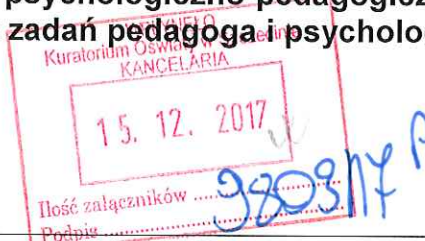


# PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ NR WKOS.5533.32.2017.AS

w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej  
w szkołach i placówkach oraz zadań pedagoga i psychologa



## Informacje o kontrolowanej placówce:

**Nazwa i adres szkoły:** Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Renicach,  
Renice 9, 74-300 Myślibórz

**Telefon:** 95 7472243

**e-mail:** sekretariat@mowrenice.pl

**Imię i nazwisko dyrektora:** p.o. Mariusz Zalewski

## Informacje o organie kontrolującym:

**Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:**  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
**Telefon:** 91 4427500 **E-mail:** kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Agnieszka Stroynowska	28.11.2017 r.	WKOS.5533.32.2017.AS

Termin rozpoczęcia kontroli: 1.12.2017 r.

Termin zakończenia kontroli: 1.12.2017 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
5533.32.2017

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły:7

## Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom, nauczycielom oraz zadań pedagoga i psychologa w placówce

## Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 z późn. zm.)
- 2) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U.2016.1943 z późn. zm.).
- 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2017.1591).
- 4) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2013.532 z późn. zm.).

- 5) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2014.1170 z późn. zm.).
- 6) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U.2017.1646 z późn. zm.).
- 7) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658).

**Uwaga**

Kontrolujący pozyskuje informacje na podstawie:

- analizy dokumentacji szkolnej (statut, arkusz organizacji szkoły na rok szkolny 2017/2018, dziennik pracy pedagoga, indywidualnateczka ucznia, dzienniki zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz zajęć rozwijających zainteresowanie i uzdolnienia, plan nadzoru pedagogicznego oraz inna dokumentacja udostępniona przez dyrektora);
- rozmowy z dyrektorem szkoły i pedagogiem;

I.	<b>1. Arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2017/2018 zawiera zaplanowane godziny zajęć pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	W ośrodku przebywa 31 wychowanków. Wszyscy objęci są pomocą psychologiczno-pedagogiczną, którą prowadzi dwóch pedagogów i dwóch psychologów w ramach swojego czasu pracy. W arkuszu organizacji pracy ośrodka zaplanowano 52 godz. dla pedagoga i 52 godz. dla psychologa. Zajęcia socjoterapeutyczne w wymiarze 10 godz. – prowadzi pedagog i nauczyciel socjoterapeuta. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze prowadzi nauczyciel w wymiarze 2 godz. (j.polski, matematyka).		
	<b>2. Dyrektor zorganizował w szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczną</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	Zorganizowana pomoc psychologiczno-pedagogiczna opiera się głównie na pracy pedagogów i psychologów. Pomimo, że zdiagnozowano 29 uczniów z niepowodzeniami edukacyjnymi, to w arkuszu organizacji zaplanowano dla nich tylko 2 godz. zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego i matematyki w klasie siódmej szkoły podstawowej. Do klasy uczęszcza aktualnie 10 uczniów. Biorą pod uwagę fakt, że 29 wychowanków jest niepowodzeniami edukacyjnymi, to dla 19 nie zaplanowano zajęć dydaktyczno-wyrównawczych.		
	<b>3. Liczba uczniów w szkole łącznie 31, w tym: objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną ze względu na:</b>		
	a	niepełnosprawności	0
	b	niedostosowanie społeczne	31
	c	zagrożenia niedostosowaniem społecznym	0
	d	zaburzenia zachowania lub emocji	31
	e	szczególne uzdolnienia	0
	f	specyficzne trudności w uczeniu się	0
	g	deficyty kompetencji i zaburzeń sprawności językowych	0
	h	chorobę przewlekłą	1

