

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ nr 5533.13.2017

w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Szkoła Podstawowa nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Pawła II w Kołobrzegu, ul. Arciszewskiego 20, 78-100 Kołobrzeg
Telefon: 94 351 62 41 E-mail: sekretariat@sp5kg.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Agnieszka Grzegorzczuk-Maziarz

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 44-27-500 e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl
Delegatura w Koszalinie, ul. Gen. Andersa 3475-626 Koszalin
Telefon: 94 34-24-738 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Dariusz Białomyzy	14 listopada 2017 r.	WKOS-DK.5533.13.2017.DB

Termin rozpoczęcia kontroli: 16.11.2017 r.
Termin zakończenia kontroli: 16.11.2017 r.
Termin powiadomienia dyrektora o kontroli: 15.11.2017 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
5533.13.2017
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 66

Informacje o kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie pisma dyrektora szkoły – Agnieszki Grzegorzczuk-Maziarz, notatki prasowej zamieszczonej w Głosie Koszalińskim oraz pisma dotyczącego działań dyrektora szkoły w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dla dziecka -


[Handwritten signatures]

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Agnieszką Grzegorzycz-Maziarz, I wicedyrektorem oraz _____ – psychologiem szkolnym. Dokonano także analizy dokumentacji zgromadzonej w sprawie, tj:

1. pisma skierowanego do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołobrzegu _____ dotyczącym wglądu w sytuację rodzinną ucznia;
2. informacji dotyczącej funkcjonowania ucznia i _____ Szkoły Podstawowej nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Pawła II w Kołobrzegu _____
3. opinii wychowawcy klasy _____ dotyczącej ucznia _____ sporządzonej na wniosek matki ucznia w celu konsultacji w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej;
4. pisma Sądu Rejonowego III Wydział Rodzinny i Nieletnich w Kołobrzegu _____ dotyczącego wszczęcia postępowania w sprawie _____
5. notatki służbowej nauczyciela wychowawcy _____ dotyczącej powtarzającego się nękania ucznia _____
6. notatki służbowej nauczyciela _____ podczas lekcji _____
7. notatki służbowej psychologa szkolnego _____ dotyczącej spotkania z rodzicami na temat zachowania ucznia _____ wobec innych dzieci;
8. opinii wychowawcy klasy _____ dotyczącej ucznia _____ sporządzonej na wniosek matki ucznia w celu przedłożenia w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej;
9. notatki służbowej pedagoga szkolnego _____ dotyczącej zachowania ucznia _____ oraz stosowania gróźb wobec innych dzieci z klasy;
10. pisma skierowanego do Komendy Powiatowej Policji _____ dotyczącego agresywnego zachowania ucznia;
11. notatki służbowej psychologa szkolnego _____ dotyczącej spotkania uczniami klasy _____ oraz rozmowy w ramach wsparcia psychologicznego;
12. pism skierowanych do Sądu Rejonowego III Wydział Rodzinny i Nieletnich w Kołobrzegu:

3.10.17



13. spisu działań podjętych przez pedagoga szkolnego na rzecz poprawy sytuacji psychofizycznej ucznia oraz pracy z rodzicem –
14. spisu działań podjętych przez psychologa szkolnego na rzecz poprawy sytuacji psychofizycznej ucznia oraz pracy z rodzicem
15. spisu działań podjętych przez wychowawcę klasy na rzecz poprawy sytuacji psychofizycznej ucznia oraz pracy z rodzicem
16. opinii wychowawcy klasy dotyczącej ucznia
17. wykazu uwag wygenerowanych z dziennika elektronicznego.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone ewentualne nieprawidłowości:

1. Uczeń w roku szkolnym 2017-2018 uczęszcza do klasy Z zebranych w trakcie kontroli informacji wynika, że

- W roku szkolnym 2016-2017, w związku z nagannym zachowaniem wychowawca klasy nawiązała kontakt z mamą chłopca oraz psychologiem szkolnym -
Wspólnie omówione zostały zasady funkcjonowania chłopca na terenie szkoły oraz została wdrożona karta monitorowania zachowania ucznia
Z informacji przekazanych przez dyrektora wynika, że szkoła zaproponowała mamie chłopca skorzystanie z badań w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kołobrzegu, a chłopiec został objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną na terenie szkoły w formie konsultacji z psychologiem szkolnym. W związku z faktem, że zachowanie nie uległo poprawie, a matka chłopca stwierdziła, że „nie ma mocy sprawczej wobec syna” dyrektor szkoły zwrócił się do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o wgląd w sytuację rodzinną dziecka oraz ewentualne objęcie rodziny wsparciem asystenta rodzinnego oraz przesłał informację do Sądu Rejonowego w Kołobrzegu. Za swoje zachowanie otrzymał naganę wychowawcy – liczne uwagi zamieszczane w dzienniku elektronicznym, w tym także pobicie uczniów. Psycholog szkolny wskazał, że wychowawca klasy przygotował opinię o chłopcu celem przedłożenia w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, natomiast mama chłopca nie zgłosiła się z uczniem na badania. wpłynęło do szkoły pismo Sądu Rejonowego III Wydział Rodzinny i Nieletnich w Kołobrzegu w sprawie nieletniego dotyczące wszczęcia postępowania
- W roku szkolnym 2017-2018 chłopiec nadal objęty jest pomocą psychologiczno – pedagogiczną na terenie szkoły w formie konsultacji z psychologiem szkolnym.

