

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ nr 5533.45.2018

Informacje o kontrolowanym przedszkolu

Nazwa i adres przedszkola: Przedszkole w Mielnie, ul. Szkolna 1, 76-032 Mielno
Telefon: 94 318 93 47 e-mail: przedszkolemielno@wp.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Joanna Daniuk- Walach

Informacje o organie kontrolującym

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie,
ul. Wł. Andersa 34, 75 – 950 Koszalin
Telefon: 94 342 47 38 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Joanna Buczkowska	19 lutego 2017 r.	WKOS – DK.5533.45.2018.JB

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli: 20 lutego 2018r.
Termin zakończenia kontroli: 20 lutego 2018r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.45.2018

Informacje o kontroli:

Kontrola przeprowadzona w związku pismem z dnia 14 lutego 2018r. dotyczącym wypadku jej na terenie Przedszkola w Mielnie i postępowania powypadkowego pracowników przedszkola .

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem przedszkola – panią Joanną Daniuk- Walach, wychowawcą grupy V – Aleksandrą Gozą-Majda, wychowawcą grupy III - Urszulą Krakowską, pomocą nauczyciela – Marzeną Roczka. Dokonano również analizy dokumentacji przedszkola:

- Dziennik grupy V;
- Statut Przedszkola w Mielnie;

- Zarządzenie nr 1/2017 z dnia 11 stycznia 2017r. Dyrektora Przedszkola w Mielnie w sprawie wprowadzenia instrukcji bezpiecznego korzystania z placu zabaw znajdującego się na terenie placówki w okresie zimowym oraz po wystąpieniu opadów atmosferycznych;
- Zarządzenie nr 3/2014 z dnia 25 czerwca 2014r. Dyrektora Przedszkola w Mielnie w sprawie wprowadzenia procedury organizowania wyjść z dziećmi na plac zabaw w Przedszkolu w Mielnie;
- Instrukcja Bezpiecznej Pracy dla osób wyznaczonych do oczyszczania i odśnieżania dróg komunikacyjnych i chodników należących do przedszkola;
- Pisemne notatki i oświadczenia pracowników dotyczące okoliczności wypadku i postępowania powypadkowego (Aleksandra Goza Majda, Urszula Krakowska, Krzysztof Paluszak, Marzena Roczka, Maria Molska);
- Notatka służbowa z 12 lutego 2018r. ze spotkania dyrektora przedszkola z nauczycielami w sprawie zaistniałego wypadku;
- Notatka służbowa dyrektora przedszkola z postępowania powypadkowego;
- Protokół nr 01/2018 ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dziecka;
- Pisma z dnia 14.02.2018r. do organu prowadzącego, rady rodziców oraz społecznego inspektora BHP informujące o wypadku;
- Rejestr wypadków dzieci;
- Procedura postępowania w przypadku wystąpienia wypadku lub innego nieszczęśliwego zdarzenia dziecka podczas przebywania pod opieką pracowników przedszkola;
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje wychowawcy grupy V oraz odbyte szkolenia dotyczące BHP;
- Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora przedszkola.

Ustalenie stanu faktycznego

W związku z pismem z dnia 14 lutego 2018r. (data wpływu) ;
 ... na terenie Przedszkola w Mielnie i postępowania powypadkowego pracowników przedszkola, Zachodniopomorski Kurator Oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu w wyżej wymienionej placówce w dniu 20 lutego 2018r. kontroli doraźnej.

Analiza przedstawionej podczas czynności dokumentacji pokazała, że w Przedszkolu w Mielnie opracowano zasady mające na celu zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w placówce. Są to zarówno Statut Przedszkola w Mielnie (§ 9), jak i Procedura organizowania wyjść z dziećmi na plac zabaw w Przedszkolu w Mielnie oraz Procedura postępowania w przypadku wystąpienia wypadku lub innego nieszczęśliwego zdarzenia dziecka podczas przebywania pod opieką pracowników przedszkola. Opracowano również i wprowadzono Instrukcję bezpiecznego korzystania z placu zabaw znajdującego się na terenie placówki w okresie zimowym oraz po wystąpieniu opadów atmosferycznych. Dyrektor w planie nadzoru pedagogicznego na rok 2017/18 zaplanował kontrolę dotyczącą przestrzegania zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć, zabaw i wycieczek.