*Wzlan*

i	sytuację kryzysową lub traumatyczną	31
j	niepowodzenia edukacyjne	29
k	zaniedbania środowiskowe związane z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowym	31
l	trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związane z wcześniejszym kształceniem za granicą	1
<b>4. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole jest udzielana z inicjatywy:</b>		
a	ucznia	<input type="checkbox"/>
b	rodziców ucznia	<input type="checkbox"/>
c	dyrektora placówki	<input checked="" type="checkbox"/>
d	nauczyciela, wychowawcy grupy wychowawczej lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem	<input checked="" type="checkbox"/>
e	pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej	<input type="checkbox"/>
f	poradni	<input type="checkbox"/>
g	asystenta edukacji romskiej;	<input type="checkbox"/>
h	pomocy nauczyciela	<input type="checkbox"/>
i	asystenta nauczyciela lub osoby, o której mowa w art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zwanej dalej "ustawą", lub asystenta wychowawcy świetlicy, o których mowa w art. 15 ust. 7 ustawy	<input type="checkbox"/>
j	pracownika socjalnego	<input type="checkbox"/>
k	asystenta rodziny	<input type="checkbox"/>
l	kuratora sądowego	<input type="checkbox"/>
ł	organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży	<input type="checkbox"/>
<b>5. Pomocy psychologiczno-pedagogiczną udzielają uczniom:</b>		
a	nauczyciele,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
b	wychowawcy grup wychowawczych	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
c	specjaliści	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeśli tak to, to którzy?:		
	- psycholog	<input checked="" type="checkbox"/>
	- pedagog	<input type="checkbox"/>
	- logopeda	<input type="checkbox"/>
	- doradca zawodowy	<input checked="" type="checkbox"/>
	- terapeuta pedagogiczny	<input type="checkbox"/>
	- inny: socjoterapeuta, trener TZA	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana i organizowane we współpracy z :</b>		
a	rodzicami uczniów	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
b	poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
c	placówkami doskonalenia zawodowego	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
d	innymi szkołami i placówkami	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
e	organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	W ośrodku funkcjonuje Stowarzyszenie ISKRA mające na celu wspieranie procesu resocjalizacji i rozwijania zainteresowań	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

	sportowych. Ośrodek współpracuje z Myśluborskim Towarzystwem Wędkarskim, Kołem Łowieckim Cietrzew, Kołem Łowieckim Jeleń oraz z Domem Pomocy Społecznej w Myśluborzu, a także z Ligą Obrony Kraju.			
<b>7. Formy udzielanej uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w placówce oraz liczba uczniów/dzieci objętych tą pomocą:</b>				
a	bieżąca praca z uczniem			31
b	zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów			31
c	klasa terapeutyczna			0
d	zajęcia rozwijające uzdolnienia			0
e	zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się			1
f	zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze			10
g	zajęcia korekcyjno-kompensacyjne			0
h	zajęcia logopedyczne			0
i	zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne			31
j	zajęcia o charakterze terapeutycznym			31
k	zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu			31
l	zindywidualizowana ścieżka kształcenia			0
ł	zindywidualizowana ścieżka realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego			0
m	porady i konsultacje			31
n	warsztaty			31
<b>8. Formy udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzicom uczniów i nauczycielom:</b>				
a	porady: udzielają psycholodzy i pedagogzy			
b	konsultacje: udzielają psycholodzy i pedagogzy			
c	warsztaty: warsztat dla rodziców na temat odpowiedzialności karnej nieletnich i cyberprzemocy (przybył 1 rodzic, pomimo, że wszyscy byli pisemnie zaproszeni)			
d	szkolenia: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dla rodziców prowadzone przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Myśluborzu na temat zdrowia psychicznego, w tym samookaleczeń,</li> <li>- dla nauczycieli na temat radzenia sobie z własnymi emocjami w sytuacji kryzysowej prowadzone przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Myśluborzu,</li> <li>- dla nauczycieli dotyczące budowania prawidłowego klimatu i relacji między pracownikami - prowadził trener rozwoju osobistego ze Szczecina.</li> </ul>			
II.	<b>1. Zajęcia rozwijające uzdolnienia organizuje się dla uczniów szczególnie uzdolnionych w grupie nie przekraczającej 8 uczestników.</b>	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	
		<input checked="" type="checkbox"/> Nie dotyczy		
	W ośrodku aktualnie nie ma uczniów uzdolnionych.			
	<b>2. Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi, w tym</b>	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie	

