

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ WKOS.5533.142.2018.IP.KB
w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie pobytu w szkole

Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Szkoła Podstawowa nr 4 w Nowogardzie, ul. Generała Józefa Bema 41, 72-200 Nowogard
Telefon: 91 3923028 E-mail: nowogard4@wp.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Beata Kuligowska

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Zachodniopomorski Kurator Oświaty
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Izabela Pawlak	29.06.2018	WKOS.5533.142.2018
2.	Krzysztof Borys	29.06.2018	WKOS.5533.142.2018

Termin rozpoczęcia kontroli: 29 czerwca 2018r.
Termin zakończenia kontroli: 29 czerwca 2018r.
Termin powiadomienia dyrektora o kontroli: 29 czerwca 2018r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
5533.142.2018
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 45

Kontrola dotyczyła przestrzegania przepisów prawa w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie pobytu w szkole, w związku z wypadkiem ucznia na placu zabaw.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:

Kontrola prowadzona była z dyrektorem, który w tym dniu przebywał na zwolnieniu lekarskim ze względu na wykonywane badania w Szczecinie i po ich zakończeniu przyjechał do szkoły. Nie można było przeprowadzić ww. czynności z wicedyrektorem szkoły (przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia) ani też z upoważnioną osobą ze względu na jej brak. Organ prowadzący nie wskazał nauczyciela, który w przypadku nieobecności dyrektora szkoły przejąłby jego obowiązki. Kontrola, prowadzona była w związku z wypadkiem ucznia klasy II, który wydarzył się na terenie placu zabaw, podczas przerwy w dniu 11 czerwca 2018r. Pomiędzy godziną 11.30 a 11.45 chłopcu, na jednym z urządzeń (prawdopodobnie na belce równoważnej lub drabinkach – dyrektor nie potrafił określić i wskazać precyzyjnie miejsca zdarzenia) spadła jedna noga, ocierając najprawdopodobniej o belkę lub mocujące ją elementy metalowe albo liny. Doznał urazu nogi, jak się później okazało z opisu rodziców i pielęgniarki wynika, że była to rana szarpana. Chłopiec zgłosił fakt zdarzenia nauczycielowi dyżurującemu – pani Beacie Andrysiak, która była na placu zabaw. W związku z bólem nogi nauczycielka odesłała chłopca do pielęgniarki. Nie widziała wypadku i nie udzieliła pierwszej pomocy dziecku. Pozostała na placu zabaw pełniąc dalszy dyżur. Pielęgniarka w tym dniu była w szkole. Do jej gabinetu doprowadził chłopca kolega z klasy. Pielęgniarka stwierdziła, że z rany nie płynęła krew. Ponieważ rana była rozległa i szarpana opatrzyła ją. Próbowwała skontaktować się z matką, która jednak nie odbierała telefonu. Pielęgniarka nie mogła też poinformować o zdarzeniu dyrektora, wychowawcy klasy i pedagoga, których nie było w szkole. W związku z opatrzeniem rany i brakiem, jej zdaniem, większego zagrożenia (jedynie bledność skóry na twarzy dziecka – był przestraszony) podjęła decyzję o samodzielnym zaprowadzeniu chłopca do babci, która mieszka naprzeciw szkoły. Po powrocie z pracy rodzice zawieźli chłopca do szpitala, w którym założono jemu 12 szwów. Dyrektor nie przeprowadził niezwłocznie postępowania wyjaśniającego w sprawie zdarzenia. Dopiero po tygodniu przeprowadził rozmowę o zdarzeniu z nauczycielką – panią Beatą Andrysiak. Zdaniem dyrektora, nauczycielka zbagatelizowała sprawę, nie była zainteresowana stanem zdrowia dziecka, unikała rozmowy z rodzicami. Tłumaczyła się, że była na dyżurze i wypełniała swój obowiązek. Nauczycielka otrzymała w maju 2017 r. karę upomnienia z wpisem do akt za nierzetelne wykonywanie obowiązków polegające na niezapewnieniu bezpieczeństwa i opieki uczniom podczas przerwy lekcyjnej, z której treścią się zapoznała ale się z nią nie zgodziła.

