## Załącznik Nr 3

## do zarządzenia Nr /2014

## Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty

## z dnia lipca 2014r.

## 

## „Załącznik Nr 5

## do zasad zarządzania zasobami ludzkimi

## w Kuratorium Oświaty w Szczecinie

Szczecin, dnia ............................................

..................................................

pieczątka wydziału

# WNIOSEK O PRZYZNANIE NAGRODY PIENIĘŻNEJ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko pracownika** | **Liczba punktów przyznanych pracownikowi** | **Uzasadnienie** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**INFORMACJA O PRACOWNIKACH, KTÓRYM NAGRODY NPIENIEŻNEJ NIE PRZYZNAJE SIĘ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko pracownika** | **Uzasadnienie nieprzyznania nagrody** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

..........................................................

podpis dyrektora wydziału

....................................................................

akceptacja Wydziału Administracji i Kadr

.............................................................................................

akceptacja Kuratora Oświaty”