

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ 5533.182.2016.MD,EW



Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa i adres szkoły/placówki: NOVA Liceum Ogólnokształcące w Centrum Edukacyjnym NOVA, Plac Lotników 7, 71-400 Szczecin

Telefon: 91 307 09 22

e-mail: szczecin@nova.edu.pl

Imię i nazwisko dyrektora: brak,

kierownik regionalny: Marzena Wierzchowska

Informacje o organie kontrolującym:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin

Telefon: 91 4427500

e-mail: kuratorium@kuratorium.szczecin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Małgorzata Domżańska	07 października 2016 r.	KO.I.5533.182.2016.MD
2.	Elżbieta Wysocka	07 października 2016 r.	KO.I.5533.182.2016.EW

Termin rozpoczęcia kontroli: 10.10.2016 r.

Termin zakończenia kontroli: 10.10.2016 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 182

Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły lub placówki: 2

Kontrola w Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych w NOVA Centrum Edukacyjnym w Szczecinie, w związku ze skargą słuchacza na warunki jakie uczącym stwarza szkoła.

Podczas kontroli:

1. Przeprowadzono rozmowę z panią Marzeną Wierzchowską – kierownikiem regionalnym, panem Sebastianem Kaniewskim - byłym dyrektorem szkoły. Analizowano następującą dokumentację:
 - a) dzienniki zajęć semestrów I, III i V w roku szkolnym 2016/17;

- b) harmonogram obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych dla poszczególnych semestrów;
- c) szkolny plan nauczania w NOVA Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych
- d) inne dokumenty udostępnione w szkole.

Ustalenie stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

Podczas kontroli stwierdzono, że w NOVA Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych pan Sebastian Kaniewski pełniący funkcję dyrektora szkoły złożył wypowiedzenie z dniem 23 września 2016 r. i w związku z powyższym od 10 października bieżącego roku nie ma dyrektora.

Ustalono, że w szkole funkcjonują trzy oddziały LO (semestr I 28 słuchaczy, semestr III - 10 słuchaczy i semestr V – 5 słuchaczy – w bieżącym roku szkolnym dwóch słuchaczy zrezygnowało). Zajęcia dydaktyczne odbywają się w siedzibie szkoły, w trzech salach lekcyjnych (wyposażonych w ławki z krzesłami i tablicę) oraz w sali komputerowej (9 komputerów stacjonarnych). Do dyspozycji słuchaczy jest ponadto 20 laptopów i 4 rzutniki.

Do dnia kontroli odbyły się 3 zjazdy słuchaczy – pierwszy w dniach 10-11.09, drugi 24-25.09 i trzeci 8-9.10.2016 r. zgodnie z harmonogramem obowiązkowych zajęć edukacyjnych semestr jesienny 2016/2017. Analiza powyższego dokumentu oraz dzienników zajęć wykazała, że semestry III i V zostały w roku szkolnym 2016/2017 połączone, w związku z tym zajęcia dydaktyczne z poszczególnych przedmiotów odbywają się dla słuchaczy w tych samych dniach i o tych samych godzinach. Ponadto wykazała brak wpisu tematów z geografii w dzienniku III semestru w dniach 8 i 9 października 2016 r. Nie przeprowadzono do tej pory zajęć dydaktycznych z matematyki i języka angielskiego z uwagi na brak nauczycieli uczących tych przedmiotów (poprzedni nauczyciele złożyli rezygnację z pracy w szkole). W szkolnym planie nauczania zaplanowano przedmioty w zakresie rozszerzonym: dla III semestru - geografia 40 godz. i 10 godz. matematyka, dla V semestru – geografia 35 godz. i matematyka 32 godz.

Stwierdzono, że deklaracje maturalne na rok szkolny 2016/2017 zostały złożone przez dwóch słuchaczy V semestru w wymaganym terminie do 30 września bieżącego roku Pan Kaniewski nie potrafił określić daty zamieszczenia deklaracji maturalnych na stronie internetowej szkoły.

Z wypowiedzi rozmówców wynika, że w ubiegłym roku szkolnym zajęcia dla LO odbywały się w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 7 w Szczecinie do momentu wypowiedzenia umowy przez szkołę NOVA, a następnie przez trzy miesiące w siedzibie PCK. Od 1 września 2016 r. zajęcia dydaktyczne odbywają się w siedzibie szkoły przy Placu Lotników 7. Ponadto pani Marzena Wierzchowska poinformowała, że w ramach szkół NOVA w Szczecinie działają gimnazjum, liceum ogólnokształcące i szkoła policealna.

Zalecenia:

1. Zapewnić nadzór pedagogiczny w szkole zgodnie z zapisami art. 39 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zmianami),
2. Sprawować nadzór pedagogiczny nad pracą nauczycieli w zakresie prowadzenia przez nich działań dydaktycznych i dokumentacji przebiegu nauczania zgodnie z zapisami § 24 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270) i § 10

ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014, poz. 1170 z póź. zm.),

3. Zatrudnić nauczyciela matematyki i języka angielskiego zgodnie z § 2 ust. 1 i § 11 ust.1 rozporządzenia z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2009 r., poz.1264, z póź.zm.), w celu pełnej realizacji zajęć wynikających ze szkolnego planu nauczania.

4. Realizować podstawę programową w poszczególnych semestrach zgodnie ze szkolnym planem nauczania opracowanym w myśl § 2 ust. 1 pkt 2 załącznik nr 7 rozporządzenia z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania (Dz. U. z 2012 r., poz.204, z póź. zm.).

Termin wykonania zaleceń: od dnia otrzymania protokołu.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor w terminie 7 dni roboczych od otrzymania protokołu kontroli może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń w nim zawartych.

Zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późniejszymi zmianami) należy w terminie 30 dni od dnia otrzymania zalecenia, o którym mowa w ust. 4, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń zgodnie z ust. 5 – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, powiadomić Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach i sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
.....
(dyrektor szkoły)
mgr Grzegorz Guzdek

STARSZY WIZYTATOR
[Signature]
Małgorzata Domżańska

STARSZY WIZYTATOR
[Signature]
Elżbieta Wysocka

Szczecin, 14.10.2016.
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli *14.10.2016*
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Szczecin dnia *14.10.* 2016 r.