1.	1.1. Statut szkoły określa warunki pobytu w szkole zapewniające uczniom bezpieczeństwo: ☒ Tak ☐ Nie
	<i>Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Zapisy w statucie dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa uczniom są lakoniczne. Funkcjonuje procedura zachowania bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Nowogardzie.</i>
	1.2a. Statut szkoły określa zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników szkoły związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę. ☐ Tak ☒ Nie

	W statucie widnieje lakoniczny zapis dotyczący odpowiedzialności nauczycieli i całkowity brak zakresu zadań przydzielonych pracownikom szkoły. Dyrektor stwierdził, że statut odnosi się tylko do pracowników pedagogicznych. <u>Zalecenie:</u> <i>Zaleca się określenie w statucie zadań nauczycieli oraz innych pracowników, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę zgodnie z art. 98 ust 1 pkt 7 ustawy Prawo Oświatowe</i> ☒ Tak ☐ Nie
2.	2.1. Dyrektor, co najmniej raz w roku dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z placu zabaw należącego do szkoły: ☒ Tak ☐ Nie oraz określa kierunki ich poprawy: ☒ Tak ☐ Nie 2.2. Z ustaleń kontroli sporządza się protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział: ☒ Tak ☐ Nie
	Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Dyrektor szkoły przedstawił protokół z kontroli stanu technicznego obiektu – elementów i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu zgodnie z wymogami przepisu Prawo budowlane. Kolejna kontrola zaplanowana jest na dzień 29 maja 2019r.
3.	3.1. Dyrektor organizuje opiekę nad uczniami w czasie przerw (dokumentacja dyrektora – harmonogram, plan dyżurów, itp.): ☒ Tak ☐ Nie 3.2. Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela: ☒ Tak ☐ Nie
	Wyjaśnienia dyrektora szkoły: W szkole funkcjonuje regulamin pełnienia dyżurów przez nauczycieli podczas przerw oraz harmonogram uwzględniający pełnienie dyżurów w pawilonie I (korytarz klas I-III + plac zabaw)

4.	4.1. Dyrektor prowadzi rejestr wypadków (R: § 50 ust.1): ☒ Tak ☐ Nie 4.2. Rejestr wypadków jest zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia <i>Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach</i> (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) ☒ Tak ☐ Nie
5.	W szkole: ☒ Odnotowano wypadek ☐ Nie odnotowano wypadku wpisano . , godz. 11.30 plac zabaw przerwa; rodzaj i miejsce uszkodzenia ciała – rana szarpana podudzia prawego; okoliczności wypadku – potknięcie na przejściu drabinki; przyprawiony przez kolegę z klas dyżur pełniła pani Beata Andrysiak, która odesłała dziecko do pielęgniarki, ale sama je nie przyprowadziła; udzielona pomoc – pielęgniarka odprowadziła do domu.
	5.1. Wypadek z dnia 11 czerwca 2018r. 5.2. Pracownik szkoły, który powziął wiadomość o zdarzeniu, niezwłocznie zapewnił poszkodowanemu opiekę: ☐ Tak ☒ Nie Nauczyciel nie zapewnił opieki dziecku, które uległo wypadkowi, w czasie przemieszczania się ucznia do gabinetu pielęgniarki. Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Zdaniem dyrektora nauczyciel dyżurujący nie zapewnił poszkodowanemu opieki, gdyż nie wezwał karetki pogotowia, tylko odesłał chłopca do pielęgniarki. <u>Zalecenie:</u> Zaleca się, w przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, niezwłoczne zapewnienie poszkodowanemu opieki zgodnie z § 40 rozporządzenia <i>Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach</i> (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn.zm.). ☒ Tak ☐ Nie
	5.3. O wypadku zawiadomiono niezwłocznie: 1) rodziców (opiekunów) poszkodowanego: Podjęto próbę kontaktu telefonicznego, jednak rodzic nie odpowiadał. ☐ Tak ☒ Nie