W trakcie kontroli, na podstawie przeprowadzonych rozmów i analizy dokumentacji ustalono, że w dniu 09 lutego 2018r. podczas zajęć na świeżym powietrzu w ogrodzie przedszkolnym przy budynku Przedszkola w Mielnie

Wyjście na plac zabaw ok. godz. 10:30 odbyło się zgodnie z zapisami statutu i ramowego planu dnia, który w godzinach 9:00 – 11:30 przewiduje *zajęcia dydaktyczne zorganizowane z inicjatywy nauczyciela, zabawy na powietrzu, zabawy swobodne dzieci*. Warunki atmosferyczne, jak ustalił zespół powypadkowy, pozwalały na wyjście na świeże powietrze, a konserwator *dokonał oględzin ogrodu przedszkolnego i wykonał posypanie solą*. Na placu przed przedszkolem bawiły się dzieci z grup II, III i V

łącznie 40 dzieci pod opieką 3 nauczycieli. Wychowawczynie grup przed wyjściem - zgodnie z obowiązującą instrukcją - przypomniały dzieciom zasady bezpiecznej zabawy, w tym o zakazie wchodzenia na górki, zjeżdżalnie i schody, co potwierdzają zapisy w dziennikach i oświadczeniach nauczycieli. Z uwagi na fakt, że przed przedszkolem znajduje się wyposażenie placu zabaw oraz na stosunkowo niewielkie rozmiary placu, dzieci podczas swobodnych zabaw poruszały się również pomiędzy zainstalowanym sprzętem. Biorąc pod uwagę liczbę dzieci oraz zalegający śnieg, można stwierdzić, że istniała możliwość upadku dziecka na urządzenia placu zabaw.

Z oświadczeń wychowawczyń opiekujących się dziećmi podczas wyjścia wynika, że *gdyż chciała wchodzić na schody górki i zjeżdżalnię*. Brak natomiast informacji, czy wskazano dziecku inną formę zabawy, która by je zainteresowała. Z protokołu powypadkowego wynika, w że pewnym momencie (ok. 11:15) dziewczynka prawdopodobnie potknęła się i upadła do przodu, uderzając twarzą o jeden z elementów drewnianego trapu wejściowego na zjeżdżalnię. Żadna z wychowawczyń nie widziała momentu upadku dziewczynki. Kiedy Aleksandra Goza-Majda spostrzegła, że wydarzył się wypadek, podeszła do dziecka i chusteczką otarła krew z pękniętej wargi. Nauczycielka oświadczyła, że *odchyliłam wargę i sprawdziłam dół, czy nie jest przygryziony język. Nie widziałam nic niepokojącego u góry*. Z relacji nauczycielki wynika, że szybko się uspokoiła, nie skarżyła się na ból, czy utratę zębów. Ustało również krwawienie wargi. Po natychmiastowym powrocie z dziećmi do przedszkola, dziewczynka przekazana pomocy nauczyciela przepłukała usta wodą i przyłożono jej do wargi zimny okład z gazy. Z oświadczeń wychowawczynie grupy V, pomocy nauczyciela oraz nauczyciela języka angielskiego wynika, że *po wydarzeniu na placu zabaw i udzieleniu jej pierwszej pomocy, uczestniczyła normalnie w zajęciach, była aktywna podczas zabawy, zjadła drugie danie obiadu (w momencie wydawania zupy – godz. 13:30 - dziecka nie było już w przedszkolu)*. Dziewczynka nie skarżyła się na ból, czy złe samopoczucie. Nie było krwawienia. Widocznym śladem była jedynie spuchnięta przecięta warga.

Z informacji uzyskanej od Aleksandry Gozy-Majda oraz z analizy dokumentacji wynika, że nauczycielka zgodnie z obowiązującymi w placówce procedurami powiadomiła o wypadku rodziców dziecka (matkę) - dwukrotny kontakt telefoniczny (11:38, 12:09). Mama została poinformowana o zdarzeniu i poproszona o odebranie dziecka i udanie się do lekarza z uwagi na opuchniętą wargę. Po opisie obrażeń, mama zdecydowała, że odbierze dziecko później, ponieważ jest w pracy. Podczas drugiej rozmowy mama stwierdziła, że dziecko odbierze dziadek. Dziecko zostało odebrane z przedszkola o 13:15. Wszystkie osoby mające

styczność z dzieckiem od wypadku, do momentu odebrania z przedszkola oświadczyły, że nie zauważyły ubytku zębów dziewczynki. Nie skarżyło się na to również dziecko. Poinformował o tym dziadek, który przyszedł do przedszkola ok. godz. 15 i stwierdził, że był u chirurga, który zdiagnozował utratę 2 zębów. Zaświadczenie lekarskie znajduje się w dokumentacji protokołu powypadkowego.

Podczas kontroli stwierdzono, że Aleksandra Goza-Majda nie powiadomiła niezwłocznie o całym zajściu dyrektora przedszkola – mimo, że pkt. 4 procedury mówi: *Powiadamia (nauczyciel) dyrektora placówki i rodziców/prawnych opiekunów dziecka o nieszczęśliwym wypadku.* Dyrektor - pani Joanna Daniuk- Walach w notatce służbowej stwierdziła: *W dniu 9 lutego 2018r. byłam w pracy w budynku Przedszkola w Mielnie. O godzinie 13.30 wyjechałam na umówioną wizytę w Powiatowej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Koszalinie. O zdarzeniu jakie miało miejsce w danym dniu - 9 lutego 2018r. - nieszczęśliwy wypadek na placu zabaw Przedszkola w Mielnie dziecka*

dowiedziałam się telefonicznie od Pani Aleksandry Goza-Majda- wychowawcy około godziny 16.00. Analiza dokumentacji wskazuje, że nauczycielka zapoznała się z obowiązującą procedurą postępowania w przypadku wystąpienia wypadku lub innego nieszczęśliwego zdarzenia dziecka podczas przebywania pod opieką pracowników przedszkola dopiero po zaistnieniu zdarzenia.

Dyrektor przedszkola po powzięciu informacji o wypadku poinformowała o zajściu służby bhp (Vademecum Ochrony Pracy w Koszalinie). W poniedziałek 12 lutego 2018r. został powołany zespół powypadkowy, zostały podjęte czynności wyjaśniające z pracownikami pedagogicznymi przedszkola. Ze spotkania została sporządzona notatka służbowa. Pracownikom zostały przywołane i przypomniane procedury dotyczące wyjść z dziećmi na plac zabaw, instrukcja bezpiecznego korzystania z placu zabaw oraz zadania dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa ze statutu placówki.

Nauczyciel przyjął uwagi. Jednocześnie został zobowiązany do odbycia w dniu 26 lutego 2018r. szkolenia przypominającego z zakresu pierwszej pomocy. Inne czynności powzięte po zaistniałym zdarzeniu przez dyrektora przedszkola, to rozmowa z mamą w dniu 12 lutego 2018r., spotkanie z pracownikami niepedagogicznymi celem przypomnienia i ponownego omówienia zasad bezpieczeństwa, poinformowanie 14 lutego 2018r. społecznego inspektora bhp, organu prowadzącego oraz rady rodziców o zdarzeniu, zaplanowanie na marzec 2018r. szkolenia wszystkich pracowników celem przypomnienia zasad bezpieczeństwa i udzielania pierwszej pomocy oraz uzupełnienie rejestru wypadków dzieci. 20 lutego 2018r. został podpisany Protokół Nr 01/2018 ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dziecka zgodny z wymaganiami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. (Dz.U. z 2003 Nr 6, poz. 69). została powiadomiona o prawie do wniesienia na piśmie zastrzeżeń do protokołu.

W dniu podpisania protokołu kontroli dyrektor przedszkola – pani Joanna Daniuk- Walach poinformowała, że 26 lutego 2018r. pisemne zastrzeżenia do protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dziecka. Dyrektor



przedszkola 28 lutego 2018r, przekazała zastrzeżenia do rozpatrzenia do organu prowadzącego zgodnie z zapisami wyżej wymienionego rozporządzenia.

W związku z wystąpieniem na terenie Przedszkola w Mielnie wypadku dziecka z uszkodzeniem ciała oraz nieprawidłowości w zakresie przestrzegania procedur dotyczących postępowania powypadkowego wydaje się na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2017.59 z późn. zm.), następujące zalecenie:

1. Wzmocnić nadzór pedagogiczny dyrektora nad pracą nauczycieli w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom podczas pobytu w przedszkolu, w szczególności podczas zabaw w ogrodzie przedszkolnym oraz nad stosowaniem obowiązujących w przedszkolu procedur bezpieczeństwa zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658).

Termin wykonania zaleceń: niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół podpisali:

1.....

(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR

22.2.2018 r. *Jolanta Guczkowska*
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 28.2.18 r. *[Signature]*

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

