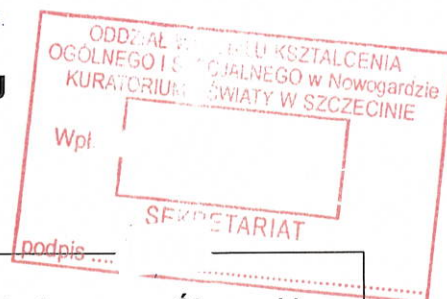


## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

WKOS-N.5533.18.2018.HB



### Informacje o kontrolowanej szkole:

#### Nazwa i adres szkoły:

Szkoła Podstawowa im. Władysława Komara i Tadeusza Ślusarskiego  
w Czarnogłowach; ul. Lipowa 11; 72-121 Czarnogłowy

Telefon: 91 41 86 211

e-mail: spczarnoglowy@op.pl

Imię i nazwisko dyrektora: pełniący obowiązki Kazimierz Kazimierczuk

### Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie,

Oddział Wydziału Kształcenia Ogólnego i Specjalnego w Nowogardzie,

Plac Wolności 9, 72-200 Nowogard

Telefon: 798 279 433

e-mail: nowogard@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Hanna Boguta	7 maja 2018 r.	WKOS-N.5533.18.2018.HB

Termin rozpoczęcia kontroli: 9 maja 2018 r.

Termin zakończenia kontroli: 9 maja 2018 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

WKOS-N.5533.18.2018.HB

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 38

### Informacje o kontroli:

Kontrola w zakresie zapewnienia uczniom możliwości pozostawienia w szkole części podręczników i przyborów szkolnych.

#### Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panem Kazimierzem Kazimierczukiem - pełniącym obowiązki dyrektora szkoły.
2. Dokonano oglądu sal lekcyjnych oraz miejsca, wyznaczonego do pozostawiania przez uczniów podręczników i przyborów szkolnych.

### Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w związku z informacją, jaka została zawarta w ankiecie wypełnionej przez dyrektora Szkoły Podstawowej w Czarnogłowach, na temat możliwości pozostawiania przez uczniów ww. szkoły części podręczników i przyborów szkolnych.

Podczas kontroli ustalono, że uczniowie klas I – III oraz klasy IV mają możliwość pozostawienia podręczników i przyborów szkolnych w szafkach, znajdujących się w salach lekcyjnych, w których odbywają się zajęcia danego oddziału (szafki kolorowe, estetyczne, opatrzone imieniem i nazwiskiem ucznia).

Dla uczniów starszych klas (V-VII) ustawiono w korytarzu szkolnym szafki meblowe. W dniu kontroli były one odnawiane, przystosowywane do korzystania przez uczniów. Dyrektor oświadczył, że po zamontowaniu zamków, szafka i klucz do niej zostanie przekazany każdemu uczniowi na zasadach ustalonych w szkole.

## Bez zaleceń

Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu **15 maja 2018 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli

Czarnogłowy 16.05.18  
p.o. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej  
im. W. Komara i T. Słusarskiego  
w Czarnogłowach  
Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki\*

15.05.2018  
Hanna Boguta  
Kierownik Oddziału Wydziału Kształcenia  
Specjalnego i Społecznego w Nowogardzie  
Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

16.05.18  
p.o. DYREKTORA  
Szkoły Podstawowej  
im. W. Komara i T. Słusarskiego  
w Czarnogłowach  
mgr Kazimierz Kazimierzczuk  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Czarnogłowy ..... dnia 16.05. 2018 r.