

Kuratorium Oświaty w Szczecinie
ul. Wały Chrobrego 4
70 – 502 Szczecin



PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR KO.I.5533.23.2017.MK.ML
dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty

| I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły: | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------------------|
| 1. | Osoba prowadząca szkołę | TEB Edukacja sp. z o.o. | | |
| 2. | Adres osoby prowadzącej | Ulica Al. Niepodległości | Nr 2 | Kod 61-874 |
| | | | | Poczta Poznań |
| 3. | Nazwa szkoły | Policealna Szkoła TEB Edukacja dla Młodzieży w Szczecinie | | |
| 4. | Numer i data wpisu do ewidencji | WOŚ-I-4320/483/2009 z 16 września 2016 r. | | |
| 5. | Data rozpoczęcia działalności | Kontynuacja działalności od 01 lutego 2009r. | | |
| 6. | Typ szkoły | Szkoła ponadgimnazjalna – policealna o okresie nauczania nie dłuższym niż 2,5 roku | | |
| 7. | Podbudowa | Wszystkie szkoły dające wykształcenie średnie | | |
| 8. | Rodzaj kształcenia | <input checked="" type="checkbox"/> szkoła młodzieżowa | <input type="checkbox"/> szkoła dla dorosłych | |
| 9. | Forma kształcenia | <input type="checkbox"/> stacjonarna | <input type="checkbox"/> zaoczna | |
| 10. | Cykl kształcenia | Okres kształcenia - 2 lata – weterynaria Okres kształcenia – 1 rok – opiekun medyczny | | |
| 11. | Zawód i jego symbol cyfrowy | Technik weterynarii (324002) Opiekun medyczny (532102) | | |
| 12. | Siedziba szkoły | Ulica Wojska Polskiego | Nr 128 | Kod 70-491 |
| | | | | Poczta Szczecin |
| 13. | Miejsce prowadzenia zajęć | Ulica Wojska Polskiego | Nr 128 | Kod 70-491 |
| | | | | Poczta Szczecin |
| 14. | Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej | WOŚ-I/JCS/4321-1/2009 (03.02.2009) | | |
| 15. | Nazwisko dyrektora | Daria Kloc, Milena Nalewaj | | |
| II. Informacje dotyczące kontroli: | | | | |
| 1. | Cel kontroli | Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty. | | |
| 2. | Podstawa prawna | art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 ze zmianami). | | |
| 3. | Termin rozpoczęcia kontroli | 7.02.2017r. | | |
| 4. | Termin zakończenia kontroli | 7.02.2017r. | | |
| 5. | Miejsce prowadzenia kontroli | Ulica Wojska Polskiego | Nr 128 | Kod 70-491 |
| | | | | Poczta Szczecin |
| 6. | Osoby kontrolujące | Marlena Kościńska | | Małgorzata Lachtara |
| 7. | Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli | 26.01.2017r. | | |
| 8. | Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny | 23 | 9. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły | 58 |
| 10. | Liczba oddziałów | Technik weterynarii Opiekun medyczny | | 11. Liczba uczniów |
| | | | | 51 - sem. I i III 76 - sem. I i II |

[Signature]

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 ze zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 ze zmianami).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. z 2012r., poz. 184 ze zmianami).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 22 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012r., poz. 204).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 843 ze zmianami).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014, poz. 1170).
8. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2014, poz. 893 j.t.).
9. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2016r., poz. 2094).
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015, poz. 1264 j.t. ze zmianami).

1. Osoba uczestnicząca w kontroli: pani Daria Kloc – dyrektor oddziału TEB w Szczecinie i pani Milena Nalewaj – dyrektor szkoły.

2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji:

- program nauczania dla zawodu,
- szkolny plan nauczania,
- księga słuchaczy,
- arkusze ocen,
- dziennik lekcyjny,
- księga protokołów rady pedagogicznej,
- uchwały rady pedagogicznej,
- imienna ewidencja wydanych legitymacji,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
- statut szkoły wraz z wewnętrznym systemem oceniania.

