

6 a/fj
3082

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ KO.I.N.5533.6.2017.HB.AP

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki:

Przedszkole Publiczne nr 2 im. Wandy Chotomskiej w Goleniowie

ul. Akacyjowa 19

72-100 Goleniów

Telefon: 91 418 26 31

e-mail: pp2goleniow@wp.pl

Imię i nazwisko dyrektora: Jolanta Tomicka

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie,

Oddział Wydziału Nadzoru Pedagogicznego w Nowogardzie,

Plac Wolności 9, 72-200 Nowogard

Telefon: 798279433

e-mail: nowogard@kuratorium.szczecin.pl

	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Hanna Boguta	10 lutego 2017 r.	5533.6.2017.HB
2.	Alina Przerwa	10 lutego 2017 r.	5533.6.2017.AP

Termin rozpoczęcia kontroli: 17 lutego 2017 r.

Termin zakończenia kontroli: 17 lutego 2017 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

KO.I.N.5533.6.2017.HB.AP

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 19

Kontrola odbyła się w zakresie niezapewnienia bezpieczeństwa dziecka podczas pobytu w przedszkolu.

Podczas kontroli:

- Przeprowadzono rozmowę z panią Jolantą Tomicką - dyrektorem przedszkola, panią Dorotą Staszewską – nauczycielką.
- Analizowano następującą dokumentację:
 - notatka służbowa dyrektora przedszkola z dnia 31.10.2016 r;
 - notatki służbowe nauczycielek dotyczące opuszczenia przez dziecko terenu placówki z dni 31.10.2016 r, 31.01.2017 r.;

- c) notatka służbowa nauczycielki z dnia 3.03.2017 r. dotycząca wypadku na placu zabaw;
- d) dokumentację dotyczącą urządzeń na placu zabaw - protokół z dnia 13.01.2017 r. z przeglądu placu zabaw dla dzieci nr 1/2017 oraz certyfikat zgodności z normą i uprawniający do oznaczania wyrobu znakiem bezpieczeństwa Nr P/1418/14;
- e) Protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku nr 1/2017 z dnia 10.02.2017 r.;
- f) Protokół nr 4/2016/2017 z posiedzenia Rady Pedagogicznej w dniu 30 stycznia 2017 r.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

Pięcioletni uczeń uczęszcza do grupy „Biedronek” w Przedszkolu Publicznym nr 2 w Goleniowie. Dyrektor oświadczył, że w dniu 28 października 2016 r. (piątek) tym oddziałem opiekowała się pani Agnieszka Lewandowska, która kończyła pracę o godzinie 15:00 (od tej godziny dzieci są odbierane przez rodziców i opiekunów). Przedszkolaki pozostające w placówce dłużej (około 7 - 8 dzieci) przeszły pod opieką nauczycielki do oddziału mieszczącego się na niższym piętrze, pracującego do godziny 16:30 pod opieką pani Doroty Pietunow. Pani Lewandowska dowiedziała się o zdarzeniu wkrótce po opuszczeniu przez nią przedszkola.

Z ustaleń poczynionych przez dyrektora przedszkola wynika, że pani Lewandowska rzeczywiście nie dopilnowała wychowanków w chwili przekazywania ich pani Pietunow. Druga z nauczycielek nie przeliczyła przyjmowanych pod opiekę dzieci. zszedł niezauważony do szatni i opuścił budynek prawdopodobnie z kolegą – , odbieranym w tym dniu przez dziadka. Dziecko samo wróciło do domu, o czym telefonicznie poinformowała dyrektora matka dziecka - pani w poniedziałek 31 października 2016 r. Tego samego dnia dyrektor spotkał się z obecnymi w przedszkolu pięcioma nauczycielkami i przypomniał procedury zapewnienia dzieciom bezpieczeństwa. Zobowiązał również nauczycielki do regularnego przypominania dzieciom o zasadach bezpieczeństwa obowiązujących w przedszkolu, a rodzicom o konieczności zamykania drzwi w szatni (drzwi zabezpiecza kod dostępu). Wobec nauczycielki – pani Lewandowskiej zostały wyciągnięte konsekwencje służbowe – upomnienie z wpisem do akt. Zarówno dyrektor jak i nauczycielka – pani Lewandowska scharakteryzowały jako dziecko o wielkiej potrzebie przynależności do kogoś. Chłopiec bardzo pragnie przyjaźni i aprobaty kolegów. Według nauczycielki stale szuka autorytetów, ale gdy bliżej zaprzyjaźni się z jakimś kolegą staje się zaborczy, chce mieć przyjaciela na wyłączność. Opanował umiejętności odpowiednie do jego wieku, ale unika aktywności fizycznej, ćwiczeń i zabaw ruchowych. Zdarza się, że chłopiec nie przestrzega zasad bezpieczeństwa, lubi chować się, nie przychodzi na zbiórkę. Na zajęciach niekiedy ma trudności z koncentracją uwagi; na niepowodzenie reaguje ucieczką. W opinii dyrektora i nauczycielki na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu ma wpływ jego sytuacja rodzinna (m.in. kilkanaście lat starsza siostra, tęsknota za



tatą, pracującym daleko poza domem, wpływ matki, która jest skonfliktowana z rodziną męża i izoluje od niej chłopca). W związku z tym nauczyciele widzą potrzebę przebadania go przez specjalistę z poradni psychologiczno-pedagogicznej. W dniu 26 stycznia 2017 r. psycholog z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Goleniowie przeprowadził obserwację zachowania dzieci (w tym) podczas zajęć i po ich zakończeniu stwierdził, że należy zachęcić mamę chłopca do kontaktu ze specjalistą.

Podczas kontroli ustalono, że w dniu 30 stycznia 2017 r. odbyła się w przedszkolu Rada Pedagogiczna, podczas której m.in. przypomniano procedury bezpieczeństwa, zaplanowano spotkanie dzieci z przedstawicielem policji, a także omówiono konieczność rozmowy z mamą na temat skierowania go do poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu wyjaśnienia przyczyn jego zachowania i objęcia go pomocą w przedszkolu.

Dnia 31 stycznia 2017 r. dzieci, w tym grupa „Biedronek”, bawiły się na przedszkolnym podwórku. Z relacji drugiej nauczycielki opiekującej się – pani Doroty Kozłowskiej – Staszewskiej wynika, że opuścił plac zabaw, ponieważ uderzył kolegę - - śnieżką w oko i bał się konsekwencji. Gdy nauczycielka zajęła się płaczącym , wyszedł za przedszkolne ogrodzenie; prawdopodobnie zapadka na furtce nie była zamknięta, jak sądzi dyrektor. O przybyciu do domu telefonicznie poinformowała matka chłopca.

Podczas kontroli ustalono, że w przedszkolu obowiązują zasady, tzw. Kodeksy ustalane wspólnie z dziećmi i rodzicami. Dzieci nie są karane w przedszkolu; gdy któreś z nich coś przewini powinno wyciszyć się w tzw. Kąciku przemyśleń (dzieci uczone są sposobów rozładowywania złych emocji, radzenia sobie ze złością). Z wyjaśnień dyrektora wynika, że obawiał się, iż z powodu swojego zachowania na podwórku stracił kolejnego przyjaciela.

Pani Kozłowska-Staszewska została ukarana przez dyrektora przedszkola - otrzymała upomnienie z wpisem do akt.

W dniu 1 lutego 2017 r. przekazano pani informacje o spostrzeżeniach psychologa. Według nauczycielki matka wyraziła zrozumienie problemu i przyznała, że w domu też sprawia jej kłopoty, np. nie słucha babci i jej ucieka.

Dnia 3 lutego 2017 r. podczas pobytu na przedszkolnym podwórku spadł z urządzenia do zabawy – piramidy linowej. Z protokołu powypadkowego wynika, że upadek nastąpił z pierwszej linki poziomej, tzn. z wysokości około 60 cm. Nauczycielka znajdująca się najbliżej niego pomogła mu podnieść się i odprowadziła go do budynku. Początkowo płakał i skarżył się na ból prawej ręki. Później, już w sali, uspokoił się i chociaż nadal narzekał na ból, mógł poruszać ręką i palcami. Nie wezwano lekarza. Pani Lewandowska niezwłocznie poinformowała o zdarzeniu dyrektora przedszkola, a nieco później – o 13:54 telefonicznie matkę chłopca, która przebywając poza domem, zdecydowała, że dziecko zostanie odebrane z przedszkola przez babcię. Po godzinie 14:00 babcia odprowadziła do domu.

O godzinie 16:20 pani Lewandowska zadzwoniła do mamy , aby dowiedzieć o stan dziecka. Od matki uzyskała informację, że chłopiec nadal jest pod opieką babci, ma usztywnioną rękę i dostało środek przeciwbólowy. O godzinie 18:55 pani poinformowała telefonicznie nauczycielkę, że dziecko ma złamaną rękę. Z ustaleń dyrektora wynika, że lekarz udzielił chłopcu pomocy około godziny 17:00. Od dnia wypadku dziecko nie przychodzi do przedszkola.

Z przedstawionych podczas kontroli dokumentów wynika, że urządzenia na placu zabaw posiadają „certyfikat zgodności z normą i uprawniający do oznaczania wyrobu znakiem bezpieczeństwa”. Dnia 13 stycznia 2017 r. odbył się przegląd urządzeń przeprowadzony przez producenta.

Podczas kontroli ustalono ponadto, że dnia 1 lutego 2017 r. przed zebraniem z rodzicami odbyło się spotkanie z psychologiem (jednym z tematów były zachowania dzieci zaczerpnięte z gier komputerowych), a 9 lutego 2017 r. w dwóch grupach zostały przeprowadzone zajęcia z funkcjonariuszem policji na temat bezpieczeństwa i unikania zagrożeń.

Zalecenia:

1. Sprawować nadzór pedagogiczny nad nauczycielami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo dzieci przebywających pod ich opieką zgodnie z art. 39 ust.1 pkt. 2 i 5a ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, z późn. zm.) oraz § 24 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 31 sierpnia 2015r., poz. 1270).
2. Podjąć działania w celu zapewnienia wszystkim dzieciom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez placówkę zgodnie § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 nr 6 poz. 69 z późn. zm.), a także zapewnić fachową pomoc medyczną zgodnie i § 40 cyt. rozporządzenia.

Termin realizacji zaleceń: od dnia otrzymania protokołu

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 31 sierpnia 2015 r., poz. 1270), dyrektor w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia

o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 2
J. Somacka
.....
(dyrektor szkoły)
mgr. Jolanta Tomicka

KIEROWNICZKA
Wydziału Nauk Pedagogicznych
STARSZA WIZYTATOR
w Miłogodzie
lina Przerwa
Hanna Bogula
.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono dnia 21 lutego 2017 r. w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli *01.03.2017*
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)
DYREKTOR
Przedszkola Publicznego Nr 2
J. Somacka
mgr. Jolanta Tomicka

..... *Goleniów*, dnia ..*1 marca* 2017 r.

