

PROTOKÓŁ KONTROLI WKOS.5533.4.2017.HM.MP

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Zespół Placówek Specjalnych, ul. Lepińska 3,
78-314 Sławoborze

Telefon: 94 36 47 013 E-mail: sekretariat@soswslawoborze.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Danuta Fic

Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Wydział Kształcenia Ogólnego i Specjalnego,
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

Telefon: 91 44 27 500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Monika Piątkowska	24.10.2017 r.	WKOS.5533.4.2017.MP
2.	Hanna Markowska	24.10.2017 r.	WKOS.5533.4.2017.HM

Termin rozpoczęcia kontroli: 26.10.2017 r.

Termin zakończenia kontroli: 26.10.2017 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

WKOS.5533.4.2017.

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 28.

Kontrola prowadzona była w placówce w zakresie organizacji zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci, w szczególności zajęć organizowanych dla oraz

Podczas kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z: p. Dorotą Daglis-Pętlak – wicedyrektorem placówki.

[Handwritten signatures]

Analizowano następującą dokumentację: regulamin pracy zespołu ds. wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, plan pracy zespołu na rok szkolny
informacje zawarte w teczce zajęć.

Dokonano oglądu pomieszczeń, w których prowadzone są zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

I. Organizacja wczesnego wspomagania rozwoju dzieci.

W Zespole Placówek Specjalnych w Sławoborzu funkcjonuje Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Sławoborzu oraz Ośrodek Rewalidacyjno-Wychowawczy z siedzibą w Świdwinie. W obydwu miejscowościach organizowane są zajęcia w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dziecka (dalej: wwr), przy czym uczestnicy tych zajęć nie są wychowankami placówki. Miejsce realizacji zajęć uwarunkowane jest miejscem zamieszkania dziecka. W roku szkolnym dwoje dzieci bierze udział w zajęciach w Sławoborzu, siedmioro – w placówce w Świdwinie, a w jednym przypadku zajęcia organizowane są w domu rodzinnym dziecka.

W placówce funkcjonuje Regulamin pracy zespołu wwr, przyjęty na posiedzeniu tego zespołu w dniu _____, z którego wynika, że w skład zespołu, zgodnie z obowiązującym prawem, winni wchodzić: pedagog, psycholog, logopeda i inni specjaliści. Regulamin zakłada odmowę przyjęcia nowego dziecka na zajęcia w sytuacji, gdy placówka nie zapewnia specjalistów z odpowiednimi do rodzaju niepełnosprawności dziecka kwalifikacjami. Zgodnie z zapisami regulaminu zespół wwr powołuje dyrektor placówki, a jego pracę koordynuje dyrektor lub powołany przez niego nauczyciel.

Plan pracy zespołu wwr na rok szkolny _____ zakłada modyfikację prowadzonej dokumentacji. Opracowano regulamin pracy zespołu oraz następujące druki: arkusz obserwacji dziecka z dysfunkcjami wraz z kartą obserwacji dziecka, kwestionariusz wywiadu z rodzicem, harmonogram współpracy z rodzicami i rodzeństwem dziecka.

W ramach wwr organizowane są zajęcia ogólnorozwojowe, logopedyczne i ruchowe oraz terapia metodą integracji sensorycznej (dalej: SI). Placówka obejmuje wczesnym wspomaganiem rozwoju dzieci posiadające opinię o potrzebie takich zajęć z uwagi na: mutyzm wybiórczy, niedosłuch, opóźniony rozwój umysłowy, zespół Aspergera, niepełnosprawność ruchową, niepełnosprawność intelektualną w stopniu lekkim i autyzm.

Każde dziecko objęte wwr ma założoną teczkę, w której gromadzona jest jego dokumentacja, m.in.: podanie rodziców o objęcie dziecka zajęciami wczesnego wspomagania rozwoju, opinia wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, propozycje do harmonogramu działań na dany rok szkolny, program zajęć wwr, opis

umiejętności dziecka opracowany przez nauczycieli prowadzących zajęcia, ocena rozwoju procesów integracji sensorycznej.

