

ośl
66

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR WKOS-DK.5533.66.2018.MŁD

Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły: Szkoła Podstawowa nr 3
ul. Sempołowskiej 3, 76-100 Sławno
Telefon: 59 810 73 80 e-mail: sekretariat@sp3slawno.pl
Imię i nazwisko dyrektora: p.o Dagmara Wojtczak

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Delegatura w Koszalinie, ul. Wł. Andersa 34,
75 - 950 Koszalin.
Telefon: 94 342 47 38 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Maria Łapacz-Domaradzka	12.04.2018 r.	WKOS-DK.5533.66.2018.MŁD

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli: 13.04.2018 r.
Termin zakończenia kontroli: 13.04.2018 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 66
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 43

Informacje o kontroli:

Kontrola doraźna w zakresie zapewnienia uczniom pozostawiania części podręczników i przyborów szkolnych w Szkole Podstawowej nr 3 w Sławnie.

W trakcie kontroli:

- Przeprowadzono rozmowę z p.o dyrektorem panią Dagmarą Wojtczak i wicedyrektorem panią Marzeną Kowalską
- Dokonano wglądu do protokołu Rady Rodziców z dnia 14.09. 2017r.

Ustalenie stanu faktycznego:

Wojtczak

Zgodnie z kompetencjami Kuratora Oświaty określonymi w art. 55 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) oraz § 3 ust. 3 i § 13–18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) na polecenie Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty podjęto czynności wyjaśniające. W dniu 13 kwietnia 2018 r. w szkole przeprowadzona została kontrola doraźna.

Pani Dagmara Wojtczak p.o dyrektora szkoły poinformowała, że Rada Rodziców zakupiła szafki na wyposażenie szkoły ze swoich środków 10 lat temu. Dyrektor udostępniła do wglądu protokół Rady Rodziców z dnia 14 września 2017r., w którym widnieje uchwała nr 1/2017/2018 w sprawie składek i opłat na Radę Rodziców. Punkt 7 uchwały zawiera zapis " Wprowadza się dobrowolne opłaty za używanie szafek szkolnych będących własnością Rady Rodziców w wysokości 2 zł miesięcznie".

Pani Dagmara Wojtczak podała, że wszyscy uczniowie mają możliwość zostawiania podręczników i przyborów szkolnych w wyznaczonych miejscach w klasach.

Zalecenia: nie wydano zaleceń.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 r., poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 18 kwietnia 2018 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Sławno, Wojtczak
.....
Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

STARSZY WIZYTATOR
18 kwietnia 2018
.....
Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

p.o. DYREKTORA SZKOŁY

.....
Wojtczak
mgr Dagmara Wojtczak
.....
Poświadczam odbiór protokołu kontroli
Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.