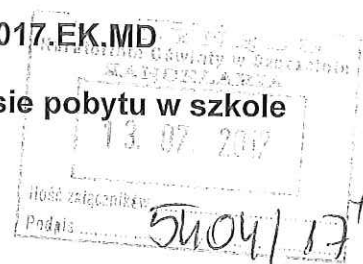


PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.105.2017.EK.MD

w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie pobytu w szkole



Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Niepubliczny Punkt Przedszkolny Akademia Wszechstronnego Rozwoju REKIN W KRAWACIE, ul. Marcepanowa 2,
72 – 006 Mierzyn
Telefon: 534810081 E-mail: biuro@wodnehobby.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Wioletta Szczepaniak

Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

lp	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Elżbieta Kintop	2017-06-30	KO.I.5533.105.2017.EK
2.	Małgorzata Domżańska	2017-06-30	KO.I.5533.105.2017.MD

Termin rozpoczęcia kontroli: 30.06.2017 r.

Termin zakończenia kontroli: 30.06.2017 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
5533.105.2017

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 1

Kontrola dotyczy przestrzegania przepisów prawa w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dziecka na terenie punktu przedszkolnego – w związku z pismem rodziców.

Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panią Wiolettą Szczepaniak – dyrektorem punktu. Z powodu trwającej przerwy wakacyjnej nie przeprowadzono rozmowy z panią Ewą Winnik - nauczycielką oddziału, do którego uczęszcza;
2. Analizowano udostępnioną przez dyrektora dokumentację:
 - a) Procedurę postępowania w przypadku zaistnienia wypadku dziecka w Niepublicznym Punkcie Przedszkolnym Akademia Wszechstronnego Rozwoju REKIN W KRAWACIE w Mierzynie;
 - b) Notatki z wysłuchania wyjaśnień świadków sporządzone przez panie: Ewę Winnik – nauczycielkę, Darię Dutkiewicz – pomoc nauczycielki, Katarzynę Białous - opiekunkę grupy żłobkowej, w związku z wypadkiem z dnia
 - c) Protokół kontroli Nr HD – 59/16 Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Policach z dnia 31 maja 2016 r. dotyczący wydania opinii sanitarnej (...); Opinia Sanitarna z dnia 2 czerwca 2016 r. o spełnieniu wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 161, poz.1080);
 - d) Protokół z czynności kontrolno – rozpoznawczych prowadzonych przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Policach w dniu 30 maja 2016 r.;
 - e) „Protokół Nr 1/2017 - ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku ucznia” sporządzony przez specjalistę ds. BHP – niepodpisany.
 - f) Zeszyt przedszkolno – żłobkowy z zapisami o zdarzeniach z udziałem dzieci, do których doszło w punkcie w br. szkolnym – opisane sytuacje, m.in.: przyciśnięcia palca, złego samopoczucia dziecka, itp.;
 - g) Zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół i placówek oświatowych nr 1/2016 z dnia 30 czerwca 2016 r.
 - h) inną dokumentację.
3. Dokonano oglądu punktu, w tym zwrócono, m.in., uwagę na: oznaczenie dróg ewakuacyjnych, pomieszczeń, z których na co dzień korzystają dzieci w wieku przedszkolnym.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

Legenda:

R1 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 161, poz.1080, z późn. zm.);

R2 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.).

<input type="checkbox"/> Punkt przedszkolny publiczny
<input checked="" type="checkbox"/> Punkt przedszkolny niepubliczny