W skład zespołu wwr w roku szkolnym 2017/2018 wchodzi:

- - dyrektor placówki, logopeda, oligofrenopedagog;
- - wicedyrektor placówki w Świdwinie, oligofrenopedagog;
- - oligofrenopedagog, nauczyciel wychowania fizycznego z gimnastyką korekcyjną, terapeuta integracji sensorycznej;
- - pedagog specjalny, specjalista w zakresie wczesnego wspomaganie rozwoju i edukacji dzieci autystycznych;
- - logopeda, oligofrenopedagog;
- - logopeda, pedagog specjalny;
- - logopeda, pedagog specjalny;
- - rehabilitant ruchu, oligofrenopedagog, terapeuta integracji sensorycznej;
- - logopeda, oligofrenopedagog.

II. Organizacja wczesnego wspomaganie rozwoju

, ur. r., mieszka w uczestniczy w zajęciach wwr od roku szkolnego na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydanej przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w w dniu (w dokumentacji dziecka znajduje się podanie dot. realizacji zajęć wwr z dnia Poradnia stwierdziła, że zachodzi potrzeba wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka z uwagi na oraz

Zalecono terapię neurologopedyczną lub logopedyczną, nakłanianie dziecka do podejmowania komunikacji słownej, terapię SI w oparciu o indywidualny plan ćwiczeń, stymulację ogólnorozwojową, jasne określanie wymagań i konsekwentne ich przestrzeganie, dbanie o właściwą organizację dnia, kontrolowanie rodzaju i liczby bodźców oraz wykorzystywanie w pracy terapeutycznej różnych metod dostosowanych do możliwości dziecka, np. W. Sherborne. Z dokumentacji znajdującej się w teczce dziecka wynika, że również - uczestniczyła w zajęciach wwr prowadzonych na terenie ośrodka. W toku kontroli stwierdzono, że była diagnozowana przez (nauczyciela zatrudnionego w placówce) w zakresie oceny procesów integracji sensorycznej przed wydaniem opinii przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w pismo z dnia sporządzone na podstawie badania przeprowadzonego w dniu z adnotacją, iż jest to diagnoza sporządzona na prośbę

Dostępny w teczce dziecka program zajęć wwr nosi datę i jest podpisany przez rodzica. Program opracowały: – pedagog oraz – logopeda. Ponowna ocena rozwoju procesów SI została

dokonana przez _____ w dniu _____ Wszystkie panie
opracowały dokument z dnia _____ pn. „Opis umiejętności
z roku szkolnego _____ z którego wynika, że _____ brała udział
w zajęciach realizowanych w wymiarze 2 godzin tygodniowo (1 godz. zajęć
ogólnorozwojowych i logopedycznych oraz 1 godz. terapii SI). W dniu _____
sformułowano propozycje do harmonogramu działań na kolejny rok szkolny –
kontynuacja programu, a mama _____ złożyła wniosek o realizację zajęć w roku
szkolnym _____

Rok szkolny _____

W dokumentacji dziecka brak nowego lub zmodyfikowanego programu zajęć.
Ponowna ocena rozwoju procesów SI została sporządzona w dniu _____
a ocena uczestniczki zajęć wwr przeprowadzona została przez _____

(zajęcia ogólnorozwojowe) _____ (zajęcia SI) w dniu _____

Propozycje do pracy z dzieckiem na rok szkolny _____ to
kontynuacja zajęć logopedycznych, ogólnorozwojowych i integracji sensorycznej na
terenie ośrodka oraz organizowanie przez rodziców zajęć logopedycznych i zajęć
rewalidacyjnych _____ Podpis _____

na dokumencie z datą _____ świadczy o akceptacji dwóch
rodzajów zajęć zaproponowanych przez placówkę – logopedycznych
i ogólnorozwojowych. Podanie o realizację zajęć wwr w roku szkolnym _____
wpłynęło do ośrodka w dniu _____

Rok szkolny _____

W dokumentacji dziecka znajdują się program zajęć wwr i ocena funkcjonowania
dziecka, sporządzone w dniu _____ przez _____

W bieżącym roku szkolnym _____ uczestniczy w indywidualnych zajęciach
ogólnorozwojowych (1 godz.) i w grupowych zajęciach logopedycznych (1 godz.)
prowadzonych przez ww. nauczyciela. Z pisma matki dziecka z dnia _____

wynika, że problem organizacji zajęć integracji sensorycznej w roku szkolnym
związany jest z brakiem uznania kwalifikacji _____ za
wystarczające do prowadzenia zajęć w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju
dziecka. W opinii _____ realizacja programu zajęć wwr
w ramach zajęć logopedycznych i ogólnorozwojowych w bieżącym roku szkolnym
przynosi oczekiwane efekty.