*Handwritten signature in blue ink.*

	<b>specyficznymi trudnościami w uczeniu się w grupie nie przekraczającej 5 uczestników.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Nie dotyczy	
	W ośrodku aktualnie nie ma uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się.		
	<b>3. Zajęcia logopedyczne organizuje się dla uczniów z deficytami kompetencji i zaburzeniami sprawności językowych w grupie nie przekraczającej 4 uczestników.</b>	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<input checked="" type="checkbox"/> Nie dotyczy		
	W ośrodku aktualnie nie ma uczniów z wadami i zaburzeniami mowy.		
	<b>4. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne organizuje się dla uczniów przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym w grupie nie przekraczającej 10 uczestników, chyba że zwiększenie liczby uczestników jest uzasadnione potrzebami uczniów.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<input type="checkbox"/> nie dotyczy		
	<b>5. Zajęcia o charakterze terapeutycznym organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi mających problemy w funkcjonowaniu w przedszkolu, szkole lub placówce oraz z aktywnym i pełnym uczestnictwem w życiu szkoły w grupie nie przekraczającej 10 uczestników.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<input type="checkbox"/> nie dotyczy		
	<b>6. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze organizuje się dla uczniów mających trudności w nauce, w szczególności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego w grupie nie przekraczającej 8 uczestników.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<input type="checkbox"/> nie dotyczy		
	Zajęciami dydaktyczno-wyrównawczymi z języka polskiego objęto: 2 uczniów z klasy pierwszej szkoły branżowej i 2 z klasy drugiej gimnazjum. Zajęciami dydaktyczno-wyrównawczymi z matematyki objęto: 2 uczniów z klasy siódmej szkoły podstawowej, 1 ucznia z klasy szóstej szkoły podstawowej, 3 uczniów z klasy trzeciej gimnazjum, 1 ucznia z klasy pierwszej szkoły branżowej.		
III	<b>1. W szkole zorganizowano klasy terapeutyczne</b>	<input type="checkbox"/> Tak	<input checked="" type="checkbox"/> Nie
IV.	<b>1. Objęcie ucznia zindywidualizowaną ścieżką wynikało z opinii publicznej poradni</b>	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie <input checked="" type="checkbox"/> Nie dotyczy
V	<b>1. Poinformowano pisemnie rodziców ucznia, albo pełnoletniego ucznia o:</b>		
	a	potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	b	ustalonych dla ucznia formach,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	c	okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	d	wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane.	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
VI	<b>1. W ośrodku zatrudniono pedagoga</b>		
	<b>2. Jeśli tak, to pedagog wykonuje zadania, w szczególności:</b>		
	a	prorowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
	b	diagnozowanie sytuacji wychowawczych,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

	c	podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	d	udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	e	minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	f	inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	g	pomoc rodzicom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	h	pomoc nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	i	wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:		
		rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
		udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	j	inne	<input type="checkbox"/> Tak	<input checked="" type="checkbox"/> Nie
3.	<b>1. W ośrodku zatrudniono psychologa</b>		<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<b>2. Jeśli tak, to psycholog wykonuje zadania, w szczególności:</b>			
	a	prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	b	diagnozowanie sytuacji wychowawczych,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	c	podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	d	udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	e	minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	f	inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	g	pomoc rodzicom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	h	pomoc nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	i	wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
		rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

*Handwritten signature in blue ink.*

		udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	j	inne	<input type="checkbox"/> Tak	<input checked="" type="checkbox"/> Nie
VII.	<b>1. W szkole są prowadzone dzienniki zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej</b>		<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<b>2. W szkole są prowadzone dzienniki zajęć rozwijających zainteresowanie i uzdolnienia</b>		<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<b>3. Dziennik zajęć z zakresu zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej zawiera:</b>			
	a	nazwiska i imiona dzieci/uczniów w porządku alfabetycznym,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	b	oddział, do którego uczęszczają odpowiednio dzieci/uczniowie,	<input type="checkbox"/> Tak	<input checked="" type="checkbox"/> Nie
	c	adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają	<input type="checkbox"/> Tak	<input checked="" type="checkbox"/> Nie
	d	indywidualny program pracy z dzieckiem/ucznem, a w przypadku zajęć grupowych - program pracy grupy,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	e	tygodniowy rozkład zajęć,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	f	daty i czas trwania,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	g	tematy przeprowadzonych zajęć,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	h	ocenę postępów,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	i	wnioski dotyczące dalszej pracy z uczniem,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	j	podpis nauczyciela potwierdzający przeprowadzenie zajęć.	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<b>4. Dziennik pracy pedagoga zawiera:</b>			
	a	tygodniowy rozkład zajęć,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	b	zajęcia i czynności prowadzone w poszczególnych dniach w tym informacje o kontaktach z osobami i instytucjami,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	c	imiona i nazwiska dzieci/uczniów objętych różnymi formami pomocy, w szczególności pomocą psychologiczno-pedagogiczną.	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<b>5. Dziennik pracy psychologa zawiera:</b>			
	a	tygodniowy rozkład zajęć,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	b	zajęcia i czynności prowadzone w poszczególnych dniach w tym informacje o kontaktach z osobami i instytucjami,	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	c	zajęcia i czynności prowadzone w poszczególnych dniach w tym informacje o kontaktach z osobami i instytucjami.	<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
VIII	<b>Szkoła gromadzi dla każdego ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną dokumentację badań i czynności uzupełniających prowadzonych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę, doradcę zawodowego, terapeutę pedagogicznego, lekarza oraz innego specjalistę.</b>		<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
IX	<b>1. Dyrektor nadzoruje pracę pedagoga</b>		<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
	<i>Wyjaśnienie dyrektora:</i> Dyrektor sprawdza dziennik zajęć pedagoga i prowadzoną przez pedagoga dokumentację.			
	<b>2. Dyrektor nadzoruje pracę psychologa</b>		<input checked="" type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

