

a/c Prof

13. 12. 2017

5533.49.2017

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR WKOS.5533.49.2017.IM

Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły: Publiczne Gimnazjum w Przecławiu, Przecław 27c,
72-005 Przecław
Telefon: 91 817 34 94 e-mail: gimnazjum@szkolaprzeclaw.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Agnieszka Milczarska

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 44 27 500 e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Iwona Matyjanowska	5 grudnia 2017 r.	WKOS.5533.49.2017.IM

Termin kontroli:

Termin rozpoczęcia kontroli: 8 grudnia 2017 r.

Termin zakończenia kontroli: 8 grudnia 2017 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
5533.49.2017

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 20

Informacje o kontroli:

Kontrola w zakresie udzielenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej poprzez organizację zindywidualizowanej ścieżki kształcenia
klasy Publicznego Gimnazjum w Przecławiu

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z panią Agnieszką Milczarską – dyrektorem Publicznego Gimnazjum w Przecławiu.

Analizowano dokumenty:

1. Opinia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Policach nr :
(
objęcia indywidualną ścieżką kształcenia;
2. Opinia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Policach nr
(
w sprawie
objęcia indywidualną ścieżką kształcenia;
3. Dzienniki pedagoga szkolnego (rok szkolny: 2016/2017, 2017/2018);
4. Wniosek z dnia 10 października 2017 r. pani
w sprawie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia
do dyrektora szkoły;
5. Pismo z dnia 3 listopada 2017 r. dyrektora Wydziału Wspierania Edukacji, Analiz i Strategii w Kuratorium Oświaty w Szczecinie do dyrektora szkoły;
6. Pismo z dnia 8 listopada 2017 r. dyrektora szkoły do dyrektora Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Policach;
7. Informacja pedagoga szkolnego z dnia 17 listopada 2017 r. o podjętych działaniach w celu poprawy funkcjonowania w szkole
8. Pisemne informacje od nauczycieli: języka polskiego, matematyki, języka angielskiego, języka niemieckiego, biologii, chemii, geografii, fizyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, edukacji dla bezpieczeństwa dotyczące realizacji podstawy programowej do dyrektora szkoły;
9. Pismo z dnia 24 listopada 2017 r. dyrektora szkoły do wójta Gminy Kołbaskowo;
10. Pismo z dnia 28 listopada 2017 r. wójta Gminy Kołbaskowo do dyrektora szkoły;
11. Pismo z dnia 29 listopada 2017 r. wicedyrektora Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Policach do dyrektora szkoły;
12. Informacja z dnia 1 grudnia 2017 r. sporządzona przez panią Jadwigę Herman – wicedyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Policach (przesłana do Kuratorium Oświaty w Szczecinie 1 grudnia 2017 r. drogą elektroniczną)
13. Inna dokumentacja okazana przez dyrektora szkoły.

Opis ustalonego stanu faktycznego

Podczas kontroli pani Agnieszka Milczarska – dyrektor szkoły przedstawiła zakres działań podjętych w sprawie . Poinformowała, że w roku szkolnym 2016/2017, gdy naukę w klasie . W celu udzielenia pomocy pani Beata Cwajda – pedagog szkolny objęła indywidualnym wsparciem. Z pisemnej

informacji pani pedagog (z dnia 17 listopada 2017 r.) oraz prowadzonych przez nią dzienników zajęć pedagoga w latach szkolnych 2016/2017 oraz 2017/2018 wynika, że od stycznia 2017 r. [imię] indywidualne wsparcie co najmniej jeden raz w tygodniu. Sytuacja [imię] omawiana była z wychowawcą klasy, prowadzone były mediacje z koleżankami i kolegami [imię] – w sytuacjach zgłaszanych konfliktów oraz podejmowano działania prowadzące do niwelowania niewłaściwych relacji rówieśniczych. Pedagog prowadziła również mediacje z udziałem rodziców [imię] uczniów, dążąc do rozwiązywania pojawiających się problemów.

W szkole prowadzona była również praca nad [imię] do nauki języka niemieckiego oraz pomoc w tej nauce, ponieważ w szkole podstawowej nie [imię] się ww. języka i w gimnazjum niezbędne było wyrównanie różnic programowych. Pedagog systematycznie dzieliła się (osobiście i telefonicznie) z matką [imię] swoimi spostrzeżeniami dotyczącymi funkcjonowania w szkole. Doradzała [imię] przeprowadzenie diagnoz zarówno w poradni psychologiczno-pedagogicznej, jak i diagnoz dotyczących [imię]. Informowała nauczycieli o [imię], związanych z nim sposobach stawiania wymagań edukacyjnych, a także formach reagowania w sytuacjach konfliktów pomiędzy uczniami.

Pani dyrektor poinformowała, że w czerwcu 2017 r. wraz z [imię] - [imię] rozważała możliwość realizowania przez [imię] obowiązku szkolnego w formie indywidualnego nauczania. Ostatecznie od tego zamiaru odstąpiono, z uwagi na wskazania zdrowotne.