3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły:

1) Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania. Szkoła kształci na podstawie programu nauczania odpowiednio dla zawodu technik weterynarii i opiekun medyczny.

Są to programy opracowane przez KOWEZiU i opublikowane jako wersja po recenzjach. Program dla **technika weterynarii** zatwierdzono uchwałą rady pedagogicznej z dnia 31 sierpnia 2016 r. i wpisano do zestawu programów nauczania pod nr 01/PSTEdM/2016, natomiast program dla **opiekuna medycznego**

zatwierdzono uchwałą z dnia 31 marca 2016 r. i wpisano do zestawu programów nauczania pod nr 02/PSTEdM/2015.

- 2) Realizowane w szkole programy nauczania uwzględniają podstawy programowe dla danego zawodu.
- 3) Standardy wyposażenia dydaktycznego pracowni zapewniają możliwość realizacji programów nauczania.

Na przykładzie przedmiotów takich jak anatomia i fizjologia zwierząt oraz prowadzenie produkcji zwierzęcej i usług inseminacyjnych (I semestr), a także choroby i pielęgnacja zwierząt (III semestr), stwierdzono realizację zagadnień opisanych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie technik weterynarii, porównano z rozkładem materiału przygotowanym przez nauczyciela. Tematy z języka niemieckiego (zawód: opiekun medyczny) wpisywane są często po niemiecku, co uniemożliwia sprawdzenie realizacji podstawy programowej z tego przedmiotu. Nie zawsze są one związane z zawodem, np. „Im Restaurant. Zwroty typowe dla kawiarni i restauracji.”, „Familien in Deutschland”. Zrealizowano niewiele treści z proponowanego w programie nauczania materiału kształcenia dla tego przedmiotu.

Informacja o warunkach lokalowych zapewniających realizację podstawy programowej

Policealna Szkoła TEB Edukacja mieszcząca się na przy al. Wojska Polskiego 128 wyposażona jest w 30 sal dydaktycznych zwykłych, w których znajdują się: suche tablice, pojedyncze ławki dostosowane do wysokości uczniów, krzesła z regulacją wysokości zarówno oparcia jak i podłokietników. W każdej sali znajduje się podwieszony rzutnik multimedialny oraz system wentylacji mechanicznej. System monitoringu daje podgląd na całą szkołę.

Szkoła jest przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Gwarantuje sprawne poruszanie się po budynku dzięki podjazdowi, toaletom szatni oraz windzie.

