

**PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ nr KO.I.K. 5533.38.2017
w zakresie organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej**

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki: Szkoła Podstawowa nr 4 im. Zdobywców Kosmosu w Koszalinie,
ul. Podgórna 45, 75 – 321 Koszalin
Telefon: 94 343 15 48 e-mail: sp4koszalin@poczta.onet.pl
Imię i nazwisko dyrektora: Danuta Mieszczak

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, ul. Andersa 34
Telefon: 94 3428446 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Dariusz Białomyzy	13 marca 2017 r.	KO.I.K.5533.38.2017.DB

Termin rozpoczęcia kontroli: 14 marca 2017 r.

Termin zakończenia kontroli: 14 marca 2017 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.38.2017

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 31

Informacje o kontroli:

Kontrolę przeprowadzono na podstawie skargi dotyczącej organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla ucznia klasy . . . , w szczególności przekazywania nauczycielom informacji o zaleceniach zawartych w opiniach oraz stosowania tych zaleceń podczas pracy z dzieckiem.

W trakcie kontroli: przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Panią Danutą Mieszczak, pedagogiem szkolnym Panią Magdaleną Nejman-Majchrzak oraz zapoznano się z dokumentacją szkolną:

- Procedurą organizowania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w Szkole Podstawowej nr 4 w Koszalinie;
- Zaświadczeniem lekarskim wydanym
- Wykazem ocen wraz z uwagami – wyciąg z iDziennika;
- Notatkami z kontaktów z – wyciąg z iDziennika.

Ustalenie stanu faktycznego:

W związku z pismem z dnia 9 lutego 2017 r. (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie) dotyczącym organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej dla ucznia w szczególności przekazywania nauczycielom informacji o zaleceniach zawartych w opiniach oraz stosowania tych zaleceń podczas pracy z dzieckiem Zachodniopomorski Kurator Oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu w Szkole Podstawowej nr 4 im. Zdobywców Kosmosu w Koszalinie kontroli doraźnej.

W trakcie kontroli, przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Panią Danutą Mieszczak, pedagogiem szkolnym Panią Magdaleną Nejman-Majchrzak. Dokonano także analizy procedury organizowania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w Szkole Podstawowej nr 4 w Koszalinie oraz zapoznano się z informacjami zawartymi w iDzienniku nt. kontaktów oraz wykazem jego ocen i uwag. Na tej podstawie ustalono, że:

- zgodnie z zapisami rozdziału IV pkt 2 procedury organizowania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w Szkole Podstawowej nr 4 w Koszalinie, do obowiązków wychowawcy należy poinformowanie nauczycieli uczących o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną. Ponadto podczas posiedzenia rady pedagogicznej przekazywana jest informacja o osobach posiadających opinie lub orzeczenia oraz o uczniach wymagających objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne.
- w szkole znajdują się opinie ucznia, wydane przez Miejską Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w Koszalinie a także zaświadczenie lekarskie wydane /data wpływu do szkoły, z którego wynika, że poddawany jest leczeniu farmakologicznemu. Wszyscy nauczyciele uczący zostali poinformowani o wpływie tej informacji oraz o opiniach i wskazaniach do pracy, jakie zawierają. Na podstawie wskazań dla nauczycieli zawartych w opinii, przygotowane zostały odpowiednie formy udzielania pomocy, o których zostali poinformowani

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270) dyrektor szkoły w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 4-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późniejszymi zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 4
im. Zdobywców Kosmosu
w Keszalinie
Danuta Mieszczak
.....
(dyrektor)

STARSZY WIZYTATOR

B. Bobowy
Dariusz Białomyzy
Koszalin 16 marca 2017r
.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia 17 marca 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli. *17.03.2017r.*.....
Danuta Mieszczak
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.