



PROTOKÓŁ KONTROLI NR 5533.111.2017.EZ.JS

Informacje o kontrolowanej szkole:

Nazwa i adres szkoły: Amerykański Niepubliczny Punkt Przedszkolny „Castle”,
ul. Kuśnierska 6, 70-536 Szczecin
Telefon: +48 887 654 959 E-mail: contact@castlekindergarten.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Maja Sai

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Ewa Zakrzewska	8 sierpnia 2017 r.	KO.I.5533.111.2017.EZ
2.	Jolanta Smagalska	8 sierpnia 2017 r.	KO.I.5533.111.2017.JS

Informacje o kontroli:

Termin rozpoczęcia kontroli: 11 sierpnia 2017 r.
Termin zakończenia kontroli: 11 sierpnia 2017 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.111.2017
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 5

Kontrola dotycząca zasad przyjmowania dzieci dwuletnich do placówki, realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kwalifikacji nauczycieli wychowania przedszkolnego.

Podczas kontroli:

- Przeprowadzono rozmowę z panią Mają Sai – dyrektorem punktu przedszkolnego oraz panią Jolantą Miluską - Sai – pomocą nauczyciela, współwłaścicielką placówki.
- Analizowano następującą dokumentację:
 - Statut Amerykańskiego Niepublicznego Punktu Przedszkolnego „Castle”;
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli wychowania przedszkolnego;
 - dziennik zajęć na rok szkolny 2016/2017;

Maja Sai

1
JS

- Program edukacji przedszkolnej wspomagający rozwój aktywności dzieci „Nasze Przedszkole”;
- arkusze obserwacji;
- inną dokumentację udostępnioną przez dyrektora szkoły.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Dyrektor przedszkola p. Maja Sai poinformowała, że _____ uczęszczał do Amerykańskiego Niepublicznego Punktu Przedszkolnego „Castle” od kwietnia do czerwca 2017 r. Chłopiec w chwili przyjęcia miał skończone dwa lata. Wg opinii p. dyrektor oraz p. Jolanty Miluskiej – Sai _____ nie chciał integrować się z innymi dziećmi, często płakał, nie chciał się bawić, był agresywny wobec rówieśników, m.in. bił dzieci plastikowymi zabawkami. Ponadto panie zaniepokoiło to, że chłopiec wciąż powtarza słowa i zwroty wypowiedziane wcześniej przez inne osoby. Swoje spostrzeżenia przekazały matce _____, sugerując jednocześnie udanie się z synem do psychologa. W dniu 13 czerwca 2017 r. pani dyrektor sporządziła dla rodziców informację o dziecku, w której znalazły się spostrzeżenia pracowników punktu przedszkolnego o _____ opracowane na podstawie obserwacji dziecka oraz innych narzędzi (internetowy test ATEC). Zwraca uwagę fakt, że w dokumencie tym znalazły się wyłącznie uwagi negatywne, a brak jest informacji na temat osiągnięć dziecka.

W roku szkolnym 2016/2017 nauczycielem grupy była pani Maja Sai (pełniąca także funkcje dyrektora placówki), która posiada kwalifikacje do pracy w punkcie przedszkolnym, tj. ukończyła studia stacjonarne na kierunku pedagogika w specjalności: pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna nauczycielska – licencjat, zaś funkcję pomocy nauczyciela pełniła pani Jolanta Miluska – Sai.

Dyrektor przedszkola poinformował, że trzy razy do roku przeprowadzane są obserwacje dzieci – we wrześniu, styczniu lub lutym oraz maju lub czerwcu. W dokumentacji punktu przedszkolnego brak arkusza obserwacji _____, są natomiast arkusze innych dzieci.

Amerykański Niepubliczny Punkt Przedszkolny „Castle” działa w oparciu o statut, który zawiera organizację placówki oraz jej wizję i misję. W rozdziale V „Cele i zadania punktu przedszkolnego” § 1 pkt 3 zapisano: „Punkt jest placówką przeznaczoną dla dzieci 2,5 – 5 letnich”, natomiast z zapisów w dzienniku wynika, że dwoje dzieci w dniu przyjęcia nie ukończyło 2,5 roku.

Punkt przedszkolny realizuje podstawę programową wychowania przedszkolnego w oparciu o Program edukacji przedszkolnej wspomagający rozwój aktywności dzieci „Nasze Przedszkole”.

Wnioski:

1. Do punktu przedszkolnego przyjmowane są dzieci, które nie ukończyły 2,5 roku życia.
2. Informacja o dziecku po przeprowadzonej obserwacji nie jest w pełni obiektywna.

3. Zajęcia wychowawczo-dydaktyczne prowadzone są w oparciu o przyjęty w Amerykańskim Niepublicznym Punkcie Przedszkolnym „Castle” program wychowania przedszkolnego.
4. Nauczycielka zatrudniona w punkcie posiada wymagane kwalifikacje.

Zalecenia:

1. Przyjmować do punktu przedszkolnego dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 3 lata, a tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach dzieci, które ukończyły 2,5 roku, zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.),
2. Dokumentować obserwacje dzieci, na podstawie których przekazywana jest informacja rodzicom, zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 17 czerwca 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. z 2016 r. poz. 895).

Termin wykonania zalecenia: od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270) dyrektor szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o którym mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

.....*Maja Sca*.....
(dyrektor szkoły)

WIZYTATOR
Jolanta Smagańska
.....
(przeprowadzający kontrolę)

WIZYTATOR
Ewa Zakrzewska

Protokół sporządzono dnia 21 sierpnia 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli.....*Maja Sca*.....

DYREKTOR

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

Maja Sai

.....*Maja Sai*....., dnia*28.08.*....., 2017 r.

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015.1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Maja Sai

[Signature]