

PROTOKÓŁ KONTROLI 5533.121.2017.HM.MP



Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Szkoła Podstawowa nr 16 im. Szczecińskich Olimpijczyków, ul. Chobolańska 20, 71-023 Szczecin.

Telefon: 91 483 31 88 E-mail: sekretariat@so16.szczecin.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Marek Niedzielski

Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

Telefon: 91 44 27 500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Hanna Markowska	14.09.2017 r.	KO.I.5533.121.2016.HM
2.	Monika Piątkowska	14.09.2017 r.	KO.I.5533.121.2016.MP

Termin rozpoczęcia kontroli: 14.09.2017 r.

Termin zakończenia kontroli: 14.09.2017 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

KO.I.5533.121.2017.HM.MP

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 34

Kontrola prowadzona była w zakresie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dla
- ucznia niepełnosprawnego

Podczas kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z: Markiem Niedzielskim – dyrektorem szkoły, Barbarą Szymosiuk – wicedyrektorem, Anną Złotnik – terapeutą, Anną Otachel – pedagogiem oraz Natalią Tarasiuk – pedagogiem.

Analizowano następującą dokumentację: Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny ucznia, dziennik zajęć rewalidacyjnych, dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli oraz inne dokumenty w sprawie.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

Informacje dotyczące ucznia:

..... jest uczniem
Szkoły Podstawowej nr 16. Uczeń legitymuje się orzeczeniem o potrzebie kształcenia
specjalnego z uwagi na – Orzeczenie
z dnia wydane przez

Ze względu na stwierdzoną niepełnosprawność zespół orzekający wskazał na
potrzebę zatrudnienia nauczyciela (pedagog specjalny, asystent) celem
współorganizowania procesu dydaktyczno-wychowawczego lub wspierania działań
nauczyciela. Ponadto zalecił: w ramach rewalidacji -

..... w ramach pomocy
psychologiczno-pedagogicznej

a ponadto wskazał na potrzebę wykorzystywania dostępnych w szkole form zajęć
sprzyjających rozwojowi dziecka

....., a także podejmowania innych działań, których celem jest
rozwój poznawczy i emocjonalno-społeczny dziecka.

Na podstawie przedmiotowego orzeczenia – matka dziecka
pismem z dnia zwróciła się do dyrektora szkoły z prośbą o realizację
zaleceń. Ponieważ dyrektor szkoły nie zrealizował wszystkich zaleceń, w dniu
..... zwróciła się do Kuratorium Oświaty z prośbą o pomoc, w celu
zatrudnienia nauczyciela lub asystenta nauczyciela, jak zapisano to w orzeczeniu.

Działania podejmowane przez szkołę:

Orzeczenie ucznia zostało przedłożone w szkole Na jego
podstawie w dniu zespół nauczycieli, w skład którego weszli:
wicedyrektor, dwóch pedagogów, nauczyciel kształcenia specjalnego - terapeuta
i wychowawczyni opracował wielospecjalistyczną ocenę poziomu
funkcjonowania dziecka. Przedstawiono opis aktywności ucznia w obszarze jego
uzdolnień i zainteresowań, mocnych stron, postaw i aktywności, zachowania, barier
stanowiących przeszkody w poprawnym funkcjonowaniu, słabych stron oraz
dotychczasowych osiągnięć edukacyjnych. – oceniono:
efektywność dotychczasowej pomocy psychologiczno-pedagogicznej
funkcjonowanie ucznia na terenie szkoły oraz funkcjonowanie ucznia
poza szkołą Opracowano wnioski do dalszej pracy,

Ponadto zapisano, że indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny będzie modyfikowany w zależności od zaistniałych potrzeb po konsultacji z nauczycielami i rodzicami. Rodzice nie zgłaszali uwag.

Kolejne spotkanie zespołu, w którym uczestniczyła matka dziecka odbyło się w dniu Zespół w składzie dwóch pedagogów, terapeuty i wychowawcy klasy, ponownie dokonał wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dziecka, która przeprowadzona w tych samych zakresach wskazała na postępy w pracy z dzieckiem Zespół sformułował ponadto wnioski do dalszej pracy

Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny na okres został opracowany przez zespół nauczycieli

W programie zapisano cele edukacyjne i terapeutyczne, działania wspierające rodziców, zakres współdziałania z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, zakres dostosowania wymagań edukacyjnych, metody pracy, działania specjalistyczne, zajęcia rewalidacyjne socjoterapeutyczne pomoc psychologiczno-pedagogiczną w zależności od potrzeb Nauczyciele twierdzą, że uczeń uczęszczał także na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze ale nie zapisano tego w ww. programie.

Na rok szkolny opracowano program indywidualnych i grupowych zajęć rewalidacyjnych i program zajęć korekcyjno-kompensacyjnych

Zajęcia są dokumentowane w dziennikach. W programie indywidualnym jest uwaga o kontakcie wychowawczyni z mamą chłopca w dniu , w celu omówienia współpracy i określenia terminu spotkania zespołu do dokonania wielospecjalistycznej oceny – po zatrudnieniu asystenta. Spotkanie zespołu zaplanowano na dzień

Organizacja pracy szkoły:

W arkuszu organizacyjnym na rok szkolny dyrektor zaplanował dla 2h zajęć rewalidacyjnych w celu objęcia go zajęciami oraz rewalidacją wynikającą z indywidualnego programu terapii. Uwzględnił także wakaty na zatrudnienie asystenta nauczyciela. Jednakże do dnia kontroli taka osoba nie została zatrudniona.

Z wyjaśnień złożonych przez kadrę kierowniczą wynika, że ze względów organizacyjnych (orzeczenie wpłynęło) postanowiono uwzględnić zatrudnienie asystenta od nowego roku szkolnego

Fakt, że do dnia dzisiejszego taka osoba nie została zatrudniona wynika z tego, że potencjalnym kandydatom nie odpowiadają proponowane warunki zatrudnienia. Jednocześnie dyrektor poinformował, że od zatrudni odpowiednią osobę z wymaganymi kwalifikacjami.

Kwalifikacje nauczycieli:

Stwierdzono, że nauczyciele prowadzący z uczniem zajęcia mają odpowiednie kwalifikacje.

Uwagi i wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności:

Zgodnie z obowiązującym w roku szkolnym rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U.2015.1113), w szczególności dyrektor był zobowiązany do:

- ✓ zorganizowania w ramach rewalidacji ucznia zajęć
- ✓ opracowania programu przez zespół wszystkich nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem;
- ✓ zatrudnienia nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania kształcenia ucznia niepełnosprawnego lub asystenta nauczyciela.

Dyrektor nie zrealizował ww. zapisów prawa.

Zalecenia:

1. W ramach organizacji kształcenia specjalnego dla ucznia w roku szkolnym 2017/2018 należy stosować zapisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U.2017.1578), uwzględniając w szczególności

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu



Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) dyrektor w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 59) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

DYREKTOR SP 16

mgr Marek Niedzielski

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Protokół sporządzono dnia 15 września 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

DYREKTOR SP 16

mgr Marek Niedzielski

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora
szkoły)

....., dnia 15.09.2017 r.

* Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu.

STARSZY WIZYTATOR

Monika Piętkowska

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

..... 15.09.2017 r.

h