

PROTOKÓŁ KONTROLI 5533.72.2017.EJ



**Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa i adres placówki: Szkoła Podstawowa Nr 10 im. Leonida Teligi, ul. Królewicza Kazimierza 63, 71 - 551 Szczecin  
Telefon: 91 45 00 918 E-mail: sp10@um.szczecin.pl  
Imię i nazwisko dyrektora: Krystyna Wojtaszewska

**Informacje o kontroli:**

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin  
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Małgorzata Domżańska	10. 05. 2017 r.	KO.I.5533.72.2017.MD
2.	Ewa Jamiołkowska	10. 05. 2017 r.	KO.I.5533.72.2017.EJ

Termin rozpoczęcia kontroli: 16. 05. 2017 r.  
Termin zakończenia kontroli: 16. 05. 2017 r.  
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
5533.72.2014  
Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 62

Kontrolę przeprowadzono w związku ze skargą matki ucznia dotyczącą nieprawidłowości w planie nauczania indywidualnego Jej syna.

**Podczas kontroli:**

1. Przeprowadzono rozmowę z panią Krystyną Wojtaszewska – dyrektorem szkoły, panią Hanną Guzik - wicedyrektorem oraz panią Lucyną Hnat – wychowawcą klasy VIA.
2. Analizowano następującą dokumentację:
  - a) Orzeczenie indywidualnego nauczania,

- b) Procedura organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży w Szkole Podstawowej Nr 10 w Szczecinie,
- c) plan nauczania indywidualnego dla ucznia,
- d) inna dokumentacja.

**Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone ewentualne nieprawidłowości:**

..... jest uczniem klasy ..... w Szkole Podstawowej Nr 10 w Szczecinie. Bardzo dobrze się uczy, jest lubiany przez kolegów z klasy.

Uczeń od dnia 6 kwietnia br. jest nieobecny w szkole z powodu skomplikowanego złamania nogi. Wychowawca jest w stałym kontakcie z matką ..... kilka razy odwiedzał go w szpitalu oraz w domu. Wspólnie z uczniami z klasy zorganizował pomoc koleżeńską dla .....

W szkole obowiązuje „Procedura organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży”, w załączeniu której znajdują się: wniosek rodziców o zorganizowanie nauczania indywidualnego oraz oświadczenia woli rodzica dotyczące jego odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka podczas zajęć prowadzonych przez nauczycieli w domu. W dniu 27 kwietnia br. .... złożyła w sekretariacie szkoły wniosek wraz z orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania dla syna. W zaleceniach wydanych w orzeczeniu wskazano, że nauczanie indywidualne powinno odbywać się na terenie domu. W związku z powyższym dyrektor szkoły w dniu 28 kwietnia br. przesłał do Wydziału Oświaty Urzędu Miasta w Szczecinie aneks do arkusza organizacyjnego szkoły w celu zatwierdzenia godzin nauczania indywidualnego dla ucznia. Uczniowi przydzielono 8 godzin nauczania indywidualnego, w tym: 1,5 godziny z języka polskiego, po 1 godzinie z historii, matematyki, języka angielskiego, przyrody i muzyki oraz po 0,5 godziny z plastyki, zajęć komputerowych i zajęć technicznych. Zajęcia zaplanowano na 3 dni – środa, czwartek i piątek.

Z uwagi na przypadające dni wolne w okresie od 29 kwietnia br. do 3 maja br., wicedyrektor w imieniu dyrektora szkoły telefonicznie zaprosił matkę ucznia na spotkanie w obecności pedagoga szkolnego w dniu 4 maja br. Celem spotkania miało być wspólne ustalenie organizacji nauczania indywidualnego.

przyjechała do szkoły po godzinie 16, nie wykazała chęci rozmowy z oczekującymi na Nią osobami. W pośpiechu zapoznała się z roboczym planem zajęć indywidualnych, nie miała zastrzeżeń co do liczby przydzielonych godzin. Negatywnie jednak oceniła wyznaczonych przez dyrektora nauczycieli, szczególnie nauczyciela języka polskiego. .... poinformowała dyrektora, że oświadczenie woli o zapewnieniu małoletniemu synowi bezpieczeństwa dostarczy w dniu 5 maja br. –

matka ucznia nie przysłała do szkoły i nie dostarczyła powyższego oświadczenia.

W dniu 8 maja br. .... złożyła w sekretariacie szkoły pismo do dyrektora, w którym nie zgadza się z ilością przydzielonych godzin, szczególnie z matematyki i języka polskiego oraz wniosła zastrzeżenia w stosunku do nauczyciela języka polskiego prosząc o jego zmianę. W związku z powyższym pismem zmieniono plan

zajęć nauczania indywidualnego dla . Pozostała, zatwierdzona przez organ prowadzący, całkowita liczba godzin. Dyrektor szkoły przychylił się do prośby o zwiększenie liczby godzin z języka polskiego i matematyki. Na zajęcia z języka polskiego i matematyki przeznaczono po 2 godziny lekcyjne, pozostawiono po 1 godzinie na historię, przyrodę i język angielski oraz zmniejszono do 0,25 godziny na zajęcia techniczne, komputerowe, plastykę i muzykę.

nie czekając na odpowiedź dyrektora na złożone pismo, przesłała do Kuratorium Oświaty w Szczecinie oraz do Dyrektora Wydziału Oświaty Urzędu Miasta w Szczecinie pisma wnoszące o wyjaśnienie sytuacji związanej z otrzymanym planem nauczania indywidualnego w dniu 4 maja br.

W dniu 12 maja br. dyrektor szkoły wysłał do odpowiedź, wraz z nowym planem nauczania indywidualnego dla Jak wynika z analizy dokumentacji matka ucznia do dnia 12 maja br. nie złożyła oświadczenia woli o zapewnieniu małoletniemu synowi bezpieczeństwa podczas zajęć indywidualnych w domu.

Dyrektor szkoły zaprzeczył, że kiedykolwiek „zbywał lub traktował jako intruza” i wyjaśnił, że matka bardzo rzadko zwracała się do szkoły w jakiegokolwiek sprawie. Poprzedni kontakt z dyrektorem szkoły miała gdy jest syn uczęszczał do klasy . Dyrektor, tym bardziej był zdziwiony niechęcią do współpracy matki ze szkołą.

Dyrektor niezwłocznie zorganizował nauczanie indywidualne dla ucznia oraz wyznaczył nauczycieli do prowadzenia zajęć zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2014 r. poz. 1157) oraz Procedurą organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży w Szkole Podstawowej Nr 10 w Szczecinie.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270) dyrektor w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

DYREKTOR SZKOŁY

  
Krystyna Wejtaszewska

Szczecin, 24.05.2017r.

Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki\*


STARSZY WIZYTATOR

  
Małgorzata Dojżalska

Szczecin, 18.05.2017r.

Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego\*

STARSZY WIZYTATOR

  
Ewa Jamiołkowska

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.  
Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

Krzysztof Wójcikowski

24.05.2017r.

.....  
(Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora placówki)

Szerecin ....., dnia 24.05. .... 2017 r.

\* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Am  
W 3