1. Opis środków dydaktycznych umożliwiających realizację programów nauczania zawierających podstawy programowe:

TECHNIK WETERYNARII

| Pracownie przedmiotowe, zajęć praktycznych, laboratoria, etc. | Środki dydaktyczne |
|--|--|
| pracownia anatomiczno-zootechniczna jest wyposażona w: | <ul style="list-style-type: none">- stanowiska komputerowe –liczba stanowisk z dostępem do Internetu - 19, z drukarką, skanerem i projektorem multimedialnym oraz oprogramowaniem do układania dawek pokarmowych dla zwierząt;- stanowiska do inseminacji zwierząt- stanowiska wyposażone w sprzęt do wykrywania rui, inseminacji zwierząt i przechowywania nasienia;- szkielety zwierząt,- modele anatomiczne narządów zwierząt,- mikroskopy, preparaty mikroskopowe i makroskopowe tkanek i narządów,- atlasy anatomiczne zwierząt,- próbki pasz,- tabele norm żywienia, |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – przyrządy do pomiaru czynników mikroklimatycznych w pomieszczeniach inwentarskich, – sprzęt do oceny pokroju zwierząt, pielęgnacji zwierząt, udzielania pomocy przedlekarskiej. |
| pracownia chemiczna jest wyposażona w: | Sprzęt do wykonywania jakościowych i ilościowych analiz substancji nieorganicznych i organicznych, taki jak: szkło laboratoryjne miarowe, wirówki, suszarki, piece do prażenia, łaźnie, mieszadła, urządzenia do ogrzewania i chłodzenia oraz wagi laboratoryjne techniczne i analityczne znajdujące się w wydzielonym pomieszczeniu. |
| pracownia zabiegowa jest wyposażona w: | <ul style="list-style-type: none"> – środki ochrony indywidualnej, – sprzęt do poskramiania zwierząt, – stół zabiegowy dla zwierząt małych i dużych, – sprzęt diagnostyczny, – sprzęt i narzędzia do pobierania materiału biologicznego, – narzędzia chirurgiczne, – materiały opatrunkowe i weterynaryjne produkty lecznicze, – aparat ultrasonograficzny i lampa bakteriobójcza, – narzędzia do pielęgnacji zwierząt, – 2 stoły do grooming'u, suszarki, – sprzęt do rehabilitacji zwierząt. |
| laboratorium diagnostyczne jest wyposażone w: | <ul style="list-style-type: none"> – aparaty i sprzęt do badania hematologicznego oraz fizykochemicznego krwi i moczu, – wirówkę, – lodówkę, – mikroskop, – odczynniki laboratoryjne, – autoklaw, – cieplarkę, – suszarkę, – wagę laboratoryjną, wagę analityczną, – palniki, – sprzęt do badania mięsa, – trychinoskop projekcyjny, – mikroskopy, – dokumentację laboratoryjną (zajęcia w laboratorium diagnostycznym odbywa jednocześnie nie więcej niż sześciu uczniów). |
| pracownia prosektorium jest wyposażone w: | <ul style="list-style-type: none"> – środki ochrony indywidualnej, – stół sekcyjny i narzędzia sekcyjne, – miejsce i urządzenia do przechowywania zwłok zwierzęcych, – lodówkę i zamrażarkę, – sprzęt do odkażania, – produkty biobójcze. |
| pracownia komputerowa wyposażona jest w: | <ul style="list-style-type: none"> – 15 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu i aktualnym oprogramowaniem, – skaner i drukarkę laserową oraz atramentowa w połączeniu sieciowym, – oprogramowanie zgodne z podstawą programowa, – biurka dostosowane do obsługi komputera i krzesła obrotowe, – rzutnik multimedialny, – oprogramowanie: Morel Draw 8.0, Foto Shop 5.0, Word 97 lub nowszy, Excel, – WinPaszaEdu – oprogramowanie dla rolnictwa. |
| Pracownia językowa do : 1. języka angielskiego | <ul style="list-style-type: none"> – telewizor i DVD, – magnetofony. |

| | |
|----------------------------|---|
| 2. języka niemieckiego | – płyty CD z zagadnieniami językowymi dla 3 grup zaawansowania: podstawowy, średniozaawansowany, zaawansowany, podręczniki i słowniki językowe. |
| Szkoła dysponuje również | ciągnikiem rolniczym z przyczepą do nauki jazdy. |
| zasoby biblioteczne | wyposażone w podręczniki, czasopisma zawodowe oraz płyty DVD o tematyce zawodowej. Zasoby biblioteczne aktualizowane są na bieżąco. |

Kształcenie praktyczne jest realizowane w:

1. Pracowniach szkolnych.
2. Gabinetcie Weterynaryjnym Radosława Siecińskiego „Artemida” w Szczecinie, ul. Okulickiego 75 – na podstawie porozumienia dotyczącego organizacji kształcenia praktycznego.
3. Kształcenie praktyczne obejmuje zajęcia – anatomia i fizjologia zwierząt w praktyce, prowadzenie produkcji zwierzęcej i usług inseminacyjnych, zabiegi weterynaryjne, analityka weterynaryjna, kontrola i nadzór weterynaryjny, higiena zwierząt rzeźnych i mięsa, a także praktyki zawodowe.
4. Przedmioty praktyczne realizowane są również w Towarzystwie Opieki nad Zwierzętami. Ponadto zawarto porozumienie z Przychodnią Rehabilitacji Weterynaryjnej VETICO dr Katarzyny Pęzińskiej-Kijak, a także z Centrum Edukacji Ogrodniczej w Szczecinie w zakresie praktycznej nauki jazdy ciągnikiem.
5. Podpisano porozumienie z ZUT w Szczecinie na wynajem Pracowni Zakładu Anatomii Zwierząt, Pracowni Katedry Biotechnologii Rozrodu Zwierząt i Higieny Środowiska, Pracowni Katedry Nauk o Zwierzętach Przeżuwających, Pracowni Hodowli Trzody Chlewnej, Żywienia Zwierząt i Żywności, Pracowni Katedry Fizjologii, Cytobiologii i Proteomiki na prowadzenie zajęć z anatomii i fizjologii zwierząt w praktyce, anatomii i fizjologii zwierząt, chowu, hodowli i inseminacji.
6. W ramach realizacji podstawy programowej uczniowie mają prowadzone zajęcia warsztatowe, mające na celu doskonalenie umiejętności zawodowych (np. postępowanie z pacjentem pooperacyjnym zwierzęcym i pacjentem geriatrycznym, warsztaty z opieki nad szczeniakami i małymi psami, szycie operacyjne, naturalne czyszczenie i pielęgnacja kopyt). Uczniowie uczestniczyli w I Konferencji Weterynaryjnej.
7. W szkole odbywają się zajęcia: administracja weterynaryjna, analityka weterynaryjna, anatomia i fizjologia zwierząt w praktyce, anatomia i fizjologia zwierząt, choroby i pielęgnacja zwierząt, chów, hodowla i inseminacja zwierząt, działalność gospodarcza w weterynarii, język angielski, przepisy ruchu drogowego, diagnostyka weterynaryjna.

OPIEKUN MEDYCZNY

| Pracownie przedmiotowe, zajęć praktycznych¹⁾, laboratoria, etc. | Środki dydaktyczne |
|---|--|
| Pracownia anatomiczna jest wyposażona w: | <ul style="list-style-type: none">- modele anatomiczne,- foliogramy,- programy komputerowe z zakresu anatomii,- filmy dydaktyczne,- atlasy,- plansze dotyczące anatomii człowieka,- stanowisko komputerowe dla nauczyciela, z dostępem do Internetu, z drukarką, ze skanerem, oraz z projektorem multimedialnym,- fantomy: osoby dorosłej, dziecka i niemowlęcia do resuscytacji krążeniowo-oddechowej,- defibrylator automatyczny,- kołnierze ortopedyczne,- środki opatrunkowe. |
| Pracownia zabiegów higienicznych i pielęgnacyjnych jest wyposażona w: | <ul style="list-style-type: none">- urządzenia sanitarne,- przybory i środki higieniczne,- łóżka szpitalne z oprzyrządowaniem,- szafki przyłóżkowe z regulowanym blatem,- pościel,- bieliznę pościelową i osobistą,- parawany,- taborety,- pojemnik na brudną bieliznę,- pojemniki na odpady,- sprzęt do przemieszczania chorych,- materace przeciwoleżynowe,- udogodnienia dla chorych, takie jak poręcze i ławeczki- fantomy do nauki czynności higienicznych,- wyroby medyczne do pielęgnacji pacjenta leżącego,- środki pielęgnacyjne,- termometry,- aparaty do mierzenia ciśnienia,- apteczkę pierwszej pomocy. |
| Zasoby biblioteczne | wyposażone w podręczniki, czasopisma zawodowe oraz płyty DVD o tematyce zawodowej; zasoby biblioteczne aktualizowane są na bieżąco. |

Kształcenie praktyczne jest realizowane w:

1. Pracowniach szkolnych.
2. Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Szczecinie, ul. Krucza 7 – na podstawie porozumienia dotyczącego organizacji kształcenia praktycznego.
3. Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Szczecinie, ul. Jagiellońska 44 – na podstawie porozumienia dotyczącego organizacji kształcenia praktycznego.

b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.

Uczniowie kształcący się w zawodzie **technik weterynarii** uczą się w 4 oddziałach – po dwa w semestrach I i III (jeden oddział w każdym z semestrów w systemie weekendowym, drugi – w systemie tygodniowym) – łącznie 51 uczniów.