III. Organizacja wczesnego wspomaganie rozwoju

ur. _____ i r., mieszka w _____
realizuje zajęcia wwr w oparciu o opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie
rozwoju dziecka nr _____ wydaną przez Poradnię Psychologiczno-
Pedagogiczną _____ w dniu _____ . Wskazania poradni z uwagi na
stwierdzoną niepełnosprawność ruchową dziecka to: terapia neurologopedyczna lub
logopedyczna, terapia SI, usprawnianie ruchowe w zakresie motoryki dużej i małej,
kontrolowanie stopnia koncentracji i tempa pracy dziecka, rozwijanie i stymulowanie
wszystkich funkcji percepcyjno-poznawczych, jasne określenie wymagań

i konsekwentne ich przestrzeganie, wykorzystywanie aktywności własnej dziecka w celowym działaniu, wykorzystywanie w pracy terapeutycznej wskazówek do pracy z dzieckiem nadpobudliwym psychoruchowo oraz wsparcie psychologiczne i instruktaż dla rodziców dotyczący ćwiczeń w domu.

Podanie rodzica dot. realizacji zajęć wwr w ośrodku wpłynęło
W teczce dziecka znajdują się: ocena rozwoju procesów SI z dnia
autorstwa ; opis umiejętności z dnia
opracowany przez p. uczestniczył w zajęciach wwr
w wymiarze 2 godzin tygodniowo - 1 godz. zajęć logopedycznych i 1 godz. SI);
podanie mamy o kontynuację zajęć wwr w roku szkolnym z dnia
; propozycje do harmonogramu działań na rok szkolny
(zajęcia logopedyczne – 1 godz., zajęcia ogólnorozwojowe –
1 godz., terapia SI – 1 godz.) z adnotacją, iż mama się nie zgadza na prowadzenie
zajęć integracji sensorycznej przez p. program zajęć wwr
z opracowany przez p.

Dokumentacja wwr:

Zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dokumentowane są w roku szkolnym
w trzech dziennikach: jeden dziennik dla 2 dzieci realizujących zajęcia
w Sławoborzu; osobny dla dziecka, które realizuje zajęcia w domu oraz jeden
dziennik dla wszystkich dzieci realizujących zajęcia w Świdwinie.

Uwagi i wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności:

1. Placówka nieprawidłowo organizuje wczesne wspomaganie rozwoju dzieci, ponieważ niewłaściwie powoływane są zespoły pracujące z danym dzieckiem i jego rodziną. W skład zespołu osób, którym przydzielane są zadania w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci, nie wchodzi psycholog.
2. Działania podejmowane w ramach wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci przez logopedów i pedagogów zatrudnionych w placówce, zwłaszcza w zakresie współpracy z rodzicami, nie wypełniają zadań stojących przed zespołem wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka określonych w przepisach prawa.
3. Przydzielone zajęcia nie są zgodne z zaleceniami zawartymi w opiniach wydanych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną
4. Analizowana w toku kontroli dokumentacja wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka jest niekompletna.
5. Organizacja wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka w rytmie roku szkolnego jest niewłaściwa.
6. Przydzielenie terapii integracji sensorycznej pani i pani jest zgodne z prawem. Nieprawidłowo przydzielono zajęcia SI/zajęcia ruchowe pani

Zalecenia:

1. Organizować wczesne wspomaganie rozwoju dzieci, wspierać i współpracować z ich rodzinami, zgodnie z § 3 i § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz.U.2017.1635).
2. Opracowywać indywidualne programy wczesnego wspomagania rozwoju dzieci, zgodnie z § 5 ww. rozporządzenia.
3. Dokumentować podejmowane działania, ze szczególnym uwzględnieniem oceny ich efektywności, zgodnie z § 4 ww. rozporządzenia.
4. Przydzielać zadania nauczycielom, zgodnie z posiadanymi przez nich kwalifikacjami określonymi w § 15 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U.2017.1575).

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

WICEDYREKTOR

D. Dąbrowska

Ścieżobranie 04.11.2017
.....
Monika Dąbrowska

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

STARSZY WYKŁADCA

Monika Pągłomska

ducein, 3.11.2017.
.....

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

Protokół sporządzono dnia 3 listopada 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR

Ofca

mgr Danuta Ho

Poświadczam odbiór protokołu kontroli *07.11.2017*

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Stanobone, dnia *07.11.* 2017 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego. (Dz.U.2017.1658) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu.

Ofca *ho*