1.	<p>1.1. Dokument określający organizację niepublicznego punktu przedszkolnego opisuje warunki pobytu w punkcie zapewniające dzieciom bezpieczeństwo (R 1: § 5 ust. 1):</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>
	<p>1.2. Dokument określający organizację niepublicznego punktu przedszkolnego wskazuje na zakres zadań nauczycieli związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez punkt (R 1: § 5 ust. 1 punkt 11):</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>
	<p>1.3. Dokument określający organizację niepublicznego punktu przedszkolnego zawiera zakres zadań innych pracowników związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez punkt (R 1: § 11 ust. 1):</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>
2.	<p>2.1. Dyrektor, co najmniej raz w roku dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do punktu (R 2: § 3 ust. 1):</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak - relacja dyrektora <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>oraz określa kierunki ich poprawy:</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak – relacja dyrektora <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>2.2. Z ustaleń kontroli sporządza się protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział (R 2: § 3 ust. 2):</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>
3.	<p>3.1. Dyrektor organizuje opiekę nad dziećmi w czasie godzin pracy punktu (dokument określający organizację niepublicznego punktu) (R 1: § 5) :</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie brak dokumentu</p> <p>3.2. Dyrektor organizuje opiekę nad dziećmi w czasie godzin pracy punktu podczas wyjść poza punkt (dokument określający organizację niepublicznego punktu (R 1: § 5):</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie brak dokumentu</p>
4.	<p>4.1. Plan ewakuacji punktu jest umieszczony w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp (R 2: § 5 ust. 1):</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>4.2. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe (R 2: § 5 ust. 2):</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input checked="" type="checkbox"/> Częściowo</p>

5.	<p>5.1. Dyrektor prowadzi rejestr wypadków (R 2: § 50 ust. 1):</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>5.2. Rejestr wypadków jest zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia <i>Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) (R 2: § 50 ust. 2):</i></p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>
6.	<p>W punkcie:</p> <p><input type="checkbox"/> Odnotowano wypadek <input checked="" type="checkbox"/> Nie odnotowano wypadku</p> <hr/> <p>6.1. Wypadek z dnia 16.05.2017 r. 6.2. Pracownik punktu, który powziął wiadomość o zdarzeniu, niezwłocznie zapewnił poszkodowanej opiekę (R 2: § 40):</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
7.	<p>7.1. O wypadku zawiadomiono niezwłocznie (R 2: § 41 ust. 1):</p> <p>1) rodziców (opiekunów) poszkodowanego:</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>2) pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy:</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>3) społecznego inspektora pracy:</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>4) organ prowadzący szkołę:</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p> <p>5) radę rodziców:</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
	<p>7.2. Dyrektor powołał członków zespołu powypadkowego (R 2: § 43 ust. 1):</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Tak <input checked="" type="checkbox"/> Nie</p>

Niepubliczny Punkt Przedszkolny Akademia Wszechstronnego Rozwoju REKIN w KRAWACIE w Mierzynie został wpisany do ewidencji szkół i placówek Gminy Dobra w dniu 30 czerwca 2016 r. Funkcjonują w nim dwa oddziały przedszkolne. Do grupy I uczęszcza 12 dzieci w wieku od 3 – 5 lat, do grupy II - 13 dzieci w wieku od 2,5 – 3 lat. uczęszcza do grup jest dzieckiem radosnym, lubianym

przez rówieśników. Dyrektor poinformował, że często był zmuszony, w trakcie roku szkolnego, do wyjaśniania problemów, które poruszali rodzice dotyczących m.in.: za wysokiej trawy na placu zabaw, nieodpowiedniego tortu przyniesionego przez inne dziecko na urodziny, itp.

Z relacji dyrektora punktu wynika, że w dniu [redacted] uczestniczący w zajęciach tanecznych, organizowanych w sali do zajęć ruchowych, podczas których przewrócił się, potykając o własne nogi. Pani Daria Dudkiewicz, prowadząca zajęcia taneczne, natychmiast sprawdziła sprawność obu rąk płacząc. Nic nie wskazywało na to, że doszło do uszkodzenia ręki. Dziecko szybko się uspokoiło i zostało zaprowadzone do nauczycielki pani Ewy Winnik. Nauczycielka upewniła się, że [redacted] nie boli ręka, i tak jak jest to w punkcie zwyczajowo przyjęte, obłożyła prawą rączkę zimnym okładem na ok. 10 min. Jak wynika ze sporządzonej notatki dotyczącej wyjaśnienia zdarzenia, [redacted] by [redacted] nie pła [redacted] i, ja [redacted] obiad i brał udział w zajęciach plastycznych, wykonując prace obiema rękami. Nauczycielka dopytywała dziecko czy odczuwa ból, lecz [redacted] zaprzeczył. O godz. 15.15 pani Katarzyna Białous poinformowała matkę [redacted] o zdarzeniu. W notatce z wysłuchania wyjaśnień sporządzonej przez panią Katarzynę Białous - opiekunkę grupy żłobkowej wynika, że cyt. „Gdy mama poruszała rączkami, dziecko nie skarżyło się na ból ręki i nic nie wskazywało na jakiś uraz”.

