

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

nr KO.I.K.5533.62.2017

Kontrola w zakresie nauczania przedmiotów ogólnokształcących w szkołach działających w Młodzieżowym Ośrodku Adaptacji Społecznej Koszalinie przeprowadzona na wniosek Ministerstwa Sprawiedliwości Departament Spraw Rodzinnych i Nietletnich (znak pisma DSRiN.III.7013-5/17)

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki: Młodzieżowy Ośrodek Adaptacji Społecznej Koszalinie ul. 4 Marca 36, 75 – 708 Koszalin Telefon: 94 348 6070 e-mail: moas@moas.koszalin.pl

Imię i nazwisko dyrektora ośrodka: Bogusław Herman

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34

Telefon: 94 3428446 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Joanna Buczkowska	22 maja 2017r.	5533.62.2017.
2.	Ilona Batyra	22 maja 2017r.	5533.62.2017.

Termin rozpoczęcia kontroli: 24 maja 2017 r.

Termin zakończenia kontroli: 26 maja 2017 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.62.2017

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki:

W trakcie kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkół panem Witoldem Zającem,
2. Analizowano następującą dokumentację:
 - szkolne plany nauczania dla gimnazjum i zasadniczej szkoły zawodowej,
 - protokolarze rady pedagogicznej,

- szkolny zestaw podręczników i programów nauczania dla gimnazjum i zasadniczej szkoły zawodowej,
- plany pracy nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących,
- dzienniki lekcyjne klas I-III gimnazjum, I i II klasy zasadniczej szkoły zawodowej,
- uchwały rady pedagogicznej,
- dokumentację nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły, w tym sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego - rok szkolny 2015/2016 i I semestr roku 2016/2017,
- plan ewaluacji wewnętrznej na lata 2012-2017 wraz ze sprawozdaniami,
- wewnątrzszkolny i przedmiotowe systemy oceniania,
- wykaz kardy wraz z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje nauczycieli.

Podczas kontroli przeprowadzono lustrację szkoły.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym stwierdzone ewentualne nieprawidłowości:

W dniu kontroli na podstawie analizowanej dokumentacji oraz rozmowy z panem Witoldem Zającem – dyrektorem szkół działających w Młodzieżowym Ośrodku Adaptacji Społecznej Koszalinie ustalono, że w Gimnazjum nr 13 kształcą się 10 uczniów, tj. w klasie I – 1 uczeń, w klasie II-5 uczniów i w klasie III-4 uczniów. Do Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 9 kształcącej w zawodach: ślusarz oraz monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie uczęszcza 8 uczniów, tj. I klasa- 5 uczniów i II klasa-3 uczniów. Zasadnicza Szkoła Zawodowa zgodnie z § 6 ust.1 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych i załącznikiem nr 7 (Dz. U. z 2012r., poz. 204 z późniejszymi zmianami)* realizuje dwuletni cykl kształcenia. Dyrektor szkoły opracował w oparciu o załączniki nr 4 i nr 6 do w/w rozporządzenia szkolne plany nauczania dla gimnazjum i zasadniczej szkoły zawodowej, które zapewniają realizację minimalnego wymiaru godzin przeznaczonych na realizację poszczególnych przedmiotów ogólnokształcących i zajęć z wychowawcą. Należy zauważyć, że w gimnazjum odbywa się kształcenie w klasach łączonych (klasa I i II). Z wyjaśnień dyrektora wynika, że jest to spowodowane specyfiką funkcjonowania i organizacji pracy ośrodka. Łączenie w w/w klasach wynika z liczebności uczniów oraz z faktu, że młodzież przebywająca w ośrodku decyzją sądu rodzinnego i nieletnich w każdej chwili może być przeniesiona do innej placówki, bądź środek poprawczy może zostać zawieszony.

Z analizy dzienników lekcyjnych klas gimnazjum (I-III) i zasadniczej szkoły zawodowej (I-II) wynika, że przedmioty ogólnokształcące realizowane są zgodnie z przedmiotami wskazanymi w ramowych planach nauczania i szkolnych planach nauczania. W szkole opracowano szkolny zestaw podręczników i programów nauczania dla gimnazjum i zasadniczej szkoły zawodowej na cykl kształcenia. Programy uwzględniają podstawę programową kształcenia ogólnego określoną w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. 2012 poz. 977). Zostały one wybrane spośród oferowanych przez wydawnictwa, tj. WSiP, OPERON i RUBIKON.

W poszczególnych szkołach opracowano wewnątrzszkolne systemy oceniania dla danego typu szkoły. Nauczyciele uczący przedmiotów ogólnokształcących opracowali przedmiotowe systemy oceniania. Z zapisów w dziennikach lekcyjnych wynika, że uczniowie są informowani o przyjętych zasadach oceniania podczas pierwszych zajęć na początku roku szkolnego.

Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego jest objęta nadzorem pedagogicznym dyrektora szkół. W ramach pełnionego nadzoru pedagogicznego dyrektor prowadzi obserwacje, np. lekcji przedmiotowych, zajęć pozalekcyjnych, których celem było m.in. sprawdzenie czy nauczyciele realizują podstawę programową, kształtują umiejętności uczniów w szczególności w zakresie umiejętności matematycznych oraz systematyczność oceniania, sposoby oceniania uczniów, tj. rytmiczność oceniania i stosowanie pełnej skali ocen, zapoznanie ucznia z WSO/PSO, poziom czytelnictwa wśród młodzieży. Wynika z nich m.in. że nauczyciele znają i realizują podstawy programowe ze wszystkich przedmiotów, prowadzą systematyczny monitoring podstaw programowych nauczanych przedmiotów, zapoznają uczniów z zapisami WSO, PSO. Systematycznie oceniają uczniów, oceny są zróżnicowane, nauczyciele stosują pełną skalę ocen, uwzględniając ich wychowawczy charakter. W szkole prowadzona była ewaluacja wewnętrzna w zakresie: analizy wyników egzaminu gimnazjalnego i potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz wykorzystywania wyników egzaminów zewnętrznych i wyników innych badań do doskonalenia procesów zachodzących w szkole. Dyrektor prowadzi również kontrole dokumentacji szkolnej potwierdzającej realizacji działań dotyczących między innymi przestrzegania zasad oceniania i realizacji podstawy programowej.

Z wynikami prowadzonego nadzoru pedagogicznego dyrektor szkół zapoznaje nauczycieli, przedstawiając również rekomendacje do dalszej pracy.



Należy podkreślić, że w celu wzbogacenia procesu edukacyjnego, kształtowania umiejętności uczniów i poszerzania ich wiedzy o otaczającym świecie szkoła organizuje dla gimnazjalistów i uczniów zasadniczej szkoły zawodowej wizyty w instytucjach kultury, lekcje muzealne, projekcje filmowe, zwiedzanie zabytków kultury i historii w okolicznych miejscowościach, udział w konkursach szkolnych, np. czytelniczym, mitologicznym, plastycznych, „Mistrz ortografii”, „Ortografia na wesoło” czy ogólnopolskich, np. „Młody lingwista” –język niemiecki. Organizowane są uroczystości i imprezy, prowadzone koła artystyczne, muzyczne, techniczno – modelarskie, gier zespołowych, informatyczne i kulturystyczne. Dla uczniów mających problemy w nauce odbywają się zajęcia wyrównawcze.

Dyrektor szkoły wspiera nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących w doskonaleniu pracy dydaktycznej również poprzez organizowanie szkoleń, między innymi na temat: „Oceniania kształtującego”, „Monitorowania realizacji podstawy programowej w kontekście osiągania efektów kształcenia w zawodzie oraz skuteczności korelacji przedmiotów ogólnych i zawodowych jako źródła informacji dla doskonalenia programu nauczania” oraz „Podstawy programowej w kontekście zalecanych warunków i sposobów jej realizacji”.

Baza lokalowa ośrodka zapewnia realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego. Szkoły dysponują pracowniami wyposażonymi w :

Sala nr 2 (pracownia przedmiotów humanistycznych):

- 18 ławek i krzeseł uczniowskich
- 1 biała tablica suchościeralna
- plansze dydaktyczne
- schematy, wykresy, diagramy
- reprodukcje
- publikacje albumowe
- słowniki, encyklopedie, antologie
- podstawowe lektury omawiane na lekcjach języka polskiego (po 1 egzemplarzu, większa ilość dostępna w bibliotece placówki)
- mapy historyczne
- atlasy historyczne
- telewizor
- odtwarzacz płyt CD i DVD
- laptop z dostępem do Internetu
- drukarka laserowa
- mobilna tablica interaktywna



- przedmiotowe komputerowe programy edukacyjne np. do nauczania ortografii
- gry dydaktyczne
- pomoce audiowizualne: zdjęcia, filmy, prezentacje

Sala nr 3 (pracownia przedmiotów zawodowych – Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie oraz matematyki):

- 12 ławek i krzeseł uczniowskich
- 1 tablica biała suchościerna
- 1 tablica korkowa
- zestaw przyborów geometrycznych (do wykonywania rysunków na tablicach)
- plansze dydaktyczne
- plakaty dydaktyczne
- tablice matematyczne
- schematy, wykresy, diagramy
- bryły
- laptop z dostępem do Internetu
- telewizor
- zestaw pomocy audiowizualnych: zdjęcia, filmy, prezentacje
- publikacje albumowe
- zestaw pomocy dydaktycznych: pędzle, wałki, odlewy gipsowe, profile do suchej zabudowy, próbki tapet i farb

Sala nr 4 (pracownia przedmiotów przyrodniczych):

- 16 ławek i krzeseł uczniowskich
- 1 tablica biała suchościerna
- 1 tablica szkolna kredowa
- plansze dydaktyczne
- schematy, wykresy, diagramy
- tablice chemiczne, fizyczne
- publikacje albumowe
- słowniki, encyklopedie, atlasy
- mikroskop i preparaty mikroskopowe
- modele: czaszki, ucha, schematu DNA, szkielet itp.
- fantom
- mapy geograficzne,
- globusy
- multimedialne programy edukacyjne
- projektor
- ekran
- pomoce audiowizualne: zdjęcia, filmy, prezentacje
- telewizor
- odtwarzacz DVD
- laptop z dostępem do Internetu

Sala nr 5 (pracownia języka niemieckiego oraz sala multimedialna):

- 18 ławek i krzeseł uczniowskich
- projektor
- nagłośnienie
- ekran zamontowany na stałe
- telewizor
- odtwarzacz DVD i CD
- laptop z dostępem do Internetu
- drukarka atramentowa
- kserokopiarka
- tablica biała suchościeralna, przesuwana
- pomoce audiowizualne: zdjęcia, filmy, prezentacje
- programy edukacyjne do nauki języka niemieckiego
- słowniki
- plansze dydaktyczne
- 4 tablice korkowe na pomoce wykonane przez uczniów

Pracownia komputerowa:

- 16 stanowisk komputerowych z systemem operacyjnym Windows i pakietem aplikacji Microsoft Office
- plansze
- programy multimedialne
- urządzenie wielofunkcyjne (drukarka, kserokopiarka)

Obiekty sportowe:

- hala sportowa wraz z zapleczem i szatnią
- siłownia z atestowanym sprzętem
- boisko trawiaste do piłki nożnej
- boisko do koszykówki
- boisko wielofunkcyjne (kort tenisowy, piłka ręczna)
- bieżnia okólna
- bieżnia prosta
- skocznia
- rzutnia

Wyposażenie hali i siłowni:

- piłki do gier zespołowych (koszykówka, siatkówka, piłka ręczna,
- piłka nożna)
- piłki lekarskie
- płotki lekkoatletyczne
- materace
- skrzynia
- kozioł



- odskocznia
- sprzęt do unihoka
- drążki do podciągania
- worek treningowy wraz z rękawicami
- drabinki do ćwiczeń gimnastycznych
- stoły do tenisa stołowego
- atlas do ćwiczeń
- ławeczki do wyciskania
- hantle (zestawy obciążników)
- sztangi
- ergometr

Biblioteka

- ilość woluminów 2997 (lektury, encyklopedie, poradniki, literatura popularno-naukowa)
- ilość filmów 150 (ekranizacje lektur, znane dzieła kinowe)
- stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu.

Podczas kontroli dokonano również analizy kwalifikacji nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących. Na podstawie przedstawionych dokumentów stwierdzono, że nauczyciel edukacji dla bezpieczeństwa – pani Anna Ratajczyk nie posiada kwalifikacji do nauczania tego przedmiotu, odbyła jedynie szkolenie nadające uprawnienia do prowadzenia zajęć z udzielania pierwszej pomocy. Nauczycielka posiada również certyfikat ratownika pierwszej pomocy.

Zalecenia

W związku ze stwierdzonymi podczas kontroli nieprawidłowościami dotyczącymi kwalifikacji nauczyciela, na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty wydaje się zalecenie:

1. Zatrudnić nauczyciela edukacji dla bezpieczeństwa posiadającego kwalifikacje do nauczanego przedmiotu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz.U.2015r.,poz.1264).

Termin wykonania zalecenia: niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 4-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2016 poz. 1943 z póź. zmianami). należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR Młodzieżowego Ośrodka Adaptacji Społecznej w Koszalinie mgr Bogusław Herman (dyrektor)	DYREKTOR SZKOŁY mgr Witold Zajac (przeprowadzający kontrolę)	STARSZY WIZYTATOR Iłona Budyła	STARSZY WIZYTATOR Joanna Dąbrowska
--	---	--	--

Protokół sporządzono dnia 26 maja 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR Młodzieżowego Ośrodka Adaptacji Społecznej w Koszalinie mgr Bogusław Herman (data, podpis i imienna pieczęć dyrektora)	MŁODZIEŻOWY OŚRODEK ADAPTACJI SPOŁECZNEJ 75-708 KOSZALIN, ul. 4-go Marca 36 Telefony: centrala 0-94/348-60-70 ax: 0-94/342-40-94; sekretariat 0-94/342-52-18 NIP 669.18.87.048 REGON 142009676
--	---

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.