Podczas rozmowy uczeń ucześnie na te spotkania, ale w zachowaniu chłopca nie zachodzą pozytywne zmiany. Prowadzone były także konsultacje psychologiczne z matką ucznia oraz rozmowy z kuratorem sądowym dotyczące nadzoru nad chłopcem. Zachowanie chłopca, mimo wdrożonych działań oraz objęcia kuratelą kuratora sądowego nie uległo poprawie. Uczeń próbował wymusić na innym uczniu przepisanie planu zajęć stosując groźby oraz użycie siły

W związku z powyższym w szkole powołano Zespół ds. Interwencji Kryzysowej, którego zadaniem jest współpraca z instytucjami zewnętrznymi dotycząca chłopca. W miarę potrzeb prowadzone są przez wychowawcę, pedagoga szkolnego oraz psychologa rozmowy wychowawcze z uczniem – notatki w dokumentacji oraz zapisy w dzienniku pedagoga, psychologa szkolnego. agresywne zachowania chłopca uległy pogłębieniu groził koleżance z klasy podpaleniem włosów , natomiast w dniu

o zaistniałych sytuacjach powiadomiona została Policja, Sąd Rodzinny oraz Urząd Miasta Kołobrzeg i Kuratorium Oświaty. W okresie od września do listopada 2017 r. w stosunku do ucznia były zastosowane kary w formie upomnienia i nagany wychowawcy klasy, a następnie upomnienie i nagana dyrektora szkoły. Z informacji przekazanych w dniu kontroli przez psychologa szkolnego wynika, że odbyła się odbyć posiedzenie komisji orzekającej w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kołobrzegu, :

czyni starania o umieszczenie syna

2. W związku z wystąpieniem sytuacji groził koleżance z klasy podczas zajęć, w szkole zostały podjęte działania:

- bezpośrednio po zdarzeniu dla ucznia udzielono wsparcia – rozmowa z pedagogiem szkolnym, a o sprawie poinformowano rodziców chłopca. psycholog szkolny przeprowadziła rozmowę z uczniem oraz ojcem w obecności dyrektora szkoły - p. Agnieszki Grzegorzczuk-Maziarz, poinformowała o działaniach już podjętych w tej sprawie oraz zaplanowanych do realizacji w szkole. Ojciec chłopca poinformował, że sprawę zgłosił na Policję. W tym samym dniu psycholog szkolny przeprowadził spotkanie w klasie dotyczące omówienia zdarzenia i udzielenia wsparcia uczniom – świadkom całego zajścia. W dniu rozmowę wspierającą z przeprowadził pedagog szkolny – psycholog w klasie przeprowadził kolejne zajęcia dotyczące sposobu reagowania na podobne sytuacje. Z wypowiedzi , że uczeń ucześnie do szkoły, funkcjonuje prawidłowo w klasie oraz został poinformowany o możliwości skorzystania w każdej chwili z rozmowy z wychowawcą, pedagogiem lub psychologiem według swoich potrzeb.

- uczeń J... został odizolowany od pozostałych uczniów klasy, a do szkoły została wezwana matka ucznia oraz patrol policyjny. Uczeń oraz matka chłopca zostali pouczeni o konsekwencjach takiego zachowania, a po przeprowadzonej rozmowie... zabrała syna do domu. Uczeń był obecny... na zajęciach – na wszystkich lekcjach objęty był nadzorem dodatkowego nauczyciela (pedagoga, dyrektora szkoły). Od dnia... uczeń jest nieobecny w szkole. Z informacji przekazanej przez dyrektora szkoły - p. Agnieszkę Grzegorzczuk-Maziarz wynika, że uczeń będzie nieobecny... (taka informacja o nieobecności i jednocześnie sprawiedliwienie zostało przekazane przez mamę chłopca).
3. Uczeń... po powrocie do szkoły został przeniesiony do klasy...
 i. Podczas zajęć obecny jest nauczyciel wspomagający, który ma także zwracać uwagę na zachowanie chłopca.

Bez zaleceń.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół sporządzono w dniu 23 listopada 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY
A. Grzegorzczuk-Maziarz
 mgr Agnieszka
 Grzegorzczuk-Maziarz

STARSZY WIZYTATOR
B. Białomyzy
 Dariusz Białomyzy

Koszalin, 23. 11. 2017 r.

.....
 Miejscowość, data i podpis
 dyrektora kontrolowanej jednostki*

Koszalin, 23. 11. 2017 r.

.....
 Miejscowość, data i podpis
 kontrolującego*

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY
A. Grzegorzczuk-Maziarz
 mgr Agnieszka
 Grzegorzczuk-Maziarz...
 (podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

.....
 Koszalin, dnia 23 listopada 2017 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.