Dyrektor punktu o incydencie z udziałem [redacted] został poinformowany następnego dnia. Skontaktował się z matką [redacted] która przekazała informację o jej stanie zdrowia wskazując, że dziecko ma złamaną prawą rękę. W dniu 23 maja br. dyrektor, interesując się stanem zdrowia dziecka, przeprowadził rozmowę telefoniczną z mamą, próbował ustalić, jakiej pomocy oczekuje. Matka chciała porozmawiać w obecności męża, który w tym czasie był nieobecny i prosiła o przeprowadzenie kontroli BHP. Rodzic wielokrotnie rozmawiał z nauczycielką [redacted] zarzucał, że mówi nieprawdę w sprawie wypadku [redacted] dyrektor nie sporządził protokołu powypadkowego uznając, że zdarzenie z udziałem [redacted] nie miało znamion wypadku. Dlatego też, nie poinformowano natychmiast rodzica. Zrobiono to w chwili odbioru dziecka przez matkę. Nie wpisano zajęcia z dnia [redacted] r. w rejestrze wypadków, pomimo że rodzice poinformowali o wynikach porady ambulatoryjnej, stwierdzającej u [redacted] inogię złamania przedramienia. W dniu 6 czerwca br. doszło do spotkania dyrektora punktu, jego zastępcy, przedstawiciela ubezpieczyciela z rodzicami, którzy złożyli pisemną prośbę o umożliwienie spotkania z inspektorem BHP. Dyrektor punktu, podczas kontroli, przedstawił protokół ze spotkania z dnia [redacted] r., który nie został przez nikogo podpisany. Dokument ten m.in. potwierdzał relację dyrektora dotyczącą przebiegu zdarzenia. W dniu kontroli punkt przedszkolny z powodu przerwy wakacyjnej był nieczynny. Pomimo tego dokonano lustracji pomieszczeń, z których korzystają na co dzień dzieci. Dyrektor punktu poinformował, że w sali tanecznej wymieniona jest wykładzina i potwierdził, że używana dotychczas była trwale zagięta w jednym rogu. Na wyposażeniu sali znajdują się kanapy usytuowane wokół nowej wykładziny. Plan ewakuacji punktu przedszkolnego jest umieszczony w widocznym miejscu (kartka odręcznie opisana i umieszczona na ścianie), natomiast nie wszystkie drogi ewakuacyjne są oznaczone w sposób wyraźny i trwałe, bowiem nie oznakowano sali edukacyjnej.

Podczas kontroli nie przedłożono:

- Organizacji Niepublicznego Punktu Przedszkolnego Akademia Wszechstronnego Rozwoju REKIN W KRAWACIE w Mierzynie;
- dziennika zajęć oddziału [redacted] - dyrektor oświadczył, że jest on w posiadaniu nauczyciela przebywającego na urlopie;
- rejestru wypadków;

- protokołu powypadkowego.

Wnioski:

1. Potwierdzono, że zdarzenia z udziałem [redacted] nie zakwalifikowano jako wypadku, do którego doszło w dniu [redacted] r. w punkcie przedszkolnym, pomimo, że rodzice poinformowali o wynikach porady ambulatoryjnej, stwierdzającej mnogie złamania przedramienia. Nie odnotowano wypadku w rejestrze wypadków – punkt przedszkolny nie posiada takiego rejestru; nie wszczęto procedury powypadkowej (nie powołano zespołu powypadkowego; nie sporządzono protokołu powypadkowego; nie powiadomiono o wypadku niezwłocznie rodziców poszkodowanej; pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy; społecznego inspektora pracy oraz organu prowadzącego punkt przedszkolny).
2. Stwierdzono, że o wypadku poinformowała matkę opiekunka grupy żłobkowej (nie nauczycielka prowadząca grupę), w momencie odbioru dziecka z punktu przedszkolnego. Z wyjaśnień sporządzonych na piśmie przez panią Katarzynę Białous - opiekunkę grupy żłobkowej wynika, że podczas przekazania dziecka mamie, gdy poruszyła rączkami, dziecko nie skarżyło się na ból ręki.
3. Po upadku nauczycielka punktu niezwłocznie zapewniła pomoc, okładając ramię lodem. Wielokrotnie upewniała się czy dziecko dobrze się czuje. [redacted] nie zgłaszała żadnych niepokojących sygnałów dotyczących [redacted] stanu zdrowia.
4. Przedłożono Procedurę postępowania w przypadku zaistnienia wypadku dziecka w Niepublicznym Punkcie Przedszkolnym Akademia Wszechstronnego Rozwoju REKIN W KRAWACIE w Mierzynie, lecz jej postanowień nie wdrożono w przypadku [redacted]
5. Stwierdzono, że w dniu [redacted] br. doszło do spotkania rodziców z inspektorem BHP, w wyniku którego żadna ze stron nie podpisała protokołu.
6. Zajęcia taneczne prowadziła pani, która pełni w punkcie przedszkolnym obowiązki pomocy nauczyciela.
7. Ze względu na brak podstawowego dokumentu opisującego Organizację Niepublicznego Punktu Przedszkolnego Akademia Wszechstronnego Rozwoju REKIN W KRAWACIE w Mierzynie, nie ma możliwości odniesienia się m.in. do przyjętych ustaleń dotyczących bezpieczeństwa i higieny dzieci w placówce.
8. Ustalono, że niewłaściwie przechowywana jest dokumentacja przebiegu nauczania - dziennik zajęć oddział [redacted]
9. Plan ewakuacji punktu przedszkolnego jest umieszczony w widocznym miejscu (kartka odręcznie opisana i umieszczona na ścianie), natomiast nie wszystkie drogi ewakuacyjne są oznaczone w sposób wyraźny i trwałe, bowiem nie oznakowano sali edukacyjnej.

Uwaga:

1. Wskazane jest ustalenie jasnych zasad kwalifikowania zaistniałych na terenie punktu przedszkolnego sytuacji, w celu podejmowania właściwych decyzji, co do dalszego postępowania, związanego z zapewnianiem bezpieczeństwa dzieciom.
2. Należy również ponownie zapoznać wszystkich pracowników punktu przedszkolnego z obowiązującą procedurą dotyczącą postępowania podczas wypadku.

Zalecenia:

1. Gromadzić dokumentację dotyczącą wpisu do ewidencji - Niepublicznego Punktu Przedszkolnego Akademia Wszechstronnego Rozwoju REKIN W KRAWACIE w Mierzynie, prowadzoną przez Gminę Dobra zgodnie z art.89 a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
2. W sytuacji stwierdzenia wypadku postępować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.), w szczególności:
 - co najmniej raz w roku dokonywać kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do punktu - § 3 ust.1, sporządzać protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział - § 3 ust. 2,
 - oznaczyć wszystkie drogi ewakuacyjne w sposób wyraźny i trwałe - § 5 ust. 2, - prowadzić rejestr wypadków - § 50 ust.1,
 - o wypadku zawiadamiać niezwłocznie osoby i organy wymienione w - § 41 ust. 1,
 - powoływać członków zespołu powypadkowego - § 43 ust. 1 i sporządzać dokumentację powypadkową, w tym protokół powypadkowy - § 43 ust. 2.
3. Powierzać prowadzenie oddziału przedszkolnego nauczycielom na czas pobytu dzieci w punkcie przedszkolnym zgodnie z § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 161, poz.1080, z późn. zm.);
4. Właściwie przechowywać dokumentację przebiegu nauczania oddziału I Niepublicznego Punktu Przedszkolnego Akademia Wszechstronnego Rozwoju REKIN W KRAWACIE w Mierzynie, zgodnie z § 27 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014, poz.1170 z późn. zm.);
5. Podczas realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego szczególną uwagę zwrócić na konieczność informowania dorosłych przez dzieci, o swoim samopoczuciu podczas pobytu w punkcie (sygnalizowanie ewentualnych dolegliwości zdrowotnych) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U z 2017 r., poz. 356).
6. Zapewnić dzieciom uczęszczającym do Niepublicznego Punktu Przedszkolnego Akademia Wszechstronnego Rozwoju REKIN W KRAWACIE w Mierzynie bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w punkcie zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) – salę przeznaczoną do aktywności ruchowej dzieci zaaranżować w taki sposób, aby wyeliminować możliwość potknięcia się dzieci o umieszczone tam kanapy.

