

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ KO.I.5533.80.2017.MG

w zakresie wspomagania szkół przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne

### Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna,  
ul. B. Chrobrego 27, 73-200 Choszczno  
Telefon: 957652205 E-mail: poradniachoszczno@wp.pl  
Imię i nazwisko dyrektora: Małgorzata Kapela



### Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

I.p.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Małgorzata Guca	14.06.2017 r.	KO.I.5533.80.2017.MG

Termin rozpoczęcia kontroli: 19.06.2017 r.  
Termin zakończenia kontroli: 19.06.2017 r.  
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
5533.80  
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 30

### Informacje o kontroli:

Kontrola dotyczy realizacji określonych prawem od 1 stycznia 2016 r. zadań poradni psychologiczno-pedagogicznych w zakresie wspomagania szkół.  
Kontrolę należy przeprowadzić do końca roku szkolnego 2016/2017  
Kontrolę należy objąć 100% nadzorowanych publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych.

### Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”;
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. poz. 199), zwane dalej „R1”;
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. poz. 1591), zwane dalej „R2”;

### Część I – publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne

**Rejon działania poradni :** powiat choszczeński

**Liczba samodzielnych szkół:** Przedszkola - 9; Szkoły Podstawowe – 18; Gimnazja – 7 Szkoły Ponadgimnazjalne - 3

**Liczba złożonych szkół i placówek:** Zespoły Szkół – 3; Zespoły Szkolno-Przedszkolne – 1; Placówki kształcenia specjalnego: MOW - .MOS – SOSW - 2

**Inne:** Dom Opieki Społecznej

**Kadra pedagogiczna:** psycholog – 5; pedagog – 5; logopeda - 2

doradca zawodowy - 1

inni: - 0

**Realizowanie zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję przedszkola, szkoły i placówki, w tym wspieranie nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych ( R1: § 2 pkt 3 oraz § 9.1. i § 9.2.):**

1. Udzielanie nauczycielom, wychowawcom grup wychowawczych, specjalistom pomocy w:

- 1.1 Rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci i młodzieży, w tym rozpoznawaniu ryzyka wystąpienia



specyficznych trudności w uczeniu się u uczniów klas I – III szkoły podstawowej:

**Formy wsparcia:**

Formy wsparcia	uczestnicy	Liczba uczestników
Organizowanie, prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia	specjalista	38
	wychowawca gr.	-
Działalność informacyjno-szkoleniowa	nauczyciel	
	specjalista	
Interwencja kryzysowa	wychowawca gr.	
	nauczyciel	40
Prowadzenie mediacji	specjalista	
	wychowawca gr.	
Wykłady, prelekcje	nauczyciel	
	specjalista	80
Grupy wsparcia	wychowawca gr.	
	nauczyciel	210
warsztaty	specjalista	
	wychowawca gr.	60
Udział w zebraniach rad pedagogicznych	nauczyciel	
	specjalista	80
Udział w spotkaniach	wychowawca gr.	
	nauczyciel	7
Porady, konsultacje	specjalista	
	wychowawca gr.	80
Porady, konsultacje	wychowawca gr.	
	nauczyciel	5
	nauczyciel	15

**Liczba szkół i placówek objętych wsparciem:**

Szkola/placówka	Liczba
Przedszkole	4
SP	11
G	5
PG	2
Placówka SOSW	2

**Uwagi dotyczące realizacji zadania, w tym nazwa sieci współpracy i samokształcenia kierowana do specjalistów, wychowawców grup i nauczycieli:**

Sieć współpracy dla pedagogów szkolnych istnieje od roku szkolnego 2015/2016. Spotkania organizowane są dwa razy w roku szkolnym, w razie potrzeby organizowane jest spotkanie w danej szkole. W roku szkolnym 2016/2017 zorganizowano sieć współpracy dla logopedów, odbyło się do tej pory jedno spotkanie, nie było potrzeby innych spotkań, gdyż logopedzi kontaktują się drogą elektroniczną. Tematyka spotkań dotyczy problemów pedagogów, na pierwszym spotkaniu ustala się harmonogram spotkań, osoby odpowiedzialne, tematykę. Tematy są związane z problemami wychowawczymi uczniów.

