



PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.39.2017.JB, MG, EW

Informacje o szkole/placówce

Nazwa i adres szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa w Jesionowie,
74-210 Przelewice
Telefon: (91) 564 – 30 076 , e-mail: pspjesionowo@szkola.net
Imię i nazwisko dyrektora: Krzysztof Jessa

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
Telefon: 91 4427500 E-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Jolanta Bielecka	15.02.2017 r.	KO.I.5533.39.2017.JB
2.	Małgorzata Gucz	15.02.2017 r.	KO.I.5533.39.2017.MG
3.	Elżbieta Wysocka	15.02.2017 r.	KO.I.5533.39.2017.EW

Termin rozpoczęcia kontroli: 17.02.2017 r.
Termin zakończenia kontroli: 17.02.2017 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
KO.I.5533.39.2017.JB.MG.EW
Numer wpisu do rejestru kontrolowanej placówki: 29
Dyrektora o kontroli powiadomiono telefonicznie w dniu: 15.02.2017 r.

Informacje o kontroli:

Kontrolę przeprowadzono w związku z przesłaniem w dniu 13.02.2017r. (data wpływu) przez Zastępcę Wójta Gminy Przelewice pana Zbigniewa Kupisza do Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty pisma z informacją o zamiarze likwidacji z dniem 31 sierpnia 2017 roku Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Jesionowie. Do pisma załączono: Uchwałę Nr XXIV/200/2017 Rady Gminy w Przelewicach z dnia 8 lutego 2017 roku o zamiarze likwidacji Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Jesionowie wraz z uzasadnieniem.

W trakcie kontroli:

Przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły panem Krzysztofem Jessa oraz rodzicami, dokonano analizy dokumentacji szkolnej w zakresie kontroli oraz oglądu budynku szkoły.

Informacje wynikające z kontroli:

1. Spełnienie wymagań określonych w art. 59 ust.1,2 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (tj. DZ.U. z 2016 r., poz. 1943, z póź. zm.)

a) powiadomienie przez organ prowadzący rodziców o zamiarze likwidacji:

Z informacji uzyskanych od dyrektora szkoły wynika, że w dniu 13 lutego 2017 r. otrzymał telefon z Urzędu Gminy w Przelewicach o wysłaniu do niego pisma z poleceniem sporządzenia listy wszystkich rodziców uczniów szkoły do dnia 15 lutego 2017 r. i przesłania jej do Urzędu Gminy w Przelewicach. Dyrektor sporządził powyższą listę i przesłał do organu prowadzącego. Poinformował również, że rodzice wyrazili swój sprzeciw w sprawie zamiaru likwidacji szkoły, wystosowując pismo do Kuratorium Oświaty w Szczecinie oraz oplakatowując budynek. Rodzice stwierdzili, że uczestniczyli w sesji Rady Gminy na temat likwidacji szkół, ale bez prawa głosu.

b) powiadomienie przez organ prowadzący Kuratora Oświaty o zamiarze likwidacji

Pismo Zastępcy Wójta Gminy Przelewice pana Zbigniewa Kupisza z prośbą o wydanie opinii w sprawie likwidacji z dniem 31 sierpnia 2017 r. Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Jesionowie. Do pisma załączono: Uchwałę XXIV/200/2017 Rady Gminy w Przelewicach z dnia 8 lutego 2017 r. o zamiarze likwidacji Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Jesionowie wraz z uzasadnieniem.

2. Lustracja obiektów przewidzianych do likwidacji- Publiczna Szkoła Podstawowa w Jesionowie

a) **liczba oddziałów + oddział przedszkolny:** 6 szkolnych + 1 oddział przedszkolny. Ogółem w szkole jest 65 uczniów, w tym 5 dzieci w oddziale przedszkolnym.

b) **liczba pomieszczeń do nauki:** 8 sal dydaktycznych + 1 pomieszczenie dla oddziału przedszkolnego.

c) **stopień zmianowości:** jednozmianowość

W szkole żadne zajęcia dydaktyczne nie są łączone. Obwód Publicznej Szkoły Podstawowej w Jesionowie obejmuje miejscowości: Jesionowo, Rutnica, Lucin, Radlice, Topolek.

d) **zapewnienie warunków BHP w obiekcie szkolnym i na terenie przyszkolnym:**

• **baza i wyposażenie - sale lekcyjne:**

Klasy są wyremontowane, zadbane, dostosowane do przepisów bhp, wyposażone w pomoce naukowe i dydaktyczne m.in. w 2 tablice interaktywne oraz w środki audiowizualne (sprzęt RTV). W szkole jest pracownia komputerowa z 11 stanowiskami komputerowymi, przestronna świetlica, która w godzinach 11:35 –

11:55 pełni rolę stołówki, czytelnia wraz z biblioteką, której księgozbiór liczy 12 tys. woluminów.

