

**Kuratorium Oświaty
w Szczecinie
Delegatura w Koszalinie**

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ Nr 5533.69.2018. MŁD.AKK

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki:

**Prywatne Liceum Ogólnokształcące w Koszalinie , ul. T. Chałubińskiego 15
75-381 Koszalin**

Telefon: 94 342 48 20 e-mail: sekret@fundacja-ece.edu.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Jan Dolata

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34, 75-626 Koszalin

Telefon: 94 3428498 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Maria Łapacz-Domaradzka	17 maja 2018r.	5533.69.2018.MŁD, AKK
2.	Agnieszka Krempuła-Kiedrowska	17 maja 2018r.	5533.69.2018.MŁD, AKK

Termin rozpoczęcia kontroli: 18 maja 2018 r.

Termin zakończenia kontroli: 18 maja 2018 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 69

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki:36

Informacje o kontroli:

Kontrola doraźna przeprowadzona została w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki oraz respektowania przepisów prawa oświatowego i wewnętrznego szkoły w Prywatnym Liceum Ogólnokształcącym w Koszalinie w związku ze skargą

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z:

1. dyrektorem szkoły- panem Janem Dolatą
2. pedagogiem szkolnym- panią

Analizowano następujące dokumenty:

1. dziennik lekcyjny i
2. notatki służbowe dyrektora szkoły z przebiegu zdarzenia z dnia 20.11.2017r. i 19.04.2018r.
3. notatkę pedagoga szkolnego z dnia 9.05.2018 r.
4. statut Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego w Koszalinie,
5. program wychowawczo-profilaktyczny Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego w Koszalinie.

Opis ustalonego stanu faktycznego:

Kontrolę podjęto w związku ze zgłoszeniem Zachodniopomorskiemu Kuratorowi Oświaty skargi rodzica na nienależyte wykonywanie zadań dyrektora szkoły - Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i w trakcie zajęć i przerw międzylekcyjnych.

Na podstawie wyjaśnień dyrektora szkoły pana Jana Dolaty oraz przedstawionej notatki służbowej ustalono, że dnia 15 listopada 2017 r. na lekcji języka niemieckiego doszło do incydentu, polegającego na przez O zaistniałym zdarzeniu dyrektora szkoły niezwłocznie powiadomiła nauczycielka prowadząca zajęcia Dyrektor szkoły przeprowadził rozmowę wyjaśniającą z potwierdził przebieg zdarzenia i powiedział, „*że nic się nie stało i nie ma pretensji do kolegi*”.

Dyrektor Jan Dolata dokonał bezpośrednich oględzin oraz o samopoczucie. Z oględzin wynikało, że jakiegokolwiek urazu, również o swoim dobrym samopoczuciu, zatem dyrektor szkoły podjął decyzję o powrocie obu uczniów do klasy. Pan Jan Dolata powiadomił o mającym miejsce zdarzeniu. Około 40 minut od zdarzenia do szkoły przybył , który w obecności dyrektora szkoły i jego zastępcy wezwał do szkoły policję, a następnie za radą przybyłych funkcjonariuszy zostało wezwane pogotowie ratunkowe.

..... Dyrektor szkoły został poinformowany telefonicznie dnia 20 listopada 2018 r., przez szpital. Zgodnie z zapisami w dzienniku lekcyjnym

Dnia 16.11.2017 r. po wyżej opisanym incydencie, dyrektor szkoły na podstawie decyzji zespołu wychowawczego (notatka z dnia 16.11.2017 r.) podjął decyzje

..... do momentu wyjaśnienia stanu zdrowia

Ponadto

następujące **zalecenia**:

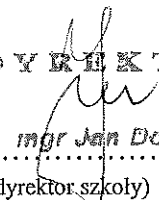
1. Podejmować skuteczne działania w realizowaniu obowiązku wynikającego z art. 68 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 ze zm.) w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w trakcie zajęć i przerw międzylekcyjnych.
2. Przestrzegać zapisów statutu szkoły w zakresie karania – zgodnie z § 14 ust. 6 Statutu Prywatnego Liceum Ogólnokształcącego w Koszalinie.


Termin wykonania zaleceń: niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.


Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół podpisali:

DYREKTOR

1..... mgr Jan Dolata
(dyrektor szkoły)

WIZYTATOR STARSZY WIZYTATOR

Agnieszka Krempula-Kiedrowska. Maria Łapaacz-Domdradzka
2. Koszalin, 23. maja 2018r.
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia...²³...maja 2018r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: mgr Jan Dolata
 Koszalin 23.05.2018r.
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2017r., poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.