

afk Bmf



Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły: Zespół Szkół w Kołbaczu ul. Cystersów 9,

74-106 Stare Czarnowo

Telefon: (091) 3124-221

E-mail: szkola@zskolbacz.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Bogumiła Zawada

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

Telefon: 91 4427500

E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Katarzyna Wyrobek-Korżak	26 lutego 2018r.	WKOS.5533.60.2018.KK

Termin rozpoczęcia kontroli: 28 lutego 2018r.

Termin zakończenia kontroli: 28 lutego 2018r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

WKOS.5533.60.2018.KK

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 29

Informacje o kontroli:

Kontrola w zakresie realizacji zaleceń orzeczenia o kształceniu specjalnym, wydanym dla

Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panią Bogumiłą Zawadą - dyrektorem szkoły.
2. Analizowano następującą dokumentację:
 - arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2017/2018,
 - indywidualną teczkę dziecka,

afk Bmf

- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane z uwagi
- wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania ucznia,
- indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny,
- dziennik zajęć rewalidacyjnych,
- dzienniki zajęć logopedycznych oraz korekcyjno-kompensacyjnych,
- pisemna opinia wychowawcy klasy na temat uczennicy,
- inną dokumentację udostępnioną przez dyrektora.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

1. Kontrolę przeprowadzono w związku ze zgłoszeniem skierowanym w dniu 15 lutego 2018r. do Kuratorium Oświaty w Szczecinie, przez panią _____ - matkę _____ - uczennicy klasy _____ Szkoły Podstawowej w Kołbaczu. Podczas kontroli analizowano zgodność organizacji kształcenia dziecka niepełnosprawnego z przepisami prawa.
2. Rozpoznano sytuację rodzinną i wychowawczą uczennicy. Z informacji uzyskanych od dyrektora wynika, że matka dziewczynki ma stały kontakt ze szkołą i dotąd nie zgłaszała problemów związanych z edukacją córki. W opinii wychowawcy klasy _____ jest dziewczynką koleżeńską, akceptowaną przez rówieśników, nie sprawiającą problemów wychowawczych. _____ jest kreatywna, zaangażowana w sprawy klasy. _____ dobrze rozumie czytany tekst i zawarty w nim ciąg przyczynowo - skutkowy. Zdaniem wychowawcy _____ potrzebuje _____
3. Orzeczenie nr _____ o potrzebie kształcenia specjalnego wydane uczennicy przez zespół orzekający Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gryfinie wpłynęło do szkoły dnia 20.09.2017r. Spotkanie zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących z dzieckiem, dokonujących wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania dziecka i sporządzających indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny dla uczennicy, odbyło się 5 grudnia 2018r. Jak wynika z dokumentacji, rodzice zostali powiadomieni pisemnie o jego terminie, jednak nie uczestniczyli w spotkaniu. Dyrektor oświadczył, że matka uczennicy została zapoznana z treścią wielospecjalistycznej oceny dziecka i IPET-u, jednak nie dysponuje potwierdzeniem przekazania rodzicom kopii tych dokumentów.

4. Na podstawie zaleceń zawartych w orzeczeniu dziewczynka objęta została w szkole pomocą w formie zajęć rewalidacyjnych w wymiarze 2 godzin tygodniowo oraz pomocą psychologiczno-pedagogiczną, w postaci zajęć (od dnia 23 października 2017r.) i organizowanych od dnia 8 lutego 2018r. w ramach projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego „Akademia aktywności”.
5. Oddziaływania rewalidacyjne prowadzone w szkole do 30 stycznia 2018r. polegały na ..
6. Od początku II semestru szkoła nie realizuje zajęć rewalidacyjnych zaleconych w orzeczeniu o kształceniu specjalnym, w związku z ..
Podejmując działania zmierzające do zatrudnienia specjalisty dyrektor zgłosił problem organowi prowadzącemu szkołę, skontaktował się dyrektorami szkół ościennych, zamieścił ofertę pracy na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Szczecinie.
7. Z analizy dokumentacji wynika, że do dnia kontroli .. uczestniczyła w siedmiu zajęciach .. i w jednych zajęciach .. W pięciu przypadkach uczennica nie stawiała się na zajęciach, które zaplanowano po ostatniej lekcji dziecka, pomimo obecności tego dnia w szkole. Pozostałe zajęcia nie odbyły się ze względu na przerwę świąteczną i ferie (4 razy) oraz zwolnienie lekarskie nauczyciela (2 razy).

Zalecenia:

1. Organizować kształcenie specjalne dziecka niepełnosprawnego, zgodnie z art. 127 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm), w oparciu o orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na rodzaj niepełnosprawności określonej w § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U.2017.1578), wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym w poradni specjalistycznej.
2. Organizować zajęcia rewalidacyjne, zgodnie z § 5 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania

kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U.2017.1578).

3. Powierzyć realizację zajęć rewalidacyjnych nauczycielom lub specjalistom posiadającym kwalifikacje odpowiednie do zajmowanego stanowiska w szkole oraz rodzaju prowadzonych zajęć, zgodnie z § 23 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U.2017.1575).
4. Opracowywać programy edukacyjno-terapeutyczne dla uczniów w terminach wskazanych w z § 6 ust. 5 w/w rozporządzenia.
5. Przekazywać rodzicom kopie wielospecjalistycznych ocen poziomu funkcjonowania dziecka oraz programów edukacyjno- terapeutycznych ucznia, zgodnie z § 6 ust. 12 w/w rozporządzenia.

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 2 marca 2018 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.



DYREKTOR

mgr Bogumiła Zawada

Końbów, 07.03.2018

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

WIZYTATOR

Katarzyna Wyrobek Korzak

Szwarców, 07.03.2018

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR

mgr Bogumiła Zawada

07.03.2018

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

Końbów

dnia

07 marca

2018 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.