Sala do zajęć oddziału przedszkolnego jest kolorowa, wyposażona w zabawki, sprzęt audiowizualny, dostosowana jest do potrzeb dzieci. Teren przy szkole jest rozległy, ogrodzony i bezpieczny. Dla zwiększenia bezpieczeństwa dzieci założono wewnętrzny i zewnętrzny monitoring.

- **zaplecze sportowo-rekreacyjne:**

Boisko wielofunkcyjne i plac zabaw pozyskany w ramach projektu regionu. Szkoła posiada dużą salę gimnastyczną z zapleczem oraz sprzęt do gimnastyki korekcyjnej.

- **organizacja świetlicy:**

W arkuszu organizacyjnymi na rok szkolny 2016/2017 zaplanowano 15 godzin na zajęcia świetlicowe. Świetlica działa codziennie od 12:30 do 14:30. Zdaniem dyrektora czas jej pracy dostosowany jest do potrzeb uczniów, wyposażenie także spełnia oczekiwania uczniów, pozwala rozwijać ich zainteresowania.

- **warunki sanitarne:**

Budynek szkolny wyposażony jest w odpowiednią liczbę sanitariatów (osobne dla chłopców i dziewcząt). Toalety dla dzieci z oddziału przedszkolnego dostosowane są do wzrostu i wieku dzieci. Warunki sanitarne nie budzą zastrzeżeń. Ponadto w szkole funkcjonuje nowo wyposażony gabinet pielęgniarki.

- **organizacja żywienia:**

Szkoła posiada zaplecze kuchenne. Z posiłków korzysta 26 dzieci. Uczniowie spożywają jednodaniowe obiady w stołówce od godz. 11:35- 11:55. Zapewnia je zewnętrzna firma cateringowa.

3. Kwalifikacje kadry pedagogicznej:

Wszyscy nauczyciele (14 osób) posiadają pełne kwalifikacje z przygotowaniem pedagogicznym, w tym 5 nauczycieli pracuje w pełnym wymiarze godzin, 9 nauczycieli w niepełnym wymiarze. W tym 7 – dyplomowanych, 5 – mianowanych, 2 – kontraktowych. Pedagog jest zatrudniony na 5 godzin, a logopeda na 4 godziny tygodniowo, dodatkowe kwalifikacje nauczycieli – diagnoza i terapia pedagogiczna i oligofrenopedagogika.

4. Zabezpieczenie możliwości pracy dla nauczycieli ze szkoły likwidowanej, posiadających pełne kwalifikacje pedagogiczne:

Dyrektor nie wie gdzie ewentualnie zostaną zatrudnieni nauczyciele.

5. Oferta zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych szkoły:

Oferta obejmuje zajęcia wynikające z arkusza organizacyjnego szkoły oraz dodatkowe m.in. tj.: język angielski, język polski, logopedia, zajęcia wyrównawczo – rozwijające, biblioteczne, turystyczne, sportowe. W drugim półroczu prowadzone

będą zajęcia na basenie. Dla dzieci wymagających pomocy psychologicznej prowadzone są jej różne formy przez nauczycieli szkoły. Szkoła stanowi centrum kulturalne dla społeczności lokalnej. Jest miejscem zebrań wiejskich, strażaków. Organizuje uroczystości rodzinne, festyny, „Dożynki gminne”, wieczornice np.: z okazji 11 IX, ciekawe zajęcia dla dzieci podczas ferii, zajęcia kulinarne i plastyczne wspólne z rodzicami, przedstawienia profilaktyczne, wyjazdy edukacyjne, żywe lekcje historii, liczne konkursy (na szczeblu miejskim jak i wojewódzkim). Szkoła zdobyła II miejsce w finale wojewódzkim BRD. Ponadto szkoła realizuje różne projekty: „Trzymaj Formę”, „Mały Ratownik”.