	2) pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy: ☐ Tak ☒ Nie 3) społecznego inspektora pracy: Nie ma w szkole społecznego inspektora pracy ☐ Tak ☒ Nie 4) organ prowadzący szkołę: ☒ Tak ☐ Nie 5) radę rodziców: ☐ Tak ☒ Nie
	Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Dyrektor stwierdził, że poinformował telefonicznie organ prowadzący szkołę o wypadku ucznia. <u>Zalecenie:</u> <i>Zaleca się, w przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, niezwłocznie zawiadomienie o każdym wypadku osoby i organu zgodnie z § 41 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.)</i> ☒ Tak ☐ Nie
	5.4. Dyrektor powołał członków zespołu powypadkowego: ☐ Tak ☒ Nie 5.5. W skład ww. zespołu wchodzi: 1) pracownik służby bezpieczeństwa i higieny pracy: ☐ Tak ☒ Nie oraz 2) społeczny inspektor pracy: ☐ Tak ☒ Nie 5.6. Jeśli w składzie zespołu nie był możliwy udział jednej z ww. osób to dyrektor powołał w jej miejsce innego pracownika szkoły przeszkolonego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy: ☐ Tak ☒ Nie ☐ Nie dotyczy 5.7. Jeśli w składzie zespołu nie mogły uczestniczyć ani pracownik bezpieczeństwa i higieny pracy ani społeczny inspektor pracy, w skład



	zespołu wszedł: 1) dyrektor: ☐ Tak ☒ Nie ☐ Nie dotyczy oraz 2) pracownik szkoły przeszkolony w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy: ☐ Tak ☒ Nie ☐ Nie dotyczy 5.8. Zespół przeprowadził postępowanie powypadkowe i sporządził dokumentację powypadkową: <i>Przez przeprowadzenie postępowania powypadkowego rozumie się m.in. przesłuchanie poszkodowanego i świadków wypadku. Przez dokumentację powypadkową rozumie się m.in. protokoły przesłuchań poszkodowanego i świadków wypadku.</i> ☐ Tak ☒ Nie 5.9. Zespół sporządził protokół powypadkowy: ☐ Tak ☒ Nie według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) (R: § 43 ust. 3):
	Wyjaśnienia dyrektora szkoły: Dyrektor stwierdził, że po raz pierwszy zdarzył się w szkole wypadek, wobec czego nie wiedział o konieczności takiego postępowania powypadkowego. <u>Zalecenie:</u> <i>Zaleca się, w przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, powołanie zespołu i przeprowadzenie postępowania powypadkowego oraz sporządzenie dokumentacji powypadkowej zgodnie z § 43 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).</i> ☒ Tak ☐ Nie
	5.10. Przewodniczący zespołu pouczył poszkodowanego lub reprezentującego go osoby o przysługujących im prawach w toku postępowania powypadkowego: ☐ Tak ☒ Nie <u>Zalecenie:</u>



	<i>Zaleca się, w przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, pouczać poszkodowanego lub reprezentujące go osoby o przysługujących im prawach zgodnie z § 44 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).</i> ☒ Tak ☐ Nie
	5.11. Z treścią protokołu powypadkowego i innymi materiałami postępowania powypadkowego zaznajomiono rodziców (opiekunów) poszkodowanego małoletniego: ☐ Tak ☒ Nie
	<u>Zalecenie:</u> <i>Zaleca się w przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, zaznajomienie rodziców (opiekunów) poszkodowanego małoletniego zgodnie z § 45 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) z treścią protokołu powypadkowego i innymi materiałami postępowania powypadkowego.</i> ☒ Tak ☐ Nie
	5.12. Protokół powypadkowy doręczono rodzicom (opiekunom) poszkodowanego małoletniego: ☐ Tak ☒ Nie
	<u>Zalecenie:</u> <i>Zaleca się doręczenie protokołu powypadkowego rodzicom (opiekunom) zgodnie z § 46 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, ze zm.).</i> ☒ Tak ☐ Nie
	5.13. Poszkodowanego, jego rodziców (opiekunów) pouczono o możliwości, sposobie i terminie złożenia zastrzeżeń: ☐ Tak ☒ Nie 5.14. Rodzice (opiekunowie) poszkodowanego małoletniego złożyli zastrzeżenia do ustaleń protokołu: ☐ Tak ☒ Nie w terminie 7 dni od dnia doręczenia protokołu powypadkowego:



	☐ Tak	☒ Nie
ustnie:	☐ Tak	☒ Nie
lub na piśmie:	☐ Tak	☒ Nie
Wyjaśnienia dyrektora szkoły: W trakcie kontroli dyrektor umówił rodziców poszkodowanego dziecka oraz pozostałych członków zespołu powypadkowego na spotkanie w dniu 3 lipca 2018r.		
Zalecenie: <i>Zaleca się pouczać poszkodowanego, jego rodziców (opiekunów) o możliwości, sposobie i terminie składania zastrzeżeń do protokołu zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).</i>		
	☒ Tak	☐ Nie

Regulamin pełnienia dyżurów przez nauczycieli w czasie przerw w SP 4 w Nowogardzie, przyjęty w szkole, stanowi, iż pkt 1 dyżur w czasie przerw wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela, pkt 7 nauczyciel dyżuruje w takim miejscu wyznaczonego terenu, aby w zasięgu wzroku miał jak największą liczbę uczniów oraz pkt 10 w trakcie pełnienia dyżuru nauczyciel nie opuszcza wyznaczonego rejonu. Zejście z dyżuru jest możliwe w uzasadnionych przypadkach, po zapewnieniu zastępstwa przez innego nauczyciela. Pani Beata Andrysiak pełniła dyżur zgodnie z regulaminem i harmonogramem dyżurów na placu zabaw. Pod jej opieką, na placu zabaw przebywało 43 dzieci z trzech klas I-III. Na korytarzu w szkole, przy wyjściu na plac zabaw, znajdował się pracownik niepedagogiczny.

Z protokołu kontroli stanu technicznego obiektu – elementów i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działanie czynników występujących podczas użytkowania obiektu zgodnie z wymogiem przepisu prawo budowlane, przeprowadzonej w dniu 25 maja 2018r. przez pana :

– posiadającego uprawnienia budowlane, wynika, że nie stwierdzono uszkodzeń i braków mogących spowodować zagrożenie życia lub zdrowia czy bezpieczeństwa. W protokole znajdują się również zapisy dotyczące braku zastrzeżeń do wszystkich elementów, poza zużyciem nawierzchni dynamicznej kauczukowo-poliuretanowej, polegającym na miejscowym wyeksploatowaniu tej nawierzchni i polecenie obserwacji a w przypadku całkowitego zużycia do wymiany zużytej płytki. Ponadto zapisy dotyczą wymiany lub zdemontowania zmurszałej belki drabinki poziomej, wyeliminowania zadry na drewnianych siedziskach ławek, uzupełnienia brakującego szczebelka drabinki do niezwłocznego wykonania. W wyniku kontroli wydano również zalecenie wymiany słupków na styku z gruntem do realizacji do 29 maja 2019r. Dyrektor szkoły oświadczył, że „ze względu na dużą liczbę zadań, zakończenie roku szkolnego, zamierza się przymierzyć do wskazanych do realizacji wytycznych”.

Ogląd placu zabaw dokonany przez wizytatorów, udokumentowany zdjęciami i filmem, wskazał, że: plac zabaw znajduje się na rozległym terenie, otoczonym ogrodzeniem, urządzenia nie są przystosowane dla dzieci klas I-III, wiele z tych urządzeń, szczególnie znajdujących się na wysokościach nie jest odpowiednio zabezpieczonych przed upadkiem małych dzieci, łączenia są metalowe, odstające

i zakończone śrubami, ścianka zbudowana z belek drewnianych z łańcuchami jest ruchoma. Dwie ławki pozbawione są siedziska a na jednej na betonowych podstawach znajdują się skorodowane części metalowe. Pani dyrektor powiedziała, że plac zabaw popołudniami jest dostępny dla mieszkańców. Wyzaczyła pana [imię] konserwatora do bieżącego sprawdzania stanu sprzętu.

W dniu 20 czerwca 2018r. o godzinie 10.40 doszło do kolejnego wypadku dziecka, do którego doszło na placu zabaw. W rejestrze wypadków widniał wpis pod poz. 6 – „uczeń upadł z poziomej belki z uchylami”. O wypadku wychowawca poinformował mamę. Dyrektor stwierdził, że nie był on groźny w skutkach, nic złego dziecku się nie stało.

