

Kuratorium Oświaty w Szczecinie  
 Delegatura w Koszalinie  
 ul. Andersa 34  
 75 – 950 Koszalin

**PROTOKÓŁ Z PRZEBIEGU KONTROLI NR KO.I.K.5533.30.2017.JKK**  
 dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty

I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły:				
1.	Osoba prowadząca szkołę	Stowarzyszenie ECCE HOMO		
2.	Adres osoby prowadzącej	Kowalki	Nr 12 A	kod 78 - 220 Pocztą Tychowo
3.	Nazwa szkoły	Niepubliczna Szkoła Specjalna Przystosobająca do Pracy w Kowalkach		
4.	Numer i data wpisu do ewidencji	Nr 54 z dnia 31.08.2016 r.		
5.	Data rozpoczęcia działalności	01.09.2016 r.		
6.	Typ szkoły	Trzyletnia szkoła specjalna przystosobająca do pracy dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, której ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa potwierdzającego przystosobienia do pracy.		
7.	Podbudowa	Gimnazjum		
8.	Rodzaj kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> szkoła młodzieżowa	<input type="checkbox"/> szkoła dla dorosłych	
9.	Forma kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> stacjonarna	<input type="checkbox"/> zaoczna	
10.	Cykl kształcenia	3 lata		
11.	Zawód i jego symbol cyfrowy	.....		
12.	Siedziba szkoły	Kowalki	Nr 21	kod 78 - 220 Pocztą Tychowo
13.	Miejsce prowadzenia zajęć	Kowalki	Nr 21	kod 78 - 220 Pocztą Tychowo
14.	Decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	Decyzja nr 1/2016 z dnia 31.08.2016 r.		
15.	Nazwisko dyrektora	Wojciech Węglowski		
II. Informacje dotyczące kontroli:				
1.	Cel kontroli	Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.		
2.	Podstawa prawna	art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943 ze zmianami).		
3.	Termin rozpoczęcia kontroli	27 lutego 2017 r.		
4.	Termin zakończenia kontroli	27 lutego 2017 r.		
5.	Miejsce prowadzenia kontroli	Kowalki	Nr 21	kod 78 - 220 Pocztą Tychowo

6.	<b>Osoby kontrolujące</b>	Jolanta Krajewska - Krupa		
7.	<b>Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli</b>	20 lutego 2017 r.		
8.	<b>Numer upoważnienia</b>	KO.I.K.5533.30.2017.JKK		
9.	<b>Liczba oddziałów</b>	1	<b>Liczba słuchaczy</b>	4

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015, poz. 1270 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r. poz. 997 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 843 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 2014 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170 z późn. zm.).
7. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 29 grudnia 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 23).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50, poz. 400 z późn. zm.). Tekst jednolity z 2015 r., poz. 1264.
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015r., poz. 1113 z późn. zm.).

1. Osoba uczestnicząca w kontroli – pan Wojciech Węglowski – dyrektor szkoły.

2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji.

- statut szkoły,
- wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
- nadanie uprawnień,
- program wychowawczy,
- arkusze ocen,
- imienna ewidencja wydanych legitymacji i zaświadczeń,
- program nauczania i wychowania,
- roczny plan pracy edukacyjno-terapeutycznej,
- program profilaktyki,
- program wychowawczy,
- szkolny plan nauczania,
- orzeczenia,
- IPET-y,
- arkusze ocen,

- księga protokołów rady pedagogicznej,
- wydane legitymacje,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
- inna dokumentacja szkolna.

3. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia.

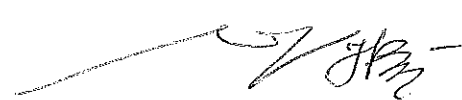
**a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły.**

- 1) Szkoła posiada program nauczania i wychowania.
- 2) Szkolny program nauczania obejmuje całą działalność szkoły z punktu widzenia dydaktycznego.
- 3) Szkoła posiada roczny plan pracy edukacyjno-edukacyjnej.
- 4) Nauczyciele i specjaliści pracujący z uczniami opracowali dla nich indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne, uwzględniając zapisy podstawy programowej oraz zalecenia zawarte w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego.
- 5) Kształcenie uczniów jest dostosowane do potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych.
- 6) Program wychowawczy opisuje w sposób całościowy treści i działania o charakterze wychowawczym i jest realizowany przez wszystkich nauczycieli.
- 7) Program profilaktyki dostosowany jest do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska szkolnego, a także opisuje w sposób całościowy wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym.
- 8) Realizowany w szkole program nauczania uwzględnia podstawę programową.
- 9) Standardy wyposażenia dydaktycznego pracowni zapewniają możliwość realizacji programu nauczania.

**b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.**

- 1) Szkoła posiada plan nauczania dla oddziału obejmujący rok szkolny i cykl kształcenia.
- 2) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.
- 3) W I semestrze zrealizowano przedmioty nauczania w liczbie godzin zgodnej ze szkolnym planem nauczania.

Szkoła posiada własną bazę dydaktyczną. Do dyspozycji uczniów są sale dydaktyczne – w tym pracownia specjalistyczna: logopedyczna, pracownia wytwarzania przedmiotów dekoracyjnych i pracownia gospodarstwa domowego.



**c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.**

- 1) Nauczyciele na początku roku szkolnego nie informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania.
- 2) Ocenianie odbywa się zgodnie z zasadami przyjętymi w szkole – śródroczne oceny klasyfikacyjne uczniów są ocenami opisowymi.
- 3) Wszyscy uczniowie szkoły zostali poddani klasyfikacji śródrocznej.
- 4) W księdze protokołów rady pedagogicznej znajduje się uchwała dotycząca klasyfikowania i promowania uczniów.

**d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.**

- 1) Arkusz ocen:
  - nie założono arkuszy ocen dla uczniów.
- 2) Dziennik lekcyjny założono dla I oddziału. Dziennik lekcyjny zawiera wszystkie przewidziane przepisami prawa oświatowego wpisy:
  - nazwiska i imiona ucznia w porządku alfabetycznym,
  - dat i miejsc urodzenia,
  - adresów zamieszkania,
  - imion, nazwisk, i adresów zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów),
  - imion i nazwisk nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia,
  - obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych,
  - tematów przeprowadzonych zajęć,
  - ocen opisowych,
  - ocen zachowania,
  - podpisów nauczycieli potwierdzających przeprowadzenie zajęć edukacyjnych.
- 3) Dla każdego ucznia został opracowany na podstawie wydanego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET) przez zespół powołany przez dyrektora.
- 4) Nie założono dziennika do zajęć rewalidacyjnych i nie ma potwierdzenia prowadzenia ww. zajęć.
- 5) Nie założono dziennika do zajęć logopedycznych i nie ma potwierdzenia prowadzenia ww. zajęć.
- 6) Księga uczniów zawiera wymagane w przepisach prawa oświatowego wpisy:
  - imion i nazwisk uczniów,
  - dat i miejsc urodzenia uczniów,
  - numerów PESEL,
  - adresów zamieszkania uczniów,
  - dat przyjęcia ucznia do szkoły,
  - klasy, do której ucznia przyjęto,

- daty i przyczyny opuszczenia szkoły,
  - zawiera pozycje od 1 do 4.
- 7) Wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia do szkoły.
- 8) Druki szkolne oznaczone są właściwymi symbolami:  
– legitymacje: MEN-I/50a-N/2,
- 9) Szkoła nie prowadzi imiennej ewidencji wydanych legitymacji.

**e. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.**

Wszyscy nauczyciele przedmiotów obowiązkowych i specjalistycznych posiadają kwalifikacje wymagane dla nauczycieli szkół publicznych.

**Zalecenia:**

1. Prowadzić dokumentację przebiegu nauczania zgodnie z zapisami art. 7 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) w związku z § 14 ust. 1, § 16 i § 19 rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170 z późn. zm.).
2. Informować uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć zgodnie z art. 44b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).

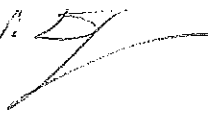
**Termin wykonania zaleceń:** niezwłocznie od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r. poz. 1270) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.




Protokół podpisali:

Koszalin 02.03.2017r. 

Miejsce, data i podpis dyrektora szkoły

WIZYTATOR

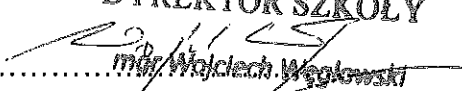
  
Jolanta Krajewska-Krupa

Koszalin, 02.03.2017r.

Miejsce, data i podpis przeprowadzającego kontrolę

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Protokół odebrał:

Koszalin 02.03.2017r.   
DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Wojciech Węglowski

(data, miejsce, podpis dyrektora szkoły)