Z pisemnej informacji z dnia 1 grudnia 2017 r. sporządzonej przez panią Jadwigę Herman – wicedyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Policach (przesłanej 1 grudnia 2017 r. drogą elektroniczną do Kuratorium Oświaty w Szczecinie) wynika, że [imię] 2017 r. w Punkcie Diagnostyczno-Konsultacyjnym pani Tamara Wacholc - pedagog terapeuta rodzinny podczas konsultacji udzieliła [imię] porady w zakresie możliwości realizacji obowiązku szkolnego przez [imię] w formie indywidualnego nauczania, bądź zindywidualizowanej ścieżki kształcenia, czyli w formie organizowanej zgodnie z przepisami, na podstawie §12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz. U. poz. 1591). Informacja dla pedagoga szkolnego o możliwości organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia została podana 28 września 2017 r. podczas spotkania zorganizowanego dla pedagogów Powiatu Polickiego w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Policach.

W dniu [imię] 2017 r. do poradni wpłynął wniosek [imię] o wydanie opinii w sprawie objęcia [imię] zindywidualizowaną ścieżką kształcenia oraz dokumentacja medyczna dotycząca możliwości udziału [imię] w wybranych zajęciach szkolnych. Odbyła się konsultacja z pedagogiem szkolnym w celu uzyskania informacji niezbędnych do wydania przedmiotowej opinii. Opinię z dnia

2017 r. pedagoga szkolnego dotyczącą włączono do indywidualnej karty dziecka w poradni.

Po analizie zebranej w poradni dokumentacji w dniu 2017 r. wydano Opinię nr (I) w sprawie objęcia zindywidualizowaną ścieżką kształcenia. W dniu 2017 r. podczas konsultacji wskazano dalszą drogę postępowania z uzyskaną opinią.

Pani dyrektor Agnieszka Milczarska, po tym jak wniosek z dnia 10 października 2017 r. o przydzielenie – klasy zindywidualizowanej ścieżki kształcenia wpłynął do szkoły oraz po analizie ww. opinii, w piśmie z dnia 12 października 2017 r. zwróciła się do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Szczecinie: 17 października 2017 r.) z prośbą o interpretację dotyczącą tygodniowego wymiaru zajęć ucznia objętego zindywidualizowaną ścieżką kształcenia. Odpowiedź została zawarta w piśmie z dnia 3 listopada 2017 r. dyrektora Wydziału Wspierania Edukacji, Analiz i Strategii w Kuratorium Oświaty w Szczecinie i wpłynęła do szkoły 6 listopada 2017 r.

Pani dyrektor Agnieszka Milczarska poleciła nauczycielom wskazanie informacji o niezbędnej liczbie godzin na poszczególne zajęcia edukacyjne prowadzone indywidualnie z w celu zapewnienia realizacji podstawy programowej. Na podstawie uzyskanych pisemnych odpowiedzi nauczycieli pani dyrektor zaplanowała dla tygodniowo 14 godzin z poszczególnych zajęć w ramach zindywidualizowanej ścieżki kształcenia (język polski – 3 godz., matematyka – 2 godz., język angielski – 2 godz., język niemiecki – 1 godz., biologia – 0,5 godz., chemia - 0,5 godz., geografia – 1 godz., fizyka – 1 godz., historia – 1 godz., wiedza o społeczeństwie - 1 godz., edukacja dla bezpieczeństwa - 1 godz.). Zaplanowała, że będzie wspólnie z klasą zajęcia z techniki i wychowania fizycznego oraz, że uzgodni udział w zajęciach religii, a także zajęciach prowadzonych przez wychowawcę klasy.

W dniu 8 listopada 2017 r. pani Agnieszka Milczarska wystosowała do dyrektora PPP w Policach pismo wskazujące, jej zdaniem, na wadliwość Opinii PPP nr (). Zakwestionowała działania poradni wynikające z §12 ust. 2-6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz. U. poz. 1591).

W dniu 15 listopada 2017 r. dostarczyła do szkoły Opinię PPP nr (), w której w porównaniu z Opinią PPP nr (I) zmieniono wskazania dla szkoły zawarte w pkt. 1, tj. podano w jakich zajęciach edukacyjnych nie może uczestniczyć wspólnie z klasą.

W dniu kontroli pani dyrektor oświadczyła, że mimo, iż w Opinii PPP nr doprecyzowano wskazania dla szkoły, to jednak brak odpowiedzi dyrektora PPP

w Policach na zastrzeżenia dotyczące współdziałania poradni ze szkołą określone w piśmie z dnia 8 listopada 2017 r. utrudnił stosowne działania.