W zawodzie **opiekun medyczny** funkcjonują dwa oddziały – jeden w systemie weekendowym, drugi - tygodniowym – łącznie 76 uczniów.

- 1) Szkoła posiada plany nauczania dla każdego oddziału obejmujące rok szkolny, a także cykl kształcenia.
- 2) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania policealnej szkoły publicznej.
- 3) W I semestrze realizowano, w obydwu zawodach, przedmioty nauczania w tygodniowej liczbie godzin zgodnej ze szkolnym planem nauczania.

c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów/słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.

- 1) Nauczyciele na początku roku szkolnego informują ucznia/słuchacza o:
 - wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania (brak potwierdzenia w przypadku np. języka niemieckiego w zawodzie opiekun medyczny w grupie tygodniowej),
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
- 2) Wymagania edukacyjne opracowane przez nauczycieli poszczególnych zajęć edukacyjnych są identyczne i nie uwzględniają specyfiki realizowanego przez nich programu nauczania dla danego przedmiotu.
- 3) Na wniosek ucznia nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.
- 4) Na 7 dni przed semestralnym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele informują ucznia o przewidywanych dla niego semestralnych ocenach klasyfikacyjnych, a o ocenie niedostatecznej - na miesiąc przed posiedzeniem. O przewidywanej ocenie semestralnej ucznia informuje się ustnie na forum oddziału. W dzienniku lekcyjnym nauczyciele sporządzają adnotację potwierdzającą datę, kiedy zapoznali uczniów z przewidywanymi ocenami, w tym niedostatecznymi (np. 17.12.2016 r. – posiedzenie rady 31.01.2017 r.). W dokumentacji dla zawodu opiekun medyczny adnotacje te nie były podpisane przez wszystkich nauczycieli.
- 5) Protokoły rad pedagogicznych są prowadzone w formie luźnych kartek wpiętych w segregator.
- 6) Z protokołu nr 2 z zebrania Rady Pedagogicznej Policealnej Szkoły TEB Edukacja dla Młodzieży w Szczecinie z dnia 31.01.2017 r. wynika, że podjęto uchwałę nr 6.2016/2017 w sprawie klasyfikacji i promocji uczniów. Uchwałą nr 7 wyznaczono egzamin poprawkowy dla jednej osoby oraz egzaminy klasyfikacyjne dla ośmiu uczniów kształcących się w zawodzie technik weterynarii. W zawodzie opiekun medyczny skreślono 29 osób, jedna nie jest

klasyfikowana z jednego przedmiotu i nie ma wyznaczonego terminu egzaminu klasyfikacyjnego.

- 7) Uczniowie nie zgłosili zastrzeżeń do dyrektora szkoły w sprawie ustalenia ocen semestralnych niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
- 8) Żaden z uczniów nie jest zwolniony z wychowania fizycznego. Uczniowie mają do wyboru różne formy zajęć sportowych w klubie Calypso i Soft Elektronik, z którymi zawarto umowy.

d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.

- 1) Arkusz ocen założono dla każdego ucznia, jest on zgodny z symbolem MEN-I/46b/2. Wpisy do arkuszy ocen dokonywane są na podstawie danych zawartych w księdze uczniów i dzienniku lekcyjnym. Wyników klasyfikacji nie wypełniono (dotyczy obu zawodów) ze względu na wyznaczenie dodatkowych terminów egzaminów semestralnych.
- 2) Dzienniki założono dla każdego oddziału. Zawierają one wszystkie przewidziane przepisami prawa oświatowego wpisy.
- 3) Księga uczniów zawiera wymagane w przepisach prawa oświatowego wpisy. Wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia do szkoły. Skreślenia dokonywane są właściwie.
- 4) Legitymacje szkolne są drukami ścisłego zarachowania. Mają symbol: MEN-I/50b/2. Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych legitymacji, zawierającą imię (imiona) i nazwiska uczniów, ich numer PESEL, datę odbioru dokumentu oraz podpis ucznia.
- 5) Szkoła nie wydaje indeksów.
- 6) Skreślenia w dziennikach lekcyjnych nie są dokonywane zgodnie z przepisami prawa.

e. Przebieg procesu kształcenia w zawodzie określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.

- 1) Szkoła kształci w zawodach określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.
- 2) Cykl kształcenia jest zgodny z cyklem określonym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.
- 3) Kształcenie w zawodach - technik weterynarii i opiekun medyczny - odbywa się we właściwym typie szkoły – wskazanym w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.

f. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.

- 1) Nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych w zawodzie technik weterynarii posiadają kwalifikacje wymagane dla nauczycieli szkół publicznych.
- 2) W przypadku zawodu opiekun medyczny:
 - a) p. Anna Madej (nauczyciel języka niemieckiego) – brak potwierdzonych kwalifikacji pedagogicznych,

Anna Madej
8
10/10/2018

- b) p. Orisława Berejowska (nauczyciel języka migowego) – brak kwalifikacji merytorycznych,
 - c) p. Robert Kurkowicz nie posiada kwalifikacji do nauczania teoretycznego przedmiotu zawodowego – przepis ruchu drogowego.
- 3) Osoby niebędące nauczycielami uzyskały zgodę osoby prowadzącej szkołę na zatrudnienie w sytuacji, gdy dyrektor szkoły uznał ich przygotowanie zawodowe za odpowiednie do prowadzenia zajęć z zakresu kształcenia zawodowego. Zatrudniania osób na podstawie art. 7 ust. 1d ustawy o systemie oświaty powinno się dokonywać, zgodnie z zapisem, w uzasadnionych przypadkach. Należy zatem dokładać starań, by osoby te uzupełniły kwalifikacje w zakresie przygotowania pedagogicznego lub zatrudnić nauczycieli z pełnymi kwalifikacjami.

4. Podsumowanie.

- 1) Nie wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia w zawodzie opiekun medyczny posiadają kwalifikacje odpowiednie do prowadzonych zajęć.
- 2) Wymagania edukacyjne opracowane przez nauczycieli poszczególnych zajęć edukacyjnych są identyczne i nie uwzględniają specyfiki realizowanego przez nich programu nauczania.
- 3) Tematyka zajęć z j. niemieckiego zawodowego w zawodzie opiekun medyczny w niewielkim stopniu uwzględnia treści ujęte w programie nauczania i podstawie programowej dla tego przedmiotu.
- 4) Sposób dokonywania sprostowań błędów i oczywistych omyłek pisarskich w dziennikach nie jest zgodny z przepisami prawa.

5. Zalecenia.

- 1) Zatrudniać nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych zgodnie z art. 7 ust. 3 pkt 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 ze zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015, poz. 1264 j.t. ze zmianami).
- 2) Formułować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez uczniów poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych tak, aby wynikały one z realizowanego programu nauczania dla danego zawodu i efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach – zgodnie z art. 44b ust. 3 pkt 1 oraz ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 ze zmianami).
- 3) Realizować zajęcia z j. niemieckiego zawodowego, uwzględniając zapisy ujęte w programie nauczania i podstawie programowej dla tego przedmiotu zgodnie z art. 7 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 ze zmianami).
- 4) Dokonywać sprostowań błędów i oczywistych omyłek pisarskich zgodnie § 26 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki

dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014, poz. 1170) w związku z art. 7 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 ze zmianami).

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r., poz. 1270) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 4-6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 ze zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | STARSZY WIZYTATOR <i>Marlena Kościńska</i> Marlena Kościńska | WIZYTATOR <i>Małgorzata Lachta</i> Małgorzata Lachta |
| <i>Szwecja, 17 lutego 2017r.</i> (data, miejsce, podpis dyrektor szkoły) | DYREKTOR <i>Milena Nalewaj</i> Milena Nalewaj | <i>Szwecja, 15. lutego 2017r.</i> (data, miejsce i podpis przeprowadzającego kontrolę) | |

Protokół sporządzono w dniu **15 lutego 2017r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli *Szwecja, 17. lutego 2017r.*.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

DYREKTOR
Milena Nalewaj
Milena Nalewaj

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.