

Szczecin, 8 marca 2017 r.



Pani  
Izabela Pawlak  
Dyrektor  
Wydziału Nadzoru Pedagogicznego  
Kuratorium Oświaty w Szczecinie  
Wały Chrobrego 4  
70-502 Szczecin

W związku z pismem KO.I.5533.30.2017.MD.EJ z dnia 3 marca 2017 r. przesyłam egzemplarz protokołu kontroli doraźnej dotyczącej spełniania przez szkołę wymagań określonych w art.7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, przeprowadzonej w dniu 28 lutego 2017 r.

DYREKTOR  
*Beata*  
mgr Beata Giebas





Kuratorium Oświaty w Szczecinie  
 ul. Wały Chrobrego 4  
 70 – 502 Szczecin



**Kontrola doraźna 5533.30.2017.MD,EJ**

dotycząca spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty

I. Dane dotyczące kontrolowanej szkoły:				
1.	Osoba prowadząca szkołę	Leonardo Sp. z o.o		
2.	Adres osoby prowadzącej	Ulica Mickiewicza	Nr 49	Kod 70-385 Pocztą Szczecin
3.	Nazwa szkoły	Szczecińska Szkoła Witruwiańska SVS		
4.	Numer i data wpisu do ewidencji	WOś.-V.4430.683.2015 z dnia 30 września 2016 r.		
5.	Data rozpoczęcia działalności	01.09.2016 r.		
6.	Typ szkoły	sześciolletnia szkoła podstawowa		
7.	Podbudowa	-		
8.	Rodzaj kształcenia	<input checked="" type="checkbox"/> szkoła młodzieżowa	<input type="checkbox"/> szkoła dla dorosłych	
9.	Forma kształcenia	<input type="checkbox"/> stacjonarna	<input type="checkbox"/> zaoczna	
10.	Cykl kształcenia	6 lat		
11.	Siedziba szkoły	ul. Mickiewicza	Nr 49	kod 70-385 Pocztą Szczecin
12.	Miejsce prowadzenia zajęć	ul. Mickiewicza	Nr 49	kod 70-385 Pocztą Szczecin
13.	Decyzja o nadaniu uprawnień	Decyzja WOś.-V.4430.683.2015 z dnia 30.09.2016 r.		
14.	Nazwisko dyrektora	Beata Giebas		
II. Informacje dotyczące kontroli:				
1.	Cel kontroli	Sprawdzenie spełniania przez szkołę wymagań określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.		
2.	Podstawa prawna	art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 ze zmianami).		
3.	Termin rozpoczęcia kontroli	28.02.2017 r.		
4.	Termin zakończenia kontroli	28.02.2017 r.		
5.	Miejsce prowadzenia kontroli	ul. Mickiewicza	Nr 49	kod 70-385 Pocztą Szczecin
6.	Osoby kontrolujące	Małgorzata Domżańska KO.I.5533.30.2017.MD		Ewa Jamiołkowska KO.I.5533.30.2017.EJ
7.	Termin telefonicznego powiadomienia o kontroli	25.01.2017 r.		

8.	<b>Liczba oddziałów</b>	1 (klasa II)	<b>Liczba uczniów</b>	2
----	-------------------------	--------------	-----------------------	---

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r., poz. 1943 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r., poz. 1270).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r., poz. 977 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843 z późn. zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012r., poz. 204 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie MEN w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170 z późn. zm.).
7. Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 27 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 170).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50, poz. 400 z późn. zm.). Tekst jednolity (Dz.U. z 2015r., poz. 1264).
9. Rozporządzenie MEN z dnia 7.08.2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1113 z późn. zm.).
10. Rozporządzenie MEN z dnia 7.08.2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1113 z późn. zm.).

1. Osoby uczestniczące w kontroli – pani Beata Giebas - dyrektor szkoły.
2. Wykaz analizowanej w trakcie kontroli dokumentacji.
  - zestaw programów nauczania (PSO),
  - program wychowawczy,
  - program profilaktyki,
  - szkolne plany nauczania,
  - księga uczniów,
  - orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
  - IPET-y.
  - arkusze ocen,

- dziennik lekcyjny,
- protokoły rady pedagogicznej,
- uchwały podejmowane przez radę pedagogiczną,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
- postanowienia statutowe zawierające regulacje ujęte w arkuszach kontroli.

**Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:**

**a. Realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe z uwzględnieniem bazy dydaktycznej szkoły:**

- 1) Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania.
- 2) Szkolny program nauczania obejmuje działalność szkoły z punktu widzenia dydaktycznego.
- 3) Realizowane w szkole programy nauczania uwzględniają podstawę programową.
- 4) Program wychowawczy szkoły opisuje w sposób całościowy treści i działania o charakterze wychowawczym.
- 5) Program profilaktyki dostosowany jest do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska szkolnego, a także opisuje w sposób całościowy wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym.
- 6) Wyposażenie dydaktyczne sal lekcyjnych w szkole zapewnia możliwość realizacji programów nauczania.

Szczecińska Szkoła Witruwiańska na podstawie zawartej umowy wynajmuje budynek przy ul. Mickiewicza 49 w Szczecinie. Do dyspozycji uczniów są sale dydaktyczne i sala terapeutyczna, pełnowymiarowa sala gimnastyczna oraz jadalnia. Wyposażenie dydaktyczne sal lekcyjnych w szkole zapewnia możliwość realizacji programów nauczania. Sale wyposażone są w niezbędne pomoce dydaktyczne. Ponadto szkoła dysponuje gabinetami pedagoga, psychologa oraz do zajęć specjalistycznych.

**b. Realizacja zajęć edukacyjnych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej danego typu.**

- 1) Szkoła posiada plany nauczania dla oddziału obejmujące rok szkolny, a także cykl kształcenia.
- 2) Szkoła realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania publicznej szkoły podstawowej.
- 3) W I semestrze zrealizowano obowiązkowe zajęcia edukacyjne ogólnokształcące w liczbie godzin zgodnej ze szkolnym planem nauczania.

**c. Stosowanie zasad klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów.**

- 1) Nauczyciele – wychowawca na początku każdego roku szkolnego poinformowali uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
- 2) W księdze protokołów rady pedagogicznej znajdują się uchwały dotyczące klasyfikowania uczniów.

**d. Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania ustalonej dla szkół publicznych.**

- 1) Arkusze ocen:
  - założono arkusze ocen dla każdego ucznia,
  - są zgodne z symbolem MEN-I /37a/2.
- 2) Wpisy do arkuszy ocen dokonywane są na podstawie danych zawartych w księdze uczniów i dzienniku lekcyjnym.
- 3) Nauczyciel wypełniający arkusz ocen potwierdził podpisem zgodność wpisów z dokumentami.
- 4) Podstawą wpisu dotyczącego klasyfikowania i promowania jest uchwała rady pedagogicznej.
- 5) Dziennik dla oddziału założono.
- 6) Dziennik zawiera wszystkie przewidziane przepisami prawa oświatowego wpisy:
  - nazwisk i imion uczniów w porządku alfabetycznym,
  - dat i miejsc urodzenia,
  - adresów zamieszkania,
  - imion, nazwisk i adresów zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów),
  - imion i nazwisk nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia,
  - obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych,
  - tematów przeprowadzonych zajęć,
  - ocen z poszczególnych przedmiotów,
  - podpisów nauczycieli potwierdzających przeprowadzenie zajęć edukacyjnych.
- 7) Księga uczniów zawiera wymagane w przepisach prawa oświatowego wpisy:
  - imion i nazwisk uczniów,
  - dat i miejsc urodzenia,
  - numerów PESEL,
  - adresów zamieszkania uczniów,
  - imion, nazwisk i adresów zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów),
  - dat przyjęcia uczniów do szkoły,
  - klasy, do której uczniów przyjęto,
  - zawiera pozycje od 1 do 2,
- 8) wpisy w księdze uczniów dokonywane są chronologicznie według dat przyjęcia do szkoły.

**e. Zgodność posiadanych kwalifikacji nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych z kwalifikacjami określonymi dla nauczycieli szkół publicznych.**

Wszyscy nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych posiadają kwalifikacje wymagane od nauczycieli szkół publicznych.

**Szczecińska Szkoła Wiruwińska SVS** w Szczecinie spełnia warunki sprawdzone w art. 85 ust. 2 w trybie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz.1943, z póź. zm.).

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1943) dyrektor

w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Protokół podpisali:

	STARSZY WIZYTATOR <i>Małgorzata Domżańska</i>	STARSZY WIZYTATOR <i>Ewa Jamiótkowska</i>
DYREKTOR <i>Beata Giebas</i> 07.03.2017	03.03.2017r. Szczecin	
(data, miejsce, podpis dyrektor szkoły)	(data, miejsce i podpis przeprowadzającego kontrolę)	

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR  
*Beata Giebas*  
mgr Beata Giebas

07.03.2017

(Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Szczecin, dnia 7 marca 2017 r.

\* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

1000

1000

1000

1000

1000

1000

1000