W związku z powyższym pani dyrektor w piśmie z dnia 24 listopada 2017 r. do wójta Gminy Kołbaskowo, informując o braku odpowiedzi od dyrektora PPP w Policach (na pismo z dnia 8 listopada 2017 r.), poprosiła o przydzielenie warunkowo 14 dodatkowych godzin do arkusza organizacji Publicznego Gimnazjum w Przecławiu, motywując tym, że ulega pogorszeniu oraz, że przedłużający się czas oczekiwania na zajęcia w formie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia wpływa negatywnie na

W piśmie z dnia 28 listopada 2017 r., które wpłynęło do szkoły w dniu 30 listopada 2017 r. wójt Gminy Kołbaskowo informuje dyrektora szkoły, iż *wójt nie jest organem właściwym do załatwienia wniosku oraz prosi o podjęcie decyzji z uwzględnieniem treści obowiązującego w tym zakresie prawa w ramach posiadanych w planie finansowym szkoły środków budżetowych.*

Dyrektor szkoły podała, że otrzymała także pismo z dnia 29 listopada 2017 r. wicedyrektora PPP w Policach (I), stanowiące odpowiedź na pismo z dnia 8 listopada 2017 r. Poinformowano w nim, że poradnia pozytywnie rozpatrzyła wniosek dotyczący wydania opinii o zindywidualizowanej ścieżce kształcenia dla uwzględniając

Wyjaśniono, że w dniu 3 października 2017 r. wydana została Opinia nr (.....) i Opinia nr (.....) w sprawie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia. Zdaniem wicedyrektora PPP w Policach ww. opinia została wydana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zawartymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z dnia 25 sierpnia 2017 r. poz. 1591) oraz w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z dnia 13 lutego 2013 r. poz. 199 z późn. zm.). Jednocześnie stwierdzono, że w ww. rozporządzeniu nie wskazano na możliwość wniesienie odwołania od opinii wydanej przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną oraz, że wydana opinia o objęciu ścieżką jest opinią stanowiącą podstawę dla dyrektora szkoły, do której uczęszcza, do organizacji wskazanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Podkreślono również konieczność podjęcia działań umożliwiających realizację obowiązku szkolnego, dostosowanie organizacji i procesu edukacyjnego do

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. W szkole, do dnia kontroli nie objęto zindywidualizowaną ścieżką kształcenia pomimo, że 15 listopada 2017 r. do szkoły wpłynęła Opinii Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Policach nr z dnia 2017 r., w której

stwierdzono konieczność objęcia zindywidualizowaną ścieżką kształcenia oraz określono wskazania dla szkoły w pkt 1 zawierające wykaz zajęć edukacyjnych: język polski, matematyka, język angielski, język niemiecki, biologia, chemia, geografia, fizyka, historia, wiedza o społeczeństwie, edukacja dla bezpieczeństwa, w których nie może brać udziału wspólnie z klasą. Dyrektor szkoły nie tygodniowego wymiaru ww. zajęć edukacyjnych i nie wskazała nauczycieli, którzy będą indywidualnie z podczas prowadzonych zajęć edukacyjnych realizować podstawę programową kształcenia ogólnego. Dyrektor nie ustaliła dla wymiaru zajęć zaleconych w pkt. opinii tj.: zajęć dydaktyczno-wyrównawczych oraz zajęć korekcyjno-kompensacyjnych

2. Dyrektor szkoły nie opracowała projektu zmian do zatwierdzonego na rok szkolny 2017/2018 arkusza organizacji Publicznego Gimnazjum w Przecławiu zawierającego liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej wynikających ze wskazań przedmiotowej opinii i nie przedłożyła aneksu organowi prowadzącemu szkołę w celu zatwierdzenia.

ZALECENIA:

1. Działając na podstawie §12 ust. 8, 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591) z uwzględnieniem Opinii Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Policach nr (l z dnia 2017 r. tygodniowy wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uwzględniając konieczność realizacji przez podstawy programowej kształcenia ogólnego. Ponadto realizować wskazania dla szkoły wynikające z ww. opinii ukierunkowane na poprawę funkcjonowania podczas zajęć prowadzonych przez nauczycieli w szkole.
2. Działając na podstawie §17 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649) określić zakres zmian (aneks) do zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły na rok szkolny 2017/2018: liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, wynikających z konieczności objęcia klasy Publicznego Gimnazjum w Przecławiu zindywidualizowaną ścieżką kształcenia na podstawie Opinii Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Policach nr z dnia r. i przedstawić projektowane zmiany organowi prowadzącemu szkołę w celu zatwierdzenia.

Termin realizacji: niezwłocznie od dnia otrzymania

Zgodnie z §18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobach ich realizacji.

Protokół sporządzono w dniu 11 grudnia 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR
PUBLICZNEGO GIMNAZJUM

mgr inż. Agnieszka Milezarska

Poznań, dn. 11.12.17r.

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

STARSZY WIAJATOR

Łucja Motyczewska

Poznań, dn. 11.12.17r.

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR
PUBLICZNEGO GIMNAZJUM

mgr inż. Agnieszka Milezarska

11.12.17r.

(Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Poznań, dnia *11.12.* 2017 r.

* Zgodnie z §16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

