwa doraźne w klasie 8 „a” prowadziła m.in. pani Anna Buczyńska – nauczyciel języka polskiego czy pani Małgorzata Wiśniewska – nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej.
 4. Podczas analizy dziennika klasy 8 „a” stwierdzono liczne braki we wpisach tematów m.in. na lekcjach biologii jak i na lekcjach , na których były zorganizowane zastępstwa z matematyki. Jedynie na dwóch godzinach zastępstwa doraźnego za matematykę wpisano temat lekcji (10.09.2018r. „Odbiór podręczników przedmiotowych”; 13.09.2018r. „Jakie książki lubimy czytać”). Tematy te jednoznacznie wskazują na brak realizacji podstawy programowej z matematyki w klasie 8 „a”.
 5. Na terenie wokół szkoły jest zbyt mała liczba nauczycieli dyżurujących w czasie przerw międzylekcyjnych.
 6. Nagrania zainstalowanego na terenie szkoły systemu monitorującego nie zostały sprawdzone przez panią Ewę Żylak. Jednocześnie pełniąc obowiązki dyrektora szkoły oświadczyła, że nie wie czy teren boiska i placu zabaw jest objęty szkolnym monitoringiem.

Zalecenia:

1. Określić w statucie zakresy zadań nauczycieli oraz innych pracowników, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę zgodnie art. 98 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.).
2. Systematycznie dokonywać kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określić kierunki ich poprawy zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
3. Sporządzać z ustaleń kontroli protokoły zgodnie z § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
4. Opracować plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
5. W przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, niezwłocznie zawiadamiać o każdym wypadku osoby i organy zgodnie z § 41 ust. 1 rozporządzenia

- Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.)
6. W przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, powoływać zespół i przeprowadzać postępowanie powypadkowe oraz sporządzać dokumentację powypadkową zgodnie z § 43 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
 7. W związku z obowiązkiem wynikającym z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) zapewnić bezpieczne warunki pobytu dzieci w szkole podczas przerw poprzez zwiększenie liczby nauczycieli dyżurujących odpowiednio do wielkości terenu, na którym mają pełnić dyżur.
 8. Urządzenia, z których korzystają uczniowie utrzymywać w stanie pełnej sprawności technicznej zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
 9. Wzmocnić nadzór nad właściwym prowadzeniem przez nauczycieli dokumentacji szkolnej zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2017 r., poz. 1646).
 10. Wzmocnić nadzór nad pracą nauczycieli w zakresie realizacji przez nich zadań związanych z dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą funkcją szkoły określonych w art. 6 ust 1 - 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967).
 11. Realizować podstawę programową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej (Dz. U. 2017 r., poz. 356).

Termin realizacji zaleceń: od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli,

może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu **26 września 2018 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Nowogard, 28.09.18r. Ewa Żylak

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Nowogard, 26 września 2018r. M. Osuchowska
WIZYTATOR
Małgorzata Osuchowska

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

p.o. DYREKTOR SZKOŁY

Żylak

mgr Ewa Żylak

28.09.18r.

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

WIZYTATOR
Helena Jagórska

Nowogard, dnia 01.10.18r. 2018 r.