*Wyjaśnienie dyrektora:*

Dyrektor sprawdza dziennik zajęć psychologa i prowadzoną przez psychologa dokumentację.

**Stwierdzone nieprawidłowości:**

1. Niektóre dzienniki zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej nie zawierają oddziału do którego uczęszczają uczniowie oraz adresów poczty elektronicznej rodziców/numerów ich telefonów.
2. W ośrodku zdiagnozowano 29 uczniów z niepowodzeniami edukacyjnymi. W arkuszu organizacji pracy ośrodka zaplanowano na rok szkolny 2017/2018 w klasie siódmej szkoły podstawowej 2 godz. zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z języka polskiego i matematyki. Do klasy uczęszcza aktualnie 10 uczniów. Biorą pod uwagę fakt, że 29 wychowanków jest niepowodzeniami edukacyjnymi, to dla 19 nie zaplanowano zajęć dydaktyczno-wyrównawczych.
3. Zorganizowane zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze prowadzone są dla uczniów w grupach międzyszkolnych. Zajęciami dydaktyczno-wyrównawczymi z języka polskiego objęto: 2 uczniów z klasy pierwszej szkoły branżowej i 2 z klasy drugiej gimnazjum. Zajęciami dydaktyczno-wyrównawczymi z matematyki objęto: 2 uczniów z klasy siódmej szkoły podstawowej, 1 ucznia z klasy szóstej szkoły podstawowej, 3 uczniów z klasy trzeciej gimnazjum, 1 ucznia z klasy pierwszej szkoły branżowej. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze są zajęciami z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w szkole. W skład ośrodka wchodzi szkoła podstawowa, gimnazjum i szkoła branżowa pierwszego stopnia. W związku z powyższym zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze powinny być organizowane dla grup uczniów z tej samej szkoły, realizujących podstawę programową określoną dla danego etapu edukacyjnego, a nie w grupach międzyszkolnych.

**Zalecenia:**

1. Do dziennika zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej wpisywać adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają, zgodnie z § 13 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. (Dz. U. poz. 1170 z późn. zm.) oraz § 11 ust. 3 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. (Dz. U. poz. 1646).
2. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze organizować dla wszystkich uczniów, którzy mają trudności w nauce, w szczególności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego zgodnie z § 15 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz. U. poz. 1591).
3. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze organizować dla uczniów z tego samego typu szkoły, realizujących podstawę programową określoną dla danego etapu edukacyjnego zgodnie z § 6 ust. 2 pkt. 4 i § 15 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania



pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz. U. poz. 1591).

**Termin wykonania zaleceń:** niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu **4 grudnia 2017 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

WICEDYREKTOR

*Mariusz Zalewski*  
mgr Mariusz Zalewski

*Recepcja 08.12.2017*

Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki\*

STARSZY WIZYTATOR

*Agnieszka Stroynowska*  
Agnieszka Stroynowska

*Świeżycin, 4.12.2017r*

Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego\*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

WICEDYREKTOR

*08.12.2017*  
mgr Mariusz Zalewski

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora placówki)

....., dnia ..... 2017 r.

\* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

*[Handwritten signature]*

