

a/a P. dyr J. Paszke  
26.07.2017 r.



## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.106.2017.EZ-JD

### Informacje o kontrolowanej jednostce:

**Nazwa i adres jednostki:** Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marynarki Wojennej RP,  
ul. Narutowicza 10, 72-600 Świnoujście  
**Telefon:** 91 321 40 19 **E-mail:** sekretariat@pracowniasp1.pl  
**Imię i nazwisko dyrektora:** Jarosław Lipiński

### Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
Telefon: 91 4427500 **E-mail:** kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

### Informacje o kontroli:

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Ewa Zakrzewska	4.07.2017 r.	KO.I.5533.106.2017.EZ
2.	Jolanta Dobrosielska	4.07.2017 r.	KO.I.5533.106.2017.JD

Termin rozpoczęcia kontroli: 7 lipca 2017 r.  
Termin zakończenia kontroli: 7 lipca 2017 r.  
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
5533.106.2017.EZ.JD  
Numer wpisu do rejestru kontroli jednostki kontrolowanej: 49

Kontrola w zakresie sprawdzenia stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zapewnienia sześciolatkom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

W dniu 30 czerwca 2017 r. wpłynęło do Kuratorium Oświaty w Szczecinie pismo rodziców dzieci pięcioletnich uczęszczających do Przedszkola Miejskiego nr 10 „Kolorowy Świat” w Świnoujściu, którzy sprzeciwiają się przeniesieniu ich dzieci do budynku Szkoły Podstawowej nr 1.

### W trakcie kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panem Jarosławem Lipińskim – dyrektorem szkoły i panią Wiolettą Nawrocką – naczelnikiem Wydziału Eksploatacji i Zarządzania Nieruchomościami w Urzędzie Miasta Świnoujście.
2. Dokonano oglądu pomieszczeń, w których dzieci będą realizowały obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.

## Ustalenie stanu faktycznego

W budynku Szkoły Podstawowej nr 1 przy ulicy Narutowicza 10 w roku szkolnym 2017/2018 będą uczyć się dzieci klas 0 – V, natomiast w roku 2018/2019 – klas 0 – IV. Od 1 września 2017 r. trzy oddziały dzieci sześciolletnich z Przedszkola Miejskiego nr 10 zostaną przeniesione do budynku Szkoły Podstawowej nr 1. Dla dzieci tych przygotowano trzy klasy na parterze, obok gabinetu dyrektora szkoły, sekretariatu i pomieszczenia woźnego szkoły. Sale są duże (ponad 40 m<sup>2</sup> powierzchni każda z nich), jasne, mają wymienione okna. W pobliżu znajdują się sanitariaty, które przeznaczone będą wyłącznie do dyspozycji przedszkolaków. Wszystkie pomieszczenia w czasie wakacji przejdą gruntowny remont, którego zakończenie zaplanowano na 20 sierpnia 2017 r. Klasy mają być wyposażone w nowe meble, a sanitariaty w nowe sedesy i umywalki dostosowane do wieku i wzrostu dzieci. Na korytarzu obok sal planuje się ustawienie zamykanych szafek dla sześciolatków. Z zebranych informacji wynika, że w części szkoły, w której będą uczyć się przedszkolaki zapewnione jest bezpieczeństwo - na korytarzach dyżurują nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni, a dzieci przez cały czas przebywać będą pod opieką swoich wychowawczyń. Kadra nauczycielska i panie z obsługi (woźne przedszkolne) również przejdą z przedszkola do budynku szkoły. W szkole na korytarzach jest monitoring, który od przyszłego roku obejmie również stołówkę.

Teren szkoły jest ogrodzony, a do swojej dyspozycji dzieci mają bezpieczny i dobrze wyposażony plac zabaw oraz osobne wejście od strony podwórza.

Szkoła posiada stołówkę, z której korzystają wszyscy uczniowie. Dla dzieci przedszkolnych wyznaczono następujące godziny posiłków: I śniadanie 8.30 – 8.50, II śniadanie 10.00 – 10.20, zupa – 11.30 – 11.50, II danie obiadowe 14.00 – 14.20. Ponadto dodatkowo dzieci będą miały kanapki, owoce, picie. Jedzenie dowożone będzie z macierzystej placówki i będzie takie samo jak w Przedszkolu Miejskim nr 10. Pory posiłków nie będą kolidować z obiadami wydawanymi dla pozostałych uczniów szkoły.

Dyrektor szkoły oświadczył, że dzieci będą mogły korzystać (w miarę dostępności) ze szkolnej auli, sali gimnastycznej, sali do zajęć korekcyjnych.

Szkoła od lat współpracuje z Przedszkolem Miejskim nr 10, a budynki dzieli od siebie odległość ok. 500 m.

20 czerwca 2017 r. w budynku szkoły odbyło się spotkanie rodziców dzieci sześciolletnich z przedstawicielami organu prowadzącego, na którym przedstawiono plany reorganizacji Przedszkola „Kolorowy Świat”. Po tym spotkaniu podjęto decyzję o zmianie lokalizacji sal dla przedszkolaków – zgodnie z sugestiami rodziców - na dogodniejszą.

Szkoła dysponuje dobrze wyposażonym, przestronnym gabinetem do terapii logopedycznej oraz salą do zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, która będzie dostosowana do prowadzenia terapii pedagogicznej dla dzieci z przedszkola. Obie terapie będą prowadzone przez specjalistów w budynku szkoły.

Dla uczniów szkoły podstawowej warunki do nauki nie ulegną pogorszeniu - do innego budynku zostały przeniesione przyszłe klasy VI i VII oraz utworzono 4 klasy pierwsze,

czyli o dwie mniej niż rok temu.

Oddziały przedszkolne znajdujące się w szkole czynne będą od 6.00 do 17.00, czyli w takich samych godzinach jak w przedszkolu.

Opiekę zdrowotną uczniom szkoły podstawowej zapewnia pielęgniarka, która w roku szkolnym 2016/2017 dostępna była trzy dni w tygodniu: w poniedziałki od 8.00 do 15.00, w środy od 8.00 do 11.00 i piątki od 8.00 do 15.00.

#### Uwagi:

1. Dzieci sześciolatki będą miały zapewnione bezpieczne, higieniczne warunki do nauki, wypoczynku i zabawy w budynku szkoły oraz na placu zabaw.
2. Wyżywienie będzie takie samo dla wszystkich przedszkolaków.
3. Zajęcia z terapii logopedycznej i pedagogicznej dla sześciolatków w szkole będą prowadzone w takim wymiarze i z takimi specjalistami, jak dla pozostałych dzieci z Przedszkola nr 10.
4. Nie pogorszą się warunki nauki uczniów Szkoły Podstawowej nr 1.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 31 sierpnia 2015 r., poz. 1270), dyrektor w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół podpisali:

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1  
im. Marynarki Wojennej RP  
ul. Narutowicza 10, 72-600 Świnoujście  
Regon 000211151, NIP 855-10-95-331

Dyrektor Szkoły  
*Jaruskani Cipinski*  
.....  
(dyrektor szkoły)

WIZYTATOR  
*E. Zahrzevska*  
.....  
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia 18 lipca 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli.....

*24.07.2017* *Yorozlav Lipuh*  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

*ŚWINOUJŚCIE*....., dnia *24.07*..... 2017 r.

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

10/10/10

WATER  
10/10/10