1.2 Planowaniu i realizacji zadań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego:

**Formy wsparcia:**

Formy wsparcia
Organizowanie, prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia
Działalność informacyjno-szkoleniowa
Interwencja kryzysowa
Prowadzenie mediacji
Wykłady, prelekcje
Grupy wsparcia
warsztaty
Udział w zebraniach rad pedagogicznych
Udział w spotkaniach
Porady, konsultacje





programów zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

**Formy pomocy:**

Formy wsparcia	uczestnicy	Liczba uczestników
Organizowanie, prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	
Działalność informacyjno-szkoleniowa	specjalista	
	wychowawca gr.	40
Interwencja kryzysowa	nauczyciel	
	specjalista	1
Prowadzenie mediacji	wychowawca gr.	
	nauczyciel	30
Wykłady, prelekcje	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	30
Grupy wsparcia	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	
Warsztaty	specjalista	
	wychowawca gr.	5
	nauczyciel	20
Udział w zebraniach rad pedagogicznych	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	20
Udział w spotkaniach	specjalista	
	wychowawca gr.	
Porady, konsultacje	nauczyciel	5
	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	5

**Liczba szkół i placówek objętych wsparciem:**

Szkola/placówka	Liczba
Przedszkole	2
SP	3
G	3
PG	---
Placówka SOSW	1

3. Współpracy na pisemny wniosek dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki i rodzica dziecka niepełnosprawnego albo pełnoletniego ucznia, w określeniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dziecka niepełnosprawnego albo pełnoletniego ucznia:

**Formy pomocy:**

Formy wsparcia	uczestnicy	Liczba uczestników
Organizowanie, prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	
Działalność informacyjno-szkoleniowa	specjalista	
	wychowawca gr.	
Interwencja kryzysowa	nauczyciel	
	specjalista	
Prowadzenie mediacji	wychowawca gr.	
	nauczyciel	
Wykłady, prelekcje	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	
Grupy wsparcia	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	
Warsztaty	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	
Udział w zebraniach rad pedagogicznych	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	
Udział w spotkaniach	specjalista	
	wychowawca gr.	
Porady, konsultacje	nauczyciel	
	specjalista	
	wychowawca gr.	
	nauczyciel	

**Liczba szkół i placówek objętych wsparciem:**

Szkola/placówka	Liczba
Przedszkole	----
SP	4
G	4
PG	1
Placówka SANEPID, Szczecińska Izba Pielęgniarek i Położnych	

7. Udzielaniu, we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli i bibliotekami pedagogicznymi, wsparcia merytorycznego nauczycielom, wychowawcom grup wychowawczych i specjalistom:

**Formy wsparcia: brak**

**Liczba szkół i placówek objętych wsparciem: brak**

Uwagi dotyczące realizacji zadania, w tym nazwa sieci współpracy i samokształcenia kierowana do specjalistów, wychowawców grup i nauczycieli:

Z wyjaśnień dyrektora wynika, że poradnia nie prowadzi współpracy z placówką doskonalenia nauczycieli i biblioteką pedagogiczną z uwagi na ich brak na terenie powiatu choszczeńskiego. Poradnia prowadzi współpracę z Biblioteką Miejską w Choszczynie organizując lekcje biblioteczne.

**Organizowanie i prowadzenie wspomaganie przedszkoli, szkół i placówek w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych (R1: § 2 pkt 4 oraz § 10.1. i § 10.2.):**

1. Planowanie i przeprowadzanie działań mających na celu poprawę jakości pracy:

w zakresie:	liczba		
	Przedszkole	Szkola	Placówka
Wynikającym z kierunków realizacji przez kuratorów oświaty polityki oświatowej państwa, ustalanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania zgodnie z art. 35 ust. 2 pkt 1 ustawy, oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty.	-----	-----	-----
Stawianych wymagań, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 35 ust 6 ustawy.	-----	-----	-----
Realizacji podstaw programowych.	-----	-----	-----
Rozpoznawania potrzeb dzieci i młodzieży oraz indywidualizacji procesu nauczania i wychowania.	4	18	2
Analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników egzaminów, o których mowa w art. 9 ust 1 ustawy.	-----	-----	-----
Potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i	-----	-----	-----



organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 4-6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zalecenia oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

DYREKTOR PORADNI  
PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ  
w Choszczach  
*[Signature]*  
mgr Małgorzata Kapela  
Choszczno 27.06.2017r.

Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki\*

STARSZY WIZYTATOR  
*[Signature]*  
Małgorzata Guz  
Mierzeja 20.06.2017r.

Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego\*

Protokół sporządzono w dniu 20 czerwca 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli 24.06.2017r. *[Signature]*  
mgr Małgorzata Kapela

(Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

\* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015.1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