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. *Brak osoby pełniącej zastępstwo w razie nieobecności dyrektora szkoły – organ prowadzący nie wyznaczył takiego nauczyciela.*
2. *Brak zapisów w statucie szkoły dotyczących zakresu zadań nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom.*
3. *Dyrektor nie omówił niezwłocznie z pracownikami szkoły okoliczności i przyczyny wypadku oraz nie ustalił środków niezbędnych do zapobieżenia im.*
4. *Brak właściwego postępowania powypadkowego – powołania zespołu powypadkowego, sporządzenia protokołu powypadkowego.*
5. *Zbyt mała liczba nauczycieli dyżurujących na rozległym placu zabaw, uniemożliwiająca m.in. w przypadku wypadku ucznia, pozostania innego nauczyciela na dyżurze, w celu udzielenia pomocy poszkodowanemu dziecku w myśl przyjętej w szkole procedury.*
6. *Zbyt duża liczba dzieci klas I-III pozostaje pod opieką jednego nauczyciela dyżurującego. Dzieci klas I-III powinny pozostawać pod opieką nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej prowadzących zajęcia z nimi.*
7. *Plac zabaw nie jest dostosowany do małych dzieci, np. dzieci chodzą po wąskiej belce znajdującej się na znacznej wysokości.*
8. *Niektóre urządzenia na placu zabaw są niebezpieczne i stwarzają zagrożenie.*

Zalecenia:

1. *Zwrócić się do organu prowadzącego o wyznaczenie nauczyciela ze szkoły do pełnienia zastępstwa w przypadku nieobecności dyrektora szkoły w myśl art. 68 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.).*
2. *Określić w statucie zakresy zadań nauczycieli oraz innych pracowników, związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę zgodnie art. 98 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.).*
3. *Po wystąpieniu wypadku podczas zajęć organizowanych przez szkołę niezwłocznie omawiać z pracownikami szkoły okoliczności i przyczynę wypadku oraz ustalać środki niezbędne do zapobieżenia im w myśl § 51 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, ze zm.).*
4. *W przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, niezwłocznie zapewnić poszkodowanemu opiekę zgodnie z § 40 rozporządzenia Ministra Edukacji*

Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn.zm.).

5. W przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, niezwłocznie zawiadamiać o każdym wypadku osoby i organy zgodnie z § 41 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.)
6. W przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, powoływać zespół i przeprowadzać postępowanie powypadkowe oraz sporządzać dokumentację powypadkową zgodnie z § 43 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
7. W przypadku zaistnienia wypadku, każdorazowo, pouczać poszkodowanego lub reprezentujące go osoby o przysługujących im prawach, zgodnie z § 44, zaznajamiać rodziców (opiekunów) poszkodowanego małoletniego zgodnie z § 45 ust. 1 pkt 2, z treścią protokołu powypadkowego i innymi materiałami postępowania powypadkowego, doręczać protokół powypadkowy rodzicom (opiekunom) zgodnie z § 46 ust. 1, pouczać poszkodowanego, jego rodziców (opiekunów) o możliwości, sposobie i terminie składania zastrzeżeń do protokołu zgodnie z Załącznikiem Nr 1 – w myśl rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).
8. W związku z obowiązkiem wynikającym z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) zapewnić bezpieczne warunki pobytu dzieci klas I-III w szkole podczas przerw poprzez zwiększenie liczby nauczycieli dyżurujących odpowiednio do liczby dzieci przebywających pod ich opieką i miejsca ich przebywania oraz zapewnienie, w przypadku zaistnienia wypadku ucznia, możliwości udzielenia niezwłocznej pomocy poszkodowanemu dziecku.
9. Urządzenia, z których korzystają dzieci z klas I-III utrzymywać w stanie pełnej sprawności technicznej i dostosować do wymagań ergonomii zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.)

Termin realizacji zaleceń: od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia



o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 2 lipca 2018 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli

Nowogard, 04.07.2018 r.

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Szczecin, dn. 2 lipca 2018 r.
DYREKTOR
Wydziału Kształcenia Ogólnego i Specjalnego
WIZYTATOR
Krzysztof Borys
Izabela Pawlak

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

04.07.2018 r.
DYREKTOR
Izabela Pawlak
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Nowogard, dnia 04.07. 2018 r.

