

**Protokół kontroli doraźnej nr KO.I.K.5533.129.2016.JKK
w zakresie organizacji pracy i zgodności zatrudniania nauczycieli z wymaganymi
kwalifikacjami**

Informacje o kontrolowanej placówce:

Nazwa i adres placówki: Niepubliczne Przedszkole „Bambino” w Koszalinie,
ul. 1 Maja 20/7, 75 – 800 Koszalin.
Telefon: 516 132 363

Imię i nazwisko dyrektora ds. pedagogicznych: Danuta Nowakowska

Informacje o organie kontrolującym:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 4, 70–502 Szczecin
Delegatura w Koszalinie, ul. Wł. Andersa 34, 75– 950 Koszalin
Telefon: 94 342 47 38 e-mail: koszalin@kuratorium.szczecin.pl

| | Imię i nazwisko kontrolującego | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|----|--------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1. | Jolanta Krajewska-Krupa | 29.12.2016 r. | KO.I.K.5533.129.2016.JKK |

Termin i sposób powiadomienia:

Termin rozpoczęcia kontroli: 04.01.2017 r.
Termin zakończenia kontroli: 04.01.2017 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 5533.129.2016
Numer wpisu do rejestru kontroli placówki: 4

Informacje o kontroli:

Tematyka kontroli doraźnej dotyczyła organizacji pracy i zgodności zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami, w Niepublicznym Przedszkolu „Bambino” w Koszalinie.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z panią Danutą Nowakowską – dyrektorem pedagogicznym, a także dokonano analizy następującej dokumentacji:

- Statutu przedszkola.
- Dzienników zajęć dla oddziałów: 3–4 latków i 5–6 latków (rok szkolny 2016/2017).
- Dokumentacji potwierdzającej kwalifikacje nauczycieli i dyrektora ds. pedagogicznych.

- Zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Prezydenta Miasta Koszalin.
- Wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – firma przedsiębiorcy *Hubert Hanasz Niepubliczne Przedszkole „Bambino”*.
- Karty zgłoszeń dzieci do przedszkola.
- Diagnozy gotowości do podjęcia przez dzieci nauki w szkole.

Ponadto dokonano lustracji pomieszczeń, z których na co dzień korzystają dzieci.

Ustalenie stanu faktycznego:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w związku z pismem Państwa [redacted] skierowanym do Kuratorium Oświaty w Szczecinie Delegatura w Koszalinie w dniu 28 grudnia 2016r. (data wpływu). Czynności wyjaśniające podjęto zgodnie z kompetencjami kuratora oświaty określonymi w art. 33 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 1943 z późn. zm.).

Pan Hubert Hanasz oświadczył, że jest osobą prowadzącą i jednocześnie nauczycielem Niepublicznego Przedszkola „Bambino” w Koszalinie. Przedszkole rozpoczęło działalność 1 września 2013r. Pierwszym właścicielem placówki był pan [redacted], a od 1 stycznia 2017r. właścicielem jest pan Hubert Hanasz, co potwierdzono na podstawie przedłożonego Zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Prezydenta Miasta Koszalin z dnia 22 grudnia 2016r., a także wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – firma przedsiębiorcy *Hubert Hanasz Niepubliczne Przedszkole „Bambino”*. Osoba prowadząca placówkę zatrudniła panią Danutę Nowakowską na stanowisku dyrektora do spraw pedagogicznych, która sprawuje nadzór pedagogiczny w placówce.

Niepubliczne Przedszkole „Bambino” w Koszalinie jest czynne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.00 do 17.00. Z informacji udzielonej przez dyrektora ds. pedagogicznych wynika, że do przedszkola uczęszcza 26 dzieci w wieku od 3 lat do 6 lat, zgodnie z § 5 pkt 1 statutu przedszkola. Pierwszy oddział liczy 16 dzieci w wieku 3–4 lat, drugi oddział liczy 10 dzieci w wieku 5–6 lat. Dyrektor ds. pedagogicznych przedłożył 26 kart zgłoszeń i podpisane umowy z rodzicami. Dzieci korzystają z jednej dużej sali, która podczas zajęć dzielona jest na dwie mniejsze, dzięki przesuwanim drzwiom. Sale wyposażone są w wykładzinę, stoliki, krzeselka i zabawki. Dzieci mają do dyspozycji dwie łazienki, z przystosowanymi do ich wieku stanowiskami.

Dzienniki zajęć założono dla każdego oddziału, do których wpisano (wklejono) ramowe rozkłady dnia. W dzienniku zajęć 3–4 latków stwierdzono brak potwierdzenia przez nauczyciela podpisem realizacji zajęć z języka angielskiego. Ponadto w dzienniku założyły się wpisy zajęć dokonane ołówkiem. Z tematów zajęć odnotowanych w dzienniku 5–6 latków

wynika, że nauczyciel nie realizuje jednego z zalecanych warunków i sposobów realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego, dotyczącego aktywnego spędzania przez dzieci czasu na świeżym powietrzu.

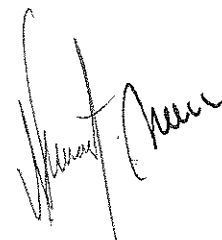
W przedszkolu zatrudniony jest dyrektor ds. pedagogicznych, dwóch nauczycieli i jedna osoba do pomocy ogólnej. Nauczyciel oddziału 3–4 latków zatrudniony jest na 8 godzin, podpisem potwierdza wykonanie pracy i zajęć wychowawczo-dydaktycznych w godzinach od 8.00 do 16.00. Prowadzi on także zajęcia z języka angielskiego, jednak w dziennikach obu oddziałów stwierdzono brak podpisów potwierdzających ten fakt. Drugi nauczyciel i jednocześnie właściciel placówki, pracuje w godzinach od 7.00 do 17.00.

Z kontroli akt osobowych oraz z rozmowy z dyrektorem ds. pedagogicznych wynika, że:

1. Pani Danuta Nowakowska (dyrektor ds. pedagogicznych) posiada wymagane kwalifikacje do pracy w przedszkolu – dyplom ukończenia studiów magisterskich Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Słupsku na Wydziale Pedagogicznym o kierunku wychowanie pedagogiczne – specjalność nauczycielska
2. Pani (nauczyciel wychowania przedszkolnego i języka angielskiego) posiada wymagane kwalifikacje do pracy w przedszkolu – dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia (licencjat) Akademii Pomorskiej w Słupsku o kierunku pedagogika wczesnoszkolna i przedszkolna z językiem angielskim
3. Pan (nauczyciel wychowania przedszkolnego) nie posiada kwalifikacji w myśl obowiązujących przepisów. W roku 2014 podjął studia pierwszego stopnia w Gdańskiej Wyższej Szkole Pedagogicznej na Wydziale Humanistycznym, kierunek edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna. Obecnie realizuje V semestr (indeks studenta). W odniesieniu do tej osoby ówczesny organ prowadzący wystąpił do Kuratorium Oświaty w Szczecinie o wyrażenie zgody na zatrudnienie osoby niebędącej nauczycielem na podstawie art. 6 ust. 5 pkt 2 oraz art. 6 pkt 6 ustawy dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz na zatrudnienie nauczyciela nieposiadającego wymaganych kwalifikacji na podstawie art. 10 ust. 9 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2014r. poz.191 z późn. zm.). Pan otrzymał zgodę Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty na zatrudnienie od dnia 1 września 2016r. do 31 lipca 2017r. na stanowisku nauczyciela wychowania przedszkolnego

W piśmie rodziców stwierdzono, że „w placówce tej dochodzi do drastycznych metod wychowawczych”. Nie podano jednak żadnych szczegółów ani konkretnych przykładów stosowanych metod, do których można byłoby się odnieść w toku kontroli.

Zarówno właściciel placówki jak i dyrektor nie potwierdzili w rozmowie, aby wpłynęły do nich skargi rodziców, w zakresie metod pracy z dziećmi.



Podsumowanie:

1. Analiza zapisów w dzienniku zajęć grupy 5–6 latków wykazała, że nie są realizowane zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej, w zakresie przeznaczenia co najmniej jednej piątej czasu zajęć na zajęcia w ogrodzie przedszkolnym, na boisku, w parku itp.
2. Dzienniki nie są prowadzone zgodnie z przepisami prawa – brak podpisów nauczyciela prowadzącego zajęcia z języka angielskiego, a wpisy dokonywane są ołówkiem.
3. W dziennikach zajęć występują nieprawidłowe skreślenia. Sprostowania błędów i oczywistej omyłki w ww. dokumentacji dokonuje się poprzez skreślenie kolorem niebieskim nieprawidłowego zapisu, bez czytelnego wpisania kolorem czerwonym nad skreślonymi wyrazami właściwych danych oraz bez wpisania daty i złożenia obok daty czytelnego podpisu, przez osobę dokonującą sprostowania.

W związku ze stwierdzonymi w trakcie kontroli nieprawidłowościami, wydaje się na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 1943 z późn. zm.) następujące **zalecenia:**

1. Realizować wszystkie zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej zawarte w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012r., poz. 977 z późn. zm.).
2. Prowadzić dokumentację zajęć zgodnie z § 3 ust. 2 oraz § 26 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014r., poz. 1170 z późn. zm.).
3. Wzmocnić nadzór pedagogiczny nad działalnością opiekuńczo-wychowawczą, szczególnie w zakresie wdrażanych w placówce metod i form pracy z dzieckiem- zgodnie z § 24 ust.1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 31 sierpnia 2015 r. poz.1270).

Termin wykonania zalecenia: niezwłocznie.

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2016r., poz. 1943 z późn. zm.) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń,

o których mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5, w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący placówkę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) dyrektor placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Koszalin 13.01.2017r.
DIREKTOR
DS. PEDAGOGICZNYCH
Miejscowość, data i podpis
HUBERT HANASZ
Niepubliczne Przedszkole kontrolowanej jednostki
"BAMBINO"
ul. 1 Maja 20/7, 75-800 Koszalin
NIP 6691852351, REGON 330961860
mgr Danuta Nowakowska

Koszalin 13.01.2017r.
DIREKTOR
Miejscowość, data i podpis
Kuratorium Oświaty w Szczecinie
Kontrolujący
Anna Mazurek

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora

Koszalin 13.01.2017r.

DIREKTOR
DS. PEDAGOGICZNYCH
HUBERT HANASZ
Niepubliczne Przedszkole
"BAMBINO"
ul. 1 Maja 20/7, 75-800 Koszalin
NIP 6691852351, REGON 330961860
mgr Danuta Nowakowska