6. Wyniki nauczania (sprawdzian) – w roku szkolnym 2015/16 oraz 2014/15 język polski – 69%, 71,08%, matematyka 37%, 58,33%, język niemiecki- 47,78%, 70,58%. Wyniki z języka polskiego i języka niemieckiego były wyższe niż wyniki w powiecie i okręgu.

7. Nadzór pedagogiczny: W bieżącym roku szkolnym szkole odbyła się ewaluacja problemowa, która wykazała, że szkoła w badanych wymaganiach podejmuje działania na wysokim poziomie. Nie odnotowano żadnych skarg na działania szkoły.

8. Liczba uczniów

Liczba uczniów mieszkających w Jesionowie: - 30

Ogółem, łącznie z oddziałem przedszkolnym: - 33.

Dowożonych z rejonu razem z oddziałem przedszkolnym: - 32.

9. Komfort i bezpieczeństwo dowozu uczniów/dzieci:

Uczniowie do szkoły są dowożeni Gimbusem oraz BUS – em przejazdy są refundowane przez gminę. Przewoźnik zapewnia opiekuna w czasie przejazdu, dodatkowo szkoła - wychowawcę świetlicy. Maksymalny czas oczekiwania uczniów na transport do domu, po skończonych zajęciach wynosi ok. 2 godzin. W tym czasie przebywają pod opieką nauczyciela świetlicy. Maksymalny czas dowozu dzieci do szkoły z miejscowości najdalej położonych wynosi ok. 20 minut, po zmianach zwiększy się do ok. 30 minut.

8. Stanowisko rodziców w sprawie likwidacji Publicznej Szkoły Podstawowej w Jesionowie. Jak wynika z relacji dyrektora, rodzice są zdecydowanie przeciwni likwidacji szkoły. Rodzice uważają, że szkoła jest jedynym ośrodkiem kultury. We wsi. Odbywają się tu spotkania, uroczystości, festyny, kiermasze z udziałem społeczności lokalnej. Dzieci są tu bezpieczne, zadowolone, uczą się w małych licznym klasach. Jest bardzo dobry kontakt z nauczycielami. Dyrektor podał, że rodzice wystosowali pisma w tej sprawie m. in. do Kuratorium Oświaty w Szczecinie, do Rady Gminy, zawiadomili media.

9. Wnioski końcowe w sprawie:

1. Publiczna Szkoła Podstawowa w Jesionowie zapewnia realizację ramowych planów nauczania. Dysponuje wystarczającą bazą dydaktyczną. Uczniowie mogą w szkole korzystać z obiadów, a po zajęciach lekcyjnych, z zajęć w świetlicy, mają zapewniony dowóz do domu. Po likwidacji nastąpi wydłużenie czasu dowozu uczniów.
2. Zdaniem rodziców, dzieci z Jesionowa, po likwidacji szkoły będą musiały przystosować się do nowego środowiska, zwiększeniu ulegnie liczba uczniów w klasach, zmaleje ich poczucie bezpieczeństwa.
3. W Publicznej Szkole Podstawowej w Jesionowie jest zatrudniona wykwalifikowana, doświadczenia i kompetentna kadra, która po likwidacji szkoły nie ma zapewnionego zatrudnienia w innej szkole.
4. Po likwidacji szkoły zniknie z Jesionowa Ośrodek kultury, w którym prowadzone są różnorodne działania integrujące środowisko.
5. Rodzice są negatywnie nastawieni do likwidacji szkoły. W tej sprawie wystosowali pisma do Kuratorium Oświaty w Szczecinie, do Rady Gminy, zawiadomili media.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015.1270), dyrektor szkoły, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Krzysztof Jessa
Jesionowo 27.02.2017
Miejscowość, data i podpis
Dyrektora kontrolowanej placówki

STARSZY WIZYTATOR
Włocławek
STARSZY WIZYTATOR *Kalgorzata Guz* WIZYTATOR
Flaszera Wesoła *Jolanta Bielecka*
Szczecin 21.02.2017
Miejscowość, data i podpis
kontrolujących

Protokół sporządzono dnia 21 lutego 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli *27.02.2017* *mgr Krzysztof Jessa*
(Data, podpis i imienna pieczęć
dyrektora szkoły)

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015.1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu